*Załącznik nr 5*

*do Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Uniwersytecie Gdańskim*

*…………………………………………………………*

*Nazwa jednostki organizacyjnej*

Dotyczy: zamówienia publicznego na:…………………………… ……… .

.........................., dnia ................... r.

Oświadczenie dotyczące sposobu ustalenia szacunkowej wartości zamówienia

Szacunkowa wartość zamówienia wynosi ............... PLN **netto**, co stanowi równowartość ............... euro[[1]](#footnote-1).

Ustalenia ww. wartości zamówienia dokonano w dniu ..................................................... na podstawie[[2]](#footnote-2):

*\* zaznaczyć jedną lub kilka z podanych niżej możliwości*:

* kosztorysu inwestorskiego (dotyczy wykonania robót budowlanych);
* planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (dotyczy wykonania robót budowlanych – rozwiązanie alternatywne do kosztorysu inwestorskiego);
* planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym **(dotyczy zaprojektowania i wykonania robót budowlanych)**;
* rzeczywistej łącznej wartości kolejnych zamówień tego samego rodzaju, udzielonych w ciągu poprzednich 12 miesięcy lub w poprzednim roku budżetowym lub roku obrotowym, z  uwzględnieniem zmian ilości lub wartości zamawianych usług lub dostaw, które mogły wystąpić w  ciągu 12 miesięcy następujących od udzielenia pierwszego zamówienia (**dotyczy dostaw i usług powtarzających się lub podlegających wznowieniu w określonym czasie**);
* łącznej wartości zamówień, których zamawiający zamierza udzielić w terminie 12 miesięcy następujących po pierwszej usłudze lub dostawie **(dotyczy dostaw i usług powtarzających się lub podlegających wznowieniu w określonym czasie)**;
* wartości opłat, prowizji, odsetek i innych podobnych świadczeń **(dotyczy zamówień na usługi bankowe lub inne usługi finansowe)**;
* wartości należnej składki oraz innych rodzajów wynagrodzenia (**dotyczy usług ubezpieczeniowych**);
* innych podstaw przyjętych przez zamawiającego (np. rozeznanie rynku, zapytanie ofertowe itp.; **dotyczy pozostałych zamówień**):

………………………………………………………………………………………………………….

W załączeniu dokumenty potwierdzające dokonany szacunek:

……………………………………………………………………………………………………………….

**Oświadczam, że szacowanie wartości zamówienia dokonałem/-am z uwzględnieniem przepisów art.  28-36 ustawy Pzp.**

..............................................................................................

*/podpis osoby dokonującej ustalenia wartości zamówienia/*

1. Aktualnie kurs euro w stosunku do złotego służący ustalaniu wartości zamówienia wynosi: 4,6371 PLN. [↑](#footnote-ref-1)
2. Ustalenia wartości zamówieni**a** dokonuje się nie wcześniej niż **3 miesiące** przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, jeżeli przedmiotem zamówienia są dostawy lub usługi, oraz nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, jeżeli przedmiotem zamówienia są roboty budowlane, z tym że w przypadku zamówień udzielanych w częściach powyższe terminy odnoszą się do wszczęcia pierwszego z postępowań. [↑](#footnote-ref-2)