

WZÓR WNIOSKU O DOFINANSOWANIE W RAMACH PROGRAMU BIOSTRATEG

A. INFORMACJE OGÓLNE O PRZEDMIOCIE WNIOSKU I WNIOSKODAWCY

INFORMACJE O PRZEDMIOCIE WNIOSKU			
1	Strategiczny obszar problemowy którego dotyczy Wniosek	1. Bezpieczeństwo żywnościowe i bezpieczeństwo żywności	<input type="checkbox"/>
		2. Racjonalne gospodarowanie zasobami naturalnymi, ze szczególnym uwzględnieniem gospodarki wodnej	<input type="checkbox"/>
		3. Przeciwdziałanie i adaptacja do zmian klimatu, ze szczególnym uwzględnieniem rolnictwa	<input type="checkbox"/>
		4. Ochrona bioróżnorodności i zrównoważony rozwój rolniczej przestrzeni produkcyjnej	<input type="checkbox"/>
		5. Leśnictwo i przemysł drzewny	<input type="checkbox"/>
2	Zagadnienia badawcze: - wybrane z listy zagadnień podanej w Programie BIOSTRATEG (z możliwością wielokrotnego wyboru)		
3	Tytuł Projektu		
4	Akronim (nie więcej niż 10 znaków)		
5	Obszar naukowy (wg OECD)	wybór z listy, możliwość wielokrotnego wyboru	
	Dział gospodarki (wg PKD)	wybór z listy, możliwość wielokrotnego wyboru	
	Terminy kluczowe (max.5)		
6	Planowany okres realizacji (w miesiącach)	ograniczenie wyboru – do 36 miesięcy	
7	Streszczenie w jęz. polskim - <i>streszczenie może być rozpowszechniane przez NCBR</i>	ograniczenie do 5 000 znaków	
8	Summary of the project	ograniczenie do 1 400 znaków	
9	Nazwa konsorcjum i skrót nazwy		
10	Skład konsorcjum		
	L.p.	Nazwa Członka konsorcjum	Nazwa skrócona Status organizacyjny

				(wybór z poz. 17)
	1 (Lider)			
	2			
	3			
	4			
	5			
11	Nazwa i adres jednostki organizacyjnej reprezentującej konsorcjum (adres korespondencyjny, telefon, fax, e-mail, www)			
12	Osoba/osoby uprawniona/e do reprezentowania konsorcjum (imię, nazwisko, funkcja)			
13	Osoba do kontaktu ze strony konsorcjum (imię nazwisko, telefon, e-mail)			

INFORMACJE O CZŁONKACH KONSORCJUM				
14	Nazwa Członka Konsorcjum			
15	Nazwa skrócona			
	Czy jednostka zagraniczna?	TAK <input type="checkbox"/>	NIE <input type="checkbox"/>	
16	Charakter udziału:	Wykonawca (Lider)	<input type="checkbox"/>	
		Współwykonawca	<input type="checkbox"/>	
17	Status organizacyjny	<input type="checkbox"/> Organizacja badawcza	<input type="checkbox"/> uczelnia prywatna,	<input type="checkbox"/> instytut badawczy
			<input type="checkbox"/> uczelnia państwowa,	<input type="checkbox"/> instytut naukowy PAN
			Inna jednostka naukowa <input type="checkbox"/>	
	<input type="checkbox"/> Przedsiębiorstwo	Wielkość przedsiębiorstwa	<input type="checkbox"/> Mikro/Małe	<input type="checkbox"/> Średnie
	<input type="checkbox"/> Inna jednostka organizacyjna		<input type="checkbox"/> Duże	
18	Dane teleadresowe (adres korespondencyjny, telefon, fax, e-mail, www)			
19	NIP, REGON, KRS, EDG	<p><i>plik PDF do dołączenia:</i> <i>Jeśli przedsiębiorstwo – KRS</i> <i>Jeśli Instytut Naukowy PAN - odpis z rejestru instytutów naukowych PAN</i> <i>Jeśli Instytut Badawczy - odpis z rejestru</i></p>		

Wszyscy przedsiębiorcy

20	Czy przedsiębiorstwo występuje o udzielenie pomocy publicznej	Tak <input type="checkbox"/>	Nie <input type="checkbox"/>
	Czy przedsiębiorstwo występuje o udzielenie pomocy de minimis	Tak <input type="checkbox"/>	Nie <input type="checkbox"/>

