Uniwersytet Gdański

Karta przedmiotu

Nazwa i kod przedmiotu	Wprowadzenie do zarządzania , PG_00215937						
Kierunek studiów	Zarządzanie instytucjami artystycznymi (P)						
Data rozpoczęcia studiów	październik 2027 r.		Rok akademicki realizacji przedmiotu	2027/2028			
Poziom kształcenia	I stopnia - licencjackie		Grupa zajęć	Grupa zajęć obowiązkowych z zakresu kierunku studiów			
Forma studiów	stacjonarne		Sposób realizacji	na uczelni			
Rok studiów	1		Język wykładowy	polski			
Semestr studiów	1		Liczba punktów ECTS	2.0			
Profil kształcenia	praktyczny		Forma zaliczenia	zaliczenie			
Jednostka prowadząca							
Imię i nazwisko wykładowcy (wykładowców)	Odpowiedzialny za przedmiot		dr Marek Kalinowski				
	Prowadzący zajęcia z przedmiotu						
Formy zajęć	Forma zajęć	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium	RAZEM
	Liczba godzin zajęć	30.0	0.0	0.0	0.0	0.0	30
	W tym liczba godzin zajęć na odległość: 0.0						
Aktywność studenta i liczba godzin pracy	Aktywność studenta	Udział w zajęciach dydaktycznych, objętych planem studiów		Udział w konsultacjach	Praca własna studenta		RAZEM
	Liczba godzin pracy studenta	30		2.0	18.0		50
Cel przedmiotu	Celem przedmiotu jest przedstawienie studentom podstaw nauki o zarządzaniu organizacjami ze szczególnym wyeksponowaniem funkcji i narzędzi zarządzania.						

Efekty uczenia się przedmiotu	Efekt kierunkowy	Efekt z przedmiotu	Sposób weryfikacji i oceny efektu
	[ZIAL3_K01] Jest gotów do krytycznej oceny posiadanej wiedzy i odbieranych treści, w szczególności z zakresu nauk o sztuce oraz zarządzania instytucjami artystycznymi.	Jest gotów do krytycznej oceny posiadanej wiedzy i odbieranych treści z zakresu podstaw nauki o zarządzaniu organizacjami.	[SK4] test/egzamin - ustny lub pisemny
	[ZIAL3_U05] Potrafi komunikować się z otoczeniem na temat zagadnień z zakresu nauk o sztuce, zarządzania instytucjami artystycznymi oraz nauk pomocniczych i pokrewnych, w tym używając specjalistycznej terminologii.	Potrafi komunikować się na temat zagadnień z zakresu podstaw nauki o zarządzaniu organizacjami, używając specjalistycznej terminologii.	[SU4] test/egzamin - ustny lub pisemny
	[ZIAL3_W06] Zna i rozumie w zaawansowanym stopniu wybrane zagadnienia stanowiące wiedzę szczegółową z zakresu nauk o zarządzaniu i jakości, jak również zastosowania praktyczne tej wiedzy w zarządzaniu instytucjami artystycznymi.	Zna i rozumie w zaawansowanym stopniu wybrane zagadnienia stanowiące wiedzę szczegółową dotyczącą podstawowych funkcji i narzędzi zarządzania organizacjami.	[SW4] test/egzamin - ustny lub pisemny
	[ZIAL3_W04] Zna i rozumie w zaawansowanym stopniu podstawowy aparat pojęciowo-terminologiczny z zakresu zarządzania instytucjami artystycznymi.	Zna i rozumie w zaawansowanym stopniu podstawowy aparat pojęciowo-terminologiczny z zakresu funkcji i narzędzi zarządzania organizacjami.	[SW4] test/egzamin - ustny lub pisemny
	[ZIAL3_W02] Zna i rozumie w zaawansowanym stopniu specyfikę przedmiotową, metodologie i teorie stanowiące podstawową wiedzę ogólną z zakresu nauk o zarządzaniu i jakości.	Zna i rozumie w zaawansowanym stopniu specyfikę przedmiotową, metodologie i teorie stanowiące podstawową wiedzę ogólną z zakresu nauki o zarządzaniu organizacjami.	[SW4] test/egzamin - ustny lub pisemny

