

Karta przedmiotu

Nazwa i kod przedmiotu	Praktyki 3, PG_00205708						
Kierunek studiów	Bezpieczeństwo narodowe (P)						
Data rozpoczęcia studiów	październik 2027 r.		Rok akademicki realizacji przedmiotu		2029/2030		
Poziom kształcenia	I stopnia - licencjackie		Grupa zajęć		Grupa zajęć obowiązkowych z zakresu kierunku studiów Grupa zajęć fakultatywnych Grupa zajęć powiązanych z praktycznym przygotowaniem zawodowym - profil praktyczny		
Forma studiów	stacjonarne		Sposób realizacji		na uczelni		
Rok studiów	3		Język wykładowy		polski		
Semestr studiów	6		Liczba punktów ECTS		17.0		
Profil kształcenia	praktyczny		Forma zaliczenia		zaliczenie		
Jednostka prowadząca	Rektor -> Wydział Nauk Społecznych -> Instytut Politologii						
Imię i nazwisko wykładowcy (wykładowców)	Odpowiedzialny za przedmiot		dr Piotr Robakowski				
	Prowadzący zajęcia z przedmiotu						
Formy zajęć	Forma zajęć	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium	RAZEM
	Liczba godzin zajęć	0.0	400.0	0.0	0.0	0.0	400
	W tym liczba godzin zajęć na odległość: 0.0						
Aktywność studenta i liczba godzin pracy	Aktywność studenta	Udział w zajęciach dydaktycznych, objętych planem studiów		Udział w konsultacjach		Praca własna studenta	RAZEM
	Liczba godzin pracy studenta	400		5.0		15.0	420
Cel przedmiotu	Podczas praktyki na kierunku bezpieczeństwo, studenci zdobędą wiedzę na temat krajowych i międzynarodowych ram bezpieczeństwa, poznając aspekty prawne i regulacyjne. Zastosują teoretyczną wiedzę w praktyce, ucząc się identyfikacji, oceny i zarządzania ryzykiem. Zdobędą doświadczenie operacyjne, uczestnicząc w działaniach związanych z bezpieczeństwem, zarządzaniem kryzysowym oraz cyberbezpieczeństwem. Nauczą się zbierania i analizy wywiadu, współpracy oraz korzystania z nowoczesnych technologii bezpieczeństwa.						

