

# REGULAMIN III KONKURSU W RAMACH STRATEGICZNEGO PROGRAMU BADAŃ NAUKOWYCH I PRAC ROZWOJOWYCH „PROFILAKTYKA I LECZENIE CHOROÓB CYWILIZACYJNYCH” STRATEGMED

## I. PODSTAWA PRAWNA I POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Regulamin III konkursu strategicznego programu badań naukowych i prac rozwojowych „Profilaktyka i leczenie chorób cywilizacyjnych” STRATEGMED (dalej: „Regulamin”), ustala Dyrektor Narodowego Centrum Badań i Rozwoju na podstawie art. 36 ust. 1 *ustawy o Narodowym Centrum Badań i Rozwoju z dnia 30 kwietnia 2010 r.* (Dz. U. z 2014 r. poz. 1788 oraz z 2015 r. poz. 249).
2. Strategiczny program badań naukowych i prac rozwojowych „Profilaktyka i leczenie chorób cywilizacyjnych” STRATEGMED (dalej: „Program”), realizowany jest na podstawie:
  - 1) *art. 5 pkt. 1 ustawy o zasadach finansowania nauki (Dz. U. z 2014 poz. 1620 oraz z 2015 r. poz.249), zwanej dalej „ustawą o zasadach finansowania nauki”;*
  - 2) *art. 27 ust. 1 ustawy z 30 kwietnia 2010 r. o Narodowym Centrum Badań i Rozwoju (dalej: „Ustawa”);*
  - 3) *Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 17 września 2010 r. w sprawie szczegółowego trybu realizacji zadań Narodowego Centrum Badań i Rozwoju (Dz. U. Nr 178, poz. 1200);*
  - 4) *Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 25 lutego 2015 r. w sprawie warunków i trybu udzielania pomocy publicznej i pomocy de minimis za pośrednictwem Narodowego Centrum Badań i Rozwoju (Dz. U. z 2015 r. poz. 299), (dalej: ”Rozporządzenie”);*
  - 5) *Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014), (dalej: „rozporządzenie nr 651/2014”).*
3. Użyte w Regulaminie pojęcia oznaczają:
  - 1) **Centrum** – Narodowe Centrum Badań i Rozwoju – agencja wykonawcza powołana do realizacji zadań z zakresu polityki naukowej, naukowo-technicznej i innowacyjnej państwa, działająca na mocy Ustawy;
  - 2) **Komitet Sterujący** – Komitet Sterujący Programu powołany przez Dyrektora Centrum Zarządzeniem Nr 36/2012 z dnia 3 września 2012 r.;
  - 3) **Projekt** – przedsięwzięcie zgłoszone w konkursie, finansowane i realizowane w ramach Programu obejmujące badania naukowe i/lub prace rozwojowe nakierowane na zastosowanie w zakresie profilaktyki, diagnostyki, terapii i rehabilitacji chorób cywilizacyjnych oraz działania, których celem jest przygotowanie wyników fazy badawczej do wdrożenia;
  - 4) **Wnioskodawca** – uczestnik III konkursu Programu, którym jest **konsorcjum naukowe** w rozumieniu art. 2 pkt 12 *ustawy o zasadach finansowania nauki*, tj. **grupa jednostek organizacyjnych, w skład której wchodzi co najmniej pięć podmiotów:**
    - co najmniej jedna jednostka naukowa będąca organizacją prowadzącą badania i upowszechniającą wiedzę, o której mowa w art. 2 pkt 83 *rozporządzenia nr 651/2014*, oraz co najmniej jeden przedsiębiorca będący przedsiębiorstwem w rozumieniu art. 1 załącznika I do *rozporządzenia nr 651/2014* i zalecenia Komisji 2003/361/WE z dnia 6 maja 2003 r. w sprawie definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz. Urz. UE L 124 z 20.05.2003, str. 36), posiadający zdolność do zastosowania w działalności gospodarczej rozwiązania będącego wynikiem realizacji Projektu, oraz uzupełniająco do minimum

wskazanego powyżej (pięć podmiotów), jednostki naukowe, przedsiębiorcy lub inne jednostki organizacyjne;

- prowadzących działalność gospodarczą lub badawczo-rozwojową na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, potwierdzoną wpisem do odpowiedniego rejestru;
- dających rękojmię rzetelnego wydatkowania środków publicznych. Wzór oświadczenia o zdolności do rzetelnego wydatkowania środków publicznych, stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu.

- 5) **Wniosek** – wniosek o dofinansowanie realizacji Projektu złożony w III konkursie Programu, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do Regulaminu;
- 6) **Wykonawca** – Wnioskodawca, który w wyniku rozstrzygnięcia III konkursu Programu zawarł z Centrum umowę o wykonanie i finansowanie Projektu.

4. Projekt musi spełniać **łącznie** następujące warunki:

- 1) jest zgodny z zakresem tematycznym III konkursu Programu, który stanowi załącznik nr 3 do Regulaminu;
- 2) wyniki Projektu prowadzą do osiągnięcia celu głównego Programu, jakim jest uzyskanie zasadniczego postępu w zakresie zwalczania (profilaktyki i leczenia) chorób cywilizacyjnych oraz medycyny regeneracyjnej;
- 3) realizacja Projektu przyczyni się do osiągnięcia celów szczegółowych Programu, tj.:
  - a) znaczącego wzrostu pozycji międzynarodowej Polski w zakresie badań naukowych i/lub prac rozwojowych w dyscyplinach nauki objętych Programem;
  - b) wykreowania dynamicznych, młodych zespołów badawczych, w międzynarodowym składzie osobowym i o silnej, udokumentowanej pozycji międzynarodowej;
  - c) transferu know-how i nowych technologii w zakresie profilaktyki, diagnostyki, terapii i rehabilitacji z polskich instytucji naukowych (publicznych organizacji prowadzących badania i upowszechniających wiedzę) do gospodarki.
5. Projekty powinny przyczynić się bezpośrednio do osiągnięcia opisanych w Programie wskaźników. Lista wskaźników stanowi załącznik nr 4 do Regulaminu.
6. Realizacja Projektu obejmuje:
  - 1) jeden temat szczegółowy w obrębie grupy tematycznej, lub
  - 2) więcej niż jeden temat szczegółowy w obrębie grupy tematycznej, lub
  - 3) więcej niż jeden temat szczegółowy z różnych grup tematycznych.

## II. PRZEZNACZENIE I WARUNKI DOFINANSOWANIA

1. Budżet Centrum przeznaczony na dofinansowanie realizacji Projektów wyłonionych w III konkursie Programu wynosi **115 mln PLN** (słownie: sto piętnaście milionów złotych).
2. Przyznawanie środków finansowych na wykonanie Projektu następuje w drodze decyzji Dyrektora Centrum, wydawanej na podstawie listy rankingowej pozytywnie ocenionych Wniosków.
3. Dofinansowanie realizacji Projektu może być przyznane wyłącznie podmiotom prowadzącym działalność gospodarczą lub badawczo-rozwojową na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, potwierdzoną wpisem do odpowiedniego rejestru.
4. Dofinansowanie realizacji Projektu może być przeznaczone na:
  - 1) **fazę badawczą (Faza A)**, obejmującą:
    - a) badania podstawowe – oryginalne prace badawcze eksperymentalne lub teoretyczne podejmowane przede wszystkim w celu zdobywania nowej wiedzy o podstawach zjawisk i obserwowalnych faktów bez nastawienia na bezpośrednie zastosowanie komercyjne. Koszty kwalifikowane badań podstawowych mogą stanowić maksymalnie

15% kosztów kwalifikowanych Projektu ogółem. Dofinansowanie na badania podstawowe może zostać udzielone wyłącznie jednostce naukowej, w przypadku uzasadnionym specyfiką Projektu;

- b) badania przemysłowe – badania mające na celu zdobycie nowej wiedzy oraz umiejętności w celu opracowywania nowych produktów, procesów i usług lub wprowadzania znaczących ulepszeń do istniejących produktów, procesów i usług; badania te uwzględniają tworzenie elementów składowych systemów złożonych, budowę prototypów w środowisku laboratoryjnym lub w środowisku symulującym istniejące systemy, szczególnie do oceny przydatności danych rodzajów technologii, a także budowę niezbędnych w tych badaniach linii pilotażowych, w tym do uzyskania dowodu w przypadku technologii generycznych;
- c) prace rozwojowe – nabywanie, łączenie, kształtowanie i wykorzystywanie dostępnej aktualnie wiedzy i umiejętności z dziedziny nauki, technologii i działalności gospodarczej oraz innej wiedzy i umiejętności do planowania produkcji oraz tworzenia i projektowania nowych, zmienionych lub ulepszonych produktów, procesów i usług, z wyłączeniem prac obejmujących rutynowe i okresowe zmiany wprowadzane do produktów, linii produkcyjnych, procesów wytwórczych, istniejących usług oraz innych operacji w toku, nawet jeżeli takie zmiany mają charakter ulepszeń, w szczególności:
  - a. opracowywanie prototypów i projektów pilotażowych oraz demonstracje, testowanie i walidację nowych lub ulepszonych produktów, procesów lub usług w otoczeniu stanowiącym model warunków rzeczywistego funkcjonowania, których głównym celem jest dalsze udoskonalenie techniczne produktów, procesów lub usług, których ostateczny kształt nie został określony,
  - b. opracowywanie prototypów i projektów pilotażowych, które można wykorzystać do celów komercyjnych, w przypadku gdy prototyp lub projekt pilotażowy stanowi produkt końcowy gotowy do wykorzystania komercyjnego, a jego produkcja wyłącznie do celów demonstracyjnych i walidacyjnych jest zbyt kosztowna.