Jeśli DUŻY przedsiębiorca – dodatkowe pole

21	Która z okoliczności stanowi podstawę do przyznania pomocy publicznej:	
	Znaczące zwiększenie rozmiaru Projektu	<input type="checkbox"/>
	Znaczące zwiększenie zasięgu Projektu	<input type="checkbox"/>
	Znaczące zwiększenie całkowitej kwoty wydanej przez Członka konsorcjum na Projekt	<input type="checkbox"/>
	Znaczące przyspieszenie zakończenia Projektu	<input type="checkbox"/>
Analiza porównawcza - (efekt zachęty) wykazująca spełnienie jednego lub więcej z powyższych kryteriów <i>plik PDF do dołączenia</i>		

Dla przedsiębiorstw dodatkowe pola (mikro, małe, średnie, duże)

22	Zwiększenie intensywności pomocy publicznej na badania przemysłowe o 15% jeżeli spełniony jest jeden z poniższych warunków:	
	Projekt obejmuje skuteczną współpracę co najmniej między dwoma niepowiązanymi ze sobą przedsiębiorcami oraz: a) żaden z przedsiębiorców nie ponosi więcej niż 70 % kosztów kwalifikowalnych wspólnego Projektu, b) projekt obejmuje współpracę co najmniej z jednym mikro-, małym lub średnim przedsiębiorcą lub współpraca ma charakter transgraniczny, co oznacza, że badania przemysłowe są prowadzone co najmniej w dwóch państwach członkowskich Unii Europejskiej; podwykonawstwo nie jest traktowane jako skuteczna forma współpracy;	<input type="checkbox"/>
	Projekt obejmuje skuteczną współpracę między przedsiębiorcą a jednostką naukową lub zagranicznym publicznym ośrodkiem badawczym, które ponoszą co najmniej 10 % kosztów kwalifikowalnych i mają prawo do publikowania wyników Projektów w zakresie, w jakim pochodzą one z prowadzonych przez te podmioty badań przemysłowych; podwykonawstwo nie jest traktowane jako skuteczna forma współpracy;	<input type="checkbox"/>
23	Wyniki projektu są szeroko rozpowszechniane za pośrednictwem: a) konferencji technicznych lub naukowych lub b) czasopism naukowych lub technicznych, lub powszechnie dostępnych baz danych zapewniających swobodny dostęp do uzyskanych wyników badań c) oprogramowania bezpłatnego lub oprogramowania z licencją otwartego dostępu.	
	Zwiększenie intensywności pomocy publicznej na prace rozwojowe o 15% jeżeli spełniony jest jeden z poniższych warunków:	
	Projekt obejmuje skuteczną współpracę co najmniej między dwoma niepowiązanymi ze sobą przedsiębiorcami oraz: a) żaden z przedsiębiorców nie ponosi więcej niż 70 % kosztów kwalifikowalnych wspólnego Projektu, b) projekt obejmuje współpracę co najmniej z jednym mikro-, małym lub średnim przedsiębiorcą lub współpraca ma charakter transgraniczny, co oznacza, że prace rozwojowe są prowadzone co najmniej w dwóch państwach członkowskich Unii Europejskiej; podwykonawstwo nie jest traktowane jako skuteczna forma współpracy;	<input type="checkbox"/>
	Projekt obejmuje skuteczną współpracę między przedsiębiorcą a jednostką naukową lub zagranicznym publicznym ośrodkiem badawczym, które ponoszą co najmniej 10 % kosztów kwalifikowalnych i mają prawo do publikowania wyników Projektów w zakresie, w jakim pochodzą one z prowadzonych przez te podmioty prac rozwojowych; podwykonawstwo nie jest traktowane jako skuteczna forma współpracy.	

24	Oświadczenie (odrębnie dla każdego Członka konsorcjum do zaznaczenia w systemie)	
	<ul style="list-style-type: none"> Oświadczam, że: zadania objęte wnioskiem nie są finansowane ze środków pochodzących z innych źródeł i (nazwa podmiotu)nie ubiega się o ich finansowanie z innych źródeł;(nazwa podmiotu) nie zalega z wpłatami z tytułu należności budżetowych oraz z 	

	<p>opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne</p> <ul style="list-style-type: none"> • Oświadczam, że wykonanie projektu przez ...(nazwa podmiotu) obejmuje wykonanie badań lub doświadczeń w dziedzinach wymagających zgody lub zezwolenia na podstawie odrębnych przepisów prawnych (np. opinii Komisji Etycznej) <p><input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE</p>
--	---

