



Ocena programowa

Profil ogólnoakademicki

Raport samooceny

Nazwa i siedziba uczelni prowadzącej oceniany kierunek studiów:

Uniwersytet Gdański w Gdańsku

adres: ul. prof. Marii Janion 7, 80-309 Gdańsk

Nazwa ocenianego kierunku studiów: **PRAWO**

1. Poziom/y studiów: **profil ogólnoakademicki**
2. Forma/y studiów: **studia stacjonarne i niestacjonarne - zaoczne i wieczorowe**
3. Nazwa dyscypliny, do której został przyporządkowany kierunek

W **przypadku** przyporządkowania kierunku studiów do więcej niż 1 dyscypliny:

- a. Nazwa dyscypliny wiodącej, w ramach której uzyskiwana jest ponad połowa efektów uczenia się wraz z określeniem procentowego udziału liczby punktów ECTS dla dyscypliny wiodącej w ogólnej liczbie punktów ECTS wymaganej do ukończenia studiów na kierunku.

Nazwa dyscypliny wiodącej	Punkty ECTS	
	liczba	%
Nauki prawne	98	%

- b. Nazwy pozostałych dyscyplin wraz z określeniem procentowego udziału liczby punktów ECTS dla pozostałych dyscyplin w ogólnej liczbie punktów ECTS wymaganej do ukończenia studiów na kierunku.

L.p.	Nazwa dyscypliny	Punkty ECTS	
		liczba	%
1	Językoznawstwo	2	%

Na studiach prowadzone jest kształcenie przygotowujące do wykonywania zawodu nauczyciela

☐ TAK ☒ NIE

Efekty uczenia się zakładane dla ocenianego kierunku, poziomu i profilu studiów

Prawo jednolite magisterskie studia o profilu ogólnoakademickim		
Symbol efektów kształcenia dla programu studiów	Efekty uczenia się	Odniesienie do charakterystyk poziomów PRK
WIEDZA: osoba posiadająca kwalifikacje pełną na poziomie PRK		
PRAWOJ5_WG01	ma pogłębioną i uporządkowaną wiedzę na temat nauk prawnych oraz zna terminologię i pojęcia z zakresu prawa i dziedzin z nim powiązanych	P6S_WG
PRAWOJ5_WG02	w pogłębionym stopniu zna i rozumie rozwój historyczny różnych systemów i instytucji prawnych	P6S_WG
PRAWOJ5_WG03	posiada pogłębioną wiedzę o systemie prawa, jego ewolucji oraz wzajemnych powiązaniach między prawem polskim, Unii Europejskiej i prawem międzynarodowym	P6S_WG
PRAWOJ5_WG04	ma uporządkowaną wiedzę o rodzajach stosunków prawnych i o rządzących nimi prawidłowościami	P6S_WG
PRAWOJ5_WG05	w pogłębionym stopniu identyfikuje różnorodne formy życia społecznego, w tym prawa i obowiązki jednostek w różnych kontekstach, ze szczególnym uwzględnieniem zjawisk naruszania prawa i ich konsekwencji	P6S_WG
PRAWOJ5_WG06	posiada pogłębioną znajomość narzędzi i technik pozyskiwania informacji oraz metod badawczych właściwych dla nauk prawnych i dziedzin z nią powiązanych	P6S_WG
PRAWOJ5_WG07	ma pogłębioną wiedzę o procesach stanowienia, wykładni i stosowania prawa, zarówno prawa międzynarodowego i krajowego, materialnego i procesowego oraz prywatnego i publicznego	P6S_WG
PRAWOJ5_WG08	w pogłębionym stopniu zna ustrój, strukturę i zasady funkcjonowania państwa	P6S_WG
PRAWOJ5_WK09	ma pogłębioną wiedzę na temat instytucji i konstrukcji prawnych charakterystycznych dla różnych dziedzin prawa, w tym wybranych szczególnych obszarów prawa omawianych w toku studiów	P6S_WK
PRAWOJ5_WK10	w pogłębionym stopniu zna zasady etycznego i właściwego komunikowania się językiem prawnym i prawniczym	P6S_WK
PRAWOJ5_WK11	ma wiedzę o bezpieczeństwie i higienie pracy w instytucjach administracji publicznej	P6S_WK
PRAWOJ5_WK12	posiada pogłębioną wiedzę na temat tworzenia i rozwoju podstawowych form przedsiębiorczości oraz różnych możliwości rozwoju zawodowego, w tym zasad podejmowania działalności gospodarczej	P6S_WK
UMIĘTNOŚCI: osoba posiadająca kwalifikacje pełną na poziomie PRK		
PRAWOJ5_UK07	posiada pogłębioną umiejętność przygotowania wystąpień ustnych i prac pisemnych w języku polskim i języku obcym w zakresie prawa i nauk pokrewnych	P6S_UK

PRAWOJ5_UK08	ma umiejętności językowe w zakresie dziedzin nauki i dyscyplin naukowych, właściwych dla studiowanego kierunku studiów, zgodne z wymaganiami określonymi dla poziomu B2+ Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego	P6S_UK
PRAWOJ5_UO09	potrafi współpracować w zespole i koordynować prace zespołu	P6S_UO
PRAWOJ5_UU10	potrafi sprawnie zdobywać wiedzę i rozwijać swoje profesjonalne umiejętności, korzystając z różnych źródeł (w języku rodzimym i obcym) i zaawansowanych technik informacyjno-komunikacyjnych	P6S_UU
PRAWOJ5_UW01	posiada pogłębione umiejętności obserwacji i interpretacji zjawisk społecznych, analizuje ich powiązania z różnymi obszarami prawa i nauk pokrewnych	P6S_UW
PRAWOJ5_UW02	potrafi wykorzystywać wiedzę teoretyczną w celu analizowania i interpretowania złożonych problemów prawnych, generowania ich rozwiązania oraz przewidywania skutków planowanych działań	P6S_UW
PRAWOJ5_UW03	potrafi posługiwać się złożonymi ujęciami teoretycznymi i stosować je adekwatnie do rozwiązywanego problemu prawnego	P6S_UW
PRAWOJ5_UW04	potrafi sprawnie dobrać oraz posługiwać się profesjonalnymi metodami i narzędziami służącymi do pozyskiwania informacji o prawie polskim i zagranicznym	P6S_UW
PRAWOJ5_UW05	potrafi dostrzec i analizować dylematy moralne, generować ich rozwiązania i uzasadniać przyjęte stanowisko	P6S_UW
PRAWOJ5_UW06	potrafi formułować i zaprezentować problemy badawcze oraz opracować je zgodnie z przyjętą metodologią	P6S_UW
KOMPETENCJE SPOŁECZNE: osoba posiadająca kwalifikacje pełną na poziomie PRK		
PRAWOJ5_KK01	umie ocenić poziom swojej wiedzy i umiejętności, a także rozumie potrzebę stałego doskonalenia się i zasięgania pomocy ekspertów	P6S_KK
PRAWOJ5_KK02	umie myśleć krytycznie i rozwiązywać konkretne problemy prawne	P6S_KK
PRAWOJ5_KO03	jest gotowy do aktywnego uczestnictwa w podmiotach realizujących profesjonalne działania związane z prawem	P6S_KO
PRAWOJ5_KO04	jest gotowy do przygotowania własnych projektów społecznych, w tym przygotowania i realizacji projektów współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej	P6S_KO
PRAWOJ5_KO05	myśli i działa w sposób przedsiębiorczy	P6S_KO
PRAWOJ5_KR06	odpowiedzialnie przygotowuje się do pracy, potrafi określić priorytety oraz odpowiednio rozplanować pracę	P6S_KR
PRAWOJ5_KR07	zna wagę zachowania się w sposób etyczny i profesjonalny, postępuje zgodnie z zasadami etyki	P6S_KR
PRAWOJ5_KR08	jest gotowy do podejmowania wyzwań zawodowych, odznacza się wytrwałością w realizacji działań w zakresie prawa i nauk pokrewnych	P6S_KR

Skład zespołu przygotowującego raport samooceny

Imię i nazwisko	Tytuł lub stopień naukowy/stanowisko/funkcja pełniona w uczelni
Dr hab. Wojciech Zalewski, prof. UG	Dziekan WPIA UG
Dr hab. Małgorzata Balwicka- Szczyrba, prof. UG	Prodziekan ds kształcenia
Dr hab. Piotr Uziębło, prof. UG	Prodziekan ds nauki
Dr hab. Marcin Wiszowaty, prof. UG	Prodziekan ds umiędzynarodowienia i rozwoju
Dr hab. Paweł Sut, prof. UG	Członek Rady Programowej Kierunku Prawo
Dr Agnieszka Gajda	Członek Rady Programowej Kierunku Prawo
Dr Maja Maciejewska-Szałas	Członek Rady Programowej Kierunku Prawo
Dr Beata Kowalczyk	Członek Rady Programowej Kierunku Prawo
Dr Anna Podolska	Członek Rady Programowej Kierunku Prawo
Mgr Wojciech Jankowski	Pełnomocnik Dziekana ds Kół Naukowych
Dr Marcin Michalak	Pełnomocnik Dziekana ds Tutoringu
Katarzyna Rynkowska	Kierownik Dziekanatu
Katarzyna Chmielewska	Kierownik Biura Dziekana

Prezentacja uczelni

Uniwersytet Gdański jest uczelnią publiczną w rozumieniu ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 1571 ze zm.) i z tego względu zasady jego funkcjonowania określone są w przepisach prawa dotyczących szkolnictwa wyższego. Uniwersytet Gdański został powołany 20 marca 1970 roku. Powstał z połączenia Wyższej Szkoły Ekonomicznej w Sopocie i Wyższej Szkoły Pedagogicznej w Gdańsku; później w jego skład weszło także Wyższe Studium Nauczycielskie. Prekursorką Wyższej Szkoły Ekonomicznej była Wyższa Szkoła Handlu Morskiego w Sopocie, która rozpoczęła działalność w 1945 roku i już w 1947 wydała pierwsze dyplomy, gdyż kontynuowali w niej naukę studenci trzeciego roku. Uniwersytet Gdański (UG) to dynamicznie rozwijająca się uczelnia, która łączy tradycję z nowoczesnością. Uniwersytet jest największą uczelnią w północnej Polsce, stanowiąc istotny ośrodek naukowy wspierający rozwój Pomorza. Na Uczelni studiuje blisko 22 tysięcy studentów, doktorantów oraz uczestników studiów podyplomowych. Kadra dydaktyczna to ponad tysiąc ośmiuset pracowników. W strukturze Uczelni znajduje się 11 wydziałów oraz 2 międzynarodowe agendy badawcze: Międzynarodowe Centrum Badań nad Szczepionkami Przeciwnowotworowymi (International Centre for Cancer Vaccine Science) oraz Międzynarodowego Centrum Teorii Technologii Kwantowych (International Centre for Theory of Quantum Technologies, ICTQT). Na Uniwersytecie działa Centrum Języków Obcych oraz Centrum Wychowania Fizycznego i Sportu. Wraz z partnerami – Uniwersytetem w Kadyksie (Hiszpania), Uniwersytetem w Splicie (Chorwacja), Uniwersytetem Zachodniej Bretanii (Francja), Uniwersytetem Christiana-Albrechta w Kilonii (Niemcy), Uniwersytetem Maltańskim (Malta), Uniwersytetem w Algarve (Portugalia), Uniwersytetem Parthenope w Neapolu (Włochy) i Uniwersytetem Nord (Norwegia) – tworzy konsorcjum Europejskiego Uniwersytetu Nadmorskiego (European University of the Seas – SEA-EU). Ponadto, obok Gdańskiego Uniwersytetu Medycznego, Politechniki Gdańskiej a wkrótce także Akademii Sztuk Pięknych, Akademii Muzycznej Uniwersytet wchodzi w skład **Związku Uczelni w Gdańsku imienia Daniela Fahrenheita**, który docelowo ma stać się wiodącą w Polsce jednostką badawczą.

Uczelnia pozostaje wierna swojej pierwszej dewizie z 1970 roku – *in mari via tua* (w morzu droga twoja). W efekcie, na tle innych uniwersyteckich wydziałów prawa i administracji w naszym kraju, charakterystyczne jest skupienie się na badaniach prawa morskiego, międzynarodowego prawa morza, ochrony środowiska morskiego oraz prawa i ustroju miast pomorskich oraz kryminalistyki morskiej.

Wydział współpracuje z wieloma uniwersytetami zagranicznymi, m.in. w Niemczech, Anglii i Szwecji, we Włoszech i USA oraz takimi instytucjami: Instytut Praw Człowieka w Turku, Norweski Instytut Praw Człowieka, Instytut Maxa Plancka w Monachium i Hamburgu, Instytut Nauk Kryminalnych w Kolonii, Instytut Międzynarodowego Prawa Karnego we Freiburgu. WPiA UG jest członkiem elitarnego Europejskiego Stowarzyszenia Wydziałów Prawa - ELFA - European Law Faculties Association oraz jako jeden z niewielu wydziałów prawa w Polsce należy do Międzynarodowego Stowarzyszenia Wydziałów Prawa - IALS - International Association of Law Schools.

Wydział Prawa i Administracji od początku był filarem Uniwersytetu Gdańskiego, o czym świadczy jego 55 lat historii. Od 2000 r. siedziba Wydziału mieści się na Kampusie Oliwskim Uniwersytetu Gdańskiego, przy ulicy prof. Marii Janion 5. Podstawowymi jednostkami organizacyjnymi na Wydziale Prawa i Administracji są Katedry, których obecnie jest łącznie 18. W ramach części katedr funkcjonują zakłady. Ponadto powiązane z wydziałem są również cztery centra badawcze: Centrum Prawa Nowych Technologii, Centrum Prawa Samorządowego i Prawa Finansów Lokalnych, Centrum Prawa Sportowego i Centrum Interdyscyplinarnych Badań Nad Prawem. Ponadto kształcenie wspierają również Biuro Dziekana, Dziekanat oraz Biuro Ochrony Danych Osobowych oraz Technik Multimedialnych.

Na Wydziale Prawa i Administracji prowadzone są przede wszystkim studia o profilu ogólnoakademickim na kierunkach: Prawo (studia jednolite), Administracja (I i II stopień), Prawo

w administracji i gospodarce (II stopień), we współpracy z innymi wydziałami UG – Kryminologia (I i II stopień), Criminology and criminal justice (I stopień) oraz Podatki i doradztwo podatkowe (I i II stopień). Ponadto od 2025 r. przy Wydziale działa również szkoła doktorska, kształcąca w ramach dyscypliny nauki prawne i dyscypliny nauki o polityce i administracji.

Na Wydziale funkcjonują liczne studenckie koła naukowe (obecnie jest ich 18), w tym działające już od 35 lat - Europejskie Stowarzyszenie Studentów Prawa (ELSA), a ponadto Studencka Uniwersytecka Poradnia Prawna. Na Wydziale aktywnie działa samorząd studencki.

Wydział Prawa i Administracji jest wiodącą jednostką kształcącą i prowadzącą badania w obszarze nauk prawnych. Systematycznie plasuje się w czołówce rankingu Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego / Ministerstwa Nauki i Edukacji (w latach 2018 oraz 2023 uzyskał kategorię A). Wysoka pozycja naukowa i edukacyjna jest ściśle związana z dbałością o najwyższą jakość kształcenia. Świadczą o tym kolejne sukcesy w rankingach wydziałów prawa przygotowywanych przez Perspektywy, Rzeczpospolitą czy Dziennik/ Gazetę Prawną, a także wyniki uzyskiwane przez absolwentów kierunku prawo podczas egzaminów na aplikację, gdzie regularnie WPIA UG zajmuje najwyższe miejsca, oscylując wokół trzech najlepszych wydziałów w Polsce.