2) **fazę przygotowań do wdrożenia (Faza B)**, obejmującą działania, których celem jest przygotowanie wyników fazy badawczej do zastosowania w działalności gospodarczej, w szczególności:

- a) badania rynku dla przyszłego produktu,
- b) sporządzenie niezbędnej do wdrożenia dokumentacji technicznej,
- c) opracowanie procedur związanych z wykorzystywaniem rynkowym przyszłego produktu będącego wynikiem badań naukowych lub prac rozwojowych,
- d) uzyskanie certyfikatu zgodności upoważniającego do oznaczenia wyrobu znakiem zgodności z normą krajową lub ponadnarodową,
- e) certyfikację w rozumieniu ustawy z dnia 20 maja 2010 r. *o wyrobach medycznych* (Dz. U. Nr 107, poz. 679, z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 30 sierpnia 2002 r. o systemie oceny zgodności (Dz. U. z 2014 r. poz. 1645, z późn. zm.),
- f) działania bezpośrednio związane z postępowaniami dotyczącymi przyznania praw własności przemysłowej.

- 5. Wniosek musi obejmować zarówno **fazę badawczą** jak i **fazę przygotowań do wdrożenia**.
- 6. Dofinansowanie **fazy badawczej**, w przypadku przedsiębiorców podlegających przepisom Rozporządzenia, stanowi pomoc publiczną. Pomoc publiczna jest udzielana przedsiębiorcy pod warunkiem złożenia wniosku o udzielenie pomocy przed rozpoczęciem prac nad Projektem.
- 7. W przypadku jednostki naukowej będącej organizacją prowadzącą badania i upowszechniającą wiedzę, o której mowa w art. 2 pkt 83 *rozporządzenia nr 651/2014*, intensywność dofinansowania **fazy badawczej** może wynosić do 100% kosztów kwalifikowanych.

8. Przedsiębiorca jest zobowiązany do wniesienia większego o 15% wkładu własnego w stosunku do poziomu wynikającego z intensywności pomocy publicznej wskazanych w *Rozporządzeniu* (patrz. rozdz. II pkt. 9)
9. Intensywność pomocy publicznej na realizację **fazy badawczej** nie może przekraczać:
  - 1) 35 % kosztów kwalifikowanych w przypadku badań przemysłowych;
  - 2) 10% kosztów kwalifikowanych w przypadku prac rozwojowych.
8. Warunki zwiększenia intensywności pomocy publicznej dla **badań przemysłowych i prac rozwojowych** są wskazane w § 14 *Rozporządzenia*.
9. Maksymalna intensywność pomocy publicznej, przy spełnieniu przez Wnioskodawcę wszystkich warunków zwiększenia intensywności pomocy publicznej **dla badań przemysłowych** nie może przekraczać:
  - 1) 70% kosztów kwalifikowanych dla mikro- lub małego przedsiębiorcy;
  - 2) 60% kosztów kwalifikowanych dla średniego przedsiębiorcy;
  - 3) 50% kosztów kwalifikowanych dla dużego przedsiębiorcy.dla **prac rozwojowych** nie może przekraczać:
  - 1) 45% kosztów kwalifikowanych dla mikro- lub małego przedsiębiorcy;
  - 2) 35% kosztów kwalifikowanych dla średniego przedsiębiorcy;
  - 3) 25% kosztów kwalifikowanych dla dużego przedsiębiorcy.
10. W przypadku jednostki organizacyjnej innej niż jednostka naukowa będąca organizacją prowadzącą badania i upowszechniającą wiedzę, o której mowa w art.2 pkt 82 *rozporządzenia nr 651/2014* lub przedsiębiorcy będący przedsiębiorstwem w rozumieniu art. 1 załącznika I do *rozporządzenia nr 651/2014* i zalecenia Komisji 2003/361/WE z dnia 6 maja 2006 w sprawie definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz. Urz. UE L 124 z 20.05.2003, str. 36), intensywność dofinansowania realizacji zadań wynosi do 75% kosztów kwalifikowalnych. Dofinansowanie przyznane innej jednostce organizacyjnej, o której mowa w zdaniu poprzedzającym, nie stanowi pomocy publicznej, o której mowa w *Rozporządzeniu*.
11. **Faza przygotowań do wdrożenia** jest realizowana przez podmioty posiadające zdolność do zastosowania wyników Projektu w działalności gospodarczej. W uzasadnionych przypadkach możliwe jest rozpoczęcie realizacji fazy przygotowań do wdrożenia przed zakończeniem realizacji fazy badawczej, jednakże realizacja fazy B nie może zakończyć się wcześniej niż realizacja fazy A.
12. Dofinansowanie **fazy przygotowań do wdrożenia** może być przyznane podmiotom posiadającym zdolność do zastosowania wyników Projektu w działalności gospodarczej, pod warunkiem pozytywnej oceny wyników uzyskanych w fazie badawczej i w przypadku przedsiębiorcy, stanowi **pomoc de minimis**. Pomoc *de minimis* jest udzielana przedsiębiorcy pod warunkiem złożenia wniosku o udzielenie pomocy przed rozpoczęciem prac nad Projektem.
13. Dofinansowanie fazy przygotowań do wdrożenia w uzasadnionych przypadkach może zostać przyznane również podmiotom innym niż przedsiębiorca. W przypadku, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, przyznane dofinansowanie nie stanowi pomocy *de minimis*.
14. Dofinansowanie fazy przygotowań do wdrożenia nie może przekroczyć 90% wartości kosztów kwalifikowanych jej realizacji.
15. Dofinansowanie przekazywane jest na podstawie umowy o wykonanie i finansowanie Projektu zawartej pomiędzy Centrum a Wykonawcą.
16. Wnioskodawca może rozpocząć realizację Projektu przed rozstrzygnięciem III konkursu Programu, a koszty kwalifikowane mogą być ponoszone od dnia złożenia Wniosku. Warunkiem koniecznym do otrzymania refundacji kosztów kwalifikowanych jest przyznanie Wnioskodawcy dofinansowania w wyniku rozstrzygnięcia konkursu oraz zawarcie z Centrum umowy o wykonanie i finansowanie Projektu.

17. Łączny okres realizacji fazy badawczej i fazy przygotowań do wdrożenia nie może przekroczyć 3 lat, przy czym realizacja fazy przygotowań do wdrożenia nie może trwać dłużej niż 1,5 roku.
18. W trakcie trwania realizacji Projektu, w szczególnie uzasadnionych przypadkach, możliwe jest wydłużenie okresu realizacji, o którym mowa w ust. 17, maksymalnie do 4 lat (przy czym realizacja fazy przygotowań do wdrożenia nie może trwać dłużej niż 1,5 roku).
19. Kwota wnioskowanego dofinansowania na realizację Projektu **nie może być niższa niż 10 mln PLN** (słownie: dziesięć milionów złotych).
20. Katalog kosztów kwalifikowalnych zawarty jest w załączniku nr 5 do Regulaminu.

### III OGŁOSZENIE KONKURSU I NABÓR WNIOSKÓW

1. Konkurs w ramach Programu ogłasza Dyrektor Centrum.
2. Ogłoszenie o konkursie zamieszcza się w dzienniku o zasięgu ogólnopolskim, na stronie internetowej Centrum [www.ncbir.pl](http://www.ncbir.pl), w Biuletynie Informacji Publicznej (BIP), na stronie internetowej Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego (MNiSW), oraz udostępnia w siedzibie Centrum i MNiSW.
3. Wnioskodawca składa Wniosek, zgodnie ze wzorem określonym przez Centrum, w trybie i terminie podanym w ogłoszeniu o konkursie.
4. Nabór Wniosków w konkursie jest jednoetapowy i trwa **42 dni**.
5. Wniosek należy sporządzić i przesłać wyłącznie za pomocą systemu informatycznego OSF (złożenie do Centrum wersji papierowej Wniosku nie jest wymagane). Wnioskodawca wypełnia w systemie OSF wszystkie wymagane pola Wniosku i załącza dokumenty wymienione w załączniku nr 6 do Regulaminu.
6. Warunkiem uznania Wniosku za skutecznie złożony jest załączenie do systemu OSF skanu podpisanego oświadczenia woli o treści zgodnej z załącznikiem nr 7 do Regulaminu.
7. Złożenie oryginału oświadczenia, o którym mowa w ust. 6, podpisanego przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wnioskodawcy, który musi być tożsamy z oświadczeniem przesłanym za pomocą systemu OSF, jest warunkiem zawarcia umowy o wykonanie i finansowanie Projektu.
8. Wniosek może być wycofany na każdym etapie postępowania konkursowego. Wycofanie Wniosku następuje w formie pisemnego oświadczenia Wnioskodawcy przesłanego na adres Centrum.
9. Warunkiem udziału konsorcjum jako Wnioskodawcy w konkursie ogłoszonym w ramach Programu jest jego formalne istnienie na dzień złożenia Wniosku, potwierdzone zawarciem przez jego członków, nawet warunkowo, umowy konsorcjum już na etapie wnioskowania do Centrum o dofinansowanie.
10. Złożenie umowy konsorcjum w Centrum jest warunkiem zawarcia umowy o wykonanie i finansowanie Projektu i jest wymagane przed jej podpisaniem.

### IV. PROCEDURA KONKURSOWA

1. Procedura konkursowa obejmuje:
  - 1) Ocenę formalną Wniosków zgodnie z kryteriami oceny formalnej Wniosku, określonymi w załączniku nr 8 do Regulaminu.
  - 2) Wniosek niespełniający kryteriów formalnych, podlega jednokrotnemu uzupełnieniu lub poprawie wyłącznie w zakresie spełnienia kryterium nr 6 – *Załączenia do wniosku wymaganych dokumentów określonych w załączniku nr 6 do Regulaminu*. Poprawki lub uzupełnienia Wniosku mogą zostać wniesione w nieprzekraczalnym terminie 7 dni roboczych od otrzymania informacji o wyniku oceny formalnej Wniosku. Jeśli we wskazanym wyżej terminie Wnioskodawca nie dokona uzupełnień lub poprawy, wówczas Wniosek pozostawia się bez rozpatrzenia i nie podlega ocenie merytorycznej.