25 DODATKOWE WYMAGANE DOKUMENTY: zgodnie z Załącznikiem 4 do Regulaminu		
Nie dotyczy <input type="checkbox"/>	Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc inną niż pomoc w rolnictwie lub rybołówstwie, pomoc <i>de minimis</i> lub pomoc <i>de minimis</i> w rolnictwie lub rybołówstwie – <u>dotyczy przedsiębiorców ubiegających się o pomoc publiczną</u>	<i>pliki PDF do dołączenia</i>
Nie dotyczy <input type="checkbox"/>	Oświadczenie o nieotrzymaniu pomocy przeznaczonej na te same koszty kwalifikujące się do objęcia pomocą, na pokrycie których Wnioskodawca ubiega się o pomoc publiczną - <u>dotyczy przedsiębiorców ubiegających się o pomoc publiczną</u>	<i>Pliki PDF do dołączenia</i>
Nie dotyczy <input type="checkbox"/>	Wszystkie zaświadczenia o pomocy <i>de minimis</i> , jakie Wnioskodawca otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat - <u>dotyczy przedsiębiorców ubiegających się o pomoc de minimis</u>	<i>pliki PDF do dołączenia</i>
Nie dotyczy <input type="checkbox"/>	Oświadczenie o nieotrzymaniu pomocy <i>de minimis</i> w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat - <u>dotyczy przedsiębiorców ubiegających się o pomoc de minimis</u>	<i>pliki PDF do dołączenia</i>
Nie dotyczy <input type="checkbox"/>	Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc <i>de minimis</i> - <u>dotyczy przedsiębiorców ubiegających się o pomoc de minimis</u>	<i>pliki PDF do dołączenia</i>
Nie dotyczy <input type="checkbox"/>	Pełnomocnictwo - Nie dotyczy osób, których umocowanie wynika z załączonego KRS-u, odpisu z rejestru instytucji naukowych PAN/ lub z przepisów powszechnie obowiązujących	<i>pliki PDF do dołączenia</i>

B. DESCRIPTION OF PROJECT (PROPOSAL)

GENERAL INFORMATION	
Project Acronym	
Project Full Title	
Duration of the Project (in months)	
Detailed topic	<p>I. Food security and food safety List:</p> <p>II. Rational management of natural resources, with particular emphasis on water management List:</p> <p>III. Counteraction and adaptation to climate change, with particular emphasis on agriculture List:</p> <p>IV. Biodiversity conservation and sustainable development of the agricultural production area. List:</p> <p>V. Forestry and wood industry List:</p>
Total Project Costs (in €) ¹	Wypełnia się automatycznie – zaciąga informacje z kosztorysu zbiorczego
Total Project Costs (in PLN)	Wypełnia się automatycznie – zaciąga informacje z kosztorysu zbiorczego

PROJECT COORDINATOR DETAILS			
First Name:		Family Name:	
Title (Prof., PhD, Ing.)		Position held:	
Country:		Tel.:	
Fax:		E-mail:	
Organization Name:			
Address of the organization (Building; PO Box; Street; Town; Postcode):			
Organization website:			

	Organization name List of the partners compatible with part A	Abbreviated organization name
Coordinator – Partner 1		
Partner 2		
Partner 3		
Partner 4		

¹ Wnioskowaną kwotę w PLN system przelicza na EUR po kursie ECB z dnia otwarcia konkursu

