

**Karta przedmiotu**

Nazwa i kod przedmiotu	WF - Poprawność jest Ci pisana. Wybrane zagadnienia polskiej ortografii i interpunkcji , PG_00134627						
Kierunek studiów	Kryminologia (O)						
Data rozpoczęcia studiów	październik 2024 r.	Rok akademicki realizacji przedmiotu			2024/2025		
Poziom kształcenia	I stopnia - licencjackie	Grupa zajęć					
Forma studiów	stacjonarne	Sposób realizacji			na odległość (e-learning)		
Rok studiów	1	Język wykładowy			polski		
Semestr studiów	1	Liczba punktów ECTS			2.0		
Profil kształcenia	ogólnoakademicki	Forma zaliczenia			zaliczenie		
Jednostka prowadząca	Wydział Filologiczny -> Instytut Filologii Polskiej						
Imię i nazwisko wykładowcy (wykładowców)	Odpowiedzialny za przedmiot	dr Joanna Ginter					
	Prowadzący zajęcia z przedmiotu						
Formy zajęć	Forma zajęć	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium	RAZEM
	Liczba godzin zajęć	30.0	0.0	0.0	0.0	0.0	30
	W tym liczba godzin zajęć na odległość: 30.0						
Aktywność studenta i liczba godzin pracy	Aktywność studenta	Udział w zajęciach dydaktycznych, objętych planem studiów	Udział w konsultacjach	Praca własna studenta	RAZEM		
	Liczba godzin pracy studenta	30	2.0	18.0	50		
Cel przedmiotu	Przekazanie uczestnikom zajęć informacji o współczesnej normie ortograficznej w obszarach: wielkie i małe litery, pisownia łączna, rozdzielna i z łącznikiem, zapis skrótów i skrótowców, pisownia obcych nazw własnych i zapożyczeń (ze szczególnym uwzględnieniem kłopotliwych form w odmianie). Przekazanie informacji o współczesnej normie interpunkcyjnej, zwłaszcza w zakresie użycia przecinków w rozbudowanych zdaniach.						

Efekty uczenia się przedmiotu	Efekt kierunkowy	Efekt z przedmiotu	Sposób weryfikacji i oceny efektu
		<p><b>WIEDZA</b>            Student wie, gdzie szukać (w Internecie) informacji o tym, jak zapisuje się wyrazy i ich połączenia (K_W05; K_W06; K_W07); zna zasady pisowni łącznej, rozdzielnej i z łącznikiem, użycia wielkich i małych liter, tworzenia i zapisywania skrótów i skrótowców (K_W05; K_W06; K_W07); zna zasady interpunkcji, zwłaszcza w zakresie użycia przecinka (K_W05; K_W06; K_W07).</p> <p><b>UMIĘTNOŚCI</b>            Student potrafi korzystać ze słownika ortograficznego oraz zasobów poradni językowych – odróżnia wartościowe źródła wiedzy od źródeł mogących wprowadzić w błąd (K_U02; K_U04); umie zapisywać wyrazy i związki wyrazowe zgodnie z normą ortograficzną i interpunkcyjną (K_U02; K_U04); jest w stanie podjąć próbę rozstrzygnięcia bardziej skomplikowanych problemów ortograficzno-interpunkcyjnych na podstawie analogii do skodyfikowanych zapisów (K_U02; K_U04); jest przygotowany do napisania pracy dyplomowej poprawnej pod względem ortografii i interpunkcji (K_U05).</p> <p><b>KOMPETENCJE SPOŁECZNE</b>            Student upowszechnia normę ortograficzną i interpunkcyjną w swoim środowisku pracy i poza nim (K_K02); krytycznie odnosi się do różnych niesprawdzonych źródeł wiedzy o tym, jak się pisze (K_K02).</p>	<p>[SW1] wypowiedź ustna/rozmowa/diskusja            [SW5] realizacja zadania problemowego            [SU1] wypowiedź ustna/rozmowa/diskusja            [SU5] realizacja zadania problemowego            [SK1] wypowiedź ustna/rozmowa/diskusja            [SK5] realizacja zadania problemowego</p>