- 3) Opublikowanie na stronie internetowej Centrum listy Wniosków spełniających wymogi formalne.
  - 4) Ocenę merytoryczną Wniosków spełniających wymogi formalne, przeprowadzaną przez ekspertów oraz Komitet Sterujący, zgodnie z kryteriami oceny merytorycznej Wniosku, określonymi w załączniku nr 9 do Regulaminu, obejmującą:
    - a) ocenę ekspercką przeprowadzaną przez 5 ekspertów;
    - b) ustalenie **końcowej oceny eksperckiej Wniosku**, która stanowić będzie średnią arytmetyczną z 5 ocen eksperckich dla poszczególnych kryteriów oceny merytorycznej;
    - c) Wnioski niespełniające minimalnego wymogu w odniesieniu do progów w **końcowej ocenie eksperckiej** otrzymają negatywną ocenę merytoryczną **i nie będą podlegały końcowej ocenie merytorycznej Wniosku przeprowadzanej przez Komitet Sterujący**;
    - d) **końcową ocenę merytoryczną Wniosku** przeprowadzaną przez Komitet Sterujący wraz z pisemnym uzasadnieniem, w odniesieniu do tych Wniosków, które w końcowej ocenie eksperckiej otrzymały pozytywną ocenę merytoryczną uzyskując w każdym z kryteriów oceny merytorycznej próg oceny końcowej określony punktowo dla danego kryterium, zgodnie z załącznikiem nr 9 do Regulaminu;
    - e) ustalenie przez Komitet Sterujący **końcowej oceny merytorycznej Wniosku**, w oparciu o końcową ocenę ekspercką oraz ocenę Komitetu Sterującego, przy czym punktacja w **końcowej ocenie merytorycznej Wniosku**, w poszczególnych kryteriach, nie może być niższa od najniższej lub wyższa od najwyższej z 5 ocen eksperckich uwzględnianych w końcowej ocenie eksperckiej Wniosku.
    - f) ocenę zgodności Projektu z zakresem tematycznym III konkursu dokonaną przez Komitet Sterujący;
    - g) ustalenie przez Komitet Sterujący listy rankingowej pozytywnie ocenionych Wniosków, utworzonej na podstawie **końcowej oceny merytorycznej Wniosku**, sformułowanej w karcie oceny merytorycznej Wniosku, której wzór stanowi załącznik nr 10 do Regulaminu oraz zaopiniowanie listy negatywnie ocenionych Wniosków;
  - 5) Podjęcie przez Dyrektora Centrum decyzji w sprawie przyznania albo odmowy przyznania dofinansowania na podstawie listy rankingowej, o której mowa w pkt IV.1.4g, z uwzględnieniem budżetu III konkursu Programu, wysokości środków finansowych w budżecie Centrum w bieżącym roku budżetowym oraz szacowaną ich wysokość w przyszłych latach budżetowych.
  - 6) Opublikowanie na stronie internetowej Centrum listy rankingowej pozytywnie ocenionych Wniosków wraz z informacją o przyznaniu albo odmowie przyznania dofinansowania oraz listy Wniosków, które uzyskały ocenę negatywną, z zastrzeżeniem, że nie stanowi to podstawy do jakichkolwiek roszczeń Wnioskodawcy wobec Centrum.
  - 7) Przesłanie w formie pisemnej decyzji, o której mowa w pkt. IV.1.5, do Wnioskodawcy.
  - 8) Ogłoszenie na stronie internetowej Centrum [www.ncbir.pl](http://www.ncbir.pl) informacji o Wykonawcach, tytułach Projektów, na wykonanie których Centrum przyznało dofinansowanie, oraz o wysokości przyznanego dofinansowania.
2. W przypadku zastrzeżeń, **w co najmniej trzech recenzjach spośród pięciu stanowiących podstawę końcowej oceny eksperckiej Wniosku**, dotyczących zasadności kosztów realizacji Projektu co do którego Dyrektor Centrum podjął decyzję o przyznaniu dofinansowania, przed wydaniem decyzji, przeprowadzane są z Wnioskodawcą negocjacje, w wyniku których ustalana jest ostateczna kwota dofinansowania.
  3. Wnioski, które zostały rekomendowane do dofinansowania mogą zostać przez Centrum poddane analizie pod kątem kwalifikacji kosztów do właściwej kategorii zgodnie z załącznikiem nr 5 do Regulaminu, oraz zadań do właściwej fazy i rodzaju badań zgodnie z pkt. II.4 Regulaminu. W przypadku stwierdzenia we Wniosku błędów, Wnioskodawca jest wzywany do korekty kosztorysu, harmonogramu lub uzasadnienia kosztów **przed wydaniem decyzji w sprawie przyznania dofinansowania**.

4. Analizę Wniosków pod kątem kwalifikacji zadań do właściwej fazy i rodzaju badań przeprowadza Komitet Sterujący.
5. Treść recenzji dotycząca oceny merytorycznej Wniosku jest udostępniana Wnioskodawcy w systemie OSF po opublikowaniu list rankingowych, przy zachowaniu zasady anonimowości osób dokonujących oceny merytorycznej. W przypadku Wniosków podlegających negocjacjom zgodnie z pkt. 2 Regulaminu, Centrum udostępnia recenzje na wniosek Wnioskodawcy.

## **V. PROCEDURA SKŁADANIA PROTESTÓW**

1. Od informacji o odrzuceniu Wniosku po ocenie formalnej lub innych rozstrzygnięć Dyrektora Centrum kończących postępowanie w sprawie rozpatrzenia Wniosku, niebędących decyzjami, o których mowa w pkt IV.I.5 Regulaminu, Wnioskodawcy przysługuje protest, tj. pisemne wystąpienie o weryfikację dokonanej oceny Projektu.
2. Protest składany jest do Dyrektora Centrum w terminie 14 dni liczonych od dnia doręczenia Wnioskodawcy rozstrzygnięcia Dyrektora Centrum w formie pisemnej.
3. Protest pozostawia się bez rozpatrzenia jeśli został wniesiony:
  - a) po upływie 14 dniowego terminu na wniesienie protestu,
  - b) przez nieuprawniony podmiot, tzn. niebędący Wnioskodawcą albo przez osobę nieuprawnioną do reprezentowania Wnioskodawcy (z uwzględnieniem zasad reprezentacji określonego podmiotu),
  - c) w sposób sprzeczny z pouczeniem zawartym w informacji o odrzuceniu Wniosku po ocenie formalnej lub w innym rozstrzygnięciu Dyrektora Centrum.
4. Dyrektor Centrum, po zapoznaniu się z rekomendacją Zespołu ds. rozpatrywania protestów, w terminie 70 dni od dnia złożenia protestu, przekazuje Wnioskodawcy informacje o jego rozstrzygnięciu.

## **VI. PROCEDURA ODWOŁAWCZA**

1. Od decyzji, o której mowa w pkt. IV.I.5 Regulaminu, w przypadku naruszenia procedury konkursowej lub innych naruszeń formalnych, Wnioskodawcy przysługuje odwołanie do Komisji Odwoławczej Rady Centrum w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji.
2. Odwołanie pozostawia się bez rozpatrzenia jeśli zostało wniesione:
  - a) po upływie 14 dniowego terminu do wniesienia odwołania,
  - b) przez nieuprawniony podmiot, tzn. niebędący Wnioskodawcą albo przez osobę nieuprawnioną do reprezentowania Wnioskodawcy (z uwzględnieniem zasad reprezentacji określonego podmiotu),
  - c) w sposób sprzeczny z pouczeniem zawartym w decyzji o której mowa w pkt. IV.I.5 Regulaminu.
3. Komisja Odwoławcza Rady Centrum rozstrzyga w sprawie odwołania nie później niż w terminie 3 miesięcy od dnia złożenia odwołania.
4. Komisja Odwoławcza Rady Centrum podejmuje uchwałę w sprawie pozostawienia odwołania bez rozpatrzenia w przypadku, gdy odwołanie nie dotyczy naruszenia procedury konkursowej lub innych naruszeń formalnych.
5. Na rozstrzygnięcia Komisji Odwoławczej Rady Centrum, o których mowa w ust. 3 i ust. 4, przysługuje skarga do sądu administracyjnego.

## VII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wnioskodawca niezwłocznie informuje Centrum o zmianie danych teleadresowych, która nastąpiła w trakcie trwania III konkursu Programu, pod rygorem pozostawienia Wniosku bez rozpatrzenia.
2. Wnioskodawca, który otrzymał decyzję Dyrektora Centrum o przyznaniu środków finansowych na realizację Projektu przesyła do Centrum podpisaną umowę na wykonanie i finansowanie projektu, w terminie 3 miesięcy od dnia doręczenia decyzji o przyznaniu środków finansowych. W przypadku niedochowania ww. terminu, Dyrektor Centrum może odstąpić od zawarcia przedmiotowej umowy.
3. Warunkiem zawarcia umowy o wykonanie i finansowanie Projektu jest złożenie przez Wnioskodawcę dokumentów, o których mowa w załączniku nr 11 do Regulaminu.
4. Wzór umowy o wykonanie i finansowanie Projektu stanowi załącznik nr 12 do Regulaminu.
5. Centrum, w trakcie i po zakończeniu Programu, prowadzi jego ewaluację oraz rozpowszechnia informację o jego rezultatach. W badaniach ewaluacyjnych wykorzystywane są wyniki monitorowania dofinansowanych Projektów, prowadzonego zgodnie z zasadami określonymi w umowach o wykonanie i finansowanie Projektów zawartych z Wykonawcami.

