

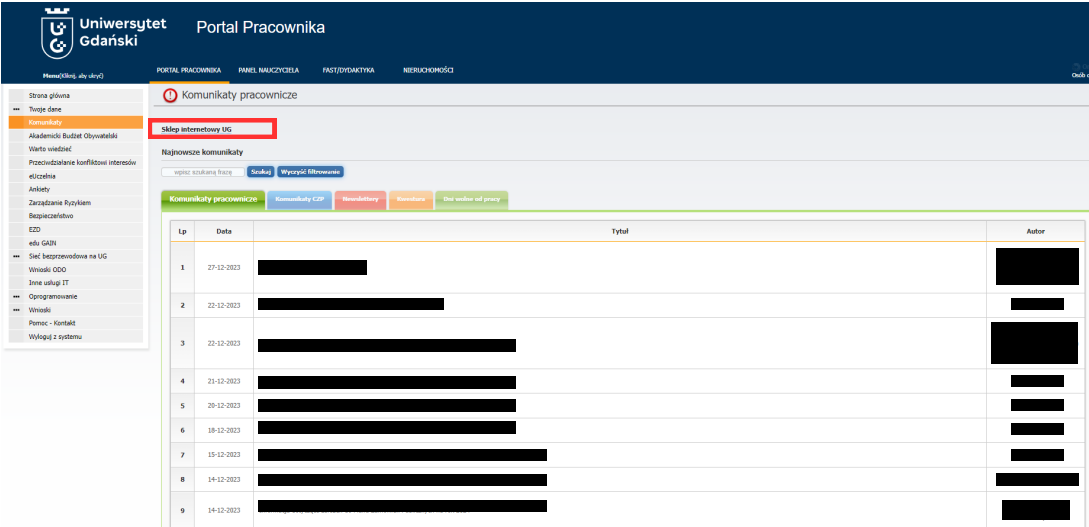
Dział Monitoringu Realizacji Zamówień Publicznych udostępnia Pracownikom Uniwersytetu Gdańskiego **System Wewnętrznych Zamówień UG** (Sklep internetowy UG). Umożliwia on pracownikom dokonywanie on-line służbowych zakupów towarów i usług z listy ofertowej systemu. Poniżej instrukcja rejestracji i dostępu do systemu zamówień Uniwersytetu Gdańskiego.

Uwaga! Korzystanie ze sklepu UG dostępne jest **wyłącznie** z sieci komputerowej Uczelni.

1. Po zalogowaniu się do Portalu Pracownika odszukaj zakładkę „Komunikaty”.

The screenshot shows the 'Portal Pracownika' interface. The top navigation bar includes the University of Gdańsk logo and the text 'Portal Pracownika'. Below this, there are four main menu items: 'PORTAL PRACOWNIKA', 'PANEL NAUCZYCIELA', 'FAST/DYDAKTYKA', and 'NIERUCHOMOŚĆ'. On the left side, a vertical menu lists various services, with 'Komunikaty' highlighted by a red rectangular box. The main content area displays a welcome message: 'Witaj w Panelu. Zalogowano jako: [redacted]'. Below this, there is a section titled 'Twoje dane w systemie' containing several fields with redacted values: 'Imię*', 'Nazwisko*', 'Email', 'Pozostało urlopu*', 'Data ważności badań*', 'Data odbycia szkolenia ODO (Ochrona Danych Osobowych)*', 'Data zatrudnienia (dla 000250)*', and 'Aktualne stanowisko (dla 000250)*'. A 'Pokaż historię' button is visible next to the last field. At the bottom, there is an 'Opcje' section with a button labeled 'Zmień adres email (baza pracownicza)'. A small asterisk note at the bottom left indicates the data is updated from the personnel database on 2020-12-29 06:58:00.

2. Następnie kliknij w "Sklep internetowy UG".



The screenshot shows the 'Portal Pracownika' (Employee Portal) of the University of Gdańsk. The main navigation bar includes 'PORTAL PRACOWNIKA', 'PANEL NAUCZYCIELA', 'FAST/DYDAKTYKA', and 'NIERUCHOMOŚCI'. The left sidebar contains a menu with categories like 'Strona główna', 'Twoje dane', 'Komunikaty', 'Akademicki Budżet Obywatelski', 'Warto wiedzieć', 'Przezwidzanie konfliktów interesów', 'eLiczelnia', 'Ankiety', 'Zarządzanie Ryzykiem', 'Bezpieczeństwo', 'EZD', 'edu GAJH', 'Sieć bezprzewodowa na UG', 'Wnioski ODO', 'Inne usługi IT', 'Oprogramowanie', 'Wnioski', 'Pomoc - Kontakt', and 'Wyloguj z systemu'. The main content area is titled 'Komunikaty pracownicze' and features a search bar and filter buttons. A red box highlights the 'Sklep internetowy UG' link in the top navigation. Below, a table lists the latest communications.

