**Sprawozdanie z uczestnictwa w Programie UGrants-first 4**

|  |  |
| --- | --- |
| **Stopień / tytuł naukowy** uczestnika / uczestniczki**:** |  |
| **Imię i nazwisko** uczestnika / uczestniczki**:** |  |
| **Status:** | [ ]  doktorant szkoły doktorskiej UG,[ ]  nauczyciel akademicki. |
| **Nazwa wydziału / szkoły doktorskiej:** |  |
| **Adres e-mail, nr telefonu:** |  |
| **Reprezentowana dyscyplina naukowa:** (zgodnie z klasyfikacją dziedzin i dyscyplin naukowych Ministerstwa właściwego ds. nauki): |  |

|  |
| --- |
| **Informacje o wniosku grantowym złożonym do zewnętrznej instytucji finansującej** |
| Nazwa instytucji: |  |
| Nazwa programu grantowego: |  |
| Tytuł projektu: |  |
| Numer rejestrowy: |  |
| Data złożenia: |  |
| Wnioskowana kwota: |  |
| Ewentualna informacja o wyniku kontroli formalnej, merytorycznej, przyznaniu grantu: |  |

|  |
| --- |
| **Informacje o publikacji złożonej do druku** |
| Autorzy: |  |
| Tytuł: |  |
| Tytuł czasopisma / nazwa wydawnictwa: |  |
| Data wysłania manuskryptu: |  |
| Status: | [ ]  wysłana,[ ]  przyjęta do druku,[ ]  opublikowana. |
| Liczba pkt. według aktualnego wykazu ministerstwa właściwego ds. nauki: |  |

|  |
| --- |
| **Abstrakt publikacji w języku polskim lub angielskim**  |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Poniesiony koszt realizacji projektu badawczego** | **Łączna kwota (zł)** |
| 1) Materiały i drobny sprzęt |  |
| 2) Usługi obce |  |
| 3) Wyjazdy służbowe (uczestnika) |  |
| 4) Wizyty, konsultacje (współpracowników zewnętrznych) |  |
| 5) Pozostałe koszty (należy wskazać jakie) |  |
| **RAZEM** |  |

**Do sprawozdania należy obowiązkowo dołączyć**

* potwierdzenie złożenia wniosku grantowego do instytucji zewnętrznej,
* potwierdzenie przekazania manuskryptu publikacji do redakcji czasopisma naukowego lub wydawnictwa z aktualnie obowiązującego wykazu ministerstwa właściwego ds. nauki

………………………………………………

 data i podpis uczestnika