Wydział Prawa i Administracji wspiera liczne działania na rzecz edukacji prawnej i obywatelskiej. Dobrym przykładem jest projekt „Zdolni z Pomorza 2.0” (<https://ug.edu.pl/zdolni-z-pomorza-2.0>), skierowany do uzdolnionych uczniów klas VII–VIII szkół podstawowych oraz uczniów szkół ponadpodstawowych z województwa pomorskiego.

Część I. Samoocena uczelni w zakresie spełniania szczegółowych kryteriów oceny programowej na kierunku studiów o profilu ogólnoakademickim

Kryterium 1. Konstrukcja programu studiów: koncepcja, cele kształcenia i efekty uczenia się

Powiązanie koncepcji kształcenia z misją i celami strategicznymi uczelni

Programy studiów na kierunku Prawo (w trybach studiów stacjonarnych i niestacjonarnych – zaocznych i wieczorowych) **mają profil ogólnoakademicki.**

Koncepcja kształcenia na kierunku Prawo stanowi bezpośrednią realizację misji i wizji Uniwersytetu Gdańskiego określonych w Strategii UG na lata 2025–2030, której celem jest prowadzenie kształcenia na najwyższym poziomie, działalności naukowej o najwyższej jakości oraz kształtowanie postaw obywatelskich i społecznej odpowiedzialności przy jednoczesnym uczestnictwie w rozwoju społeczno-gospodarczym i współtworzeniu gospodarki opartej na innowacjach. Kierunek wpisuje się w cztery perspektywy strategiczne uczelni, a w szczególności w pierwszą – „Najwyższy poziom kształcenia uniwersyteckiego” – poprzez nowoczesny, interdyscyplinarny model dydaktyki oparty na dialogu, inkluzji i aktywnym udziale interesariuszy.

https://bip.ug.edu.pl/akty_normatywne/117801/uchwala_nr_6124_senatu_uniwersytetu_gdanskiego_o_z_dnia_19_grudnia_2024_roku_w_sprawie_strategii_uniwersytetu_gdanskiego_na_lata_2025-2030

Celem kształcenia na kierunku Prawo jest uzyskanie zaawansowanych kompetencji w obszarze szeroko pojętego prawoznawstwa praktycznego, a także prawoznawstwa naukowego (nauk prawnych). Absolwent studiów prawniczych ma stać się specjalistą z zakresu różnych gałęzi prawa polskiego, prawa UE, międzynarodowego prawa publicznego, dyscyplin pomocniczych (takich, jak np. Informatyka prawnicza i Logika), etyki prawniczej, interpretacji prawa, a także zasad funkcjonowania organów i instytucji publicznych (sądów, urzędów, agencji publicznych itp.) oraz innych form organizacyjnych społecznej aktywności (między innymi, przedsiębiorstw, spółek, spółdzielni, fundacji, stowarzyszeń, związków zawodowych). Absolwent studiów prawniczych jest przygotowany do podjęcia każdego rodzaju aplikacji prawniczych, a także do pełnienia funkcji we wszystkich instytucjach lub organizacjach publicznych i niepublicznych wymagających posiadania wiedzy prawniczej. Jest także przygotowany do pracy w biznesie, a zwłaszcza w prawnej obsłudze przedsiębiorców, w kontaktach międzynarodowych i na rynkach lokalnych. Ukończenie kierunku Prawo daje dobre podstawy do kontynuowania nauki w formie kształcenia i samokształcenia. W szczególności, uzyskany tytuł magistra prawa powinien pozwalać na kontynuowanie nauki na studiach podyplomowych w dziedzinach prawa, administracji, zarządzania i ekonomii na wybranych uniwersytetach w Polsce lub w innych krajach europejskich. Absolwent kierunku Prawo jest również merytorycznie przygotowany do podjęcia kształcenia w szkole doktorskiej.

Koncepcja kształcenia na Wydziale jest stale doskonalona z uwzględnieniem zmieniającej się strategii Uczelni, potrzeb studentów, wyników monitoringu jakości kształcenia oraz oczekiwań interesariuszy zewnętrznych. Istotnym dopełnieniem doskonalenia koncepcji kształcenia w obszarze kształcenia nowoczesnego i inkluzyjnego była m.in. realizacja projektu „PROgram Rozwoju Uniwersytetu Gdańskiego (ProUG)” POWR.03.05.00-00-Z308/17, którego okres realizacji przewidywano na czas od: 2018-10-01 do: 2022-09-30, niemniej z uwagi na pandemię COVID-19 i wynikające z niej ograniczenia organizacyjne realizację projektu przedłużono do końca 2023 roku. Budżet projektu umożliwił także objęciem pomocą studentów z niepełnosprawnością poprzez wyposażenie audytoriów w sprzęt dla osób niedosłyszących i przygotowanie zajęć oraz obozów rehabilitacyjnych. W ramach projektu ProUG

skoncentrowano się na podniesieniu kompetencji studentów, nauczycieli akademickich, kadry zarządczej i administracyjnej, zwiększeniu jakości i efektywności kształcenia, wsparciu Biura Karier, usprawnieniu procesów informatycznego zarządzania uczelnią oraz na poprawie dostępności programów studiów dla osób uczestniczących w edukacji na poziomie wyższym z Polski oraz dla cudzoziemców.

Kształcenie na kierunku Prawo obejmuje nie tylko przekazywanie wiedzy dotyczącej systemu prawa i obowiązujących norm prawnych, lecz także rozwój umiejętności interpretacyjnych, argumentacyjnych oraz kompetencji społecznych. Program studiów uwzględnia specyfikę nauk prawnych jako nauk społecznych, w szczególności, mając na względzie, że wykładnia przepisów prawa oraz rozstrzyganie zarówno abstrakcyjnych, jak i konkretnych problemów prawnych często wymaga analizy konkurencyjnych stanowisk doktryny i orzecznictwa oraz prowadzenia merytorycznej dyskusji. Uczestnictwo studentów w ćwiczeniach, warsztatach i seminariach sprzyja kształtowaniu umiejętności retorycznych i argumentacyjnych, a także kompetencji w zakresie formułowania i uzasadniania własnych stanowisk. Proces kształcenia realizowany jest z poszanowaniem zasad wolności akademickiej i pluralizmu poglądów, co sprzyja rozwijaniu postaw tolerancji, odpowiedzialności oraz gotowości do funkcjonowania w złożonym środowisku społecznym i zawodowym.

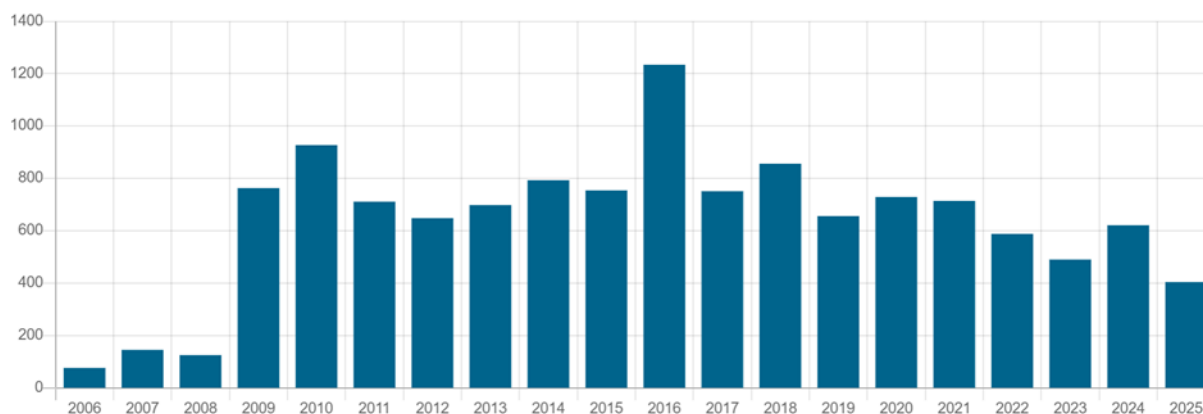
Związek kształcenia z prowadzoną w uczelni działalnością naukową

Na Wydziale Prawa i Administracji UG prowadzone są badania naukowe **w dyscyplinie nauki prawne** z odpowiednim udziałem badań w obrębie dyscyplin pomocniczych prawoznawstwa (takich, jak Informatyka prawna oraz Kryminalistyka). Wydział posiada uprawnienia do nadawania stopnia naukowego doktora oraz doktora habilitowanego w dyscyplinie nauki prawne. Dowodem na znaczącą pozycję naukową Wydziału jest fakt, że w ewaluacji działalności naukowej przeprowadzanej w ramach dyscyplin, dyscyplina nauki prawne otrzymała **kategorię naukową A**.

W okresie ostatnich 5 lat (2021-2025) pracownicy naukowo-dydaktyczni Wydziału Prawa i Administracji uzyskali: tytuł profesorski – 1 osoba, stopień doktora habilitowanego – 11 osób, stopień doktora – 15 osób. Ponadto na Wydziale Prawa i Administracji w wyżej wymienionym okresie zostało przeprowadzone jedno postępowanie o nadanie stopnia doktora habilitowanego oraz odbyło się 48 obron rozpraw doktorskich dla osób niebędących pracownikami Wydziału.

Badania naukowe prowadzone na Wydziale Prawa i Administracji przekładają się zarówno na rosnącą liczbę publikacji, jak i wyraźną poprawę ich jakości, co niewątpliwie ma wpływ na jakość kształcenia na kierunku Prawo. W latach 2021-2025 badacze z WPiA UG opublikowali łącznie ponad 2800 prac w dyscyplinie nauki prawne, w tym 397 książek autorskich, 77 książek redagowanych, 1276 rozdziałów w monografiach naukowych oraz 872 artykuły w czasopismach. Dodać trzeba, że wiele z tych publikacji ukazało się w renomowanych czasopismach zagranicznych, a także w wydawnictwach z drugiego poziomu ministerialnego, co świadczy nie tylko o potencjale naukowym, ale też ugruntowanej pozycji badaczy z WPiA. Wśród wspomnianych artykułów 11 ukazało się w czasopismach dwustupunktowych, 57 – stu czterdziestopunktowych i 168 – stupunktowych. Badacze z Wydziału są bardzo często cytowani. Z opracowania przygotowanego przez Google Scholar wynika, że aż troje pracowników wydziału znajdowało się w 2024 roku wśród dwudziestu najczęściej cytowanych badaczy z dyscypliny nauki prawne w Polsce.

Wykres. Liczba publikacji rocznie autorstwa pracowników Wydziału Prawa i Administracji w latach 2006-2025.



Na Wydziale Prawa i Administracji UG powołano, zgodnie z [Zarządzeniem nr 106/R/24 Rektora UG z dnia 9 października 2024 roku w sprawie powoływania i trybu działania wydziałowych rad ekspertów ds. badań naukowych](#), **Radę Ekspertów ds. badań naukowych**. Członkowie Rady Ekspertów powoływani są na 4-letnią kadencję, która rozpoczyna się 1 stycznia roku następującego po roku wyboru Rektora. Członkiem Rady Ekspertów może zostać osoba: 1) posiadająca aktualny dorobek naukowy lub artystyczny odpowiadający dyscyplinom podstawowym wydziału; 2) ciesząca się uznaną renomą w środowisku naukowym, w tym międzynarodowym; 3) niebędąca pracownikiem UG, przy czym co najmniej dwóch członków rady ekspertów powinno być pracownikami zagranicznej uczelni lub instytucji naukowej. Skład Rady Ekspertów powinien gwarantować kompleksową, z szerokiej perspektywy, opartą na doświadczeniu i wolną od konfliktu interesów ocenę działalności naukowej wydziału. Do zadań ekspertów tworzących Radę należy: (i) ewaluacja działalności naukowej wydziału, w tym wydziałowych jednostek organizacyjnych, w zakresie działalności publikacyjnej, pozyskiwania środków na realizację projektów badawczych, komercjalizacji wyników badań, wpływu badań na otoczenie społeczno-gospodarcze i umiędzynarodowienia badań oraz (ii) 2) opiniowanie strategii rozwoju wydziału w zakresie działalności naukowej. Ewaluacja działalności naukowej wydziału jest przeprowadzana za okres dwóch lat, przy czym pierwsza ewaluacja przeprowadzana zostanie za okres 1.10.2024–30.09.2026. Aktualny skład Rady Ekspertów WPIA UG stanowią: prof. Sławomir Redo (Academic Council on the United Nations System) – przewodniczący, prof. Ivan Halasz (Nemzeti Közszołgálati Egyetem), prof. Michal Radvan (Masarykova univerzita), prof. Tomasz Milej (University of Namibia), prof. Jan Zielonka (Ca' Foscari University of Venice).

W latach 2020-2024 pracownicy WPIA UG byli kierownikami **35 projektów badawczych** finansowanych ze źródeł zewnętrznych. Dominowały w tym granty Narodowego Centrum Nauki (25 projektów, w tym 9 w programie OPUS, 6 – PRELUDIUM, 5 – SONATA oraz 3 – MINIATURA), ale były również i projekty, których finansowanie zapewniały inne programy krajowe i zagraniczne. Do najważniejszych z nich można zaliczyć projekty z programów Horyzont, Interreg South Baltic Programme 2021-2027 czy Justice Programme.

Nie można pominąć faktu, że liczni pracownicy Wydziału pełnią istotne funkcje publiczne. Można tu wskazać, że prof. Ewa Bagińska jest członkinią komisji kodyfikacyjnej prawa cywilnego. Prof. Ewa Bagińska oraz prof. Anna Machnikowska są członkiniami Rad Nadzorczych spółek (odpowiednio Enea S.A. i PZU S.A.). Profesor Dorota Pyć pełni funkcję Prezesa Zarządu Portu Morskiego Portu Gdańsk S.A. Dr Bartosz Szolc-Nartowski piastuje urząd Dziekana Okręgowej Izby Radców Prawnych, a prof. Anna Machnikowska i mgr Jakub Puszkarski zasiadają we władzach krajowych tej korporacji.

Prof. Wojciech Wiewiórowski jest obecnie Europejskim Inspektorem Ochrony Danych Osobowych, a dr Magdalena Adamowicz posłem do Parlamentu Europejskiego. Sędzią Trybunału Konstytucyjnego jest prof. Jakub Stelina, zaś prezesem Sądu Apelacyjnego w Gdańsku - prof. Sławomir Steinborn. Autorami

licznych opinii dla Sejmu RP i Senatu RP są prof. Marcin Wiszowaty i prof. Piotr Uziębło. Ten ostatni był też biegłym powołanym przez Komisję Śledczą do zbadania legalności, prawidłowości oraz celowości działań podjętych w celu przygotowania i przeprowadzenia wyborów Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej w 2020 r. w formie głosowania korespondencyjnego. Prof. Jakub Szlachetko jest koordynatorem ds. rozwoju metropolii w Stowarzyszeniu Obszar Metropolitalny Gdańsk-Gdynia-Sopot. Istotne funkcje publiczne pełnili też prof. Marcin Zieleniecki, który sprawował funkcję podsekretarza stanu w Ministerstwie Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej, a dr hab. Jakub Szmit – dyrektora Departamentu Prawa Pracy w tym samym ministerstwie. Z kolei dr hab. Małgorzata Balwicka-Szczyrba, prof. UG i dr Beata Kowalczyk są członkami Komisji dyscyplinarnej przy ministrze właściwym dla nauki i szkolnictwa wyższego na kadencję 2025-2028.

Nauczyciele akademicki prowadzący zajęcia dydaktyczne na kierunku Prawo posiadają dorobek naukowy zapewniający pełną realizację programu studiów i osiągania założonych efektów uczenia się.