Partner 5		
Partner n		

RESEARCH DESCRIPTION (max. length 40 pages A4 minimum font size - 11, minimum single line spacing)	
1. OBJECTIVE AND GENERAL CONCEPTS OF THE PROJECT (max. length 5 pages A4)	
<p>Description of the project objective including the evidence underlying to undertake the research in the context of the state-of-the-art in the field concerned.</p> <p>Description of general concepts of the project with justification how it will contribute to the achievement of the main and specific objectives of the BIOSTRATEG Programme, i.e.:</p> <ul style="list-style-type: none"> • development of knowledge upgrading international position of Polish R&D sector in the areas concerned by the Programme and transfer of innovative solutions developed within the Programme into the social and economic environment; • development of cooperation between research unit and external entities; • increase of participation of Polish research teams in the frame of European programmes (e.g. Horizon 2020) concerning R&D and innovation in the areas concerned by the BIOSTRATEG Programme; • stimulating of the private sector in research activity within areas covered by the BIOSTRATEG Programme; • preparation of the implementation of innovative solutions developed in the frame of the Programme 	
[Miejsce na załączenie pliku pdf]	
2. METHODOLOGY AND PLANNED RESULTS INCLUDING INNOVATION OF THE PROJECT RESULT (max. length 19 pages A4)	
<p>Provide the information on the methodology including (max. length 4 pages A4):</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ methods and techniques proposed by means of which the project objectives will be reached; ▪ adequacy of proposed approach; ▪ novelty in the context of the state-of-the-art in the field concerned; ▪ contribution of the project results to science and competencies development of scientific staff in the field. 	
[Miejsce na załączenie pliku pdf]	
A detailed work plan broken down into work packages (WPs) – recommendation: - max. number of WP - up to 15 WPs (max. length 15 pages A4) according to following scheme:	
[Miejsce na załączenie pliku pdf]	
<table border="1" style="margin: auto;"> <tr> <td>Description of the activities - methodologies and techniques proposed, methods of data analysis:</td> </tr> </table>	Description of the activities - methodologies and techniques proposed, methods of data analysis:
Description of the activities - methodologies and techniques proposed, methods of data analysis:	

Role of the partners:
Measurable effects, deliverables, milestones:
3.1. COMPETENCE AND EXPERIENCE OF APPLICANT (max. length 4 pages A4)
<p>Provide the <u>profiles of the staff involved</u> – information of Principal Investigator and other key staff describing their <u>scientific competence skills relevant to the project</u> (with particular reference to the achievements of the period of <u>5 years prior to the application</u>) including:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ scientific achievements with particular reference to publications in reputable journals and their citations; ▪ experience in research projects and R&D projects (with particular reference to those carried out with international cooperation); ▪ achievements in implementation of R&D results and innovative activities (new technologies / methods, innovative products, implementations, sale of patents or licenses); ▪ achievements in the field of industrial property rights: patents, patent applications; ▪ other achievements - including prestigious prizes.
[Miejsce na załączenie pliku pdf]
3.2. THE CONSORTIUM (max. length 6 pages A4)
<p>Description of the Consortium partners (institutions). Provide information about resources available to carry out the project including</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ human resources potential including young scientists; ▪ material resources – research infrastructure and equipment; ▪ organizational potential - experience in the research implementation and commercialisation of R&D results; ▪ existence of specialized units for technology transfer, property rights protection, project management. <p>Cooperation between consortium partners Justification for partners' selection, with particular reference to:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ selection of the leader of the consortium -experience in managing research projects in collaboration with national and foreign entities; ▪ distribution of work packages between consortium partners; ▪ complementarity of competencies and resources - to ensure efficiency and balance in cooperation; ▪ project management process.
[Miejsce na załączenie pliku pdf]
4. POSSIBILITY OF USING THE PROJECT RESULTS IN THE ECONOMY (INCLUDING THE COOPERATION BETWEEN SCIENTIFIC INSTITUTIONS AND ENTERPRISES IN THE IMPLEMENTATION OF THE PROJECT) OR OTHER PRACTICAL USE (max. length 3 pages A4)

Provide the information on:

- **potential application of the project results** in a state-of-the-art context with particular emphasis on the advantages of the proposed solution in comparison to solutions currently in use;
- **justification of the project results' importance for the economy** - definition of the target group of entities interested in using the results of the project in business, the role of the entrepreneur/s in defining the objective and direction to implement the results of the project (extent to which it is resultant from the need of entrepreneurs), and planned cooperation between research institutions and entrepreneurs in the implementation of the project;
- **justification of the project results' importance for the country and for society** - define a group of end-customers for solutions based on the results of the project - the number of customers benefiting from the solutions developed in the project;
- **implementation plan for project results, including:**
 - legal analysis of possibility of implementation of the project results;
 - know-how and new technologies transfer plan;
 - adequacy of tasks of preparation for implementation phase to the objective of the project.

[Miejsce na załączenie pliku pdf]

5. ECONOMIC AND SOCIAL IMPACTS OF THE PROJECT (max. length 3 pages A4)

Provide the information on:

- a market potential analysis - market size, major players in the market, indication of the advantages of the project result in comparison with those currently used
- projected benefits for the country/society - size assessment of target groups (e.g., foreseen number of end users)
- justification of the project impact in commercial or other activities including:
 - **economic benefits** from the application of the project results in economic practice (e.g., the estimated income from the sale of new/ improved product/ service/ technology or estimated savings resulting from the application of the solution)
 - **social benefits** resulting from the application of the project results in practice.

