

Karta przedmiotu

Nazwa i kod przedmiotu	Praktyka zawodowa (3 tyg.), PG_00191750						
Kierunek studiów	Gospodarka przestrzenna (O)						
Data rozpoczęcia studiów	październik 2027 r.	Rok akademicki realizacji przedmiotu		2029/2030			
Poziom kształcenia	I stopnia - licencjackie	Grupa zajęć		Grupa zajęć obowiązkowych z zakresu kierunku studiów Grupa zajęć fakultatywnych Grupa zajęć powiązanych z prowadzonymi badaniami naukowymi w dziedzinie nauki związanej z kierunkiem - profil ogólnoakademicki			
Forma studiów	stacjonarne	Sposób realizacji		na uczelni			
Rok studiów	3	Język wykładowy		polski			
Semestr studiów	6	Liczba punktów ECTS		5.0			
Profil kształcenia	ogólnoakademicki	Forma zaliczenia		zaliczenie			
Jednostka prowadząca							
Imię i nazwisko wykładowcy (wykładowców)	Odpowiedzialny za przedmiot	dr Krzysztof Kopeć					
	Prowadzący zajęcia z przedmiotu						
Formy zajęć	Forma zajęć	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium	RAZEM
	Liczba godzin zajęć	0.0	120.0	0.0	0.0	0.0	120
	W tym liczba godzin zajęć na odległość: 0.0						
Aktywność studenta i liczba godzin pracy	Aktywność studenta	Udział w zajęciach dydaktycznych, objętych planem studiów		Udział w konsultacjach		Praca własna studenta	RAZEM
	Liczba godzin pracy studenta	120		0.0		5.0	125
Cel przedmiotu	Poszerzanie wiedzy zdobytej na studiach. Poznanie specyfiki pracy na różnych stanowiskach. Kształtowanie umiejętności niezbędnych w przyszłej pracy zawodowej powiązanie wiedzy teoretycznej zdobytej w trakcie studiów z jej praktycznym wykorzystaniem. Zdobycie praktycznej znajomości zagadnień związanych z wybraną specjalnością. Doskonalenie umiejętności organizacji pracy własnej, pracy zespołowej, efektywnego zarządzania czasem, sumienności, odpowiedzialności za powierzone zadania. Poznanie własnych możliwości na rynku pracy i nawiązywanie kontaktów zawodowych.						

Efekty uczenia się przedmiotu	Efekt kierunkowy	Efekt z przedmiotu	Sposób weryfikacji i oceny efektu
	[GPL3_W08] zna i rozumie zasady obsługi podstawowego sprzętu, urządzeń i oprogramowania służących do pozyskiwania oraz przetwarzania informacji geograficznych oraz planowania przestrzennego	Zna zasady obsługi podstawowego sprzętu i urządzeń oraz operuje narzędziami informatycznymi wykorzystywanymi w danym przedsiębiorstwie	[SW1] wypowiedź ustna/rozmowa/diskusja
	[GPL3_U09] potrafi samodzielnie planować i realizować uczenie się przez całe życie	Potrafi zaplanować i zorganizować rozwój własny i innych ukierunkowany na realizację zamierzonych celów związanych z karierą zawodową lub naukową	[SU6] demonstracja umiejętności praktycznych [SU7] wpisy i opinia w dzienniczku praktyk
	[GPL3_K02] jest gotowa do krytycznej oceny posiadanej wiedzy i odbieranych treści z zakresu sposobów i form zagospodarowania przestrzennego, zrównoważonego rozwoju i ładu przestrzennego	Jest gotów do krytycznej oceny poziomu swojej wiedzy i możliwości wykorzystania jej w pracy zawodowej; pracując w grupie identyfikuje braki wiedzy i umiejętności oraz ocenia przydatność własnej pracy na różnych stanowiskach w przedsiębiorstwie	[SK7] wpisy i opinia w dzienniczku praktyk
	[GPL3_W11] zna i rozumie ogólne zasady tworzenia i rozwoju form indywidualnej przedsiębiorczości, wykorzystując wiedzę z zakresu gospodarki przestrzennej oraz społecznej odpowiedzialności biznesu, ze szczególnym uwzględnieniem odpowiedzialności za oddziaływanie na środowisko przyrodnicze	Zna i rozumie zasady tworzenia i rozwoju indywidualnej przedsiębiorczości; wybiera i stosuje zdobytą na studiach wiedzę z zakresu gospodarki przestrzennej pozwalającą na efektywną pracę a także rozwój własny i przedsiębiorstwa ze świadomością odpowiedzialności za oddziaływanie na środowisko przyrodnicze	[SW1] wypowiedź ustna/rozmowa/diskusja
Treści przedmiotu	Zakres pracy i obowiązków podczas praktyki zawodowej uzależnione od specyfiki przedsiębiorstwa		
Wymagania wstępne i dodatkowe	umiejętność wyszukania miejsca praktyki i uzyskanie zgody przedsiębiorstwa, przygotowanie niezbędnych dokumentów i spełnienie wymogów formalnych		
Sposoby i kryteria oceniania osiągniętych efektów uczenia się	Sposób oceniania (składowe)	Próg zaliczeniowy	Składowa oceny końcowej
	Opinia opiekuna	51.0%	50.0%
	Dziennik praktyk	51.0%	50.0%
Zalecana lista lektur	Podstawowa lista lektur	Ustawa z dnia 17 lipca 2009 r. o praktykach absolwenckich (Dz.U. z 2009 r. Nr 127, poz. 1052)Kodeks PracyKodeks Spółek HandlowychRozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997 r., w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz.U. z 2003 r. Nr 169, poz. 1650 z nowelizacjami w 2007r. Dz.U. nr 49, poz. 330, w 2008r. Dz.U. nr 108, poz. 690 i w roku 2011 Dz.U. nr 173, poz.1034).	
	Uzupełniająca lista lektur	Ustawa z dnia 17 lipca 2009 r. o praktykach absolwenckich (Dz.U. z 2009 r. Nr 127, poz. 1052)Kodeks PracyKodeks Spółek HandlowychRozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997 r., w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz.U. z 2003 r. Nr 169, poz. 1650 z nowelizacjami w 2007r. Dz.U. nr 49, poz. 330, w 2008r. Dz.U. nr 108, poz. 690 i w roku 2011 Dz.U. nr 173, poz.1034).	
	Adresy eZasobów		
Przykładowe zagadnienia/ przykładowe pytania/ realizowane zadania	potwierdzone uczestnictwo w praktyce zawodowej w wymiarze minimum120 godzinuzupełniony, podpisany przez opiekuna dziennik praktykrozmowa zaliczeniowa w przypadku osób ubiegających się o zaliczeniepraktyk na podstawie zatrudnienia lub wolontariatu		
Praktyki zawodowe w ramach przedmiotu	Nie dotyczy		

Dokument wygenerowany elektronicznie. Nie wymaga pieczęci ani podpisu.