### Załączniki:

1. Wzór oświadczenia o zdolności do rzetelnego wydatkowania środków publicznych
2. Wzór wniosku
3. Zakres tematyczny III konkursu
4. Lista wskaźników Programu
5. Katalog kosztów kwalifikowanych
  - a) Przewodnik kwalifikowalności kosztów
6. Wykaz dokumentów załączanych do wniosku o dofinansowanie realizacji projektu
7. Wzór oświadczenia woli
8. Kryteria oceny formalnej wniosku
9. Kryteria oceny merytorycznej wniosku
10. Karta oceny merytorycznej wniosku
11. Wykaz dokumentów załączanych do Umowy
12. Wzór umowy o wykonanie i finansowanie projektu
13. Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc inną niż pomoc w rolnictwie lub rybołówstwie, pomoc *de minimis* lub pomoc *de minimis* w rolnictwie lub rybołówstwie
14. Oświadczenie o nieotrzymaniu pomocy przeznaczonej na te same koszty kwalifikujące się do objęcia pomocą, na pokrycie których Wnioskodawca ubiega się o pomoc publiczną
15. Oświadczenie o nieotrzymaniu pomocy *de minimis* w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat
16. Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc *de minimis*
17. Oświadczenie o uzyskaniu zgody, pozytywnej opinii lub pozwolenia (zezwoleń) właściwej komisji bioetycznej, etycznej lub właściwego organu



\_\_\_\_\_  
nazwa i adres Wykonawcy/Współwykonawcy

## OŚWIADCZENIE

Będąc upoważnio/-ną/-nym do złożenia niniejszego oświadczenia, w imieniu ..... (Wykonawcy/Współwykonawcy) realizującego projekt pt. „.....” (tytuł projektu) (akronim: ....) w ramach konkursu ....., oświadczam, że:

..... (Wykonawca /Współwykonawca)

jest zdolny do rzetelnego wydatkowania środków publicznych, o których mowa w art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885, ze zm., dalej „ustawa o finansach publicznych”), oraz nie zachodzi żadna z niżej wymienionych okoliczności:

- 1) pomimo obowiązku zwrotu środków przeznaczonych na realizację programów finansowanych z udziałem środków europejskich, o którym mowa w art. 207 ust. 1 ustawy o finansach publicznych, Wykonawca/ Współwykonawca nie dokonał zwrotu środków najpóźniej w terminie 14 dni od dnia, w którym decyzja, o jakiej mowa w art. 207 ust. 9 ustawy o finansach publicznych, stała się ostateczna (chyba że została udzielona ulga w spłacie należności);
- 2) w okresie 3 lat poprzedzających złożenie Wniosku, pomimo stwierdzonego przez Centrum obowiązku zwrotu środków pochodzących ze środków krajowych a przeznaczonych na realizację projektu finansowanego przez Centrum, Wykonawca/ Współwykonawca nie dokonał zwrotu środków najpóźniej w terminie wskazanym w drugim wezwaniu do zapłaty (przesądowym ostatecznym wezwaniu do zapłaty), (chyba że została udzielona ulga w spłacie należności);
- 3) wobec podmiotu, osób za które Wykonawca/ Współwykonawca ponosi odpowiedzialność na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (tekst jedn. Dz. U. z 2012 r., poz. 768, ze zm.), lub podmiotów z Wykonawcą/ Współwykonawcą powiązanych<sup>1</sup>, zostało wszczęte postępowanie przygotowawcze w sprawie mogącej mieć wpływ na realizację Projektu;
- 4) zostało wszczęte wobec Wykonawcy/ Współwykonawcy postępowanie upadłościowe na podstawie ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. Prawo upadłościowe i naprawcze (tekst jedn. Dz. U. z 2012 r. poz. 1112, ze zm.), lub zostało wszczęte postępowanie upadłościowe, które następnie zostało umorzone z powodu braku środków na jego kontynuowanie lub zostało

<sup>1</sup> Przez podmiot powiązany należy rozumieć podmiot, który pozostaje w jednym z poniższych związków:

- 1) jest podmiotem powiązany lub jednostką zależną, współzależną lub dominującą w rozumieniu ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. Nr 121, poz. 591, ze zm.);
- 2) jest podmiotem powiązany lub podmiotem partnerskim w stosunku w rozumieniu rozporządzenia Komisji (UE) Nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne ze wspólnym rynkiem w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014, str. 1);
- 3) jest podmiotem powiązany osobowo w rozumieniu art. 32 ust. 2 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst jedn. Dz. U. z 2011 r. Nr 177, poz. 1054, ze zm.).

wszczęte postępowanie likwidacyjne na podstawie odrębnych ustaw lub Wykonawca/  
Współwykonawca pozostaje pod zarządem komisarycznym;

- 5) w okresie 3 lat poprzedzających złożenie Wniosku, Centrum rozwiązało umowę o wykonanie i finansowanie projektu z winy Wykonawcy/ Współwykonawcy lub z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy/ Współwykonawcy – nie dotyczy przypadków rozwiązania umowy na skutek niepowodzenia realizacji projektu, jeżeli niepowodzenie to związane było z wysokim ryzykiem naukowym wynikającym z realizacji badań lub z działaniem siły wyższej.

---

*pieczęć i podpis osoby/osób upoważnionej/nych*

***Załącznik nr 2 do Regulaminu***

Wzór wniosku  
(w odrębnym pliku)

**Zakres tematyczny III konkursu strategicznego programu badań naukowych i prac rozwojowych „Profilaktyka i leczenie chorób cywilizacyjnych” STRATEGMED**

**Obszar tematyczny: KARDIOLOGIA I KARDIOCHIRURGIA**

**Tematy szczegółowe:**

1. Opracowanie nowych metod i aparatury do nieinwazyjnej oceny powikłań narządowych nadciśnienia tętniczego
2. Badania nad czułymi biomarkerami
3. Zastosowanie badań molekularnych nad diagnostyką i rokowaniem w chorobach układu sercowo-naczyniowego
  - a) Badania dotyczące testów przesiewowych chorób genetycznych w kardiologii
  - b) Badania nad genami związanymi z chorobami układu krążenia i ich powikłaniami
4. Opracowanie rejestratorów zaburzeń rytmu serca oraz ciśnienia tętniczego
5. Opracowanie metod implantacji komórek zdolnych do podjęcia funkcji komórek rozrusznikowych serca w zaburzeniach automatyzmu serca
6. Badania nad metodami zabiegowymi leczenia pierwotnego nadciśnienia tętniczego
7. Badania nad stentami naczyniowymi biodegradowalnymi powlekanymi (nasączanymi) lekami – antyproliferacyjnymi, przeciwzapalnymi
8. Badania dotyczące metod protezowania serca z wykorzystaniem materiałów technicznych
9. Badania nad metodami terapii regeneracyjnej w niewydolności serca
10. Opracowanie metod angiogenezy w zaawansowanej opornej na leczenie zabiegowe i farmakoterapię choroby wieńcowej
11. Rozwój technologii i urządzeń z zakresu telemedycyny kardiologicznej
12. Opracowanie testów oceniających stężenie leków w surowicy krwi lub moczu
13. Opracowanie testów do jakościowej oceny lipidogramu, stężenia kreatyniny, elektrolitów

**Obszar tematyczny: ONKOLOGIA**

**Tematy szczegółowe:**

1. Badania nad molekularnym rozpoznawaniem nowotworów, pod kątem personalizacji leczenia oraz komórek macierzystych nowotworów
2. Badania nad czynnikami prognostycznymi opartymi na ultranowoczesnych badaniach molekularnych

3. Tworzenie baz jednolitych danych klinicznych, genetycznych i molekularnych, połączonych z gromadzeniem materiału biologicznego do analiz masowych (wraz z bankowaniem tkanek, kwasów nukleinowych)
4. Badania nad nowymi cząsteczkami o aktywności przeciwnowotworowej,
5. Badania nad nowymi biomarkerami w oparciu o genomikę, proteomikę i transkryptomikę
6. Prowadzenie badań o charakterze epidemiologii analitycznej
7. Badania nad wykorzystaniem mechanizmów parakrynych i zależnych od mikrofragmentów błonowych

## **Obszar tematyczny: NEUROLOGIA i ZMYŚŁY**

### **Tematy szczegółowe:**

1. Opracowanie metod profilaktyki, wczesnego rozpoznawania i leczenia chorób układu nerwowego, narządów zmysłów: słuchu, wzroku, równowagi, smaku, powonienia, zaburzeń komunikacji i deficytów poznawczych
  - a) Opracowanie metod profilaktyki, wczesnego rozpoznawania i leczenia chorób układu nerwowego, ze szczególnym uwzględnieniem zaburzeń komunikacji i deficytów poznawczych
  - b) Opracowanie metod profilaktyki, wczesnego rozpoznawania i leczenia chorób narządów zmysłów: słuchu, wzroku, równowagi, smaku i powonienia
2. Opracowanie metod miejscowej, w tym domózgowej, dordzeniowej lub doczaszkowej, farmakoterapii chorób układu nerwowego i zaburzeń zmysłów
3. Opracowanie metod stymulacji mózgu i nerwów w profilaktyce, terapii i rehabilitacji chorób układu nerwowego i zaburzeń zmysłów
4. Opracowanie metod wczesnego wykrywania zaburzeń neurorozwojowych u dzieci oraz wczesnego wykrywania zaburzeń sensorycznych u dzieci
5. Opracowanie biomarkerów zaburzeń poznawczych i deficytów sensorycznych, biomarkerów indywidualnej odpowiedzi na leczenie farmakologiczne chorób układu nerwowego oraz narządów zmysłów
6. Badania nad protezami zmysłów oraz metodami stymulacji sensorycznej u osób z zaburzeniami zmysłów
7. Opracowanie metod wczesnego wykrywania oraz rehabilitacji zaburzeń neurorozwojowych i sensorycznych u dzieci
8. Wykorzystanie badań zmysłów i aktywności układu nerwowego w gospodarce, w tym w badaniach konsumenckich
9. Badania dotyczące wykorzystania technik informatycznych w neurorehabilitacji

## **Obszar tematyczny: MEDYCYNA REGENERACYJNA**

### **Tematy szczegółowe:**

1. Badania nad somatycznymi komórkami macierzystymi
  - a) Badania nad somatycznymi komórkami macierzystymi izolowanymi z dorosłych tkanek, krwi pępowinowej i tkanek pozazarodkowych

- b) Badania dotyczące metod pozyskiwania wczesnych rozwojowo komórek z dorosłych tkanek włączając szpik kostny, tkankę tłuszczową, skórę, mięśnie szkieletowe i mięsień sercowy bezpiecznych terapeutycznie indukowanych komórek pluripotencjalnych .
  - c) Badania nad wykorzystaniem komórek macierzystych w kardiologii, neurologii, dermatologii, okulistyce, diabetologii i angiologii
2. Badania nad markerami powierzchniowymi komórek macierzystych
  3. Badania nad rusztowaniami tkankowymi (skafoldy) i ich wykorzystaniem w odtwarzaniu narządów i tkanek
  4. Badania dotyczące hodowli narządów do przeszczepów
  5. Badania nad technikami izolacji i aplikacji donarządowej komórek i mechanizmów regulujących migracje komórek macierzystych do miejsc uszkodzenia
  6. Badania nad modelami zwierzęcymi, testowaniem leków, ich toksykologii oraz udziałem komórek macierzystych w schorzeniach przewlekłych

## Lista Wskaźników Programu

**Tabela 1a.** Zestawienie wskaźników do oceny stopnia osiągnięcia celu szczegółowego (S1) Programu: „Znaczący wzrost pozycji międzynarodowej Polski w zakresie badań naukowych i prac rozwojowych w dyscyplinach nauki objętych programem”.