Efekty uczenia się przedmiotu	Efekt kierunkowy	Efekt z przedmiotu	Sposób weryfikacji i oceny efektu
	[BNL3_K03] Ma potrzebę dalszego uzupełniania wiedzy oraz poszerzania i doskonalenia umiejętności, zachowując krytycyzm.	Ma potrzebę dalszego uzupełniania wiedzy oraz poszerzania i doskonalenia umiejętności, zachowując krytycyzm.	[SK7] wpisy i opinia w dzienniczku praktyk
	[BNL3_W14] Ma wiedzę na temat zasad tworzenia i rozwoju różnych form przedsiębiorczości, w tym przedsiębiorczości indywidualnej, lokalnej i społecznej w kontekście zagadnień związanych z bezpieczeństwem.	Zna i rozumie zasady tworzenia i rozwoju różnych form przedsiębiorczości, w tym przedsiębiorczości indywidualnej	[SW1] wypowiedź ustna/rozmowa/dyskusja
	[BNL3_K05] Potrafi hierarchizować cele i metody działania, myśleć i działać w sposób przedsiębiorczy.	Posiada zdolność hierarchizowania celów i metod działania, myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy..	[SK7] wpisy i opinia w dzienniczku praktyk
	[BNL3_W08] W zaawansowanym stopniu wie jakie są mechanizmy w zarządzaniu ryzykiem i podejmowaniu decyzji w instytucjach bezpieczeństwa narodowego.	Identyfikuje i rozumie mechanizmy zarządzania ryzykiem i podejmowania decyzji w instytucjach państwowych i przedsiębiorstwach prywatnych..	[SW1] wypowiedź ustna/rozmowa/dyskusja
	[BNL3_K01] Zachowuje się w sposób profesjonalny i etyczny w pracy zawodowej oraz działalności publicznej.	Zachowuje się w sposób profesjonalny i etyczny w pracy zawodowej.	[SK7] wpisy i opinia w dzienniczku praktyk
	[BNL3_U07] Aktywnie uczestniczy w życiu społeczno-politycznym oraz podejmuje próby uczestnictwa w dyskursie publicznym. Kieruje procesem samokształcenia rozwija swój warsztat pracy oraz nowe umiejętności poznawcze. Planuje i organizuje pracę swoją i zespołu, przygotowując projekty społeczne, polityczne, ekonomiczne, obywatelskie (także te, które polegają na współdziałaniu z innymi osobami), korzystając z różnych źródeł i możliwości technologicznych.	Aktywnie uczestniczy w życiu zespołu pracowników. Kieruje procesem samokształcenia rozwija swój warsztat pracy oraz nowe umiejętności poznawcze..	[SU7] wpisy i opinia w dzienniczku praktyk
	[BNL3_K04] Jest przygotowana do aktywności na rynku pracy, ma świadomość konieczności podnoszenia kwalifikacji odpowiedzialnego pełnienia ról zawodowych.	Jest przygotowany do aktywności na rynku pracy, ma świadomość konieczności podnoszenia kwalifikacji odpowiedzialnego pełnienia ról zawodowych..	[SK6] demonstracja umiejętności praktycznych
	[BNL3_K02] Jest przygotowana do kierowania zespołami ludzkimi, wypełniania zobowiązań społecznych, do funkcjonowania w społeczeństwie informacyjnym - zbiera, wykorzystuje i przetwarza informacje.	Jest przygotowany do kierowania zespołami ludzkimi w ramach funkcjonowania przedsiębiorstw i instytucji w kontekście działań na rzecz bezpieczeństwa.	[SK6] demonstracja umiejętności praktycznych
	[BNL3_W05] W zaawansowanym stopniu zna warunki i formy uczestnictwa obywateli w życiu społecznym na różnych jego poziomach. Definiuje zjawiska w istotny sposób determinujące działania na rzecz bezpieczeństwa. Ma zaawansowaną wiedzę o pochodzeniu i ewolucji norm organizujących struktury i instytucje społeczne właściwe dla bezpieczeństwa, w tym zagadnienia prawne i etyczne z zakresu ochrony własności intelektualnej i prawa autorskiego.	Identyfikuje formy uczestnictwa w życiu publicznym i zawodowym, wskazuje obowiązujące normy (w tym z zakresu prawa autorskiego) oraz dokonuje oceny wybranej/zastanej podczas praktyk sytuacji wraz z jej uzasadnieniem.	[SW1] wypowiedź ustna/rozmowa/dyskusja

Wprowadzenie do Bezpieczeństwa Wewnętrznego

- Przegląd koncepcji i definicji bezpieczeństwa wewnętrznego
- Historyczny rozwój i znaczenie bezpieczeństwa wewnętrznego
- Ramy prawne i regulacyjne

2. Zarządzanie Ryzykiem i Ocena

- Wprowadzenie do zasad zarządzania ryzykiem
- Techniki oceny i analizy ryzyka
- Studium przypadków zarządzania ryzykiem w różnych sektorach

3. Zarządzanie Kryzysowe

- Podstawy zarządzania kryzysowego
- Opracowywanie i wdrażanie planów reagowania kryzysowego
- Strategie komunikacji kryzysowej

4. Operacje i Procedury Bezpieczeństwa

- Przegląd operacji bezpieczeństwa w różnych środowiskach
- Standardowe procedury operacyjne (SOP) dla bezpieczeństwa wewnętrznego
- Wdrażanie i monitorowanie środków bezpieczeństwa

5. Podstawy Cyberbezpieczeństwa

- Wprowadzenie do zasad cyberbezpieczeństwa
- Identyfikacja i łagodzenie zagrożeń cybernetycznych
- Najlepsze praktyki w zakresie cyberbezpieczeństwa w organizacjach

6. Zbieranie i Analiza Wywiadu Gospodarczego

- Techniki zbierania wywiadu
- Analiza i interpretacja danych wywiadowczych
- Wykorzystanie wywiadu do strategicznego planowania bezpieczeństwa

7. Współpraca

- Znaczenie współpracy w bezpieczeństwie wewnętrznym
- Modele współpracy międzyagencyjnej i międzydziałowej
- Ćwiczenia praktyczne w budowaniu ram współpracy

8. Aspekty Prawne i Etyczne

- Aspekty prawne bezpieczeństwa wewnętrznego
- Kwestie etyczne w operacjach bezpieczeństwa
- Prawo własności intelektualnej i prawo autorskie