Sylwetka absolwenta, zapotrzebowanie rynku pracy i przewidywane miejsca zatrudnienia absolwentów

Absolwent studiów prawniczych posiada wiedzę z zakresu nauk dogmatycznoprawnych, historycznoprawnych oraz teoretycznoprawnych. W konsekwencji, potrafi dokonywać interpretacji przepisów prawnych, posługując się regułami wykładni prawa i regułami wnioskowań prawniczych. Ma też umiejętności retoryczne, negocjacyjne i mediacyjne. Identyfikuje problemy prawne i sprawnie, zgodnie z regułami sztuki prawniczej je rozwiązuje z wykorzystaniem dorobku doktryny prawniczej i orzecznictwa oraz z zachowaniem zasad odpowiedzialności zawodowej i wrażliwości społecznej. Absolwent kierunku Prawo ma ponadto kompetencje w zakresie kierowania zespołami i pracy w grupie. Umie się komunikować i budować relacje z otoczeniem pozaprawnym. Umie podejmować decyzje, uzasadniać zajęte stanowisko. Jest przygotowany do ustawicznego kształcenia, do aktywnego uczestnictwa w życiu społecznym, do współpracy w międzynarodowym środowisku. W szczególności dba o poziom kultury prawnej w gospodarce oraz docenia rolę etyki zawodowej właściwej dla zawodów prawniczych.

Absolwent studiów prawniczych ma zdolność do myślenia abstrakcyjnego, analitycznego, hierarchizowania możliwych rozwiązań i skutków swoich decyzji. Umie łączyć treści teoretyczne ze specjalistyczną wiedzą, z różnego rodzaju dziedzin praktycznych regulowanych przez szeroko rozumiane gałęzie prawa. W konsekwencji absolwent z powodzeniem pracuje w różnych zawodach i działa w rozmaitych środowiskach.

Absolwent studiów prawniczych jest specjalistą w zakresie znajomości mechanizmów prawnych funkcjonujących wśród organów i instytucji publicznych (sądy, urzędy, agencje publiczne, itp.) i innych form wykonywania aktywności w społeczeństwie (przedsiębiorstwa, spółki, spółdzielnie, fundacje, stowarzyszenia, związki zawodowe, partie polityczne). Absolwent studiów prawniczych posiada niezbędną wiedzę, umiejętności i kompetencje, aby ubiegać się o przyjęcie na aplikację sądową, prokuratorską, adwokacką, radcowską, notarialną, komorniczą, a także wykonywać zawód rzecznika patentowego.

Według danych Ministerstwa Sprawiedliwości za 2024 r. Wydział Prawa i Administracji UG po raz trzeci z rzędu zajął **5. miejsce** w rankingu uwzględniającym poziom zdawalności absolwentów prawa na aplikacje prawnicze wśród krajowych uczelni publicznych i niepublicznych. Spośród absolwentów prawa UG, którzy przystąpili do egzaminu wstępnego na aplikacje prawnicze w 2024 r. pozytywny wynik uzyskało aż **79,2%**.

Absolwent studiów jest przygotowany do pełnienia funkcji we wszystkich instytucjach lub organizacjach publicznych i niepublicznych, wymagających posiadania wiedzy prawniczej, w szczególności radnego samorządu, ławnika sądowego czy mediatora społecznego. Absolwent prawa jest również gotowy do wykonywania zawodów prawniczych niewymagających odbycia aplikacji prawniczej. Posiada wiedzę, umiejętności oraz kompetencje do pracy w biznesie, a zwłaszcza do obsługi prawnej przedsiębiorców na rynku lokalnym, krajowym, jak i międzynarodowym. Ukończenie kierunku prawo daje dobre podstawy do kontynuowania nauki w formie kształcenia i samokształcenia. W szczególności uzyskany tytuł magistra prawa pozwala na kontynuowanie nauki na studiach podyplomowych z różnych dziedzin prawa, administracji, nauk społecznych, zarządzania i ekonomii na uniwersytetach krajowych, jak i zagranicznych. Absolwent wykazujący inwencję w zakresie samodzielnie projektowanych badań naukowych ma możliwość kontynuowania kształcenia w ramach studiów III stopnia w szkołach doktorskich.

Kierunkowe efekty uczenia się

Ogólnym celem kształcenia na kierunku studiów **Prawo** jest uzyskanie zaawansowanych kompetencji w zakresie szeroko pojętych nauk prawnych. Profil ogólnoakademicki kształcenia na kierunku Prawo zakłada przekazywanie studentom nie tylko wiedzy dotyczącej obowiązującego systemu prawa, lecz także szerszego kontekstu jego funkcjonowania jako zjawiska społecznego i kulturowego. Program studiów uwzględnia konieczność poznania uwarunkowań historycznych, społecznych, kulturowych oraz aksjologicznych, a także podstawowych doktryn politycznych i prawnych, które wpływają na kształt i interpretację norm prawnych. Istotnym elementem kształcenia jest również rozwijanie umiejętności logicznego rozumowania i wnioskowania, stanowiących podstawę analizy i wykładni prawa. Tak ukształtowany proces dydaktyczny stanowi punkt wyjścia do pogłębionego poznawania poszczególnych gałęzi prawa oraz wartości chronionych przez system norm prawnych, z jednoczesnym uwzględnieniem perspektywy porównawczej i międzynarodowej. Celem kształcenia jest wyposażenie studentów w metody badawcze i analityczne umożliwiające prawidłową interpretację przepisów prawa, identyfikację chronionych przez nie wartości, dokonywanie kwalifikacji stanów faktycznych, formułowanie precyzyjnych tez oraz budowanie spójnej argumentacji prawniczej, a także rozwijanie umiejętności krytycznej refleksji nad prawem, państwem i procesami społecznymi.

Kształcenie opiera się na solidnych podstawach teoretycznych, obejmujących teorię i filozofię prawa, historię prawa i przygotowuje studentów do samodzielnego, krytycznego i odpowiedzialnego rozwiązywania problemów prawnych. Studia sprzyjają także kształtowaniu kompetencji społecznych niezbędnych do wykonywania zawodów prawniczych, w tym umiejętności argumentacji prawniczej, pracy zespołowej, komunikacji oraz działania zgodnie z zasadami etyki zawodowej i poszanowania praworządności. Program jednolitych studiów magisterskich został zaprojektowany w oparciu o efekty uczenia się właściwe dla profilu ogólnoakademickiego i umożliwia studentom przygotowanie do dalszego rozwoju naukowego lub podjęcia aplikacji prawniczych oraz innych form aktywności zawodowej wymagających pogłębionej wiedzy prawniczej i wysokich kompetencji analitycznych.

Zaznaczenia wymaga, że w 2024 roku dokonano **modyfikacji opisu kierunkowych efektów uczenia się** na kierunku Prawo. Zmiany polegały na ich uogólnieniu poprzez rezygnację z nadmiernie szczegółowych zapisów na rzecz sformułowań o charakterze uniwersalnym, co umożliwia ich elastyczne i spójne zastosowanie w programie jednolitych studiów magisterskich. Efekty uczenia się sformułowano przy wykorzystaniu czasowników operacyjnych zaczerpniętych z taksonomii Blooma, co zwiększa ich przejrzystość, mierzalność oraz spójność z treściami kształcenia i stosowanymi metodami dydaktycznymi.

W aktualnie obowiązującym programie studiów na kierunku prawo uwzględniono: 12 efektów dotyczących wiedzy, 10 dotyczących umiejętności oraz 8 kompetencje społeczne.

Tabela 1.1. Liczba efektów uczenia się na kierunku prawo		
Wiedza	Umiejętności	Kompetencje
12	10	8

Przyporządkowanie efektów do przedmiotów zostało dokonane przy założeniu, że efekty w zakresie wiedzy realizowane są przede wszystkim w ramach zajęć teoretycznych, natomiast efekty w zakresie umiejętności i kompetencji społecznych – w ramach ćwiczeń, seminariów oraz wykładów konwersatoryjnych prowadzonych w ramach przedmiotów fakultatywnych. Wprowadzone zmiany uwzględniają misję uczelni, zakładaną sylwetkę absolwenta kierunku Prawo oraz potrzeby rynku pracy, kładąc większy nacisk na rozwój kompetencji takich jak argumentacja i retoryka prawnicza, negocjacje, komunikacja oraz praca zespołowa, co wzmacnia spójność programu studiów i jego adekwatność do współczesnych wyzwań społeczno-prawnych.

Kluczowe kierunkowe efekty uczenia się zostały częściowo odzwierciedlone w opisie sylwetki absolwenta jednolitych studiów magisterskich na kierunku Prawo. W ramach założonych kierunkowych efektów uczenia się student uzyskuje pogłębioną i uporządkowaną wiedzę z zakresu nauk prawnych, obejmującą terminologię prawniczą, podstawowe instytucje i konstrukcje prawne oraz relacje zachodzące pomiędzy różnymi gałęziami prawa, w tym prawem krajowym, prawem Unii Europejskiej oraz prawem międzynarodowym (PRAWOJ5_WG01, PRAWOJ5_WG02, PRAWOJ5_WG03, PRAWOJ5_WG04, PRAWOJ5_WG07). Poznaje również rozwój historyczny systemów i instytucji prawnych oraz ustrój, strukturę i zasady funkcjonowania państwa, co pozwala mu rozumieć genezę i ewolucję współczesnych rozwiązań prawnych (PRAWOJ5_WG02, PRAWOJ5_WG08). Student zdobywa pogłębioną wiedzę na temat procesów stanowienia, wykładni i stosowania prawa, zarówno w obszarze prawa materialnego, jak i procesowego, publicznego i prywatnego, a także wiedzę dotyczącą instytucji prawnych charakterystycznych dla poszczególnych dziedzin prawa, w tym wybranych specjalistycznych obszarów omawianych w toku studiów (PRAWOJ5_WG07, PRAWOJ5_WK09). Posiada również wiedzę z zakresu etycznego i właściwego postępowania się językiem prawnym i prawniczym, bezpieczeństwa i higieny pracy w instytucjach publicznych oraz podstawowych zasad przedsiębiorczości i rozwoju zawodowego (PRAWOJ5_WK10, PRAWOJ5_WK11, PRAWOJ5_WK12). W zakresie umiejętności student potrafi przygotowywać wystąpienia ustne oraz prace pisemne w języku polskim i obcym, z wykorzystaniem specjalistycznej terminologii prawniczej, a także posługiwać się językiem obcym na poziomie biegłości B2+ Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego (PRAWOJ5_UK07, PRAWOJ5_UK08). Posiada pogłębione umiejętności analityczne, umożliwiające identyfikowanie i interpretowanie złożonych problemów prawnych, wykorzystywanie wiedzy teoretycznej do generowania rozwiązań oraz przewidywania skutków planowanych działań (PRAWOJ5_UW01, PRAWOJ5_UW02, PRAWOJ5_UW03). Potrafi także dobierać i stosować profesjonalne metody oraz narzędzia służące pozyskiwaniu informacji o prawie polskim i zagranicznym, formułować problemy badawcze oraz opracowywać je zgodnie z przyjętą metodologią (PRAWOJ5_UW04, PRAWOJ5_UW06). Jest zdolny do samodzielnego uczenia się, pozyskiwania i krytycznej analizy informacji z różnych źródeł, z wykorzystaniem nowoczesnych technologii informacyjno-komunikacyjnych (PRAWOJ5_UU10). W zakresie kompetencji społecznych student potrafi ocenić poziom własnej wiedzy i umiejętności oraz rozumie potrzebę stałego doskonalenia zawodowego i korzystania z wiedzy eksperckiej (PRAWOJ5_KK01). Myśli krytycznie, odpowiedzialnie rozwiązuje problemy prawne oraz działa zgodnie z zasadami etyki i profesjonalizmu właściwymi dla zawodów prawniczych (PRAWOJ5_KK02, PRAWOJ5_KR07). Jest przygotowany do pracy zespołowej, koordynowania działań grupowych, aktywnego uczestnictwa w instytucjach i organizacjach związanych z wykonywaniem prawa, a także do podejmowania inicjatyw społecznych i działań

przedsiębiorczych (PRAWOJ5_UO09, PRAWOJ5_KO03, PRAWOJ5_KO04, PRAWOJ5_KO05). Cechuje go gotowość do podejmowania wyzwań zawodowych, umiejętność określania priorytetów oraz odpowiedniego planowania pracy (PRAWOJ5_KR06, PRAWOJ5_KR08).

Efekty uczenia się przypisane są do wszystkich zajęć objętych programem studiów (z wyjątkiem zajęć ogólnouniwersyteckich o charakterze humanistycznym) i zostały ujęte zarówno w opisie kierunkowych efektów uczenia się, jak i w kartach poszczególnych przedmiotów. Każde zajęcia realizują założone dla nich efekty uczenia się, przy czym, co do zasady, poszczególne efekty uczenia się realizowane są nie przez pojedyncze zajęcia, lecz łącznie - przez szereg zajęć, gdzie poszczególne zajęcia realizują i utrwalają określone elementy cząstkowe danych efektów uczenia się. Efekty te są spójne i uwzględniają stopniowe pogłębianie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych właściwych dla profilu ogólnoakademickiego jednolitych studiów magisterskich, przygotowując absolwenta do świadomego i odpowiedzialnego wykonywania zawodów prawniczych, pracy w instytucjach publicznych i niepublicznych oraz do dalszego rozwoju naukowego.

Rola i znaczenie interesariuszy wewnętrznych i zewnętrznych w procesie opracowania koncepcji kształcenia i jej doskonalenia

Koncepcja kształcenia na kierunku Prawo o profilu ogólnoakademickim jest stale doskonalona, czego wyrazem są chociażby przywołane powyżej zmiany programowe w zakresie efektów uczenia się przyjęte 2024 r. Jest ona spójna z misją i strategią rozwoju Uczelni oraz Wydziału Prawa i Administracji, a jej założenia uwzględniają aktualne uwarunkowania systemu prawnego, potrzeby otoczenia społeczno-gospodarczego oraz wymagania stawiane absolwentom prawa. Koncepcja ta podlega systematycznemu monitorowaniu i doskonaleniu, przy istotnym udziale interesariuszy wewnętrznych i zewnętrznych, co stanowi realizację założeń wewnętrznego systemu zapewnienia jakości kształcenia. Jednym z zamierzonych przejawów jego funkcjonowania jest monitorowanie i opracowywanie zmian w zakresie programów studiów, w tym efektów uczenia się.

Stale monitorowana jest zgodność koncepcji kształcenia z potrzebami otoczenia społeczno-gospodarczego oraz rynku pracy. W proces opracowywania i modyfikowania koncepcji kształcenia na kierunku Prawo zaangażowani są interesariusze wewnętrzni, w szczególności władze dziekańskie, kadra badawczo-dydaktyczna, Wydziałowy Zespół ds. Zapewnienia Jakości Kształcenia, Rada Programowa kierunku Prawo, a także studenci i absolwenci. Ich udział przejawia się m.in. w okresowych przeglądach programów studiów, analizie efektów uczenia się, ocenie metod dydaktycznych oraz formułowaniu wniosków wynikających z ewaluacji procesu kształcenia. Wymaga podkreślenia, iż przedstawiciel studentów jest członkiem Rady programowej kierunku.

Istotną rolę w kształtowaniu i doskonaleniu koncepcji kształcenia na kierunku Prawo odgrywają również interesariusze zewnętrzni. Na Wydziale działa **Rada Interesariuszy**, w skład której wchodzi przedstawiciele wszystkich środowisk prawniczych, organów administracji publicznej oraz pracodawców, a która ma za zadanie wypracować zmiany w wizji i założeniach kierunków studiów na WPiA. Rada pełni funkcję opiniotwórczo-doradczą w zakresie kierunków rozwoju kształcenia prawniczego, w szczególności poprzez identyfikowanie zmian zachodzących w praktyce stosowania prawa oraz formułowanie rekomendacji dotyczących dostosowania efektów uczenia się i treści programowych do aktualnych i prognozowanych potrzeb rynku pracy. Wypracowane stanowiska i wnioski przekazywane są Radzie Programowej kierunku Prawo, która uwzględnia je w procesie przeglądu i modyfikacji programów studiów. Wymaga podkreślenia, iż przedstawiciel otoczenia społeczno-gospodarczego jest także członkiem Rady programowej kierunku.

