

Załącznik nr 2 do zarządzenia Rektora UG nr 11/R/21



REGULAMIN konkursu UGrants-first (Program małych grantów – UGrants) – Program wsparcia naukowców w pozyskaniu pierwszego grantu badawczego oraz w publikowaniu w prestiżowych czasopismach lub wydawnictwach naukowych

§ 1. CEL KONKURSU

Celem konkursu UGrants-first w ramach Programu małych grantów – UGrants jest zwiększenie liczby realizowanych projektów badawczych oraz publikacji w prestiżowych czasopismach i wydawnictwach naukowych.

§ 2. UCZESTNICZY KONKURSU

W konkursie UGrants-first może wziąć udział nauczyciel akademicki zatrudniony w Uniwersytecie Gdańskim w podstawowym miejscu pracy na stanowisku badawczo-dydaktycznym lub badawczym, który:

- 1) do dnia złożenia wniosku nie kierował projektem naukowym finansowanym ze źródeł zewnętrznych;
- 2) w dniu złożenia wniosku nie ubiega się o grant badawczy finansowany ze źródeł zewnętrznych w roli kierownika projektu.

§ 3. FINANSOWANIE

1. Na realizację działań w ramach konkursu może być przyznany jednorazowy grant w wysokości 15 000 zł do wykorzystania w roku kalendarzowym, w którym został przyznany.
2. Przewiduje się dofinansowanie następujących działań:
 - 1) zakup drobnego sprzętu laboratoryjnego i odczytników;
 - 2) zakup drobnego sprzętu informatycznego (np. komputer, drukarka, monitor);
 - 3) zakup oprogramowania naukowego;
 - 4) zakup specjalistycznej literatury;
 - 5) zakup materiałów biurowych – do łącznej wartości 500 zł;
 - 6) czynny udział w zagranicznych i krajowych konferencjach, warsztatach, sympozjach naukowych (wymagane zgłoszenie plakatu lub wystąpienia);
 - 7) wyjazdy służbowe zagraniczne i krajowe o charakterze badawczym, kwerendy naukowe;
 - 8) przyjazdy współpracowników zewnętrznych na wizyty badawcze lub konsultacje;
 - 9) tłumaczenia przygotowanych tekstów na języki obce;

- 10) usługi edycji tekstów lub opracowań graficznych;
- 11) koszty badań ankietowych.
3. Uczestnicy konkursu, którzy otrzymają dofinansowanie zobowiązani są do wydatkowania środków zgodnie z Zasadami gospodarki finansowej Uniwersytetu Gdańskiego.
4. Okres kwalifikowania kosztów w ramach uzyskanego dofinansowania rozpoczyna się 1 stycznia roku kalendarzowego, w którym wnioskodawca otrzymał decyzję o przyznaniu dofinansowania w ramach Programu małych grantów – UGrants.
5. Wydatkowanie środków i przedłożenie dokumentów finansowych do rozliczenia jest możliwe do 15 grudnia roku kalendarzowego, w którym wnioskodawca otrzymał decyzję o przyznaniu dofinansowania.

§ 4. ZŁOŻENIE WNIOSKU

1. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie wniosku, którego wzór udostępniony jest na stronie internetowej UG w zakładce „Nauka”.
2. Wypełniony wniosek składa się w wersji elektronicznej (skan podpisanego wniosku) lub w wersji papierowej w Sekcji Programów Doskonałości Naukowej w Biurze Nauki. Termin składania wniosków w danym roku określa Rektor komunikatem. Wnioski złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
3. Złożenie wniosku jest równoznaczne z akceptacją niniejszego Regulaminu.

§ 5. OCENA WNIOSKÓW

1. Wnioski są oceniane pod względem formalnym przez pracowników Sekcji Programów Doskonałości Naukowej w Biurze Nauki. Ocena formalna obejmuje kompletność wniosku oraz ocenę, czy wnioskodawca spełnia warunki uczestnika programu.
2. Wnioski, które nie spełniają wymagań formalnych nie podlegają dalszej ocenie merytorycznej.
3. Oceny merytorycznej wniosków dokonuje Komisja Konkursowa ds. Programu małych grantów – UGrants powołana przez Rektora. W skład komisji wchodzi:
 - 1) Prorektor właściwy ds. nauki – jako przewodniczący;
 - 2) trzech nauczycieli akademickich posiadających stopień doktora habilitowanego lub tytuł profesora reprezentujących trzy dziedziny nauk: humanistycznych, społecznych oraz ścisłych i przyrodniczych.
4. Komisja dokonuje klasyfikacji wniosków na podstawie opinii ekspertów z dziedziny lub dyscypliny reprezentowanej przez wnioskującego.
5. Ekspertów powołuje Komisja Konkursowa z grona osób posiadających stopień doktora habilitowanego lub tytuł profesora niezatrudnionych w Uniwersytecie Gdańskim.
6. Ekspert sporządza anonimową dla wnioskującego opinię, która zawiera:
 - 1) ocenę koncepcji projektu badawczego (maksymalna liczba punktów: 10) wraz z uzasadnieniem;
 - 2) ocenę dorobku naukowego kandydata (maksymalna liczba punktów: 10) wraz z uzasadnieniem decyzji;
 - 3) oszacowanie szansy na uzyskanie grantu badawczego (maksymalna liczba punktów: 5).
7. Komisja Konkursowa może przyznać dodatkowe 5 punktów wnioskowi, których realizacja jest szczególnie ważna z punktu widzenia realizacji Strategii rozwoju UG oraz polityki naukowej UG.

8. Maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania na etapie oceny wniosków: 30.
9. Na podstawie liczby uzyskanych punktów Komisja Konkursowa ogłasza listę rankingową. Ostateczną decyzję o przyznaniu dofinansowania podejmuje Rektor.
10. Informacja o decyzji Rektora jest przekazywana wnioskodawcy indywidualnie w formie pisemnej. Dopuszcza się przekazanie decyzji w formie elektronicznej.

§ 6. ROZLICZENIE

1. Warunkiem rozliczenia udziału w Programie małych grantów – UGrants jest przedłożenie w Sekcji Programów Doskonałości Naukowej Biura Nauki w terminie do dnia 15 stycznia roku następującego po otrzymaniu dofinansowania:
 - 1) informacji potwierdzającej złożenie aplikacji grantowej do zewnętrznej instytucji finansującej (zadeklarowanej we wniosku);
 - 2) informacji potwierdzającej przekazanie publikacji do druku w jednym z czasopism naukowych lub wydawnictw z aktualnie obowiązującego wykazu ministerstwa właściwego ds. nauki;
 - 3) sprawozdania z uczestnictwa w Programie, którego wzór udostępniony jest na stronie internetowej UG w zakładce „Nauka”.
2. Niespełnienie warunku, o którym mowa w ust. 1, skutkuje brakiem możliwości ubiegania się o dofinansowanie w innych programach i konkursach finansowanych z projektu Inicjatywa Doskonałości Uczelnia Badawcza, jak również w następnych edycjach konkursu UGrants–start.