Treści przedmiotu	<p>1. Pisownia łączna, rozdzielna i z łącznikiem:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- pisownia przymiotników złożonych typu: <i>formalno+prawny, krytyczno+literacki, żółto+brunatno+zielony</i>;</li> <li>- pisownia połączeń rzeczownikowych typu: <i>sędzia+komisarz, prawnik+karnista, prawnik+politolog, spółka+matka</i>;</li> <li>- pisownia wyrazów z przedrostkami typu <i>super, eks, niby, pseudo, quasi</i>;</li> <li>- pisownia dwu- i wieloczłonowych nazw własnych (<i>Gdańsk Oliwa</i> czy <i>Gdańsk-Oliwa, Bachleda Curuś</i> czy <i>Bachleda-Curuś?</i>);</li> <li>- pisownia wyrazów z <i>by</i> i <i>nie</i>;</li> <li>- pisownia liczb z dodatkowymi elementami, np. <i>18-sty (!), 18-letni, 18-centymetrowy, 18-tka (!)</i>.</li> </ul> <p>2. Wielkie i małe litery:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- pisownia nazw urzędów, władz, instytucji, kościołów, godności;</li> <li>- pisownia nazw nagród i odznaczeń;</li> <li>- pisownia nazw wydarzeń historycznych (vs nazw wydarzeń o charakterze imprezy);</li> <li>- pisownia nazw geograficznych i miejscowych;</li> <li>- pisownia nazw okręgów administracyjnych;</li> <li>- pisownia nazw obiektów miejskich;</li> <li>- pisownia nazw świąt i zwyczajów;</li> <li>- pisownia tytułów książek, czasopism, filmów, aktów prawnych, dokumentów itp.;</li> <li>- pisownia nazw mieszkańców;</li> <li>- pisownia nazw członków narodów, ras, szczepów;</li> <li>- pisownia nazw postaci fikcyjnych;</li> <li>- pisownia peryfraz;</li> <li>- pisownia przymiotników utworzonych od nazw własnych;</li> <li>- pisownia marek i nazw wytworów;</li> <li>- pisownia zaimków typu <i>Ci, Tobie</i> ze względów grzecznościowych - nadużycia.</li> </ul> <p>3. Pisownia skrótów i skrótowców.</p> <p>4. Pisownia obcych nazw własnych i wyrazów obcych:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- użycie apostrofu (np. <i>Andy'ego; Charlesa</i> vs <i>Charles'a</i>);</li> <li>- zapis kłopotliwych form miejscownika (np. <i>open space</i> - <i>w open [spejsie?]</i>).</li> </ul> <p>5. Użycie przecinka:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- użycie przecinka w wypowiedzeniach wielokrotnie złożonych;</li> <li>- inne sytuacje, np.: <i>Wiemy(,) kto: Idąc(,) myślał; Piękny(,) młody człowiek; Podróżni(,) jadący tym pociągami(,) są zobowiązani...; dopiero(,) gdy</i>.</li> </ul> <p>6. Użycie średnika, nawiasu, myślnika, dwukropka.</p> <p>7. Inne zagadnienia ortograficzne i interpunkcyjne, jeśli uczestnicy zgłoszą taką potrzebę.</p>											
Wymagania wstępne i dodatkowe	Podstawowa znajomość zasad polskiej ortografii i interpunkcji (poziom szkolny).											
Sposoby i kryteria oceniania osiąganych efektów uczenia się	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Sposób oceniania (składowe)</th> <th>Próg zaliczeniowy</th> <th>Składowa oceny końcowej</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>przygotowanie pracy zaliczeniowej - krótkie ustne omówienie problemu ortograficznego lub interpunkcyjnego wybranego z listy</td> <td>50.0%</td> <td>70.0%</td> </tr> <tr> <td>udział w zajęciach (obecność)</td> <td>85.0%</td> <td>30.0%</td> </tr> </tbody> </table>	Sposób oceniania (składowe)	Próg zaliczeniowy	Składowa oceny końcowej	przygotowanie pracy zaliczeniowej - krótkie ustne omówienie problemu ortograficznego lub interpunkcyjnego wybranego z listy	50.0%	70.0%	udział w zajęciach (obecność)	85.0%	30.0%		
Sposób oceniania (składowe)	Próg zaliczeniowy	Składowa oceny końcowej										
przygotowanie pracy zaliczeniowej - krótkie ustne omówienie problemu ortograficznego lub interpunkcyjnego wybranego z listy	50.0%	70.0%										
udział w zajęciach (obecność)	85.0%	30.0%										
Zalecana lista lektur	<p>Podstawowa lista lektur</p> <p>Uzupełniająca lista lektur</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Rada Języka Polskiego przy Prezydium Polskiej Akademii Nauk, <i>Zasady pisowni i interpunkcji polskiej</i>, Warszawa 2024.</li> <li>- <i>Wielki słownik ortograficzny PWN z zasadami pisowni i interpunkcji</i>, red. E. Polański, wyd. 4 popr. i uzup., Warszawa 2016 (wybrane fragmenty - dostępne również na stronie <a href="https://sjp.pwn.pl">https://sjp.pwn.pl</a>).</li> <li>- Częścikowie A. i J. (2011), <i>Interpunkcja, czyli przestankowanie, co w głowie zostanie</i>, wyd. 3, Gdańsk.</li> <li>- Ginter J. (2016), <i>Rola internetowych poradni językowych w procesie normalizacji pisowni polskiej</i>, Gdańsk.</li> <li>- Karpowicz T. (2020), <i>Kultura języka polskiego. Wymowa, ortografia, interpunkcja</i>, wyd. 2, Warszawa.</li> <li>- Podracki J. (1999), <i>Słownik interpunkcyjny języka polskiego z zasadami przestankowania</i>, Warszawa.</li> <li>- Przybylska R., Przychyna W. (2011), <i>Pisownia słownictwa religijnego</i>, Tarnów.</li> <li>- Uchwały Rady Języka Polskiego, <a href="https://rjp.pan.pl">https://rjp.pan.pl</a></li> <li>- Wybrane przez prowadzącą artykuły (np. z czasopism "Język Polski", "Poradnik Językowy") i rozdziały w monografiach dotyczące poszczególnych zagadnień omawianych na wykładzie.</li> </ul>										

	Adresy eZasobów	Podstawowe <a href="https://rjp.pan.pl/images/stories/2_zal%C4%85cznik_do_komunikatu-Zasady_pisowni_13-05_1.pdf">https://rjp.pan.pl/images/stories/2_zal%C4%85cznik_do_komunikatu-Zasady_pisowni_13-05_1.pdf</a> - Zasady pisowni i interpunkcji polskiej Adresy na platformie eNauczenie:
Przykładowe zagadnienia/ przykładowe pytania/ realizowane zadania		
Praktyki zawodowe w ramach przedmiotu	Nie dotyczy	