Zgodność koncepcji kształcenia na kierunku Prawo z potrzebami otoczenia społeczno-gospodarczego oraz wymaganiami rynku pracy jest ponadto wzmacniana poprzez stałą współpracę Wydziału z przedstawicielami praktyki prawniczej. Współpraca ta realizowana jest m.in. w ramach konferencji

naukowych, seminariów, sympozjów, studiów podyplomowych, szkoleń zawodowych, spotkań roboczych oraz organizacji praktyk zawodowych dla studentów. Informacje zwrotne pozyskiwane w toku tych działań stanowią istotne źródło wiedzy wykorzystywane w procesie doskonalenia koncepcji kształcenia oraz jej bieżącej aktualizacji.

Uzupełniającym elementem systemu doskonalenia koncepcji kształcenia na kierunku Prawo jest działalność powołanej w 2024 r. na Wydziale Prawa i Administracji **Rady Ekspertów ds. Badań Naukowych**, w skład której wchodzi eksperci spoza Uczelni. Ewaluacja wpływu badań naukowych prowadzonych na Wydziale na praktykę stosowania prawa oraz otoczenie społeczno-gospodarcze umożliwia identyfikację nowych wyzwań i potrzeb społecznych, które mogą zostać uwzględnione w dalszym rozwoju koncepcji kształcenia, w szczególności poprzez modyfikację efektów uczenia się oraz treści programowych.

Zalecenia dotyczące kryterium 1 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeżeli dotyczy)

Brak zaleceń.

Dodatkowe informacje, które uczelnia uznaje za ważne dla oceny kryterium 1:

Brak dodatkowych informacji.

Kryterium 2. Realizacja programu studiów: treści programowe, harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, metody kształcenia, praktyki zawodowe, organizacja procesu nauczania i uczenia się

Programy studiów - wprowadzenie

Zmienione programy stacjonarnych i zaocznych jednolitych studiów magisterskich na kierunku Prawo, prowadzone przez Wydział Prawa i Administracji UG, zostały zatwierdzone przez Senat UG w dniu 23 stycznia 2025 r. ([uchwała nr 2/25 Senatu Uniwersytetu Gdańskiego w sprawie ustalenia programów studiów na kierunkach prowadzonych w Uniwersytecie Gdańskim](#), § 1 pkt 36 wraz załącznikiem nr 36). Uwzględniają one zmiany wprowadzone w 2024 r. w celu aktualizacji efektów uczenia się w macierzach oraz przypisania ich na nowo do poszczególnych przedmiotów prowadzonych na kierunku. Korekta efektów uczenia się na kierunku Prawo została przeprowadzona w celu ich uogólnienia, poprzez eliminację szczegółowych zapisów i zastąpienie ich bardziej uniwersalnymi, co pozwoli na ich szersze zastosowanie w programach studiów. Przyporządkowanie na nowo efektów uczenia się do przedmiotów zostało dokonane w oparciu o założenie, że efekty wiedzy stanowią zasadniczy element zajęć teoretycznych, a umiejętności i kompetencje ćwiczeń/ seminariów. Zmiany uwzględniają misję uczelni, sylwetkę absolwenta kierunku oraz potrzeby rynku pracy.

Obecnie trwają kolejne prace nad zmianami programowymi na kierunku Prawo. Będą one polegać m.in. na dodaniu nowego przedmiotu "Sztuczna inteligencja w dydaktyce akademickiej". Od dłuższego czasu trwają także debaty, w tym z udziałem otoczenia społeczno-gospodarczego oraz studentów, nad ogólną nową wizją kształcenia na kierunku Prawo, wobec zmian społecznych i technologicznych, w tym zarówno w zakresie narzędzi i metod dydaktycznych, jak i zagadnień merytorycznych objętych programem studiów.

Programy studiów na kierunku Prawo obejmują zajęcia dydaktyczne, zaliczenia i egzaminy z zajęć, praktyki zawodowe, konsultacje z nauczycielami akademickimi, jak również pracę własną studenta realizowaną pod kierunkiem nauczyciela, w tym przygotowanie pracy dyplomowej – magisterskiej.

Programy studiów opierają się na zdecydowanej dominacji nauk prawnych (98.0 % - dziedzina nauk społecznych). Taka struktura dyscyplinarna w wystarczającym stopniu odzwierciedla interdyscyplinarny charakter kształcenia, wskazany w strategii uczelni jako kluczowy czynnik doskonalenia jakości dydaktyki i rozwoju kompetencji transwersalnych.

Program kierunku Prawo łączy rdzeń wspólny obejmujący fundamentalne treści z zakresu ogólnych nauk o prawie, nauk historycznoprawnych oraz nauk dogmatycznoprawnych, a także dyscyplin pomocniczych prawoznawstwa, z modułami specjalizacyjnymi od semestru 7 umożliwiającymi indywidualizację ścieżki kształcenia. Po trzecim roku studiów studenci wybierają jeden z modułów specjalizacyjnych (**specjalizacje główne i specjalizacje dodatkowe**). W roku akademickim 2025/2026 uruchomiono następujące specjalizacje główne na IV roku dla poszczególnych trybów (stacjonarnego - PS, zaocznego – PZ i wieczorowego – PW) kierunku Prawo: PS – Cywilno-prawną, Karno-prawną i Gospodarczo - finansową, a ponadto, na wniosek Studentów dodatkowo uruchomiono Publiczno-prawną; PZ - Cywilno-prawną i Karno-prawną, PW – Karno-prawną, natomiast na V roku dla kierunków: PS – Cywilno-prawną, Karno-prawną, Gospodarczo - finansową i Publiczno-prawną, PZ – Cywilno-prawną i Karno-prawną, PW - Cywilno-prawną i Karno-prawną. Specjalizacje dodatkowe wybierane są przez Studentów IV i V roku kierunku Prawo. W roku akademickim 2025/2026 uruchomiono na kierunku Prawo dla poszczególnych trybów następujące specjalizacje dodatkowe: PS – Prawo dowodowe, Prawo konsumenckie, Prawo w biznesie, Własność intelektualna i prawo mediów; PZ – Prawo kryminalne, Procesowe warsztaty prawnicze; PW – Prawo dowodowe.

Tak zaprojektowany system specjalizacji realizuje strategiczne cele uczelni dotyczące indywidualizacji kształcenia i współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym (cele 1.2.1 i 1.4.1 Strategii UG). Różne segmenty rynku pracy wymagają od absolwentów odmiennych zestawów kompetencji, a modularna konstrukcja programu umożliwia elastyczne dopasowanie profilu absolwenta do tych potrzeb.

Na ostatnim roku studiów odbywają się **seminaria dyplomowe**. Seminarium dyplomowe prowadzone są przez nauczycieli akademickich Wydziału Prawa i Administracji UG i przypisane są do poszczególnych Katedr. Decyzję o uruchomieniu określonych seminariów oraz o przyjęciu określonych studentów na dane seminarium podejmuje Dziekan. Informacja o planowanych seminariach, w tym o osobach prowadzących seminarium i o przypisaniu ich do określonych Katedr, a także o datach i zasadach zapisów dostępna jest na stronach internetowych Wydziału.

Zgodnie z [Zarządzeniem nr 128/R/25 Rektora UG z dnia 1 października 2025 roku w sprawie zasad i trybu realizacji obowiązkowego szkolenia z zakresu bezpieczeństwa i higieny kształcenia dla studentów i doktorantów w Uniwersytecie Gdańskim](#) studenci są zobowiązani w trakcie pierwszego semestru do dnia 31 października zrealizować i zaliczyć **szkolenie z zakresu bezpieczeństwa i higieny kształcenia**. Szkolenie z zakresu bezpieczeństwa i higieny kształcenia prowadzone jest na platformie e-learningowej Portal Edukacyjny UG Mestwin (<https://pe.ug.edu.pl/>), przy wykorzystaniu metod i technik kształcenia na odległość. Kurs ma wymiar co najmniej 4 godzin dydaktycznych i kończy się zaliczeniem.

Dla studentów dostępne jest **szkolenie biblioteczne** również przeprowadzane poprzez Portal Edukacyjny UG.

Studenci realizują także obowiązkowe **zajęcia z obszaru nauk humanistycznych** w wymiarze 30 godzin. Wykład ten przeprowadzany jest w formie online.

Wskazano już, iż obecnie procedowane są zmiany programowe polegające na dodaniu na I roku studiów przedmiotu **“Sztuczna inteligencja w edukacji akademickiej”** (15 h). Zmiany programowe w tym obszarze będą obowiązywać od kolejnego roku akademickiego.

Program studiów obejmuje **praktyki zawodowe**. Wprowadzenie praktyk zawodowych jako elementu obowiązkowego sprzyja realizacji określonych efektów uczenia się. Po odbyciu praktyk student potrafi w praktyce zastosować wiedzę teoretyczną dotyczącą systemu polskiego prawa, samodzielnie analizując i rozwiązując konkretne problemy prawne, w tym poprzez sporządzanie podstawowych dokumentów, pism procesowych oraz pisemnych analiz i interpretacji. Student nabywa również umiejętność skutecznej komunikacji w środowisku pracy oraz współpracy w zespole.

Programy studiów na kierunku Prawo zostały skonstruowane zgodnie z celami kształcenia, w sposób umożliwiający przygotowanie absolwentów do wykonywania zawodów prawniczych oraz podejmowania pracy w instytucjach wymiaru sprawiedliwości, administracji publicznej, sektorze prywatnym, a także w innych podmiotach wymagających pogłębionej wiedzy prawniczej i umiejętności jej praktycznego zastosowania. Program zapewnia również solidne podstawy teoretyczne i metodologiczne do kontynuowania kształcenia na studiach podyplomowych oraz w szkołach doktorskich.

Programy studiów umożliwiają zdobycie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych w zakresie wszystkich efektów uczenia się określonych i wymaganych dla kierunku Prawo na jednolitych studiach magisterskich o profilu ogólnoakademickim. Matryca pokrycia efektów uczenia się znajduje się w załączniku. Każde zajęcia realizują założone dla nich efekty uczenia się określone w kartach przedmiotów, które precyzują szczegółowe treści kształcenia. Co do zasady poszczególne efekty uczenia się osiągane są nie w ramach pojedynczych zajęć, lecz łącznie – poprzez realizację sekwencji przedmiotów, przy czym poszczególne zajęcia realizują i utrwalają określone elementy częściowe danych efektów uczenia się.

Program stacjonarnych jednolitych studiów magisterskich na kierunku Prawo

Kształcenie na stacjonarnych jednolitych studiach magisterskich na kierunku Prawo trwa 10 semestrów, obejmuje 7708 godzin, z czego 3071,33 to zajęcia z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia (w tym: godziny: objęte planem studiów - 3029, egzaminów w trakcie studiów - 40, egzaminu dyplomowego – 0,33, konsultacji - 2). Student uzyskać może łącznie 300 punktów ECTS, przy czym, łączna liczba punktów ECTS, którą student musi uzyskać w ramach zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia wynosi 118, natomiast, liczba punktów ECTS, którą student musi uzyskać w ramach zajęć z języka obcego wynosi 4, zaś liczba punktów ECTS praktyk zawodowych to 6.

Tabela. 2.1. Tabela zestawienie liczby godzin różnych form zajęć na kierunku Prawo - jednolite stacjonarne studiach magisterskich			
Główne kategorie zajęć	Liczba godzin	Liczba ECTS	Uwagi
łączna liczba godzin zajęć objętych planem studiów	7708	300 *	Przedstawiony wymiar godzinowy nie obejmuje czasu pracy własnej studenta w ramach poszczególnych przedmiotów, obejmuje natomiast praktyki zawodowe oraz szkolenie BHP. * Punkty ECTS dla całości studiów.
• liczba godzin zajęć (wykładów, ćwiczeń, seminariów, lektoratów)	3029	118 *	Przedstawiony wymiar godzinowy nie obejmuje : - praktyk zawodowych; - szkolenia BHP; - udziału studentów w konsultacjach;

z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów, obejmująca:			- czasu trwania egzaminów w toku studiów (40 godzin); oraz egzaminu dyplomowego (0,33 godziny). *Punkty ECTS podane są z uwzględnieniem pracy własnej student w ramach poszczególnych przedmiotów, bez punktów ECTS za praktyki zawodowe i szkolenie BHP.
• wymiar praktyk zawodowych	150	6	
• liczba godzin kursów prowadzonych poprzez platformę e-learningową (Portal Edukacyjny UG)	4	0	Szkolenie z zakresu bezpieczeństwa i higieny kształcenia (0 ECTS). W niniejszej tabeli nie zostało ujęte szkolenie biblioteczne (0 ECTS).

Tabela 2.2. Plan stacjonarnych jednolitych studiów magisterskich na kierunku Prawo o profilu ogólnoakademickim					
Nazwa przedmiotu	Forma zajęć	Liczba godzin	Nazwa przedmiotu	Forma zajęć	Liczba godzin
SEMESTR I			SEMESTR II		
Historia prawa - wykład	w.	60	Logika dla prawników - wykład	w.	30
Historia prawa - ćwiczenia	ćw.	30	Logika dla prawników - ćwiczenia	ćw.	30
Informatyka prawnicza - wykład	w.	10	Prawo konstytucyjne II - wykład	w.	30
Informatyka prawnicza-ćwiczenia	w.	30	Prawo konstytucyjne II - ćwiczenia	ćw.	30
Prawo konstytucyjne I - ćwiczenia	ćw.	15	Prawo międzynarodowe publiczne - wykład	w.	30
Prawo konstytucyjne I - wykład	w.	30	Prawo międzynarodowe publiczne - ćwiczenia	ćw.	30
Prawo rzymskie – wykład	w.	40	Wykład ogólnouczelniany lub na innym kierunku	w.	30
Prawo rzymskie - ćwiczenia	ćw.	20	Wykład do wyboru – Kultury prawne/Doktryny prawne/Komparatystyka prawnicza	w.	30
Prawoznawstwo - wykład	w.	60			
Prawoznawstwo - ćwiczenia	ćw.	45			
Wykład z zakresu nauk humanistycznych online	w	30			
SEMESTR III			SEMESTR IV		

Prawo administracyjne I - wykład	w.	30	Ochrona danych osobowych z elementami cyberbezpieczeństwa - wykład	w.	30
Prawo administracyjne I - ćwiczenia	ćw.	30	Prawo administracyjne II - wykład	w.	30
Prawo cywilne część ogólna, prawo rzeczowe - wykład	w.	45	Prawo administracyjne II - ćwiczenia	ćw.	30
Prawo cywilne część ogólna, prawo rzeczowe - ćwiczenia	ćw.	45	Prawo cywilne – spadki, prawo rodzinne - wykład	w.	30
Prawo karne - wykład	w.	30	Prawo cywilne – spadki, prawo rodzinne - ćwiczenia	ćw.	30
Prawo karne - ćwiczenia	ćw.	30	Prawo karne II - ćwiczenia	ćw.	35
Prawo Unii Europejskiej - wykład	w.	30	Prawo karne II - wykład	w.	30
Prawo Unii Europejskiej - ćwiczenia	ćw.	30	Język obcy prawniczy II	ćw.	50
Język obcy prawniczy I	ćw.	50			
Wychowanie fizyczne I	ćw.	30			
SEMESTR V			SEMESTR VI		
Postępowanie administracyjne i sądowniczoadministracyjne - wykład	w.	45	Prawo cywilne - zobowiązania II - wykład	w.	15
Postępowanie administracyjne i sądowniczoadministracyjne - ćwiczenia	ćw.	45	Prawo cywilne - zobowiązania II - ćwiczenia	ćw.	20
Prawo cywilne – zobowiązania I - wykład	w.	30	Prawo finansowe II - wykład	w.	30
Prawo cywilne – zobowiązania I - ćwiczenia	w.	25	Prawo finansowe II - ćwiczenia	w.	35
Prawo finansowe I - ćwiczenia	ćw.	15	Prawo handlowe II - wykład	w.	15
Prawo finansowe I - wykład	w.	30	Prawo handlowe II - ćwiczenia	ćw.	30
Prawo gospodarcze publiczne i ochrony środowiska - ćwiczenia	ćw.	15	Prawo karne procesowe II - ćwiczenia	ćw.	30
Prawo gospodarcze publiczne i ochrony środowiska - wykład	w.	45	Prawo karne procesowe II - wykład	w.	30
Prawo handlowe I - wykład	w.	45			
Prawo handlowe I - ćwiczenia	w.	30			
Prawo karne procesowe I - ćwiczenia	ćw.	30			
Prawo karne procesowe I - wykład	w.	30			
Język obcy prawniczy III	ćw.	50			

