 ****

## STAFF MOBILITY FOR TRAINING

## WNIOSEK O DOFINANSOWANIE WYJAZDU SZKOLENIOWEGO W RAMACH PROGRAMU ERASMUS+ STT

*WNIOSEK POWINIEN BYĆ* ***WYPEŁNIONY KOMPUTEROWO****, NASTĘPNIE PODPISANY I OPIECZĘTOWANY*

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **TYTUŁ/STOPIEŃ NAUKOWY  i STANOWISKO** |  |
| 1. **IMIĘ I NAZWISKO** |  |
| 1. **PESEL** |  |
| 1. **OBYWATELSTWO** |  |
| 1. **ADRES** |  |
| 1. **NR TELEFONU /  TELEFON KOMÓRKOWY** |  |
| 1. **E- MAIL** |  |
| 1. **JEDNOSTKA ZATRUDNIENIA w UG** |  |
| 1. **STAŻ PRACY** | **🞏** Junior (< 10 lat doświadczenia zawodowego)  **🞏** Intermediate (> 10 a < 20 lat doświadczenia zawodowego)  **🞏** Senior (> 20 lat doświadczenia zawodowego) |
| 1. **INSTYTUCJA PRZYJMUJĄCA**   **(NAZWA, MIASTO, KRAJ)** |  |
| 1. **TEMAT SZKOLENIA/GRUPA DOCELOWA/NAZWA PROGRAMU (*Staff Week*)** |  |
| 1. **JĘZYK SZKOLENIA** |  |
| 1. **CZAS WYJAZDU**   **(data pierwszego i ostatniego dnia roboczego –  bez dni podróży)** | **od** …… - …… - ………… **do** …… - …… - ………… |
| 1. **Numer rachunku bankowego**   **- oświadczam, że jestem właścicielem / współwłaścicielem wymienionego rachunku bankowego ;**  **- wnioskujący ponosi pełną odpowiedzialność za poprawność przekazanych danych** | **Nazwa banku, kod SWIFT** |
| **Numer konta:**  **00 – 0000 – 0000 – 0000 – 0000 – 0000 – 0000** |

*- Wnioskodawca oświadcza, że zapoznał się z zasadami realizacji mobilności w ramach* ***ERASMUS+ Szkolenia***  *na stronie*

<https://ug.edu.pl/wspolpraca_ug/wymiana_akademicka/erasmus_2021-2027/wyjazdy_kadry_technicznej_i_administracyjnej> *-*

*Wnioskodawca oświadcza, że w dotychczasowej korespondencji mailowej z instytucją przyjmującą ustalił wstępnie warunki realizacji wyjazdu w ramach ERASMUS+ STT (Szkolenia pracowników), które zostaną zawarte w formularzu Staff Mobility Agreement for Training.*

|  |  |
| --- | --- |
| ***Podpis Wnioskodawcy***  ................................................................. | *Pieczęć i podpis*  *BEZPOŚREDNIEGO PRZEŁOŻONEGO*  ................................................................. |

Data: Data:

 ****

**Klauzula informacyjna dla Uczestnika programu Erasmus+**

Na podstawie ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (zwanego dalej RODO) w związku z przystąpieniem Pani/Pana do programu Erasmus+ informujemy, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych pozyskanych w ramach realizacji programu Erasmus+ jest Uniwersytet Gdański z siedzibą w (80-309) Gdańsku przy ul. Jana Bażyńskiego 8.
2. Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować się pod numerem telefonu (58) 523 24 59 lub adresem e-mail: [poin@ug.edu.pl](mailto:poin@ug.edu.pl). Z inspektorem ochrony danych można kontaktować się we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji zadań związanych z mobilnością programu Erasmus+, w tym w szczególności udzielenia wsparcia finansowego, monitoringu, ewaluacji, kontroli   
   i sprawozdawczości, upowszechniania rezultatów oraz prowadzenia działań informacyjnych w ramach tego programu.
4. Podstawą prawną do przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO – przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze wynikającego   
   w szczególności z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1288/2013 z dnia 11 grudnia 2013 r. ustanawiającego „Erasmus+”: unijny program na rzecz kształcenia, szkolenia, młodzieży i sportu, a także   
   z art. 6 ust. 1 lit. b RODO – przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy.
5. Podanie przez Panią/ Pana danych osobowych jest warunkiem koniecznym przystąpienia do programu Erasmus+, a odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości otrzymania wsparcia w ramach tego programu.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w imieniu administratora danych przez upoważnionych pracowników wyłącznie w celach, o których mowa w ust. 3.
7. Pani/ Pana dane osobowe będą przechowywane do czasu rozliczenia Programu Erasmus+ 2014-2020 oraz zakończenia archiwizowania dokumentacji.
8. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być następujące podmioty zewnętrzne:

* Fundacja Rozwoju Systemu Edukacji – Narodowa Agencja Programu Erasmus+, pełniąca funkcję instytucji zarządzającej i nadzorującej w Polsce;
* Komisja Europejska jako centralna instytucja zarządzająca i nadzorująca.

1. Na zasadach określonych przepisami RODO przysługuje Pani/Panu:
2. prawo dostępu do treści swoich danych,
3. prawo do ich sprostowania, gdy są niezgodne ze stanem rzeczywistym,
4. prawo do ich usunięcia, ograniczenia przetwarzania, a także przenoszenia danych – w przypadkach przewidzianych prawem,
5. prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych,
6. prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych.

**Z treścią klauzuli zapoznałam/-em się:**

………………………………………………………………

*(data oraz podpis Uczestnika programu Erasmus+)*