Lp.	Wskaźniki	Bazowa wartość wskaźnika	Docelowa wartość wskaźnika
<b>Wskaźniki produktu</b> (do osiągnięcia w okresie realizacji projektów w ramach programu)			
S1P1	liczba publikacji, dotyczących wyników prac B+R programu, których autorami lub współautorami są członkowie zespołów badawczych realizujących projekty w ramach programu - w czasopiśmie objętym <i>Science Citation Index</i> , o wysokim wskaźniku Impact Factor <sup>2</sup> .	0	200
<b>Wskaźniki rezultatu</b> (do osiągnięcia w okresie 5 lat od zakończenia realizacji projektów w ramach programu)			
S1R1	Liczba liderów nowych zespołów badawczych uformowanych do realizacji projektów w ramach programu, których indeks Hirscha wzrósł o co najmniej 20%	0	30
<b>Wskaźniki wpływu</b> (do osiągnięcia w okresie 5 lat od zakończenia realizacji projektów w ramach programu)			
S1W1	Wzrost liczby projektów B+R finansowanych z programu Horyzont 2020 (lub z kolejnego programu UE w tym samym obszarze), w których wykonawcami lub koordynatorami są instytucje będące wykonawcami projektów w ramach programu lub przedsiębiorstwa powstałe w wyniku realizacji programu i zajmujące się komercjalizacją nowych rozwiązań opracowanych w ramach programu (wzrost mierzony w stosunku do 1. roku realizacji programu)		50%

**Tabela 1b.** Zestawienie wskaźników do oceny stopnia osiągnięcia celu szczegółowego (S2) Programu „Wykreowanie dynamicznych, młodych zespołów badawczych, w międzynarodowym składzie i o silnej, udokumentowanej pozycji międzynarodowej”

Lp.	Wskaźniki	Bazowa wartość wskaźnika	Docelowa wartość wskaźnika
<b>Wskaźniki produktu</b> (do osiągnięcia w okresie realizacji projektów w ramach programu)			
S2P1	Liczba nowych zespołów badawczych uformowanych do realizacji projektów w ramach programu	0	40

<sup>2</sup> przyjmując jako znaczące czasopisma znajdujące się w pierwszym kwartylu dyscypliny indeksowanej przez ISI

S2P2	Liczba członków nowych zespołów badawczych uformowanych do realizacji projektów w ramach programu, których poprzednim miejscem pracy była zagraniczna jednostka naukowa	0	200
<b>Wskaźniki rezultatu</b> (do osiągnięcia w okresie 5 lat od zakończenia realizacji projektów w ramach programu)			
S2R1	Liczba cytowań prac członków nowych zespołów badawczych uformowanych do realizacji projektów w ramach programu (w bazie ISI)	0	2000
S2R2	Liczba członków nowych zespołów badawczych uformowanych do realizacji projektów w ramach programu, których poprzednim miejscem pracy była zagraniczna jednostka naukowa i którzy kontynuują pracę naukową w Polsce	0	150
<b>Wskaźniki wpływu</b> (do osiągnięcia w okresie 5 lat od zakończenia realizacji projektów w ramach programu)			
S2W1	Liczba nowych zespołów badawczych uformowanych do realizacji projektów w ramach programu, które zdobyły grant ERC (lub równoważny, w przypadku grantu po zakończeniu programu Horyzont 2020)	0	35

**Tabela 1c.** Zestawienie wskaźników do oceny stopnia osiągnięcia celu szczegółowego (S3) Programu „Transfer know-how i nowych technologii w zakresie profilaktyki, diagnostyki, terapii i rehabilitacji z polskich instytucji naukowych (publicznych organizacji badawczych) do gospodarki”

Lp.	Wskaźniki	Bazowa wartość wskaźnika	Docelowa wartość wskaźnika
<b>Wskaźniki produktu</b> (do osiągnięcia w okresie realizacji projektów w ramach programu)			
S3P1	liczba zgłoszeń patentowych w trybie PCT <sup>3</sup> lub w EPO <sup>4</sup> (objęcie ochroną co najmniej w 7 państwach UE-15), w ramach realizacji programu	0	50
S3P2	uzyskanie przewagi jakościowej przedmiotu zgłoszenia patentowego nad rozwiązaniami alternatywnymi, w tym m.in.: a) lepsze parametry skuteczności i/lub bezpieczeństwa stosowania wobec rozwiązań istniejących; b) niższy koszt wytwarzania; c) dostosowanie nowego rozwiązania do potrzeb populacji szczególnych: np. dzieci, osób starszych, kobiet w ciąży; d) oparcie metody profilaktyki, diagnostyki, terapii lub rehabilitacji o odpowiedni biomarker personalizujący postępowanie; e) kompleksowość i interdyscyplinarność podejścia, np. możliwość stosowania nowej metody w terapii złożonej z innymi metodami o udowodnionej skuteczności	0	70% zgłoszeń patentowych spełnia 2 z tych wymagań (w tym obligatoryjnie a)

<sup>3</sup> Patent Cooperation Treaty.

<sup>4</sup> European Patent Office (Europejski Urząd Patentowy).



<b>Wskaźniki rezultatu</b> (do osiągnięcia w okresie 5 lat od zakończenia realizacji projektów w ramach programu)			
S3R1	liczba nowych przedsiębiorstw powstałych w wyniku realizacji programu, zajmujących się komercjalizacją nowych rozwiązań opracowanych w ramach programu	0	20
S3R2	przychody ze sprzedaży lub licencji na użytkowanie praw własności przemysłowej powstałych w wyniku realizacji programu (przychody podmiotów wykonujących projekty w ramach programu lub przedsiębiorstw zajmujących się komercjalizacją nowych rozwiązań opracowanych w ramach programu)	0 zł	200 mln zł
<b>Wskaźnik wpływu</b> (do osiągnięcia w okresie 5 lat od zakończenia realizacji projektów w ramach programu)			
S3W1	zwiększenie nakładów biznesu na B+R: kwota nakładów na badania naukowe i prace rozwojowe poniesionych przez przedsiębiorstwa biorące udział w realizacji projektów w ramach programu lub powstałych w wyniku realizacji programu (nakłady poniesione po zakończeniu projektów w ramach programu)	0 zł	400 mln zł

## Katalog kosztów kwalifikowalnych

<p><b>Faza badawcza:</b>  <b>(na podstawie Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 25 lutego 2015 r. w sprawie warunków i trybu udzielania pomocy publicznej i pomocy de minimis za pośrednictwem Narodowego Centrum Badań i Rozwoju (Dz. U. z 2015 r., poz. 299) )</b></p>	
<b>Op</b>	Koszty materiałów, środków eksploatacyjnych i podobnych produktów ponoszone bezpośrednio w związku z realizacją fazy badawczej.
<b>W</b>	Koszty <b>wynagrodzeń wraz z pozapłacowymi kosztami pracy</b> , w tym składkami na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, osób zatrudnionych przy prowadzeniu badań przemysłowych lub prac rozwojowych, w części, w jakiej wynagrodzenia te są bezpośrednio związane z realizacją fazy badawczej.
<b>A</b>	<p>Koszty <b>aparatury naukowo-badawczej</b> i innych urządzeń służących celom badawczym:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• zakup</li> <li>• amortyzacja</li> <li>• koszty wynikające z odpłatnego korzystania</li> </ul> <p>oraz koszty wiedzy technicznej i patentów zakupionych lub użytkowanych na podstawie licencji, uzyskanych od osób trzecich na warunkach rynkowych tj. <b>wartości niematerialnych i prawnych (WNiP)</b> w formie patentów, licencji, know-how i nieopatentowanej wiedzy technicznej.</p> <p style="text-align: center;"><b>ZGODNIE Z WYTYCZNYMI Z PRZEWODNIKA KWALIFIKOWALNOŚCI</b></p>
<b>G</b>	Koszty gruntów i budynków, w zakresie i przez okres, w jakim są używane do realizacji projektu objętego pomocą; <b>w przypadku budynków są to koszty amortyzacji</b> odpowiadające okresowi prowadzenia badań przemysłowych lub prac rozwojowych, obliczone na podstawie przepisów o rachunkowości, <b>a w przypadku gruntów są to koszty związane z przeniesieniem własności, koszty</b> wynikające z odpłatnego korzystania z gruntu lub rzeczywiste poniesione koszty kapitałowe.
<b>E</b>	<p>Koszty podwykonawstwa, rozumianego jako <b>zlecenie stronie trzeciej istotnej części merytorycznych prac fazy badawczej</b>, które nie są wykonywane na terenie i pod bezpośrednim nadzorem beneficjenta.</p> <p>Za podwykonawstwo nie uznaje się czynności pomocniczych, niezbędnych do wykonania zadań projektowych takich jak usługi prawne lub księgowe.</p> <p>Koszty te są wyłączone z podstawy naliczania kosztów ogólnych.</p> <p style="text-align: center;"><b>Koszty te zostają uznane do wysokości do 70% całkowitych kosztów kwalifikowanych fazy badawczej</b></p>
<b>O</b>	<p>Dodatkowe koszty ogólne ponoszone bezpośrednio w związku z realizacją fazy badawczej.</p> <p>Koszty ogólne rozliczane są ryczałtem, jako procent od pozostałych kosztów kwalifikowanych fazy, <b>z wyłączeniem kosztów kategorii E</b>, zgodnie ze wzorem:</p> <p style="text-align: center;"><b><math>O = (Op + W + A + G) \times \max 25\%</math></b></p>