Komunikaty pracownicze

Najnowsze komunikaty

[Szukaj](#) [Wyczyść filtry](#)

Komunikaty pracownicze [Komunikaty CDP](#) [Naukobotory](#) [Kultura](#) [Dla studentów](#)

Lp	Data	Tytuł	Autor
1	27-12-2023	[REDACTED]	[REDACTED]
2	22-12-2023	[REDACTED]	[REDACTED]
3	22-12-2023	[REDACTED]	[REDACTED]
4	21-12-2023	[REDACTED]	[REDACTED]
5	20-12-2023	[REDACTED]	[REDACTED]
6	18-12-2023	[REDACTED]	[REDACTED]
7	15-12-2023	[REDACTED]	[REDACTED]
8	14-12-2023	[REDACTED]	[REDACTED]
9	14-12-2023	[REDACTED]	[REDACTED]

3. Kliknij w zaznaczone czerwonym kolorem hasło „Zarejestruj się”.

WITAMY W SYSTEMIE ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH UNIwersYTETU GDAŃSKIEGO

Login / email służbowy

Hasło

Zaloguj się

Resetuj hasło »

[+ Zarejestruj się »](#)

Informacja Centrum Zamówień Publicznych UG

Centrum Zamówień Publicznych UG udostępni Pracownikom Uniwersytetu Gdańskiego – Klientom nowoczesne narzędzie, jakim jest System Wewnętrznych Zamówień UG. Służyć on będzie Klientom dokonującym służbowych zakupów towarów i usług z listy ofertowej systemu.

Ponadto system ten umożliwi, za pomocą intuicyjnego menu, przegląd parametrów technicznych interesujących Państwa towarów oraz ich cen. Uzyskacie Państwo informacje dotyczące procedur zakupu, warunków dostaw oraz terminów oczekiwania na dostawę.

Głównym celem twórców systemu było stworzenie przejrzystego i jednolitego standardu obsługi Klientów. Zgromadzenie w jednym miejscu informacji dotyczących obsługi zamówień wewnętrznych jest efektem wielomiesięcznej pracy oraz licznych Państwa sugestii w tym zakresie.

Najistotniejszą jednak cechą Systemu Wewnętrznych Zamówień UG jest możliwość zamawiania towarów on-line z 24 godzinnym dostępem bez względu na miejsce, w którym się Państwo znajdujecie.

Oddając w Państwa ręce System Wewnętrznych Zamówień UG, mamy nadzieję że przyczyni się on do podniesienia prestiżu naszej uczelni, łatwiejszego i sprawniejszego planowania wydatków, jak również do oszczędności Państwa czasu.

Rejestracja i nadanie uprawnień w Systemie Wewnętrznych Zamówień UG, ze względu na potwierdzenie i bezpieczeństwo zawartych danych, może potrwać do 7 dni. Zapraszamy Państwa do zarejestrowania się w systemie.

Administrator
Systemu Zamówień Wewnętrznych UG

4. Wypełnij formularz, a następnie wydrukuj go i dostarcz do Działu Monitoringu Realizacji Zamówień Publicznych.

FORMULARZ REJESTRACYJNY W SYSTEMIE WEWNĘTRZNYCH ZAMÓWIEŃ ELEKTRONICZNYCH UNIwersYTETU GDAŃSKIEGO PROWADZONY PRZEZ DZIAŁ MONITORINGU REALIZACJI ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

Imię i Nazwisko *	<input type="text"/>
Jednostka Organizacyjna UG / Wydział *	<input type="text"/>
Stanowisko służbowe/ funkcja *	<input type="text"/>
Proponowany Login *	<input type="text"/>
Hasło *	<input type="text" value="Od 6 do 20 znaków"/>
Powtórz Hasło *	<input type="text" value="Powtórz hasło"/>
Email (służbowy) *	<input type="text" value="Podaj adres email"/>
Telefon kontaktowy (służbowy) *	<input type="text" value="Format liczbowy, np.: 123456789"/>
Domyślny Adres Zamówienia (+ nr pokoju) *	<input type="text"/>
Domyślne Źródło Finansowania (Nazwa oraz Numer wynikająca z umowy, decyzji) *	<input type="text"/>
Uwagi	<input type="text"/>

* pola obowiązkowe

Drukuj i wyślij w oryginale podpisane do Działu Monitoringu Realizacji Zamówień Publicznych UG

Pamiętaj! Dostarczony formularz musi być opatrzony podpisem wnioskującego.