[Miejsce na załączenie pliku pdf]

INDICATORS - Information

Lista wskaźników Projektu

Zestawienie deklarowanych przez Wnioskodawcę wartości docelowych wskaźników do oceny stopnia osiągnięcia celów szczegółowych

Table 1. 1. Product indicators – measured during and after the completion of the Project funded within the programme, on the basis of periodical reports and the final report, as supplied by the Contractor

Product indicators		
No.	Description	Target value
1	Number of authored or co-authored publications on the results of R & D works of the Project in journals covered by the Science Citation Index	
2	Number of new products, including: techniques, technologies, models, products, methods and procedures, developed and verified while carrying out the Project	
3	Number of patent applications made as a result of carrying out the Project	
4	Number of utility model applications made as a result of carrying out the Project	
5	Participation of young scientists in carrying out the Project	

Table 1.2. Output indicators – measured following the completion of the Programme, before the lapse of 5 years, on the basis of questionnaires supplied by the Contractor

Output indicators		
No.	Description	Target value
1	Number of Projects of research units involved in the Project, carried out beyond the Programme jointly with other entities	
2	The increase in the number of Projects received by Polish teams participating in initiatives and Projects launched within the framework of Horizon 2020, compared to FP7	(%)
3	The increase in value of Projects received by Polish teams participating in initiatives and Projects launched within the framework of Horizon 2020, compared to FP7	(%)
4	Increased amount of expenditure on research and development incurred by off-budget entities involved in carrying out the Project within the Programme	(PLN)
5	Number of patents obtained by entrepreneurship as a result of carrying out the Project	
6	Number of utility models obtained by entrepreneurship as a result of carrying out the Project	

Table 1. 3. Impact indicators - measured during the ex-post evaluation made five years after the completion of the Project on the basis of questionnaires submitted by the Contractor

Impact indicators		
No.	Description	Target value
1	Number of citations of publications developed under the Project (ISI indexation)	
2	Number of degrees obtained as a result of the work started during the Project by the scientists involved in the program	
3	Number of patents obtained and implemented as a result of the Project	
4	Number of utility models obtained and implemented as a result of the Project	
5	Number of new products, including: techniques, technologies, models, products, methods and procedures developed and implemented as a result of the Project	

HARMONOGRAM WYKONANIA PROJEKTU										
UWAGA: Jeżeli jedno zadanie jest realizowane przez kilku członków konsorcjum, wiersze należy wypełnić oddzielnie dla każdego z członków konsorcjum										
Nr zadania	Tytuł zadania	Kategoria badań ²	Członek konsorcjum realizujący ³	Rodzaj jednostki organizacyjnej ^{4/}	Termin		Całkowity koszt zadania [PLN]	Środki własne [PLN]	Dofinansowanie [PLN]	Udział dofinansowania (%)
					rozpoczęcia zadania	zakończenia zadania				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Faza badawcza										
RAZEM faza badawcza:										
Faza przygotowania do wdrożenia										
		Nie dotyczy								
RAZEM faza przygotowania do wdrożenia:										
Całkowity koszt projektu ogółem:										
										Liczba punktów za udział własny

PROJECT TIMETABLE										
WP No	Workpackage (WP)	Activity type ⁵	Partner	Partner type ⁶	Date		Total cost [€]	Partner contribution [€]	Requested funding [€]	Funding participation (%)
					WP starting date	WP ending date				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

² Do wyboru z listy (dotyczy tylko fazy badawczej): POD – Badania podstawowe, PRZ – Badania przemysłowe, PRO – Prace rozwojowe

³ Jeżeli jedno zadanie jest realizowane przez kilku Członków konsorcjum należy podać informacje oddzielnie dla każdego Członka konsorcjum (w kolejnych wierszach)

⁴ Do wyboru z listy: OB – organizacja badawcza, PM – małe/mikro przedsiębiorstwo, PS – średnie przedsiębiorstwo, PD – duże przedsiębiorstwo, Inny – inna jednostka organizacyjna

⁵ wpisywane automatycznie po wyborze w tabeli po polsku **FR** - fundamental research, **IR** - industrial researches, **ED** - experimental development