Treści przedmiotu

1. Przedmiot i zakres nauki organizacji i zarządzania:
*pojęcia podstawowe: sterowanie, kierowanie, zarządzanie, administrowanie, organizacja
*Geneza nauk o zarządzaniu
*Ewolucja poglądów-szkoły organizacji i zarządzania.
2. Kierowanie zespołem pracowniczym:
*Władza, autorytet, przywództwo
*Struktura działań na stanowisku kierownika
*Umiejętności kierownicze
*Style i metody kierowania
3. Planowanie:
*Silne i słabe strony planowania
*Etapy planowania strategicznego
*Misja, cele, strategia
*Czynniki kształtujące strategię - rodzaje strategii.
4. Organizowanie:
*Struktura organizacyjna jako narzędzie zarządzania - elementy składowe, wymiary i zasady budowy
*Proces budowy organizacji
*Formalizacja
*Elementy składowe organizacji całkowitej
*Typy i formy struktur organizacyjnych
5. Motywacja
*Przegląd teorii motywacji (teorie treści, procesu, wzmocnienia)
*Narzędzia motywacji
*Motywujące formy organizacji
6. Kontrola:
*Organizacja i rodzaje kontroli
7. Podejmowanie decyzji kierowniczych:
*Organizacja procesu podejmowania decyzji
*Cele i elementy składowe systemu informacyjnego
*Prakseologiczne kryteria decyzyjne
8. Zmiany w organizacji:
*Istota i przyczyny zmian
*Cykl procesu zmiany
*Opory ludzkie przeciwko zmianom
*Metody projektowania zmian.

<table>
<tr><td>Wymagania wstępne i dodatkowe</td><td colspan="3">Obecność na wszystkich zajęciach jest obowiązkowa, o ile osoba studiująca nie uzyska zgody dziekana na studiowanie według indywidualnej organizacji studiów.</td></tr>
<tr><td>Sposoby i kryteria oceniania osiąganych efektów uczenia się</td><td colspan="3"><table><tr><th>Sposób oceniania (składowe)</th><th>Próg zaliczeniowy</th><th>Składowa oceny końcowej</th></tr><tr><td>kolokwium pisemne</td><td>51.0%</td><td>100.0%</td></tr></table></td></tr>
<tr><td rowspan="3">Zalecana lista lektur</td><td>Podstawowa lista lektur</td><td colspan="2">1. Czermiński, M. Czerska, B. Nogalski, R. Rutka, J. Apanowicz "Zarządzanie organizacjami, TNOiK, Toruń 2001
2. Ricky W. Griffin "Podstawy zarządzania organizacjami", Wydawnictwo naukowe PWN, Warszawa 2009.
3. J. A. F. Stoner, C. Wankel D. Gilbert"Kierowanie", PWE, Warszawa 2002,
4. Kuc B.R., Zarządzanie doskonałe, Wyd. Menedżerskie PTM, III wyd. Warszawa 2003
5. H. Steimann, G. Schreyogg (1998): Zarządzanie, Politechnika Wrocławska 1998
6. Czermiński A., B. Nogalski, R. Rutka, J. Apanowicz "Zarządzanie organizacjami, 2002"
7. Robbins S.P., DeCenzo D.A.: Podstawy zarządzania. PWE Warszawa 2002
8. Zarządzanie – teoria i praktyka, A. Koźmiński, W. Piotrowski, 2002</td></tr>
<tr><td>Uzupełniająca lista lektur</td><td colspan="2">1. Drucker P.F., (1994): Praktyka zarządzania, Nowoczesność, Kraków.
2. Drucker P.F., (2000): Zarządzanie w XXI wieku, Muza, Warszawa.
3. Drucker P.F., (2005): Menedżer skuteczny, MT Biznes, Warszawa.
4. K. Blanchard S. Johnson (2005): Jednominutowy menedżer, IFC Press</td></tr>
<tr><td>Adresy eZasobów</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>Przykładowe zagadnienia/ przykładowe pytania/ realizowane zadania</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td>Praktyki zawodowe w ramach przedmiotu</td><td colspan="3">Nie dotyczy</td></tr>
</table>

Dokument wygenerowany elektronicznie. Nie wymaga pieczęci ani podpisu.