Język obcy prawniczy III - egzamin	ćw.	0			
SEMESTR VII			SEMESTR VIII		
Etyka prawnicza - wykład	w.	30	Postępowanie cywilne II - ćwiczenia	ćw.	30
Postępowanie cywilne I - ćwiczenia	ćw.	30	Postępowanie cywilne II - wykład	w.	30
Postępowanie cywilne I - wykład	ćw.	30	Prawo pracy i ubezpieczeń społecznych II - ćwiczenia	ćw.	15
Prawo morskie - ćwiczenia	ćw.	30	Prawo pracy i ubezpieczeń społecznych II - wykład	w.	30
Prawo morskie - wykład	w.	30	Przedmiot specjalizacji głównej 1 - wykład	w.	30
Prawo pracy i ubezpieczeń społecznych I - ćwiczenia	ćw.	30	Przedmiot specjalizacji głównej 2 - wykład	w.	30
Prawo pracy i ubezpieczeń społecznych I - wykład	w.	30	Przedmiot specjalizacji głównej 3 - wykład	w.	30
Prawo prywatne międzynarodowe - ćwiczenia	ćw.	15	Przedmiot specjalizacji głównej 4 - wykład	w.	30
Prawo prywatne międzynarodowe - wykład	w.	30	Przedmiot specjalizacji głównej 5 - wykład	w.	30
Przedmiot specjalizacji dodatkowej I 1 - wykład	w.	15	Przedmiot specjalizacji głównej 6 - wykład	w.	30
Przedmiot specjalizacji dodatkowej I 2 - wykład	w.	15	Seminarium dyplomowe I	sem.	30
Przedmiot specjalizacji dodatkowej I 3 - wykład	w.	15	Praktyki zawodowe I*		75
Przedmiot specjalizacji dodatkowej I 4 - wykład	w.	15			
SEMESTR IX			SEMESTR X		
Przedmiot specjalizacji głównej 7 - wykład	w.	30	Przedmiot specjalizacji dodatkowej II 1 - wykład	w.	15
Przedmiot specjalizacji głównej 8 - wykład	w.	30	Przedmiot specjalizacji dodatkowej II 2 - wykład	w.	15
Przedmiot specjalizacji głównej 9 - wykład	w.	30	Przedmiot specjalizacji dodatkowej II 3 - wykład	w.	15
Przedmiot specjalizacji głównej 10 - wykład	w.	30	Przedmiot specjalizacji dodatkowej II 4 - wykład	w.	15
Przedmiot specjalizacji głównej 11 - wykład	w.	30	Seminarium dyplomowe II	sem.	30
Przedmiot specjalizacji głównej 12 - warsztaty	ćw.	30	Wdw w j. angielskim I - wykład	w.	15
Stosowanie konstytucji w praktyce	w.	30			
Seminarium dyplomowe II	sem.	30			
Praktyki zawodowe II*		75			
Wdw w j. angielskim I - wykład	w.	15			

Program niestacjonarnych (zaocznych) jednolitych studiów magisterskich na kierunku Prawo

Kształcenie na zaocznych jednolitych studiach magisterskich na kierunku Prawo trwa 10 semestrów, obejmuje 7523 godzin, z czego 2159,33 to zajęcia z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia (w tym godziny: objęte planem studiów - 1659; konsultacji – 460; egzaminów w trakcie studiów - 40; egzaminu dyplomowego – 0,33). Student uzyskać może łącznie 300 punktów ECTS, przy czym, łączna liczba punktów ECTS, którą student musi uzyskać w ramach zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia wynosi 85, natomiast liczba punktów ECTS, którą student musi uzyskać w ramach zajęć z języka obcego wynosi 3, zaś liczba punktów ECTS praktyk zawodowych to 6.

Tabela. 2.3. Tabelaryczne zestawienie liczby godzin różnych form zajęć na kierunku Prawo – jednolite niestacjonarne studia magisterskie			
Główne kategorie zajęć	Liczba godzin	Liczba ECTS	Uwagi
łączna liczba godzin zajęć objętych planem studiów	7523	300 *	Przedstawiony wymiar godzinowy nie obejmuje czasu pracy własnej studenta w ramach poszczególnych przedmiotów, obejmuje natomiast praktyki zawodowe oraz szkolenie BHP. * Punkty ECTS dla całości studiów.
liczba godzin zajęć (wykładów, ćwiczeń, seminariów, lektoratów) z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów, obejmująca:	1659	85 *	Przedstawiony wymiar godzinowy nie obejmuje : - praktyk zawodowych; - szkolenia BHP; - udziału studentów w konsultacjach; - czasu trwania egzaminów w toku studiów (40 godzin); oraz egzaminu dyplomowego (0,33 godziny). *Punkty ECTS podane są z uwzględnieniem pracy własnej student w ramach poszczególnych przedmiotów, bez punktów ECTS za praktyki zawodowe i szkolenie BHP.
wymiar praktyk zawodowych	150	6	
liczba godzin kursów prowadzonych poprzez platformę e-learningową (Portal Edukacyjny UG)	4	0	Szkolenie z zakresu bezpieczeństwa i higieny kształcenia (0 ECTS). W niniejszej tabeli nie zostało ujęte szkolenie biblioteczne (0 ECTS).

Tabela 2.4. Plan niestacjonarnych jednolitych studiów magisterskich na kierunku Prawo o profilu ogólnoakademickim					
Nazwa przedmiotu	Forma zajęć	Liczba godzin	Nazwa przedmiotu	Forma zajęć	Liczba godzin
SEMESTR I			SEMESTR II		
Historia prawa - wykład	w.	35	Logika dla prawników - wykład	w.	20
Historia prawa - ćwiczenia	ćw.	10	Logika dla prawników - ćwiczenia	ćw.	10
Informatyka prawnicza - wykład	w.	5	Prawo konstytucyjne II - wykład	w.	20
Informatyka prawnicza- ćwiczenia	w.	15	Prawo konstytucyjne II - ćwiczenia	ćw.	10

Prawo konstytucyjne I - wykład	w.	15	Prawo międzynarodowe publiczne - wykład	w.	20
Prawo konstytucyjne I - ćwiczenia	w.	10	Prawo międzynarodowe publiczne - ćwiczenia	ćw.	15
Prawo rzymskie – wykład	w.	25	Wykład ogólnouczelniany lub na innym kierunku	w.	15
Prawo rzymskie - ćwiczenia	ćw.	10	Wykład do wyboru – Kultury prawne/Doktryny prawne/Komparatystyka prawnicza	w.	15
Prawoznawstwo - wykład	w.	35			
Prawoznawstwo - ćwiczenia	ćw.	20			
Wykład z zakresu nauk humanistycznych online	w	15			
SEMESTR III			SEMESTR IV		
Prawo administracyjne I - wykład	w.	15	Ochrona danych osobowych z elementami cyberbezpieczeństwa - wykład	w.	15
Prawo administracyjne I - ćwiczenia	ćw.	10	Prawo administracyjne II - wykład	w.	20
Prawo cywilne część ogólna, prawo rzeczowe - wykład	w.	25	Prawo administracyjne II - ćwiczenia	ćw.	15
Prawo cywilne część ogólna, prawo rzeczowe - ćwiczenia	ćw.	20	Prawo cywilne – spadki, prawo rodzinne - wykład	w.	20
Prawo karne - wykład	w.	15	Prawo cywilne – spadki, prawo rodzinne - ćwiczenia	ćw.	15
Prawo karne - ćwiczenia	ćw.	10	Prawo karne II - ćwiczenia	ćw.	15
Prawo Unii Europejskiej - wykład	w.	20	Prawo karne II - wykład	w.	20
Prawo Unii Europejskiej - ćwiczenia	ćw.	15	Język obcy prawniczy II	ćw.	30
Język obcy prawniczy I	ćw.	30			
SEMESTR V			SEMESTR VI		
Postępowanie administracyjne i sądownoadministracyjne - wykład	w.	25	Prawo cywilne - zobowiązania II - wykład	w.	15
Postępowanie administracyjne i sądownoadministracyjne - ćwiczenia	ćw.	20	Prawo cywilne - zobowiązania II - ćwiczenia	ćw.	10
Prawo cywilne – zobowiązania I - wykład	w.	15	Prawo finansowe II - wykład	w.	20
Prawo cywilne – zobowiązania I - ćwiczenia	w.	10	Prawo finansowe II - ćwiczenia	w.	10
Prawo finansowe I - ćwiczenia	ćw.	10	Prawo handlowe II - wykład	w.	20
Prawo finansowe I - wykład	w.	15	Prawo handlowe II - ćwiczenia	ćw.	15

Prawo gospodarcze i ochrony środowiska - wykład	w.	25	Prawo karne procesowe II - ćwiczenia	ćw.	15
Prawo handlowe I - wykład	w.	15	Prawo karne procesowe II - wykład	w.	20
Prawo handlowe I - ćwiczenia	w.	10			
Prawo karne procesowe I - ćwiczenia	ćw.	10			
Prawo karne procesowe I - wykład	w.	15			
Język obcy prawniczy III	ćw.	30			
Język obcy prawniczy III - egzamin	ćw.	0			
SEMESTR VII			SEMESTR VIII		
Etyka prawnicza - wykład	w.	15	Postępowanie cywilne II - ćwiczenia	ćw.	15
Postępowanie cywilne I - ćwiczenia	ćw.	10	Postępowanie cywilne II - wykład	w.	20
Postępowanie cywilne I - wykład	ćw.	15	Prawo pracy i ubezpieczeń społecznych II - ćwiczenia	ćw.	10
Prawo morskie - ćwiczenia	ćw.	10	Prawo pracy i ubezpieczeń społecznych II - wykład	w.	20
Prawo morskie - wykład	w.	20	Przedmiot specjalizacji głównej 1 - wykład	w.	15
Prawo pracy i ubezpieczeń społecznych I - ćwiczenia	ćw.	10	Przedmiot specjalizacji głównej 2 - wykład	w.	15
Prawo pracy i ubezpieczeń społecznych I - wykład	w.	15	Przedmiot specjalizacji głównej 3 - wykład	w.	15
Prawo prywatne międzynarodowe - wykład	w.	20	Przedmiot specjalizacji głównej 4 - wykład	w.	15
Przedmiot specjalizacji dodatkowej I 1 - wykład	w.	10	Przedmiot specjalizacji głównej 5 - wykład	w.	15
Przedmiot specjalizacji dodatkowej I 2 - wykład	w.	10	Przedmiot specjalizacji głównej 6 - wykład	w.	15
Przedmiot specjalizacji dodatkowej I 3 - wykład	w.	10	Seminarium dyplomowe I	sem.	25
Przedmiot specjalizacji dodatkowej I 4 - wykład	w.	10	Praktyki zawodowe I		75
SEMESTR IX			SEMESTR X		
Przedmiot specjalizacji głównej 7 - wykład	w.	15	Przedmiot specjalizacji dodatkowej II 1 - wykład	w.	10
Przedmiot specjalizacji głównej 8 - wykład	w.	15	Przedmiot specjalizacji dodatkowej II 2 - wykład	w.	10
Przedmiot specjalizacji głównej 9 - wykład	w.	15	Przedmiot specjalizacji dodatkowej II 3 - wykład	w.	10
Przedmiot specjalizacji głównej 10 - wykład	w.	15	Przedmiot specjalizacji dodatkowej II 4 - wykład	w.	10
Przedmiot specjalizacji głównej 11 - wykład	w.	15	Seminarium dyplomowe II	sem.	25
Przedmiot specjalizacji głównej 12 - warsztaty	ćw.	15	Wdw w j. angielskim I - wykład	w.	10

Stosowanie konstytucji w praktyce	w.	15			
Seminarium dyplomowe II	sem.	25			
Praktyki zawodowe II	ćw.	75			
Wdw w j. angielskim I - wykład	w.	10			

Program niestacjonarnych wieczorowych jednolitych studiów magisterskich na kierunku Prawo

Kształcenie w formie studiów wieczorowych dotyczy obecnie wyłącznie 8, 9 i 10 semestru studiów na kierunku Prawo. **Od trzech lat nie przeprowadzany jest nabór na studia wieczorowe.**

Tabela 2.6. Plan niestacjonarnych wieczorowych jednolitych studiów magisterskich na kierunku Prawo o profilu ogólnoakademickim					
Nazwa przedmiotu	Forma zajęć	Liczba godzin	Nazwa przedmiotu	Forma zajęć	Liczba godzin
SEMESTR I			SEMESTR II		
Historia prawa - wykład	w.	60	Logika dla prawników - wykład	w.	30
Historia prawa - ćwiczenia	ćw.	30	Logika dla prawników - ćwiczenia	ćw.	30
Informatyka prawnicza - wykład	w.	10	Prawo konstytucyjne II - wykład	w.	30
Informatyka prawnicza - ćwiczenia	w.	30	Prawo konstytucyjne II - ćwiczenia	ćw.	30
Prawo konstytucyjne I - wykład	w.	30	Prawo międzynarodowe publiczne - wykład	w.	30
Prawo konstytucyjne I - ćwiczenia	ćw.	15	Prawo międzynarodowe publiczne - ćwiczenia	ćw.	30
Prawo rzymskie – wykład	w.	40	Wykład ogólnouczelniany lub na innym kierunku	w.	30
Prawo rzymskie - ćwiczenia	ćw.	20	Wykład do wyboru – Kultury prawne/Doktryny prawne/Komparatystyka prawnicza	w.	30
Prawoznawstwo - wykład	w.	60			
Prawoznawstwo - ćwiczenia	ćw.	45			
Wykład z zakresu nauk humanistycznych online	w.	30			
SEMESTR III			SEMESTR IV		
Prawo administracyjne I - wykład	w.	30	Ochrona danych osobowych z elementami cyberbezpieczeństwa - wykład	w.	30
Prawo administracyjne I - ćwiczenia	ćw.	30	Prawo administracyjne II - wykład	w.	30
Prawo cywilne część ogólna, prawo rzeczowe - wykład	w.	45	Prawo administracyjne II - ćwiczenia	ćw.	30

