



REGULAMIN PROWADZENIA SPRZEDAŻY Z POJAZDÓW TYPU FOOD TRUCK

§ 1.

Niniejszy Regulamin określa zasady wjazdu pojazdów typu „food truck” prowadzących działalność handlową i gastronomiczną na terenie Kampusu Uniwersytetu Gdańskiego w Oliwie.

§ 2.

1. Warunkiem uzyskania zgody na wjazd i sprzedaż jest zgłoszenie poprzez wypełnienie formularza wniosku dostępnego na stronie internetowej Centrum Eksploatacji Nieruchomości lub w Biuletynie Informacji Publicznej UG (zarządzenie Rektora UG nr 163/R/22 w sprawie zarządzania i dysponowania nieruchomościami Uniwersytetu Gdańskiego oraz akceptacja niniejszego Regulaminu.
2. Uniwersytet może udzielić zgody, odmówić udzielenia zgody lub udzielić zgody na część zgłoszenia (np. co do asortymentu) bez podania uzasadnienia stanowiska.

§ 3.

1. Działalność handlowa i gastronomiczna może odbywać się w godzinach pracy Uniwersytetu:
 - 1) otwarcie preferowane od godz. 8.00 nie później niż od godziny 9.00,
 - 2) zamknięcie nie później niż o godzinie 21.00.
6. Uniwersytet w wyniku odrębnych ustaleń ma prawo przedłużyć lub skrócić godziny, w których odbywać się będzie sprzedaż z mobilnych punktów sprzedaży typu food truck.
7. Sprzedawca organizuje swój punkt gastronomiczny w wyznaczonym miejscu.
8. Sprzedawca jest odpowiedzialny za wyznaczone miejsce i jest on zobowiązany utrzymywać w jego obrębie wysoki poziom estetyki i porządku.
9. W godzinach pracy food trucka, a szczególnie po jej zakończeniu Sprzedawca zobowiązany jest do posprzątania odpadów w jego obrębie. Odpady muszą być wyrzucane wyłącznie do przeznaczonych do tego pojemników.
10. W trakcie sprzedaży obowiązuje zakaz wystawiania i reklamy towaru poza udostępnionym, wyznaczonym miejscem.
11. Jeżeli z udostępnienia miejsca na terenie Uniwersytetu korzysta więcej niż jeden pojazd – przydział lokalizacji wynika z planu logistyczno-organizacyjnego.
12. Uniwersytet zastrzega sobie prawo czasowego wyłączenia z działalności stoiska Sprzedawcy bez podawania uzasadnienia.

13. Osoby obsługujące punkty żywnościowe oraz stoiska, na których prowadzi się sprzedaż lub dystrybucję artykułów spożywczych muszą bezwzględnie posiadać ważną książeczką badań dla celów sanitarno-epidemiologicznych oraz wszelkie niezbędne zgody w tym zakresie.
14. Sprzedawca odpowiada za bieżące utrzymanie porządku i czystości stoiska.
15. Zabrania się spożywania alkoholu na stoisku, palenia tytoniu oraz wymaga się zachowania zasad wysokiej kultury osobistej.
16. Uniwersytet nie odpowiada za szkody spowodowane kradzieżą, wandalizmem, działaniem sił przyrody i innymi przyczynami losowymi.
17. Sprzedawca wyraża zgodę na nagrywanie, fotografowanie filmowanie lub dokonywanie innego rodzaju zapisu oraz wykorzystywanie wizerunku Sprzedawcy dla celów promocyjnych, takich jak publikacja na stronach internetowych, w publikacjach pisemnych, materiałach promocyjnych Uczelni.

§ 4.

1. Każdy zgłaszający, ubiegający się o zgodę sprzedawca zobowiązany jest do zapoznania się z niniejszym Regulaminem i przestrzegania jego zapisów pod rygorem cofnięcia zgody i usunięcia sprzedawcy z terenu Uczelni.
2. Uniwersytet zastrzega sobie prawo do zmiany niniejszego Regulaminu w każdym momencie.