<b>Faza przygotowań do wdrożenia - kosztami kwalifikowalnymi są koszty:</b>	
(na podstawie Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 25 lutego 2015 r. w sprawie warunków i trybu udzielania pomocy publicznej i pomocy <i>de minimis</i> za pośrednictwem Narodowego Centrum Badań i Rozwoju (Dz. U. z 2015 r., poz. 299)).	
<b>Op</b>	<p>Koszty materiałów, środków eksploatacyjnych i podobnych produktów ponoszone bezpośrednio w związku z realizacją fazy przygotowań do wdrożenia.</p> <p>Koszty opłat urzędowych ponoszonych w związku z realizacją czynności fazy przygotowań do wdrożenia.</p> <p>Koszty pomocy prawnej bezpośrednio związanej z realizacją czynności fazy przygotowań do wdrożenia.</p>
<b>W</b>	Koszty zatrudnienia osób wykonujących fazę.
<b>A</b>	<p><b>Koszty narzędzi i sprzętu wykorzystywanych w czasie wykonywania fazy przygotowań do wdrożenia.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• zakup</li> <li>• amortyzacja</li> <li>• koszty wynikające z odpłatnego korzystania</li> </ul> <p>ZGODNIE Z WYTYCZNYMI Z PRZEWODNIKA KWALIFIKOWALNOŚCI</p>
<b>G</b>	Koszty gruntów i budynków, w zakresie i przez okres, w jakim są używane do realizacji fazy; <b>w przypadku budynków są to koszty amortyzacji</b> odpowiadające okresowi wykonywania fazy, obliczone na podstawie przepisów o rachunkowości, <b>a w przypadku gruntów są to koszty związane z przeniesieniem własności, koszty</b> wynikające z odpłatnego korzystania z gruntu lub rzeczywiste poniesione koszty kapitałowe.
<b>E</b>	<p>Koszty doradztwa lub równoważnych usług wykorzystywanych wyłącznie do celów wykonania fazy przygotowań do wdrożenia, nabytych po cenach rynkowych, pod warunkiem, że w transakcji nie ma elementów znowy.</p> <p>Koszty te są wyłączone z podstawy naliczania kosztów ogólnych.</p> <p><b>Koszty te uznaje się do wysokości 70 % całkowitych kosztów kwalifikowalnych fazy przygotowań do wdrożenia.</b></p>
<b>O</b>	<p>Dodatkowe koszty ogólne ponoszone bezpośrednio w związku z realizacją fazy przygotowań do wdrożenia.</p> <p>Koszty pośrednie nie mogą stanowić więcej niż 25% wszystkich kosztów kwalifikowanych fazy przygotowań do wdrożenia, z wyłączeniem kosztów kategorii E, a dodatkowo nie mogą stanowić więcej niż 15% całkowitych kosztów kwalifikowanych tej fazy.</p> <p>Oznacza to, że przy wyliczaniu kosztów ogólnych fazy przygotowań do wdrożenia oba następujące warunki muszą zostać spełnione:</p> $O = (Op + W + A + G) \times \max 25\%$ $O \leq 15\% \times (Op + W + A + G + E + O)$

*Załącznik nr 5a do Regulaminu*

**Przewodnik kwalifikowalności kosztów (w odrębnym pliku)**

## Wykaz dokumentów załączanych do wniosku o dofinansowanie realizacji projektu

**Uwaga:** przez „Wnioskodawcę” w niniejszym wykazie, należy rozumieć wnioskodawcę wielopodmiotowego, o którym mowa w art. 37 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o Narodowym Centrum Badań i Rozwoju (Dz. U. z 2014 r. poz. 1788 oraz z 2015 r. poz. 249).

L.p.	Nazwa dokumentu	Forma	Postać	Uwagi
1.	<p>Oświadczenie o:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) niefinansowaniu zadań objętych wnioskiem i nieubieganiu się o ich finansowanie z innych źródeł</li> <li>b) niezaleganiu z wpłatami z tytułu należności budżetowych oraz z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne</li> </ul> <p><b>- stanowi część formularza wniosku o dofinansowanie</b></p> <p><i>W wyjątkowych przypadkach, za uprzednią zgodą Dyrektora Centrum, niniejsze oświadczenie może być złożone przed podpisaniem umowy o dofinansowanie. W takim przypadku, zgoda Dyrektora Centrum na późniejsze złożenie niniejszego oświadczenia, może być uzależniona od przedstawienia aktualnych zaświadczeń z ZUS oraz Urzędu Skarbowego.</i></p>	Właściwa dla wniosku o dofinansowanie	Zgodnie z formą wniosku o dofinansowanie	Przeniesione do formularza wniosku o dofinansowanie
2.	<p>1) W przypadku ubiegania się o pomoc publiczną:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc inną niż pomoc w rolnictwie lub rybołówstwie, pomoc <i>de minimis</i> lub pomoc <i>de minimis</i> w rolnictwie lub rybołówstwie</li> </ul> <p><b>- formularz informacji określony w załączniku nr 13 do Regulaminu</b></p> <p>jeżeli Wnioskodawca nie otrzymał pomocy przeznaczonej na te same koszty kwalifikujące się do objęcia pomocą, składa ponadto:</p>	Elektroniczna	Skan podpisanego dokumentu w formacie pdf	Dotyczy wyłącznie <b>przedsiębiorcy</b>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Oświadczenie o nieotrzymaniu pomocy przeznaczonej na te same koszty kwalifikujące się do objęcia pomocą, na pokrycie których Wnioskodawca ubiega się o pomoc publiczną</li> </ul> <p><b>- wzór określony w załączniku nr 14 do Regulaminu</b></p>	Elektroniczna	Skan podpisanego dokumentu w formacie pdf	Dotyczy wyłącznie <b>przedsiębiorcy</b>
<b>3.</b>	<p>2) W przypadku ubiegania się o pomoc <i>de minimis</i>, Wnioskodawca składa dokumenty określone w pkt A i B:</p> <p>A) wszystkie zaświadczenia o pomocy <i>de minimis</i>, jakie Wnioskodawca otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat</p> <p><b>- formularze urzędowe wydane zgodnie z odrębnymi przepisami przez podmioty, które udzieliły Wnioskodawcy pomocy <i>de minimis</i></b></p> <p>albo (gdy Wnioskodawca nie otrzymał pomocy <i>de minimis</i> we wskazanym wyżej okresie):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Oświadczenie o nieotrzymaniu pomocy <i>de minimis</i> w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat</li> <li><b>- wzór oświadczenia określony w załączniku nr 15 do Regulaminu</b></li> </ul> <p>B) formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc <i>de minimis</i></p> <p><b>- formularz informacji określony w załączniku nr 16 do Regulaminu</b></p>	Elektroniczna	Skan podpisanego dokumentu w formacie pdf	Dotyczy wyłącznie <b>przedsiębiorcy</b>
<b>4.</b>	Pełnomocnictwo	Elektroniczna	Skan podpisanego dokumentu w formacie pdf	<b>Nie dotyczy</b> osób których umocowanie wynika z KRS, z odpisu z rejestru instytutów naukowych PAN lub z przepisów powszechnie obowiązujących
<b>5.</b>	<p>Oświadczenie woli</p> <p><b>- wzór określony w załączniku nr 7 do Wykazu</b></p>	Elektroniczna	Skan podpisanego dokumentu w formacie pdf	Dotyczy <b>wniosku o dofinansowanie sporządzonego</b> wyłącznie w wersji elektronicznej
<b>6.</b>	<p><b>Oświadczenie czy projekt obejmuje badania :</b></p> <p>– wymagające doświadczeń ingerujących w organizm lub psychikę człowieka (eksperymenty medyczne w rozumieniu art. 21 ustawy z dnia 5 grudnia 1996 roku o zawodach lekarza i lekarza dentysty (Dz. U. 2011 nr 277 poz. 1634 t.j.);</p>	Właściwa dla wniosku o dofinansowanie	Zgodnie z formą wniosku o dofinansowanie	Przeniesiono do formularza wniosku

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- wymagające doświadczeń na zwierzętach;</li> <li>- nad gatunkami roślin, zwierząt i grzybów objętych ochroną gatunkową lub na obszarach objętych ochroną;</li> <li>- nad organizmami genetycznie zmodyfikowanymi lub z zastosowaniem takich organizmów.</li> </ul>			
7.	<p>Oświadczenie o zdolności do rzetelnego wydatkowania środków publicznych</p> <p><b>Wzór określony w załączniku nr 1 do Regulaminu</b></p>	elektroniczna	Skan podpisanego dokumentu w formacie pdf	Oświadczenie składa każdy podmiot wchodzący w skład konsorcjum

---

*data*

---

---

*nazwa i adres Lidera Wnioskodawcy wielopodmiotowego<sup>1</sup>*

### **OŚWIADCZENIE**

Będąc upoważnio/-ną/-nym do złożenia niniejszego oświadczenia, w imieniu

**Wnioskodawcy** ubiegającego się o dofinansowanie realizacji projektu pt. „.....” (*tytuł projektu*) w III konkursie strategicznego programu badań naukowych i prac rozwojowych „Profilaktyka i leczenie chorób cywilizacyjnych” STRATEGMED, oświadczam, że:

- 1) złożony za pomocą systemu informatycznego wniosek o dofinansowanie projektu, o numerze ..... (*nr wniosku*), stanowi oświadczenie woli Wnioskodawcy, zaś informacje zawarte we wniosku o dofinansowanie oraz dokumentach do niego załączonych, są zgodne ze stanem faktycznym i prawnym;
- 2) Wnioskodawca ma świadomość, że ciąży na nim obowiązek zabezpieczenia jego konta w systemie informatycznym i jest on zobowiązany do wprowadzenia odpowiednich zabezpieczeń oraz wewnętrznych regulacji uniemożliwiających dostęp do jego konta w systemie informatycznym przez osoby nieupoważnione.