Prawo cywilne część ogólna, prawo rzeczowe - ćwiczenia	ćw.	45	Prawo cywilne – spadki, prawo rodzinne - wykład	w.	30
Prawo karne - wykład	w.	30	Prawo cywilne – spadki, prawo rodzinne - ćwiczenia	ćw.	30
Prawo karne - ćwiczenia	ćw.	30	Prawo karne II - ćwiczenia	ćw.	35
Prawo Unii Europejskiej - wykład	w.	30	Prawo karne II - wykład	w.	30
Prawo Unii Europejskiej - ćwiczenia	ćw.	30	Język obcy prawniczy II	ćw.	50
Język obcy prawniczy I	ćw.	50			
Wychowanie fizyczne I	ćw.	30			
SEMESTR V			SEMESTR VI		
Postępowanie administracyjne i sądowniczo-administracyjne - wykład	w.	45	Prawo cywilne - zobowiązania II - wykład	w.	15
Postępowanie administracyjne i sądowniczo-administracyjne - ćwiczenia	ćw.	45	Prawo cywilne - zobowiązania II - ćwiczenia	ćw.	20
Prawo cywilne – zobowiązania I - wykład	w.	30	Prawo finansowe II - wykład	w.	30
Prawo cywilne – zobowiązania I - ćwiczenia	w.	25	Prawo finansowe II - ćwiczenia	w.	35
Prawo finansowe I - ćwiczenia	ćw.	15	Prawo handlowe II - wykład	w.	15
Prawo finansowe I - wykład	w.	30	Prawo handlowe II - ćwiczenia	ćw.	30
Prawo gospodarcze publiczne i ochrony środowiska - ćwiczenia	ćw.	15	Prawo karne procesowe II - ćwiczenia	ćw.	30
Prawo gospodarcze publiczne i ochrony środowiska - wykład	w.	45	Prawo karne procesowe II - wykład	w.	30
Prawo handlowe I - wykład	w.	45			
Prawo handlowe I - ćwiczenia	w.	30			
Prawo karne procesowe I - ćwiczenia	ćw.	30			
Prawo karne procesowe I - wykład	w.	30			
SEMESTR VII			SEMESTR VIII		
Etyka prawnicza - wykład	w.	30	Postępowanie cywilne II - ćwiczenia	ćw.	30
Postępowanie cywilne I - ćwiczenia	ćw.	30	Postępowanie cywilne II - wykład	w.	30
Postępowanie cywilne I - wykład	ćw.	30	Prawo pracy i ubezpieczeń społecznych II - ćwiczenia	ćw.	15
Prawo morskie - ćwiczenia	ćw.	30	Prawo pracy i ubezpieczeń społecznych II - wykład	w.	30

Prawo morskie - wykład	w.	30	Przedmiot specjalizacji głównej 1 - wykład	w.	30
Prawo pracy i ubezpieczeń społecznych I - ćwiczenia	ćw.	30	Przedmiot specjalizacji głównej 2 - wykład	w.	30
Prawo pracy i ubezpieczeń społecznych I - wykład	w.	30	Przedmiot specjalizacji głównej 3 - wykład	w.	30
Prawo prywatne międzynarodowe - ćwiczenia	ćw.	15	Przedmiot specjalizacji głównej 4 - wykład	w.	30
Prawo prywatne międzynarodowe - wykład	w.	30	Przedmiot specjalizacji głównej 5 - wykład	w.	30
Przedmiot specjalizacji dodatkowej I 1 - wykład	w.	15	Przedmiot specjalizacji głównej 6 - wykład	w.	30
Przedmiot specjalizacji dodatkowej I 2 - wykład	w.	15	Seminarium dyplomowe I	sem.	30
Przedmiot specjalizacji dodatkowej I 3 - wykład	w.	15	Praktyki zawodowe I*		75
Przedmiot specjalizacji dodatkowej I 4 - wykład	w.	15			
SEMESTR IX			SEMESTR X		
Przedmiot specjalizacji głównej 7 - wykład	w.	30	Przedmiot specjalizacji dodatkowej II 1 - wykład	w.	15
Przedmiot specjalizacji głównej 8 - wykład	w.	30	Przedmiot specjalizacji dodatkowej II 2 - wykład	w.	15
Przedmiot specjalizacji głównej 9 - wykład	w.	30	Przedmiot specjalizacji dodatkowej II 3 - wykład	w.	15
Przedmiot specjalizacji głównej 10 - wykład	w.	30	Przedmiot specjalizacji dodatkowej II 4 - wykład	w.	15
Przedmiot specjalizacji głównej 11 - wykład	w.	30	Seminarium dyplomowe II	sem.	30
Przedmiot specjalizacji głównej 12 - warsztaty	ćw.	30	Wdw w j. angielskim I - wykład	w.	15
Stosowanie konstytucji w praktyce	w.	30			
Seminarium dyplomowe II	sem.	30			
Praktyki zawodowe II*		75			
Wdw w j. angielskim I - wykład	w.	15			

Treści kształcenia

Treści kształcenia - wprowadzenie

Studia na kierunku Prawo mają na celu zdobycie, opanowanie i ugruntowanie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych w zakresie szeroko pojętych nauk prawnych ze szczególnym uwzględnieniem problematyki tworzenia, stosowania i przestrzegania prawa. Podczas studiów nacisk kładziony jest na kreatywne myślenie, nabycie umiejętności identyfikacji, definiowania i rozwiązywania praktycznych i teoretycznych problemów, z którymi absolwent może zetknąć się w przyszłej karierze zawodowej. Absolwent studiów prawnych jest specjalistą w zakresie znajomości mechanizmów prawnych funkcjonujących wśród organów i instytucji publicznych (sądy, urzędy, agencje publiczne, itp.) i innych form wykonywania aktywności w społeczeństwie (przedsiębiorstwa, spółki, spółdzielnie, fundacje, stowarzyszenia, związki zawodowe, stowarzyszenia). Absolwent studiów prawnych jest przygotowany do podjęcia każdego rodzaju aplikacji koniecznych do wykonywania zawodów

prawniczych, a także do pełnienia funkcji we wszystkich instytucjach lub organizacjach publicznych i niepublicznych, wymagających posiadania wiedzy prawniczej. Ma także dobre przygotowanie do pracy w biznesie, a zwłaszcza w prawnej obsłudze przedsiębiorców, w kontaktach międzynarodowych i na rynkach lokalnych. Ukończenie kierunku prawo daje dobre podstawy do kontynuowania nauki w formie kształcenia i samokształcenia. W szczególności uzyskany tytuł magistra prawa pozwala na kontynuowanie nauki na studiach podyplomowych w dziedzinach prawa, administracji, zarządzania i ekonomii na wybranych uniwersytetach w Polsce lub w innych krajach europejskich. Absolwent jest również przygotowany do podjęcia kształcenia w szkole doktorskiej.

Treści kształcenia, które znalazły się w programie studiów są determinowane poprzez kierunkowe efekty uczenia się i są w pełni spójne z przedmiotem działalności naukowej Wydziału Prawa i Administracji UG. Ponadto są one aktualizowane w oparciu o wyniki badań naukowych prowadzonych w uczelni oraz rekomendacje Rady Programowej kierunku. Dzięki temu zapewniona jest ścisła integracja procesu dydaktycznego z nauką, a studenci mają możliwość uczenia się w oparciu o aktualne osiągnięcia nauki.

Ogólne zasady sprawdzania i oceniania stopnia osiągania efektów uczenia się przez studenta scharakteryzowane są w opisie kryterium 3.

Treści kształcenia

Program studiów obejmuje, na początkowym etapie kształcenia, treści wprowadzające w podstawy systemu prawa, przedstawiające założenia ustroju państwa. Przedmioty takie jak Prawoznawstwo (wykład i ćwiczenia), Logika dla prawników (wykład i ćwiczenia) realizują m.in. efekty PRAWOJ5_WG01, PRAWOJ5_WG07, PRAWOJ5_UW06, rozwijając wiedzę na temat nauk prawnych oraz znajomość terminologii i pojęć z zakresu prawa. Jednocześnie student nabywa umiejętności formułowania i prezentowania problemu badawczego oraz opracowania go zgodnie z przyjętą metodologią. Szczególny nacisk położono na zrozumienie prawa jako systemu normatywnego osadzonego w określonym kontekście społecznym, historycznym i kulturowym oraz poznanie historycznych źródeł prawa oraz rozwoju państwowości i myśli prawnej w ramach przedmiotu Historia prawa (wykład i ćwiczenia) oraz tradycji prawa rzymskiego w trakcie przedmiotu Prawo rzymskie (wykład i ćwiczenia). Przedmioty te realizują m.in. efekty PRAWOJ5_WG01, PRAWOJ5_WG05, PRAWOJ5_KK01 czy PRAWOJ5_UW01. Treści kształcenia realizowane w ramach przedmiotów pozostają w ścisłym związku z działalnością naukowo-badawczą prowadzoną w jednostkach organizacyjnych wydziału. Obejmują one w szczególności badania prowadzone w Katedrze Teorii i Filozofii Państwa i Prawa, dotyczące m.in. filozofii prawa, teorii prawa, nauki o państwie oraz argumentacji prawniczej, w Katedrze Historii Prawa, koncentrujące się m.in. na dziejach polskiego prawa prywatnego w XIX i XX wieku oraz historii polskiego wymiaru sprawiedliwości w XIX wieku, a także w Zakładzie Prawa Rzymskiego, w ramach którego prowadzone są badania m.in. nad ewolucją instytucji prawa prywatnego, znaczeniem jurysprudencej w prawie rzymskim, znaczeniem języka łacińskiego w nauczaniu prawa, recepcją prawa rzymskiego we współczesnych systemach prawnych.

W początkowych semestrach studiów wprowadza się również podstawowe zagadnienia ustrojowe, przybliżając konstytucyjne podstawy polskiego porządku prawnego, strukturę i zasady funkcjonowania państwa. Przedmiot Prawo konstytucyjne (wykład i ćwiczenia) realizuje m.in. efekty uczenia się PRAWOJ5_UW01, PRAWOJ5_UW02, PRAWOJ5_WG08 czy PRAWOJ5_WG07. Warto dodać, że na V roku program studiów przewiduje przedmiot Stosowanie konstytucji w praktyce, co stanowi zamknięcie cyklu, w którym na początku studenci wprowadzani są w system prawny, a po uzyskaniu wiedzy z różnych gałęzi prawa mogą skupić się na elementach stricte praktycznych, wymagających pogłębionej znajomości porządku prawnego. Oba przedmioty są bezpośrednio związane z aktywnością naukową pracowników Katedry Prawa Konstytucyjnego i Instytucji Politycznych (w zakresie m.in. organizacji i funkcjonowaniu organów władzy publicznej, prawa wyborczego czy praw człowieka).

W kolejnych semestrach program koncentruje się na prawie publicznym, obejmując zagadnienia ustrojowe, funkcjonowanie organów władzy publicznej oraz relacje między jednostką a państwem. Studenci zdobywają wiedzę dotyczącą zasad działania administracji publicznej, finansów publicznych oraz odpowiedzialności karnej. Kształcenie w tym zakresie pozwala na zrozumienie mechanizmów wykonywania władzy publicznej oraz ochrony praw jednostki. Program przewiduje takie przedmioty jak: Prawo administracyjne (wykład i ćwiczenia), Prawo gospodarcze publiczne i ochrony środowiska (wykład i ćwiczenia) czy Prawo Finansowe (wykład i ćwiczenia). W zakresie tych przedmiotów realizowane są zróżnicowane efekty uczenia się, w tym m.in. PRAWOJ5_WG04, PRAWOJ5_UW02, PRAWOJ5_KK01, PRAWOJ5_KO04. Przedmioty te kształtują zarówno wiedzę teoretyczną o podstawowych gałęziach prawa i ich zastosowaniu, jak i umiejętności praktyczne w zakresie analizy przepisów, sporządzania pism oraz podejmowania decyzji w zgodzie z zasadami praworządności, interesu publicznego i zrównoważonego rozwoju. W ramach ich realizacji wykorzystywane są wyniki badań prowadzonych przez pracowników różnych katedr i zakładów, w tym Katedry Prawa Administracyjnego (m.in. w zakresie ustroju samorządu terytorialnego, planowania przestrzennego, procesu inwestycyjno-budowlanego), Katedry Prawa Finansowego (w zakresie prawa podatkowego oraz prawa finansowego jednostek samorządu terytorialnego), oraz Katedry Prawa Gospodarczego Publicznego i Ochrony środowiska (w zakresie prawa działalności gospodarczej oraz prawa pomocy publicznej). Natomiast Prawo karne (wykład i ćwiczenia) rozwija znajomość zasad odpowiedzialności karnej oraz umiejętność ich praktycznego stosowania, kształtując jednocześnie świadomość potrzeby ochrony interesu publicznego i indywidualnego (realizując m.in. efekty: PRAWOJ5_WG01, PRAWOJ5_WG03, PRAWOJ5_WG07, PRAWOJ5_UU10, PRAWOJ5_KO03, PRAWOJ5_KR06). Treści realizowane w ramach wskazanych przedmiotów są powiązane z aktywnością naukową pracowników Katedry Prawa Karnego Materialnego i Kryminologii (przede wszystkim w zakresie celów i funkcji kary kryminalnej, problematyki wykroczeń oraz współczesnych wyzwań prawa karnego).

Równolegle rozwijany jest obszar prawa prywatnego, który stanowi jeden z filarów programu studiów, obejmując Prawo cywilne, w ramach którego przewidziano wykład i ćwiczenia oddzielne z a) części ogólnej i prawa rzeczowego oraz b) spadków, prawa rodzinnego, jak i c) zobowiązań. Ponadto przewidziano zarówno wykład, jak i ćwiczenia z Prawa pracy i ubezpieczeń społecznych oraz Prawa handlowego. Studenci uczą się analizować stosunki cywilnoprawne, rodzinne i majątkowe, poznają zasady obrotu gospodarczego oraz regulacje dotyczące zatrudnienia oraz ochrony pracownika i ubezpieczonego. Szczególny nacisk kładzie się na umiejętność identyfikowania problemów prawnych, konstruowania argumentacji oraz stosowania przepisów do konkretnych stanów faktycznych. Przedmioty te realizują zróżnicowane efekty uczenia się, m.in. PRAWOJ5_WG03, PRAWOJ5_WG04, PRAWOJ5_WG05, PRAWOJ5_UU10, PRAWOJ5_KK02 czy PRAWOJ5_UW02. W ramach ich realizacji wykorzystywane są wyniki badań prowadzonych przez pracowników różnych katedr - Katedry Prawa Cywilnego (w zakresie odpowiedzialności odszkodowawczej, prawa medycznego czy ubezpieczeń), Katedry Prawa Pracy (w odniesieniu do praw pracowników, również w kontekście prawa unijnego czy związków zawodowych) oraz Katedry Prawa Handlowego (dotyczące prawa spółek, umów handlowych w obrocie gospodarczym, postępowania upadłościowego i restrukturyzacyjnego).

