

L.dz.

## UMOWA O PODNOSZENIU KWALIFIKACJI ZAWODOWYCH NAUCZYCIELA AKADEMICKIEGO UNIWERSYTETU GDAŃSKIEGO

Nr	
----	--

zawarta w dniu  pomiędzy Uniwersytetem Gdańskim w Gdańsku reprezentowanym przez Rektora UG ,  
zwanym dalej Pracodawcą

a Panem/Panią   
legitymującym/ą się dowodem osobistym nr ,  
zatrudnionym/ą na stanowisku ,  
zamieszkałym/ą w   
zwanym dalej Pracownikiem,

o następującej treści:

### § 1

Umowa określa wzajemne prawa i obowiązki stron, w związku z podnoszeniem przez Pracownika kwalifikacji, z inicjatywy Pracodawcy / za zgodą Pracodawcy\*, poprzez podjęcie przez Pracownika nauki na studiach podyplomowych / studiach MBA\*.

zakres studiów	<input type="text"/>
nazwa uczelni	<input type="text"/>
rok akademicki	<input type="text"/>

### § 2

1. Pracodawca zobowiązuje się do częściowego / całkowitego\* finansowania kosztów kształcenia w wysokości  % kwoty określonej w przedłożonym zaświadczeniu, o którym mowa w § 2 ust. 7 zarządzenia Rektora UG nr 36/R/21 z dnia 2 marca 2021 roku w sprawie zasad i warunków podnoszenia kwalifikacji zawodowych nauczycieli akademickich Uniwersytetu Gdańskiego.
2. Pracodawca wniesie opłatę:
  - a) w wysokości  zł. za I semestr, co stanowi  % opłaty za kształcenie za pierwszy / drugi / trzeci\* rok, o której mowa w ust. 1.
  - b) w wysokości  zł. za kolejny semestr, co stanowi  % opłaty za kształcenie za pierwszy / drugi / trzeci\* rok, o której mowa w ust. 1, po dostarczeniu przez Pracownika zaświadczenia potwierdzającego zaliczenie danego semestru.

- c) Oryginał zaświadczenia potwierdzającego zaliczenie danego semestru Pracownik dostarcza do Kwestury a kopię do koordynatora ds. szkoleń pracowników UG.
3. Opłata za naukę będzie finansowana ze środków Uniwersytetu Gdańskiego / przychodów własnych wydziału\*.

### § 3

1. Pracownik zobowiązuje się do:
  - 1) uczestniczenia we wszystkich zajęciach i egzaminach przewidzianych programem nauczania oraz po ukończeniu nauki do dostarczenia do Pracodawcy kserokopii dyplomu ukończenia studiów podyplomowych/ studiów MBA\*, w terminie 14 dni od dnia jego otrzymania.
  - 2) przepracowania w Uniwersytecie Gdańskim w Gdańsku 1 roku / 2 lat / 3 lat / a w przypadku zawartej umowy o pracę na czas określony nie dłużej niż do dnia zawarcia umowy\*, licząc od daty terminowego udokumentowanego ukończenia nauki.
2. Pracownik jest zobowiązany do informowania Pracodawcy o semestralnych / rocznych\* zaliczeniach poprzez dostarczenie zaświadczenia.
3. Pracownik podnoszący kwalifikacje zawodowe jest zobowiązany do zwrotu kosztów poniesionych przez Pracodawcę na ten cel z tytułu dodatkowych świadczeń, o których mowa w § 2 ust. 2, w wysokości proporcjonalnej do okresu zatrudnienia po ukończeniu podnoszenia kwalifikacji zawodowych lub okresu zatrudnienia w czasie ich podnoszenia, jeżeli:
  - 1) bez uzasadnionych przyczyn nie podejmie podnoszenia kwalifikacji zawodowych albo przerwie podnoszenie tych kwalifikacji.
  - 2) w trakcie podnoszenia kwalifikacji zawodowych lub po jego ukończeniu, w terminie określonym w umowie, o którym mowa w art. 103<sup>4</sup>, nie dłuższym niż 3 lata, Pracodawca rozwiąże z nim stosunek pracy bez wypowiedzenia z jego winy,
  - 3) w okresie wskazanym w pkt 2 rozwiąże stosunek pracy za wypowiedzeniem, z wyjątkiem wypowiedzenia umowy o pracę z przyczyn określonych w art. 94<sup>3</sup>kp,
  - 4) w okresie wskazanym w pkt 2 rozwiąże stosunek pracy bez wypowiedzenia na podstawie art. 55 kp lub art. 94<sup>3</sup>kp, mimo braku przyczyn określonych w tych przepisach.

### § 4

1. Pracownikowi podnoszącemu kwalifikacje zawodowe przysługują:
  - 1) urlop szkoleniowy,
  - 2) zwolnienie z całości lub części dnia pracy, na czas niezbędny, by punktualnie przybyć na obowiązkowe zajęcia oraz na czas ich trwania.
2. Za czas urlopu szkoleniowego oraz czas zwolnienia z całości lub części dnia pracy pracownik zachowuje prawo do wynagrodzenia.
3. Urlop szkoleniowy, o którym mowa w § 4 ust 1 pkt 1) przysługuje w wymiarze 21 dni w ostatnim roku studiów - na przygotowanie pracy dyplomowej oraz przygotowanie się i przystąpienie do egzaminu dyplomowego, w przypadku pobierania nauki na studiach podyplomowych/studiach MBA\*, które kończą się przygotowaniem pracy dyplomowej i egzaminem dyplomowym, zgodnie z ich programem nauczania. W takim przypadku Pracownik, przy ubieganiu się o urlop szkoleniowy zobowiązany jest do dostarczenia dokumentu poświadczającego powyższe wymogi programu danych studiów.
4. Urlopu szkoleniowego udziela się w dni, które są dla pracownika dniami pracy, zgodnie z obowiązującym go rozkładem czasu pracy.
5. Wykorzystanie urlopu szkoleniowego i/lub zwolnienia z całości lub części dnia pracy zgodnie z jego przeznaczeniem jest podstawowym obowiązkiem Pracownika. W razie powzięcia przez Pracodawcę wiadomości, o korzystaniu przez Pracownika z urlopu szkoleniowego lub ze zwolnienia z całości lub części dnia pracy w sposób sprzeczny z jego celem, Pracodawca może uznać nieobecność w pracy za nieusprawiedliwioną.

### § 5

W szczególnie uzasadnionych przypadkach Pracodawca może odstąpić od żądania zwrotu świadczeń wymienionych w § 2 ust. 2.

§ 6

Umowa obowiązuje strony od dnia rozpoczęcia nauki.

§ 7

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie stosuje się odpowiednio art. 103<sup>4</sup>kp - 103<sup>6</sup>kp.

§ 8

1. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
2. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

.....  
*podpis Pracownika*

.....  
*podpis Pracodawcy*

\* *niepotrzebne skreślić*