---

pieczęć i podpis osoby/osób upoważnionej/nych



## **KRYTERIA OCENY FORMALNEJ WNIOSKU**

**Ocena formalna Wniosku o dokonywana jest według następujących kryteriów:**

1. spełnianie warunków uczestnictwa określonych w pkt I.3.4.Regulaminu;
2. złożenie Wniosku w wersji elektronicznej w wymaganym terminie (data i godzina **wplywu do Centrum**);
3. prawidłowe wypełnienie wszystkich wymaganych pól formularza Wniosku
4. nieprzekroczenie maksymalnej objętości oraz zgodność z określonymi wymogami formatu opisu Projektu;
5. spełnienie warunku o którym mowa w pkt. II.19 Regulaminu;
6. załączenie do wniosku wymaganych dokumentów określonych w załączniku nr 6 do Regulaminu.

Wniosek niespełniający ww. kryteriów formalnych, podlega jednokrotnemu uzupełnieniu lub poprawie wyłącznie w zakresie spełnienia kryterium nr 6 – Załączenia do wniosku wymaganych dokumentów określonych w załączniku nr 6 do Regulaminu. Wnioskodawca jest zobowiązany poprawić wskazane błędy i/lub uzupełnić braki w terminie 7 dni roboczych od dnia doręczenia pisma wzywającego do usunięcia braków formalnych

Jeśli we wskazanym terminie Wnioskodawca nie dokona uzupełnień lub poprawy, wówczas Wniosek pozostawia się bez rozpatrzenia i nie podlega ocenie merytorycznej.

**KRYTERIA OCENY MERYTORYCZNEJ WNIOSKU**

Lp.	Kryterium	Maksymalna ocena	Próg
1.	Stopień, w jakim wykonanie projektu przyczynia się do osiągnięcia celu głównego i celów szczegółowych Programu STRATEGMED	5	3/5
2.	Wartość naukowa projektu ze szczególnym uwzględnieniem innowacyjności rozwiązania będącego rezultatem projektu	5	3/5
3.	Dorobek i potencjał Wnioskodawcy	5	3/5
4.	Możliwość zastosowania wyników projektu w gospodarce (z uwzględnieniem współpracy przy wykonywaniu projektu między jednostkami naukowymi i przedsiębiorcami) lub ich innego praktycznego wykorzystania	5	3/5
5.	Przewidywane efekty ekonomiczne i społeczne projektu	5	3/5
6.	Zasadność planowanych kosztów w stosunku do zakresu zadań objętych projektem oraz w stosunku do oczekiwanych wyników;	n.d.	n.d.
7.	Ocena możliwości osiągnięcia zaplanowanych wartości docelowych wskaźników w projekcie.	n.d.	n.d.
Razem		25	15/25

**W kryteriach 1 - 5** wniosek jest oceniany w skali od 0 do 5 punktów, przy czym liczba przyznanych punktów oznacza ocenę spełnienia danego kryterium w stopniu:

**5 – doskonałym**

**4 – bardzo dobrym**

**3 – dobrym**

**2 – przeciętnym**

**1 – niskim**

**0 – niedostatecznym**

Skala ocen dopuszcza przyznawanie wyłącznie ocen całkowitych lub połówkowych, tzn.: **0; 0,5; 1; 1,5; 2; 2,5; 3; 3,5; 4; 4,5; 5**

**W kryterium 6** zadaniem recenzentów będzie weryfikacja zasadności kosztów (zasadne/niezasadne) i przypadku wskazania niezasadności kosztów określenie pozycji wymagających korekty.

**W kryterium 7** zadaniem recenzentów będzie ocena możliwości osiągnięcia deklarowanych we wniosku docelowych wartości wskaźników

**KARTA OCENY MERYTORYCZNEJ WNIOSKU**

<b>KARTA OCENY MERYTORYCZNEJ WNIOSKU</b> III KONKURSU STRATEGICZNEGO PROGRAMU BADAŃ NAUKOWYCH I PRAC ROZWOJOWYCH „PROFILAKTYKA I LECZENIE CHOROÓB CYWILIZACYJNYCH” STRATEGMED	
Numer wniosku	
Grupa/y tematyczna/e	
Temat/y szczegółowy/e	
Tytuł wniosku	
Akronim	
Lider konsorcjum	
Partnerzy konsorcjum	

<b>Czy projekt jest zgodny z zakresem tematyczny III konkursu?</b>	<b>TAK</b>	<b>NIE*</b>	<b>uzasadnienie Komitetu Sterującego</b>

*\*jeśli zaznaczono NIE należy podać uzasadnienie*

<b>Czy zadania zostały zakwalifikowane do właściwych kategorii badań?</b>	<b>TAK</b>	<b>NIE*</b>	<b>uzasadnienie Komitetu Sterującego</b>

*\*jeśli zaznaczono NIE należy podać uzasadnienie i wskazać właściwą kategorię badań*

<b>kryterium</b>	<b>Ocena ekspercka – liczba uzyskanych punktów</b> (recenzje uszeregowane od oceny najniższej do oceny najwyższej)						<b>Końcowa ocena merytoryczna</b>	
	recenzja nr	recenzja nr	recenzja nr	recenzja nr	recenzja nr	średnia <sup>1</sup>	ocena <sup>2</sup>	uzasadnienie Komitetu Sterującego
<b>1</b>								
<b>2</b>								
<b>3</b>								
<b>4</b>								
<b>5</b>								
<b>suma</b>								

<sup>1</sup> **końcowa ocena ekspercka Wniosku pełnego** - średnia arytmetyczna z 5 ocen eksperckich

<sup>2</sup> **końcowa ocena merytoryczna Wniosku pełnego** - ocena ustalana przez Komitet Sterujący w oparciu o ocenę ekspercką oraz ocenę własną, przy czym punktacja w poszczególnych kryteriach nie może być niższa od najniższej lub wyższa od najwyższej z 5 ocen eksperckich.

.....  
Data i podpis Przewodniczącego Komitetu Sterującego

## Wykaz dokumentów, których złożenie jest warunkiem podpisania Umowy o wykonanie i finansowanie projektu

Lp.	Nazwa dokumentu	Forma	Postać	Uwagi
1.	Umowa o utworzeniu konsorcjum naukowego <b>- brak określonego wzoru</b>	Papierowa	Kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem	
2.	<p>1) W przypadku ubiegania się o pomoc publiczną:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc inną niż pomoc w rolnictwie lub rybołówstwie, pomoc <i>de minimis</i> lub pomoc <i>de minimis</i> w rolnictwie lub rybołówstwie</li> </ul> <p><b>- formularz informacji określony w załączniku nr 13 do Regulaminu</b></p> <p>jeżeli Wnioskodawca nie otrzymał pomocy przeznaczonej na te same koszty kwalifikujące się do objęcia pomocą, składa ponadto:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Oświadczenie o nieotrzymaniu pomocy przeznaczonej na te same koszty kwalifikujące się do objęcia pomocą, na pokrycie których Wnioskodawca ubiega się o pomoc publiczną</li> </ul> <p><b>- wzór określony w załączniku nr 14 do Regulaminu</b></p> <p>2) W przypadku ubiegania się o pomoc <i>de minimis</i>, Wnioskodawca składa dokumenty określone w pkt C i D:</p> <p>C) wszystkie zaświadczenia o pomocy <i>de minimis</i>, jakie Wnioskodawca otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>formularze urzędowe wydane zgodnie z odrębnymi przepisami przez podmioty, które udzieliły Wnioskodawcy pomocy <i>de minimis</i></li> </ul> <p>albo (gdy Wnioskodawca nie otrzymał pomocy <i>de minimis</i> w ww. okresie) składa:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Oświadczenie o nieotrzymaniu pomocy <i>de minimis</i> w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat</li> </ul> <p><b>- wzór oświadczenia określony w załączniku nr 15 do Regulaminu</b></p> <p>D) formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc <i>de minimis</i>-</p> <p><b>- formularz informacji określony w załączniku nr 16 do Regulaminu</b></p>	Papierowa	Oryginał	Dotyczy wyłącznie przedsiębiorcy