Integralnym elementem programu są również procedury sądowe i administracyjne, które umożliwiają studentom poznanie praktycznych aspektów dochodzenia praw i rozstrzygania sporów. Celem przedmiotów - Postępowanie cywilne (wykład i ćwiczenia), Prawo karne procesowe (wykład i ćwiczenia) oraz Postępowanie administracyjne i sądownoadministracyjne (wykład i ćwiczenia) - jest analiza odpowiednio postępowań cywilnych, karnych, administracyjnych i sądownoadministracyjnych, co pozwala zrozumieć rolę sądów, zasadę rzetelnego procesu oraz znaczenie gwarancji procesowych. W trakcie nauczania tych przedmiotów kładzie się nacisk zarówno na podstawy teoretyczne jak i umiejętności praktyczne formułowania pism procesowych oraz administracyjnych. W ramach

wskazanych przedmiotów realizuje się na przykład następujące efekty uczenia się: PRAWOJ5_WG07, PRAWOJ5_UW02, PRAWOJ5_UW03, PRAWOJ5_KR06. Treści programowe związane są z badaniami prowadzonymi przez pracowników Katedry Postępowania Cywilnego (dotyczącymi zasad postępowania cywilnego, postępowania egzekucyjnego, środków zaskarżenia), Katedry Prawa Karnego Procesowego i Kryminalistyki (w zakresie roli pełnomocnika w postępowaniu karnym, postępowania dowodowego czy odwoławczego) i Katedry Postępowania Administracyjnego i Sądowoadministracyjnego (w zakresie m.in. administracyjnego postępowania odwoławczego, administracyjnych kar pieniężnych, ochrony danych osobowych)

Istotną część programu stanowią przedmioty specjalistyczne. Prawo Unii Europejskiej (ćwiczenia i wykład) zapewnia, że studenci zdobywają wiedzę na temat funkcjonowania systemu prawnego UE, relacji między prawem unijnym a krajowym oraz mechanizmów ochrony praw jednostki na poziomie europejskim. Zajęcia te kształtują umiejętność posługiwania się orzecznictwem Trybunału Sprawiedliwości UE oraz rozumienia wpływu prawa unijnego na krajowe porządki prawne. Przedmiot realizuje m.in. efekty PRAWOJ5_KK02 PRAWOJ5_WG07 PRAWOJ5_WG03 i wiąże się z badaniami prowadzonymi przez pracowników Katedra Prawa Europejskiego i Komparatystyki Prawniczej w zakresie zasad funkcjonowania Unii Europejskiej, jej struktury instytucjonalnej i działania wspólnego rynku oraz relacji prawa UE i prawa krajowego. Z kolei Prawo międzynarodowe publiczne (ćwiczenia i wykład) obejmuje analizę norm, zasad i instytucji regulujących stosunki prawne między podmiotami prawa międzynarodowego, w szczególności państwami oraz organizacjami międzynarodowymi realizując np. efekty PRAWOJ5_UW04, PRAWOJ5_UW03. Celem przedmiotu jest zapoznanie studentów z systemem prawa międzynarodowego, mechanizmami jego tworzenia, stosowania i egzekwowania oraz z rolą prawa międzynarodowego w krajowym porządku prawnym. Treści programowe łączą się z zainteresowaniami badawczymi pracowników Katedry Prawa Międzynarodowego Publicznego (np. W odniesieniu do struktury organizacji międzynarodowych i ich wpływu na porządek prawny, ochrony praw człowieka i odpowiedzi organizacji międzynarodowych na pojawiające się problemy o zasięgu globalnym). Przedmiot Prawo prywatne międzynarodowe zapewnia zapoznanie studentów z zagadnieniami prawa prywatnego międzynarodowego, ze szczególnym uwzględnieniem określania prawa właściwego i ustalania zakresu zastosowania tego prawa. Przedmiot zapewnia realizację efektów uczenia się np. PRAWOJ5_KO03, PRAWOJ5_KK01, PRAWOJ5_WG06. Treści programowe mają ścisły związek z aktywnością badawczą pracowników Zakładu Prawa Prywatnego Międzynarodowego odnoszącą się zarówno do międzynarodowych, jak i unijnych rozwiązań.

Podstawa programowa zawiera także Prawo morskie, co jest **rozwiązaniem unikatowym** i odpowiada na specyfikę regionu oraz potrzeby otoczenia społeczno-gospodarczego. Celem przedmiotu jest omówienie i wyjaśnienie funkcjonowania podstawowych instytucji prawa morskiego.

Przykłady spraw z orzecznictwa sądów polskich i zagranicznych pozwalają studentom zapoznać się z tematyką przedmiotu przez pryzmat rozwiązań praktycznych. Istotnym elementem jest również Etyka prawnicza służąca zapoznaniu studentów z tematyką etyki prawniczej, w tym z zasadami deontologii oraz metodami rozwiązywania dylematów etycznych występujących w związku z wykonywaniem profesji prawniczych. Przedmiot realizuje m.in. efekty PRAWOJ5_WG01, PRAWOJ5_WG04, PRAWOJ5_UW03. Przedmiot prowadzony jest przez pracowników Katedry Prawa Morskiego, których zainteresowania naukowe obejmują m.in. zagadnienia związane z rozwojem prawa morskiego, administracją morską czy ochroną środowiska.

Zasadnicze treści programowe zawierają również kształcenie z zakresu technologii informacyjnych. Zajęcia z przedmiotu Informatyka prawnicza oparte są na wynikach badań prowadzonych w Katedrze Informatyki Prawniczej, obejmujących problematykę informatyzacji wymiaru sprawiedliwości, administracji i ogłaszania prawa, oraz baz danych i narzędzi wykorzystywanych przez prawników

w pracy zawodowej. Przedmiot ten realizuje przede wszystkim efekty K_UW04, K_KK01 i K_UU10, rozwijając umiejętność korzystania z nowoczesnych narzędzi cyfrowych w pracy prawnika, planowania i organizowania własnych działań z wykorzystaniem technologii informacyjnych oraz kształtując postawę otwartości na stałe doskonalenie kompetencji cyfrowych. Uwzględniając rozwój nowych technologii w programie uwzględniono także przedmiot Ochrona danych osobowych z elementami cyberbezpieczeństwa. Ma on na celu przekazanie uporządkowanej wiedzy w zakresie regulacji dotyczących ochrony danych osobowych, w tym ich funkcjonowania w systemie prawa krajowego i europejskiego oraz przygotowanie do stosowania ich w praktyce. Przedmiot wprowadza ponadto do podstawowych zagadnień cyberbezpieczeństwa, ze szczególnym uwzględnieniem zagrożeń dla ochrony danych oraz ich konsekwencji prawnych. Program studiów obejmuje również przedmioty poświęcone problematyce nowych technologii w różnych obszarach stosowania prawa, w tym Nowe technologie w prawie i procesie karnym oraz Nowe technologie w obrocie gospodarczym. Ich celem jest zapoznanie studentów z wpływem rozwoju technologicznego na funkcjonowanie współczesnych instytucji prawnych oraz kształtowanie umiejętności identyfikowania i analizy problemów prawnych pojawiających się w związku z wykorzystaniem nowych technologii w praktyce stosowania prawa.

Całość kształcenia wspierana jest przez naukę języka obcego prawniczego, która umożliwia studentom posługiwanie się specjalistyczną terminologią oraz korzystanie z obcojęzycznych źródeł prawa i doktryny. Treści programowe z języka obcego realizują m.in. efekty K_UK07, K_UK08, zapewniając pogłębioną umiejętność przygotowania wystąpień ustnych i prac pisemnych języku obcym w zakresie prawa i nauk pokrewnych

W pierwszych siedmiu semestrach studiów studenci uczestniczą w wykładzie humanistycznym oraz muszą dokonać wyboru wykładu ogólnouczelnianego i trzech wykładów fakultatywnych, w tym dwóch w języku angielskim. Treści programowe tych wykładów nie stanowią ściśle powiązanych ze sobą obszarów tematycznych, lecz służą przedstawieniu różnorodnych uwarunkowań działania prawa, społeczeństwa. Oferta wykładów do wyboru pozwala studentom poszerzać wiedzę zgodnie z własnymi preferencjami a także stwarza możliwość do odkrycia obszarów tematycznych, w których mogliby się w przyszłości specjalizować. Jednocześnie lista wykładów do wyboru jest wyrazem zainteresowań naukowych poszczególnych pracowników Wydziału Prawa i Administracji. Wykład ogólnouczelniany umożliwia poszerzenia wiedzy i zdobycie kompetencji nie związanych bezpośrednio ze studiowanym kierunkiem.

Cechą charakterystyczną studiów na kierunku Prawo jest kształcenie w specjalistycznych obszarach, których wybór dokonują studenci indywidualnie. Semestr ósmy i dziewiąty przeznaczono na zajęcia w ramach specjalizacji głównej. Pozwala to na pogłębienie wiedzy w ramach wyspecjalizowanych obszarów. Program studiów przewiduje cztery specjalizacje główne:

1. Specjalizacja cywilno-prawna;
2. Specjalizacja karno-prawna;
3. Specjalizacja publiczno-prawna;
4. Specjalizacja gospodarczo-finansowa.

Każda ze specjalizacji głównych zawiera dwanaście przedmiotów: sześć przedmiotów realizowanych na semestrze ósmym i sześć zaplanowanych na semestr dziewiąty. Poszczególne przedmioty pozwalają na przekazanie pogłębionej wiedzy i skupienie się na szczegółowych zagadnieniach związanych z danym obszarem prawa. Specjalizacja cywilno-prawna obejmuje takie przedmioty jak: Międzynarodowe prawo handlowe, Prawo prywatne w gospodarce cyfrowej czy ćwiczenia z Tworzenia umów i pism procesowych w sprawach cywilnych. W ramach specjalizacji gospodarczo-finansowej przewidziano m.in.: Prawo ochrony środowiska w działalności gospodarczej, Prawo umów

gospodarczych czy Arbitraż i mediacja. Przedmiotami specjalizacji prawno-karnej jest np.: Kryminologia i wiktymologia, Ochrona praw człowieka, Europejskie prawo karne. Z kolei w programie dla specjalizacji publiczno-prawnej zaplanowano przykładowo takie przedmioty, jak: Nowe technologie w prawie i procesie karnym, Partycypacja i udział podmiotów zewnętrznych w procesach decyzyjnych w państwie czy Sądownictwo międzynarodowe i europejskie. W ramach każdej ze specjalizacji program studiów zapewnia przedmioty odpowiadające kluczowym trendom na rynku pracy, związanym z postępującym umiędzynarodowieniem oraz rozwojem nowych technologii. W efekcie czego, student w pogłębionym stopniu identyfikuje różnorodne formy życia społecznego, w tym prawa i obowiązki jednostek w różnych kontekstach, ze szczególnym uwzględnieniem zjawisk naruszania prawa i ich konsekwencji (realizując efekt PRAWOJ5_WG05), ma pogłębioną wiedzę na temat instytucji i konstrukcji prawnych charakterystycznych dla różnych dziedzin prawa, w tym wybranych szczególnych obszarów prawa omawianych w toku studiów (efekt PRAWOJ5_WK09) oraz w pogłębionym stopniu zna zasady etycznego i właściwego komunikowania się językiem prawnym i prawniczym (efekt PRAWOJ5_WK10). Ponadto rozwijane są umiejętności dostrzegania i analizowania dylematów moralnych, generowania ich rozwiązań i uzasadnienie przyjętego stanowiska (efekt PRAWOJ5_UW05) oraz zdobywane są kompetencje do aktywnego uczestnictwa w podmiotach realizujących profesjonalne działania związane z prawem (realizując efekt PRAWOJ5_KO03). Przedmioty przewidziane w ramach poszczególnych specjalizacji związane są z działalnością różnych katedr, które poprzez przedmioty wysoce specjalistyczne mogą dzielić się efektami aktualnie prowadzonych badań.

Studenci mają możliwość pogłębiania wiedzy również poprzez wybór specjalizacji dodatkowych, jednej na siódmym i jednej na dziesiątym semestrze. Każda ze specjalizacji obejmuje cztery przedmioty. Wykłady ze specjalizacji dodatkowej poszerzają zakres treści kształcenia o zagadnienia specjalistyczne, odzwierciedlające aktualne kierunki badań prowadzonych na Wydziale. Przedmioty specjalizacji dodatkowej pozwalają na rozwijanie indywidualnych zainteresowań, m.in. w obszarze prawa gospodarczego, nowych technologii, ochrony konkurencji, własności intelektualnej czy alternatywnych metod rozwiązywania sporów. Program uzupełniony jest o elementy praktyczne, takie jak analiza kasusów, praca z orzecznictwem oraz sporządzanie pism i opinii prawnych.

W ramach praktyk zawodowych, realizowanych we współpracy z podmiotami zewnętrznymi, studenci wykorzystują zdobytą wiedzę teoretyczną w praktyce organów ochrony prawnej.

Seminarium dyplomowym rozwija umiejętność analizy i rozwiązywania problemów prawnych (efekt PRAWOJ5_UW01), pogłębia wiedzę o funkcjonowaniu prawa i administracji (efekty PRAWOJ5_WG01, PRAWOJ5_WK04), uczy planowania i organizacji pracy badawczej (efekt PRAWOJ5_UO06) oraz kształtuje świadomość znaczenia wiedzy w podejmowaniu decyzji zawodowych (PRAWOJ5_KK01). Podczas realizacji pracy dyplomowej studenci często podejmują tematy inspirowane działalnością naukową pracowników Wydziału.

Przykładowe tematy prac dyplomowych przygotowanych w 2025 r. na kierunku Prawo, zgodnych z tematyką badań naukowych prowadzonych na Wydziale:

- *Instytucje pożyczkowe: nadzór i ochrona konsumentów* (promotor: dr hab. Przemysław Panfil, prof. UG);
- *System dozoru elektronicznego – alternatywa czy iluzja wolnościowej sankcji?* (promotor: dr hab. Wojciech Zalewski, prof. UG);
- *GŁOSA do wyroku Sądu Apelacyjnego we Wrocławiu z dnia 30 stycznia 2014 r. (I ACa 1452/13) (dopuszczalność rozpowszechniania wizerunku bez zezwolenia).* (promotor: dr hab. Maciej Barczewski, prof. UG);

- *Wpływ zawinienia ubezpieczającego na zakres odpowiedzialności majątkowej.* (promotor: dr hab. Dorota Maśniak, prof. UG);
- *Możliwość wykorzystania postępowania arbitrażowego do rozwiązywania sporów korporacyjnych w spółkach handlowych* (dr hab. Bartłomiej Gliniecki, prof. UG);
- *Uprzednie rozstrzygnięcie (milczące załatwienie) sprawy jako podstawa stwierdzenia nieważności decyzji administracyjnej (art. 156 § 1 pkt 3 k.p.a.).* (promotor: dr hab. Mariusz Bogusz).

Tematy prac dyplomowych realizowanych na kierunku Prawo w latach 2024-2025 umieszczono w załączeniu do nin. Raportu załącznik nr Z.13.

Unikatowym rozwiązaniem jest wprowadzenie egzaminu magisterskiego jako zwieńczenia studiów. Student jest egzaminowany z przedmiotów wybranej specjalizacji głównej oraz zagadnień objętych seminarium dyplomowym.

Dobór treści kształcenia na kierunku Prawo ma na celu realizację wszystkich założonych efektów uczenia się. Powiązanie efektów uczenia się z poszczególnymi zajęciami określa matryca zawarta w załączniku Z.01.4. (a w innym formacie w załączniku: Z.01.5.), natomiast informacje o treściach programowych poszczególnych zajęć, opis realizowanych przez nie efektach uczenia się oraz sposobach ich weryfikacji zawarte są w kartach przedmiotów dla poszczególnych przedmiotów, także w załączeniu.

Wybrane najnowsze publikacje naukowe powiązane z kluczowymi treściami kształcenia:

- Michał Gałędek, Anna Tarnowska, *Shaping the Congress Kingdom of Poland (1815-1830). The Interconnectivity of Constitutional and Liberal Ideas in Europe after Napoleon*, Legal History Library nr 79, Brill 2025;
- Tomasz Bąkowski, *Wątpliwości dotyczące filozofii prawa administracyjnego i jej rozumienia - przyczynek do dyskusji*, „Studia Prawnoustrojowe” 2025, nr 69;
- Anna Dobaczewska, Diana Trzińska, *Transformacja prawa pomocy publicznej w Unii Europejskiej*, „Prawo i Wiąż” 2025, nr 4 (57);
- Paulina Glejt-Uziębło, *Powinność wierzyciela w administracyjnym postępowaniu egzekucyjnym*, Warszawa 2025;
- Jakub Szmit, *Konstytucyjny wzorzec reżimu zatrudnienia członków korpusu służby cywilnej*, Warszawa 2024;
- Bogusz Mariusz, *Spotkanie tradycji z technologią, czyli garść refleksji na temat wykorzystania generatywnej sztucznej inteligencji w naukach prawnych*, W: *Prawo administracyjne jako miejsce spotkań: księga jubileuszowa dedykowana Profesorowi Jerzemu Supernatowi* / Kowalczyk Barbara [i in.] (red.), E-Wydawnictwo. Prawnicza i Ekonomiczna Biblioteka Cyfrowa 2024;
- Cyman Damian, *Ochrona nieprofesjonalnego uczestnika rynku finansowego w Polsce*, Warszawa 2025;
- Krzysztof Kaszubowski, *O zagrożeniach procesowych związanych z automatyzacją czynności w ogólnym postępowaniu administracyjnym*, „Dyskurs Prawniczy i Administracyjny” 2024, nr 3;
- Monika Tomaszewska, 2025, *Transparency and Algorithmic Oversight in the Digital Workplace: Legal Challenges under Directive 2024/2831*, *Studia z Zakresu Prawa Pracy i Polityki Społecznej* 3(32)/2025;
- Grzegorz Wierczyński, *Profesjonalne źródła informacji o prawie*, Warszawa 2024;

- Sylwestrzak Anna, *Wpływ wprowadzenia instytucji reprezentanta dziecka na reprezentację podopiecznego*, „Palestra”, 2025 r., nr 3;
- Joanna Kamień, Paweł Sut (red.), *Estetyczne wymiary praktyki stosowania prawa, Studia z Estetyki Prawa*, Gdańsk 2025;
- Ewa Bagińska, *Zadośćuczynienie za naruszenie praw i wolności człowieka w dobie kryzysu praworządności (uwagi de lege lata i de lege ferenda)*, „Państwo i Prawo” 2024, nr 3;
- Ewa Bagińska, Magdalena Tulibacka, *Tort law in Poland*, Kluwer Law International 3rd edn. 2026;
- Wojciech Zalewski, *„Probacja 2.0 - między humanizmem a algorytmami”. W stronę kontrologii*, „PROBACJA” 2025, nr 1.