⁶ wpisywane automatycznie po wyborze w tabeli po polsku **RES** - Research **SE** – Small Enterprise, **ME** – Medium Enterprise, **LE** – Large Enterprise, **Other**

Research phase									10=8-9	11=10/8
Edytowane	Edytowane tylko pole do wpisania tytułu zadania po ang.									
TOTAL research phase:										
Preparation for implementation phase										
j.w.	j.w.									
TOTAL preparation for implementation phase:										
Total project costs:										

KOSZTORYS PROJEKTU

								Członek konsorcjum:		
Nr zadania	Kategoria badań	KOSZTY KWALIFIKOWANE						Całkowity koszt zadania [zł]	Środki własne [zł]	Dofinansowanie [zł]
		W	A	G	E	Op	O			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Faza badawcza										
RAZEM faza badawcza:										
Faza przygotowania do wdrożenia										
							-			
RAZEM faza przygotowania do wdrożenia:										
OGÓLEM										

DETAILED PROJECTED COSTS

								Partner:		
WP No	Activity type	Eligible costs						Total costs [€]	Partner contribution [€]	Requested founding [€]
		W	A	G	E	Op	O			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Research phase										
TOTAL research phase:										
Preparation for implementation phase										
TOTAL preparation for implementation phase:										
Total										

COSTS JUSTIFICATION

WP 1

Work package title

Tytuł zaciągany z tabeli w części B pkt 2 wniosku

Short work package description (max. length 1/3 A4 page):

Ograniczenie tekstu do 1000 znaków

Work package cost justification by category

W	Personnel costs (researchers, technicians and other supporting staff employed directly on the research project); in part related to the realization of the project
----------	---

koszt w zł	Justification Pole edytowalne
------------	----------------------------------

Cost (€)	automatyczne przeliczenie na euro
----------	-----------------------------------

A	<p>Costs of instruments and equipment, to the extent and for the period used for the research project:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Purchase costs • Depreciation costs • Renting and leasing costs <p>Costs of technical knowledge and patents purchased or used under the license obtained from the third party according to market conditions. In the preparation for implementation phase only costs of implements and equipment are eligible.</p>
----------	---

koszt w zł	Justification: The planned equipment has to be detailed in the proposal with the justification for its use and cost specified separately for each individual equipment. Pole edytowalne
------------	--

Cost (€)	automatyczne przeliczenie na euro
----------	-----------------------------------

G	Costs of buildings and land , to the extent and for the duration used for the research project; with regard to buildings only the depreciation costs corresponding to the life of the research project, as calculated on the basis of good accounting practice shall be considered eligible. For land, costs of commercial transfer or actually incurred capital costs shall be eligible;
----------	--

koszt w zł	Justification: Pole edytowalne
------------	-----------------------------------

Cost (€)	automatyczne przeliczenie na euro
----------	-----------------------------------

E	<p>Subcontracting costs without supporting services (legal and accounting services) necessary to the project</p> <p>In case of preparation for implementation phase eligible costs contain: consulting costs or equivalent services used only for the project realization, purchased at market prices. This cost type cannot account for more than 7070% of all eligible costs of each phase-</p>
----------	--

koszt w zł	Justification:
------------	----------------

	Pole edytowalne
Cost (€)	automatyczne przeliczenie na euro
Op	Other operating costs including costs of materials, supplies and similar products; necessary for carrying out the research activity In the preparation for implementation phase cost of legal aid and official fees are eligible.
koszt w zł	Justification: Pole edytowalne
Cost (€)	automatyczne przeliczenie na euro
O	Overheads incurred indirectly as a result of the research project; these costs cannot account for more than 25% of all eligible project costs; 1. In the research phase That costs are counted as a multiplication by percentage given above and the rest of direct costs, excluding subcontracting – category E $O = (Op + W + A + G) \times \max 25\%$ 2. In the preparation for the implementation phase Additional overheads to be up to 15% of the total eligible costs of the preparation phase to implementation. This means that both of the following conditions must be met: $O = (Op + W + A + G) \times \max 25\%$ $O \leq 15\% \times (W + A + G + E + Op + O)$
koszt w zł	Pole edytowalne
Cost (€)	automatyczne przeliczenie na euro
Total cost (€)	Automatyczna suma powyższych kwot w euro
Koszt ogółem w zł	Automatyczna suma powyższych kwot w zł