3	<p>W przypadku ubiegania się o pomoc publiczną lub pomoc <i>de minimis</i>:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Sprawozdanie finansowe za okres ostatnich 3 lat obrotowych albo kopię ostatniej deklaracji o wysokości osiągniętego dochodu (poniesionej straty), w przypadku, gdy przedsiębiorca nie istniał przez cały rok obrotowy</li> </ul> <p><b>- dokumenty własne Wnioskodawcy, przygotowane zgodnie z odrębnymi przepisami</b></p>	Papierowa	Kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem	<p>Nie dotyczy mikro- i małych przedsiębiorców ubiegających się o pomoc publiczną</p> <p>Dotyczy wszystkich przedsiębiorców ubiegających się o pomoc <i>de minimis</i></p>
4	<p>Oświadczenie woli</p> <p><b>- wzór określony w załączniku nr 7 do Regulaminu</b></p>	Papierowa	Oryginał	Dotyczy sytuacji, w której wniosek o dofinansowanie sporządzony był wyłącznie w wersji elektronicznej
5.	<p>Oświadczenie o uzyskaniu zgody, pozytywnej opinii lub pozwolenia (zezwozenia) właściwej komisji bioetycznej, etycznej lub właściwego organu</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- właściwej komisji bioetycznej w przypadku projektów badawczych obejmujących wymagających prowadzenia doświadczeń ingerujących w organizm lub psychikę człowieka (eksperymenty medyczne) w rozumieniu art. 21 ustawy z dnia 5 grudnia 1996 r. o zawodach lekarza i lekarza dentysty (Dz. U. z 2011 r., nr 277, poz. 1634 ze zm.)</li> <li>- właściwej lokalnej komisji etycznej (w przypadku prowadzenia w projekcie doświadczeń na zwierzętach, o których mowa w ustawie z 21 stycznia 2005 r. o doświadczeniach na zwierzętach (Dz. U. 2005 nr 33 poz. 289));</li> <li>- Prezesa Urzędu Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych, pozwolenie Ministra Zdrowia oraz pozytywna opinia komisji bioetycznej (w przypadku gdy projekt obejmuje eksperymenty medyczne, a w przypadku badań klinicznych w zakresie wyrobów medycznych, wyposażenia wyrobu medycznego lub aktywnych wyrobów medycznych do implantacji, o których mowa w ustawie z 20 maja 2010 r. o wyrobach medycznych, (Dz. U. 2010 nr 107 poz. 679 ze zm.) Wnioskodawca musi dysponować zgodą (pozwoleniem) Prezesa Urzędu Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych na prowadzenie badania klinicznego oraz pozytywną opinią komisji bioetycznej, natomiast w przypadku prowadzenia w projekcie badań klinicznych produktów leczniczych, o których mowa w ustawie z dnia 6 września 2001 r. Prawo farmaceutyczne (Dz. U. 2008 nr 45 poz. 271 t.j.), Wnioskodawca musi wykazać się posiadaniem opinii właściwej komisji bioetycznej oraz pozwoleniem Ministra Zdrowia na prowadzenie tego typu badań klinicznych produktu leczniczego);</li> <li>- na badania wymagane na podstawie przepisów o ochronie przyrody (w przypadku badań nad gatunkami roślin, zwierząt i grzybów objętych ochroną gatunkową lub na obszarach objętych ochroną);</li> <li>- na badania na podstawie przepisów o organizmach genetycznie zmodyfikowanych (w przypadku prowadzenia badań nad organizmami genetycznie zmodyfikowanymi lub z zastosowaniem takich organizmów).</li> </ul> <p><b>- wzór określony w załączniku nr17 do Regulaminu</b></p>	Papierowa	Oryginał	<p><b>Dotyczy sytuacji, w której przypisany zakres prac w projekcie obejmuje badania naukowe:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- wymagające doświadczeń ingerujących w organizm lub psychikę człowieka (eksperymenty medyczne w rozumieniu art. 21 Ustawy z dnia 5 grudnia 1996 roku o zawodach lekarza i lekarza dentysty (Dz. U. 2011 nr 277 poz. 1634 t.j.);</li> <li>- wymagające doświadczeń na zwierzętach;</li> <li>- nad gatunkami roślin, zwierząt i grzybów objętych ochroną gatunkową lub na obszarach objętych ochroną;</li> <li>- nad organizmami genetycznie zmodyfikowanymi lub z zastosowaniem takich organizmów.</li> </ul>

6.	Oświadczenie o zdolności do rzetelnego wydatkowania środków publicznych <b>- wzór określony w załączniku nr1 do Regulaminu</b>	Papierowa	Oryginał	Oświadczenie składa każdy podmiot wchodzący w skład konsorcjum
----	---	-----------	----------	--

*Załącznik nr 12 do Regulaminu*

**Wzór umowy o wykonanie i finansowanie projektu** *(w odrębnym pliku)*

**Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc inną niż pomoc w rolnictwie lub rybołówstwie, pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (dokument w odrębnym pliku)**



\_\_\_\_\_  
*data*

\_\_\_\_\_  
*nazwa i adres członka Wnioskodawcy wielopodmiotowego<sup>1</sup>*

### **OŚWIADCZENIE**

Będąc upoważnio/-ną/-nym do złożenia niniejszego oświadczenia, w imieniu .....  
*(członka Wnioskodawcy wielopodmiotowego)* ubiegającego się o dofinansowanie realizacji projektu pt.  
„.....” *(tytuł projektu)* w III konkursie strategicznego programu badań  
naukowych i prac rozwojowych „Profilaktyka i leczenie chorób cywilizacyjnych” STRATEGMED  
oświadczam, że:

.....  
*(nazwa  
członka Wnioskodawcy wielopodmiotowego)*

nie otrzymał pomocy przeznaczonej na te same koszty kwalifikujące się do objęcia pomocą, na  
pokrycie których ubiega się o pomoc publiczną.

\_\_\_\_\_  
*pieczęć i podpis osoby/osób upoważnionej/nych*

\_\_\_\_\_  
<sup>1</sup>Wnioskodawca, o którym mowa w art. 37 ust. 1 pkt 2, ustawy z dn. 30 kwietnia 2010 r. o Narodowym Centrum Badań i  
Rozwoju (Dz. U. z 2014 r. poz. 1788 oraz z 2015 r. poz. 249)

\_\_\_\_\_ data

\_\_\_\_\_ nazwa i adres członka Wnioskodawcy wielopodmiotowego<sup>1</sup>

### OŚWIADCZENIE

Będąc upoważnio/-ną/-nym do złożenia niniejszego oświadczenia, w imieniu .....  
(nazwa członka Wnioskodawcy wielopodmiotowego) ubiegającego się o dofinansowanie realizacji projektu pt.  
„.....” (tytuł projektu) w III konkursie strategicznego programu badań  
naukowych i prac rozwojowych „Profilaktyka i leczenie chorób cywilizacyjnych” STRATEGMED  
oświadczam, że:

.....  
(nazwa członka Wnioskodawcy wielopodmiotowego)

nie otrzymał pomocy *de minimis* w roku, w którym ubiega się o pomoc *de minimis* oraz  
w ciągu dwóch poprzedzających go lat.

\_\_\_\_\_ pieczęć i podpis osoby/osób upoważnionej/nych

\_\_\_\_\_ <sup>1</sup>Wnioskodawca, o którym mowa w art. 37 ust. 1 pkt 2, ustawy z dn. 30 kwietnia 2010 r. o Narodowym Centrum Badań i Rozwoju (Dz. U. z 2014 r. poz. 1788 oraz z 2015 r. poz. 249)

**Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc *de minimis***

(dokument w odrębnym pliku)

\_\_\_\_\_  
nazwa i adres Wykonawcy/Współwykonawcy

### OŚWIADCZENIE

Będąc upoważnio/-ną/-nym do złożenia niniejszego oświadczenia, w imieniu .....  
(Wykonawcy/Współwykonawcy) realizującego projekt pt. „.....”(tytuł projektu)  
(akronim: ....) w ramach konkursu .....  
oświadczam, że:

..... (Wykonawcy/Współwykonawcy)

uzyskał zgodę, pozytywną opinię lub pozwolenie (zezwozenie) właściwej komisji bioetycznej, etycznej lub właściwego organu na prowadzenie w ramach projektu badań:

- właściwej komisji bioetycznej w przypadku projektów badawczych obejmujących wymagających prowadzenia doświadczeń ingerujących w organizm lub psychikę człowieka (eksperymenty medyczne) w rozumieniu art. 21 ustawy z dnia 5 grudnia 1996 r. o zawodach lekarza i lekarza dentystry (Dz. U. z 2011 r., nr 277, poz. 1634 ze zm.);- właściwej lokalnej komisji etycznej (w przypadku prowadzenia w projekcie doświadczeń na zwierzętach, o których mowa w ustawie z 21 stycznia 2005 r. o doświadczeniach na zwierzętach (Dz. U. 2005 nr 33 poz. 289));

- Prezesa Urzędu Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych, pozwolenie Ministra Zdrowia oraz pozytywna opinia komisji bioetycznej (w przypadku gdy projekt obejmuje eksperymenty medyczne, a w przypadku badań klinicznych w zakresie wyrobów medycznych, wyposażenia wyrobu medycznego lub aktywnych wyrobów medycznych do implantacji, o których mowa w ustawie z 20 maja 2010 r. o wyrobach medycznych, (Dz. U. 2010 nr 107 poz. 679 ze zm.) Wnioskodawca musi dysponować zgodą (pozwoleniem) Prezesa Urzędu Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych na prowadzenie badania klinicznego oraz pozytywną opinią komisji bioetycznej, natomiast w przypadku prowadzenia w projekcie badań klinicznych produktów leczniczych, o których mowa w ustawie z dnia 6 września 2001 r. Prawo farmaceutyczne (Dz. U. 2008 nr 45 poz. 271 t.j.), Wnioskodawca musi wykazać się posiadaniem opinii właściwej komisji bioetycznej oraz pozwoleniem Ministra Zdrowia na prowadzenie tego typu badań klinicznych produktu leczniczego);

- na badania wymagane na podstawie przepisów o ochronie przyrody (w przypadku badań nad gatunkami roślin, zwierząt i grzybów objętych ochroną gatunkową lub na obszarach objętych ochroną);

- na badania na podstawie przepisów o organizmach genetycznie zmodyfikowanych (w przypadku prowadzenia badań nad organizmami genetycznie zmodyfikowanymi lub z zastosowaniem takich organizmów).

zobowiązuje się, że przed rozpoczęciem badań w ramach projektu, uzyska stosowną zgodę, pozytywną opinię lub pozwolenie (zezwozenie) właściwej komisji bioetycznej, etycznej lub właściwego organu, o których mowa powyżej.

.....

Pieczęć i podpis osoby uprawnionej do reprezentacji