

Karta przedmiotu

Nazwa i kod przedmiotu	Dyplomacja ekonomiczna i biznesowa (Ćw. audytoryjne), PG_00203908						
Kierunek studiów	Dyplomacja (O)						
Data rozpoczęcia studiów	październik 2027 r.		Rok akademicki realizacji przedmiotu		2027/2028		
Poziom kształcenia	I stopnia - licencjackie		Grupa zajęć		Grupa zajęć obowiązkowych z zakresu kierunku studiów Grupa zajęć fakultatywnych Grupa zajęć powiązanych z prowadzonymi badaniami naukowymi w dziedzinie nauki związanej z kierunkiem - profil ogólnoakademicki		
Forma studiów	stacjonarne		Sposób realizacji		na uczelni		
Rok studiów	1		Język wykładowy		polski		
Semestr studiów	2		Liczba punktów ECTS		3.0		
Profil kształcenia	ogólnoakademicki		Forma zaliczenia		zaliczenie		
Jednostka prowadząca							
Imię i nazwisko wykładowcy (wykładowców)	Odpowiedzialny za przedmiot		dr hab. Katarzyna Kamińska-Korolczuk, prof. UG				
	Prowadzący zajęcia z przedmiotu						
Formy zajęć	Forma zajęć	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium	RAZEM
	Liczba godzin zajęć	0.0	30.0	0.0	0.0	0.0	30
	W tym liczba godzin zajęć na odległość: 0.0						
Aktywność studenta i liczba godzin pracy	Aktywność studenta	Udział w zajęciach dydaktycznych, objętych planem studiów		Udział w konsultacjach		Praca własna studenta	RAZEM
	Liczba godzin pracy studenta	30		2.0		43.0	75
Cel przedmiotu	Poznanie miejsca dyplomacji ekonomicznej i biznesowej wśród ogólnych zadań służb dyplomatycznych na świecie.						

Efekty uczenia się przedmiotu	Efekt kierunkowy	Efekt z przedmiotu	Sposób weryfikacji i oceny efektu
	[DYPL3_K01] Rozumie potrzebę zdobywania wiedzy i nowych umiejętności.	- jest gotowy do poznawania podstawowych metody i narzędzi pozyskiwania danych właściwych dla dyplomacji	[SK1] wypowiedź ustna/rozmowa/ dyskusja [SK2] prezentacja/projekt/referat/ raport
	[DYPL3_K02] Jest przygotowana do uczestnictwa w życiu publicznym oraz w zespołach realizujących różne projekty społeczne, polityczne i obywatelskie na różnych poziomach partycypacji.	- definiuje podstawowe metody i narzędzia, również techniki pozyskiwania danych właściwe dla dyplomacji ekonomicznej i biznesowej, pozwalające opisywać poznawane podmioty i relacje ekonomiczne.	[SK2] prezentacja/projekt/referat/ raport
	[DYPL3_K05] Jest przygotowana do pracy w instytucjach publicznych oraz organizacjach krajowych i międzynarodowych, w tym w administracji publicznej i innych podmiotach działających w sferze publicznej.	pracuje w grupie, współdziała	[SK6] demonstracja umiejętności praktycznych [SK8] obserwacja samodzielnej lub zespołowej pracy studenta
	[DYPL3_U03] Potrafi analizować i opisywać genezę oraz przebieg zjawisk i procesów społecznych, politycznych, prawnych, ekonomicznych, kulturowych i etycznych w kontekście dyplomacji.	- definiuje podstawowe metody i narzędzia, również techniki pozyskiwania danych właściwe dla dyplomacji ekonomicznej i biznesowej, pozwalające opisywać poznawane podmioty i relacje ekonomiczne, wykorzystuje je do przygotowania wystąpień	[SU2] prezentacja/projekt/referat/ raport
	[DYPL3_W05] Ma zaawansowaną wiedzę o historycznych, społecznych, kulturowych i ekonomicznych uwarunkowaniach życia politycznego, które kształtują funkcjonowanie instytucji i struktur w dyplomacji.	- ma wiedzę na temat struktury organizacyjnej i podziału kompetencji w zakresie działań dyplomatycznych w Polsce	[SW2] prezentacja/projekt/referat/ raport
	[DYPL3_W08] Ma zaawansowaną wiedzę o politycznej organizacji społeczeństw, procesach przemian społecznych, politycznych i gospodarczych oraz zmianach zachodzących w strukturach społecznych i ich konsekwencjach dla relacji, więzi i działań podejmowanych w polityce i dyplomacji na poziomie lokalnym, regionalnym i globalnym.	dyskutuje o problemach i zagrożeniach we współczesnym świecie/dyplomacji	[SW1] wypowiedź ustna/rozmowa/ dyskusja
Treści przedmiotu	[DYPL3_W15] Ma zaawansowaną wiedzę o różnicowaniu systemów politycznych oraz o uwarunkowaniach geopolitycznych i interesach aktorów międzynarodowych determinujących relacje polityczne i praktykę dyplomatyczną w wymiarze regionalnym i globalnym.	omawia poznane instytucje i ich kompetencje w kontekście treści związanych z przedmiotem	[SW1] wypowiedź ustna/rozmowa/ dyskusja [SW2] prezentacja/projekt/referat/ raport
	Miejsce dyplomacji ekonomicznej i biznesowej wśród ogólnych zadań służb dyplomatycznych na świecie rola, priorytety, modele organizacyjne, struktury, skuteczność. Polska dyplomacja ekonomiczna i biznesowa jako fragment działania dyplomacji na świecie zadania, struktury organizacyjne, rola resortów, w tym szczególnie MSZ i MR, ewolucja modelu w Polsce. Poziomy makro-, mikro- i mezoekonomiczne, ewolucja polskich interesów gospodarczych na świecie. Międzynarodowa ekspansja polskich przedsiębiorstw wsparcie państwa. Metody i techniki współczesnej dyplomacji ekonomicznej i biznesowej oraz sposoby ich wykorzystania w praktyce działalności instytucji władz państwowych różnych szczebli - ministerstwa, samorządy regionalne i gospodarcze, lokalne i komórki firm prowadzących działalność międzynarodową. Komunikacja i negocjacje międzynarodowe poziomy, rodzaje, techniki, uwarunkowania aspekty interkulturowe.		
Wymagania wstępne i dodatkowe			
Sposoby i kryteria oceniania osiągniętych efektów uczenia się	Sposób oceniania (składowe)	Próg zaliczeniowy	Składowa oceny końcowej
	Ocena prezentacji strategii negocjacyjnej w odniesieniu do konkretnego przypadku.	60.0%	40.0%
	obecność	70.0%	10.0%
	Wykonanie pracy zaliczeniowej: przygotowanie projektu lub prezentacji.	60.0%	50.0%

Zalecana lista lektur	Podstawowa lista lektur	Irena Kamińska-Radomska, Kultura biznesu. Normy i formy, Warszawa 2012. E. Molendowski, W. Polan Dyplomacja gospodarcza. Rola w polityce zagranicznej państwa. Warszawa 2007.
	Uzupełniająca lista lektur	.
	Adresy eZasobów	
Przykładowe zagadnienia/ przykładowe pytania/ realizowane zadania	.	
Praktyki zawodowe w ramach przedmiotu	Nie dotyczy	

Dokument wygenerowany elektronicznie. Nie wymaga pieczęci ani podpisu.