9. Technologie Bezpieczeństwa i Innowacje

- Najnowsze technologie w zakresie bezpieczeństwa wewnętrznego
- Wdrażanie i zarządzanie technologiami bezpieczeństwa
- Ocena efektywności rozwiązań bezpieczeństwa

10. Bezpieczeństwo

- Rola bezpieczeństwa publicznego
- Strategie polityki społecznej
- Budowanie zaufania i współpracy ze społeczeństwem

11. Zarządzanie Bezpieczeństwem Korporacyjnym

- Zarządzanie bezpieczeństwem w środowisku korporacyjnym
- Opracowywanie polityk bezpieczeństwa korporacyjnego
- Studium przypadków incydentów bezpieczeństwa korporacyjnego

12. Analiza i Łagodzenie Zagrożeń

- Identyfikacja potencjalnych zagrożeń dla bezpieczeństwa wewnętrznego
- Opracowywanie strategii łagodzenia zagrożeń
- Ćwiczenia praktyczne w analizie zagrożeń

13. Kulturowe i Społeczne Aspekty Bezpieczeństwa

- Wpływ czynników kulturowych i społecznych na bezpieczeństwo
- Strategie zarządzania bezpieczeństwem w zróżnicowanych środowiskach
- Studium przypadków bezpieczeństwa w różnych kontekstach kulturowych

	<p>14. Warsztaty Praktyczne i Symulacje</p> <ul style="list-style-type: none">• Symulacje incydentów bezpieczeństwa i ćwiczenia reagowania• Ćwiczenia praktyczne w planowaniu i wdrażaniu bezpieczeństwa• Scenariusze odgrywania ról w celu poprawy umiejętności podejmowania decyzji <p>15. Ewaluacja i Ciągłe Doskonalenie</p> <ul style="list-style-type: none">• Metody oceny wydajności w zakresie bezpieczeństwa• Techniki ciągłego doskonalenia praktyk bezpieczeństwa• Sesje feedbacku i refleksji <p>16. Projekt Końcowy</p> <ul style="list-style-type: none">• Opracowanie kompleksowego planu bezpieczeństwa dla hipotetycznej lub rzeczywistej organizacji• Prezentacja i obrona planu bezpieczeństwa• Recenzja i feedback od kolegów											
Wymagania wstępne i dodatkowe												
Sposoby i kryteria oceniania osiągniętych efektów uczenia się	<table><tr><td>Sposób oceniania (składowe)</td><td>Próg zaliczeniowy</td><td>Składowa oceny końcowej</td></tr><tr><td>Udział w praktykach</td><td>100.0%</td><td>100.0%</td></tr></table>	Sposób oceniania (składowe)	Próg zaliczeniowy	Składowa oceny końcowej	Udział w praktykach	100.0%	100.0%					
Sposób oceniania (składowe)	Próg zaliczeniowy	Składowa oceny końcowej										
Udział w praktykach	100.0%	100.0%										
Zalecana lista lektur	<table><tr><td>Podstawowa lista lektur</td><td colspan="2">Przepisy i procedury wewnętrzne praktykodawcy oraz przepisy prawne regulujące działalność instytucji przyjmującej praktykanta.</td></tr><tr><td>Uzupełniająca lista lektur</td><td colspan="2">Przepisy i procedury wewnętrzne praktykodawcy oraz przepisy prawne regulujące działalność instytucji przyjmującej praktykanta.</td></tr><tr><td>Adresy eZasobów</td><td colspan="2"></td></tr></table>	Podstawowa lista lektur	Przepisy i procedury wewnętrzne praktykodawcy oraz przepisy prawne regulujące działalność instytucji przyjmującej praktykanta.		Uzupełniająca lista lektur	Przepisy i procedury wewnętrzne praktykodawcy oraz przepisy prawne regulujące działalność instytucji przyjmującej praktykanta.		Adresy eZasobów				
Podstawowa lista lektur	Przepisy i procedury wewnętrzne praktykodawcy oraz przepisy prawne regulujące działalność instytucji przyjmującej praktykanta.											
Uzupełniająca lista lektur	Przepisy i procedury wewnętrzne praktykodawcy oraz przepisy prawne regulujące działalność instytucji przyjmującej praktykanta.											
Adresy eZasobów												
Przykładowe zagadnienia/ przykładowe pytania/ realizowane zadania	Zgodnie z dziennikiem praktyk											
Praktyki zawodowe w ramach przedmiotu	Nie dotyczy											

Dokument wygenerowany elektronicznie. Nie wymaga pieczęci ani podpisu.