Metody kształcenia

Na kierunku Prawo stosowana jest koncepcja *aligned assessment*, mająca na celu zapewnienie spójności i ciągłości procesu oceniania w ramach tzw. **constructive alignment** – podejścia dydaktycznego, w którym zakładane efekty uczenia się, metody nauczania i sposoby weryfikacji osiągnięć studenta są ze sobą logicznie powiązane

Dobór form i metod kształcenia uwzględnia najnowsze osiągnięcia dydaktyki akademickiej i ma na celu zapewnienie realizacji przez studentów wszystkich założonych efektów uczenia się. Stosowane metody kształcenia są zróżnicowane i dostosowane do przekazywanej wiedzy, rozwijanych umiejętności i poziomu zaawansowania studenta. Metody kształcenia wykorzystywane na Prawo odpowiadają specyfice kierunku oraz stopniowi studiów, a jednocześnie realizują oczekiwania kształcenia nowoczesnego, przy wszechstronnym angażowaniu studentów w proces dydaktyczny oraz wykorzystaniu elementów edukacji spersonalizowanej.

Wiodącą metodą jest wykład, jednakże z przeważającymi elementami wykładu konwersatoryjnego oraz wykładu problemowego (angażująca metoda podawcza). Ta forma zajęć sprzyja nabywaniu wiedzy przez studentów, zarówno w zakresie ustroju władzy publicznej i samorządowej, organów administracji i struktur, a także obowiązujących przepisów prawnych i ich wykładni oraz procedur administracyjnych, w tym praktycznego ich zastosowania. Nie jest to jednak jedynie suche przekazywanie wiedzy, albowiem treści wykładowe są na bieżąco weryfikowane pod kątem ich zrozumienia przez odbiorców, a zwłaszcza istnieje możliwość zadawania pytań, dyskusji. Niektórzy wykładowcy wprowadzają dalsze urozmaicenia podczas wykładu, jak głosowania nad rozwiązaniami wybranych problemów, analiza rozdawanych handout-ów, debata nad zagadnieniami wyświetlanymi na prezentacji, itp. Stosowane metody dydaktyczne mają na celu nie tylko pobudzić aktywność studentów, ale również umożliwić wykorzystywanie zdobytej wiedzy podczas zadań praktycznych.

Przykładowo, podczas zajęć z Prawa cywilnego prowadzonych przez dr Izabelę Adrych - Brzezińską studenci analizują kazusy oparte na rzeczywistych lub hipotetycznych stanach faktycznych, identyfikują problemy prawne, wskazują właściwe podstawy prawne oraz proponują możliwe rozwiązania wraz z ich uzasadnieniem, co sprzyja kształtowaniu umiejętności wykładni przepisów prawa oraz argumentacji prawniczej. Dr hab. Jakub Szmit podczas wykładu z przedmiotu Prawo urzędnicze analizuje przypadki, a następnie na ich tle prowadzi ze studentami dyskusję o obowiązujących przepisach. Podobne metody aktywizujące studentów i zachęcające do rozmowy stosuje na ćwiczeniach z Prawa pracy i ubezpieczenia społecznego. Dr Anna Podolska podczas wykładu z przedmiotu Ochrona praw człowieka stosuje metody gamifikacji i elementy edukacji włączającej. W trakcie zajęć studenci oceniają stany faktyczne, realizują określone przez prowadzącą role, grają w bingo naukowe. Zajęcia dotyczące zagadnień antydyskryminacyjnych prowadzone były przez

pracowników Muzeum Polin w Warszawie. Dr Podolska podobną metodę stosuje na przedmiocie Zawody prawnicze. Na zajęcia zapraszani są przedstawiciele zawodów prawniczych oraz funkcjonariusze publiczni m.in. komornicy, asesorzy sądowi, pracownicy straży granicznej, którzy opowiadają studentom o szczegółach swojej pracy. Z kolei na zajęciach z przedmiotu Prawo mediów studenci weryfikują fałszywe informacje i analizują kazusy. Ponadto w toku wykładów wykorzystywane są zróżnicowane metody dydaktyczne, w tym analiza orzecznictwa sądowego oraz stanowisk doktryny, co umożliwia studentom powiązanie wiedzy teoretycznej z praktyką stosowania prawa oraz sprzyja rozwijaniu umiejętności samodzielnego i krytycznego rozwiązywania problemów prawnych. Stosowane formy aktywizujące studentów wspierają ich zaangażowanie w proces kształcenia oraz pozwalają na bieżącą weryfikację stopnia osiągnięcia zakładanych efektów uczenia się.

Pozostałe formy zajęć mają przede wszystkim na celu doskonalenie umiejętności i kompetencji społecznych opartych na pozyskanej już wiedzy. Nabywaniu umiejętności i kompetencji służy stosowanie zróżnicowanych metod dydaktycznych, a zwłaszcza tych o charakterze aktywizującym, angażującym. Podczas zajęć dominuje dyskusja, debata, analiza przypadków, case study, praca w grupach, przygotowywanie projektów pism oraz opinii prawnych oraz gry symulacyjne, np. quizy. Przykładowo dr Beata J. Kowalczyk i dr Bartosz Szolc-Nartowski podczas ćwiczeń z Prawa rzymskiego stosują aktywizujące metody dydaktyczne w postaci symulacji rozpraw procesowych, które prowadzone są w oparciu o stany faktyczne ukształtowane na podstawie fragmentów tekstów jurystów rzymskich zaczerpniętych z Digestów Justyniańskich. Metoda ta umożliwia studentom już na pierwszym roku studiów wcielanie się w role procesowe sędziego, obrońcy i oskarżyciela. Podczas symulacji studenci ćwiczą argumentację prawniczą i umiejętności oratorskie. W trakcie ćwiczeń studenci analizują także teksty źródłowe, pracują w grupach oraz rozwiązują kazusy i zadania problemowe.

Zastosowanie zróżnicowanych metod kształcenia sprzyja skutecznej realizacji zakładanych efektów uczenia się, w szczególności w zakresie rozwijania umiejętności praktycznego wykorzystania wiedzy prawniczej, w tym kompetencji komunikacyjnych i analitycznych. Jednocześnie metody te wspierają kształtowanie kompetencji społecznych studentów, w tym budowania świadomości znaczenia wiedzy prawniczej oraz jej aksjologicznych podstaw. Ma to szczególne znaczenie w kontekście ochrony wartości konstytucyjnych, praw i wolności jednostki, zasad państwa prawnego oraz odpowiedzialności zawodowej i etycznej właściwej dla zawodów prawniczych.

W realizacji treści kształcenia coraz częściej wykorzystane są platformy do nauczania na odległość (doświadczenie pandemiczne). Obecnie, tylko niektóre kursy są w całości organizowane z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość np. obowiązkowe szkolenie bezpieczeństwa i higieny kształcenia oraz szkolenie biblioteczne. Wyjątkowo dopuszczamy także zdalną realizację wykładów w przypadku wyjazdów naukowych nauczycieli. Ponadto, pracownicy wykorzystują w różnym zakresie Portal Edukacyjny UG oraz aplikacje dostępne w Office 365 tj. MsTeams, czy Forms, SharePoint do umieszczania materiałów, instrukcji, organizowania testów w ramach prowadzonych przez siebie zajęć. Nierzadko wykorzystywane są materiały przekazywane studentom w sposób zdalny, uprzedzająco, czy utrwalone w kursach e-learningowych. Podczas zajęć studenci uczeni są także korzystania z systemów informacyjnych w tym LEX i Legalis, a także rozsądnego i etycznego korzystania z narzędzi generatywnej AI, w sposób pozwalający na weryfikację otrzymanych treści i ich krytyczną ocenę oraz ostrożne zastosowanie, mając na uwadze wady i zalety tego typu systemów.

Stosowane metody dydaktyczne i osiągnięte dzięki nim efekty uczenia się dostosowane są nie tylko do potrzeb rynku, ale odpowiadają zakresowi badań prowadzonych przez pracowników Wydziału, co przejawia się m.in. w korzystaniu przez studentów z podręczników i innych opracowań przygotowanych przez pracowników badawczo-dydaktycznych i dydaktycznych zatrudnionych na wydziale (np. *Wstęp do prawoznawstwa*, red. J. Zajadło, K. Zeidler, Gdańsk 2025. *Odpowiedzialność dyscyplinarna urzędników*, red. R. Giętkowski, Gdańsk 2025 czy *Profesjonalne źródła informacji o prawie*, G. Wierczyński, Warszawa 2024).

Niektóre warsztaty/zadania dla studentów są oparte na materiałach w j. angielskim. Dodatkowo studenci uczęszczają na lektorały z wybranych j. obcych. Nauczanie języka obcego prowadzone jest według autorskiego programu lektorów z Centrum Języków Obcych UG.

W ramach studiów studenci odbywają praktyki, co pozwala zweryfikować zdobytą wiedzę i umiejętności w praktyce. W trakcie ich realizacji studenci wykorzystują wiedzę teoretyczną z zakresu prawa do samodzielnej analizy i rozwiązywania konkretnych problemów prawnych, w tym poprzez sporządzanie podstawowych dokumentów, pism procesowych oraz pisemnych analiz i interpretacji. Praktyki sprzyjają także rozwijaniu umiejętności komunikacji w środowisku pracy oraz współpracy w zespole.

Studenci są także zachęceni do uczestnictwa w konferencjach naukowych i seminariach. Mają możliwość poszerzania swoich kompetencji włączając się w pracę kół naukowych. Oferowana jest im także metoda tutoringowa.

<https://prawo.ug.edu.pl/studenci/jakosc-ksztalcenia/wydzialowy-zespol-tutorow-akademickich>

Organizacja procesu kształcenia

Ogólne zasady dotyczące organizacji procesu kształcenia na studiach w Uniwersytecie Gdańskim zawiera [Regulamin Studiów UG](#).

https://bip.ug.edu.pl/akty_normatywne/118386/uchwala_nr_1725_senatu_uniwersytetu_gdanskiego_o_z_dnia_27_marca_2025_roku_w_sprawie_zmiany_regulaminu_studiow_uniwersytetu_gdanskiego

Na każdym etapie studiów student studiów na kierunku Prawo może liczyć na wsparcie w organizacji swojego procesu kształcenia ze strony Dziekanatu, prodziekanów, pełnomocników dziekana (<https://prawo.ug.edu.pl/wydzial/pelnomocnicy-dziekana>) w zakresach ich właściwości, Kierownika praktyk zawodowych oraz opiekunów praktyk, a także pozostałych nauczycieli akademickich (w szczególności w ramach konsultacji).

Przyjęta na WPiA organizacja procesu nauczania i uczenia się zarówno na studiach stacjonarnych jak i niestacjonarnych, umożliwia rozplanowanie zajęć w taki sposób, by efektywnie wykorzystać czas przeznaczony na udział w zajęciach i samodzielne uczenie się oraz zapewnić prawidłową weryfikację i ocenę efektów uczenia się.

Harmonogram zajęć

Harmonogramy realizacji zajęć (plany zajęć dla każdego roku studiów) na kierunku Prawo o profilu ogólnoakademickim w roku akademickim 2025/2026, semestr zimowy

a) znajdują się w załączniku:

- Z.01. - Plan studiów PS (stacjonarne),
- Z.02. - Plan studiów PZ (niestacjonarne);
- Z.03. PW-plan_studiów-2021-2022

- Z.03. PW_plan_studiów-2022-2023

b) oraz dostępne są na stronach internetowych:

- <https://prawo.ug.edu.pl/studenci/plany-zajec/semestr-zimowy-20252026/prawo-jednolite-magisterskie-stacjonarne>
- <https://prawo.ug.edu.pl/studenci/plany-zajec/semestr-zimowy-20252026/prawo-jednolite-magisterskie-niestacjonarne-wieczorowe>
- <https://prawo.ug.edu.pl/studenci/plany-zajec/semestr-zimowy-20252026/prawo-jednolite-magisterskie-niestacjonarne-zaoczne>

Liczebność grup zajęciowych

Liczebność grup zajęciowych na Uniwersytecie Gdańskim regulowana jest Zarządzeniem Rektora.

https://bip.ug.edu.pl/akty_normatywne/105452/zarzadzenie_nr_115r21_rektora_uniwersytetu_gdanskiego_z_dnia_30_lipca_2021_roku_zmieniajace_zarzadzenie_nr_98r21_rektora_ug_w_sprawie_liczebnosci_grup Zgodnie z § 2 Zarządzenia, ustala się następujące liczebności grup studenckich:

- 1) wykład, w tym wykład do wyboru – od 25 osób,
- 2) konwersatorium – od 25 osób,
- 3) seminarium dyplomowe – od 8 do 12 osób,
- 4) proseminarium – od 15 osób,
- 5) lektorat – od 15 do 25 osób,
- 6) ćwiczenia laboratoryjne na kierunkach eksperymentalnych oraz ćwiczenia profilowane i rehabilitacyjne wychowania fizycznego – od 8 do 12 osób,
- 7) ćwiczenia audytoryjne, laboratoryjne, terenowe, warsztatowe, symulatory oraz ogólnorozwojowe ćwiczenia wychowania fizycznego – od 15 do 30 osób.

Dziekan może w szczególnie uzasadnionych przypadkach zwiększyć lub zmniejszyć o jedną osobę liczebność grupy studenckiej na wyżej wymienionych zajęciach dydaktycznych. Na wniosek Dziekana prorektor do spraw studenckich może ustalić inną liczebność grup niż określoną w ww. zarządzeniu.

Zestawienie liczebności grup zawiera załącznik ZF.02.

Zakres korzystania z metod i technik kształcenia na odległość

W kształceniu studentów kierunku Prawo kluczowe znaczenie mają umiejętności korzystania z nowoczesnych technik informacyjno-komunikacyjnych. Dlatego już na początku studiów studenci zapoznawani są z narzędziami i technikami komunikacyjno-informacyjnymi istotnymi w przyszłej pracy zawodowej oraz ewentualnej przyszłej pracy naukowej (bazy danych, systemy wyszukiwawczo-informacyjne itp.) oraz z narzędziami umożliwiającymi kształcenie zdalne (MS Teams, Platforma Moodle itp.). Należy podkreślić, że Uniwersytet Gdański zapewnia wszystkim swoim pracownikom, studentom oraz doktorantom bezpłatne konto w usłudze Office365, pozwalające korzystać ze zbioru aplikacji firmy Microsoft ([Zarządzenie Rektora UG z 26 sierpnia 2025 r. nr 110/R/25 w sprawie Regulaminu korzystania z usługi Microsoft 365 przez studentów, doktorantów oraz absolwentów Uniwersytetu Gdańskiego](#)).

Na kierunku Prawo w procesie dydaktycznym wykorzystywane są różnorodne metody i techniki kształcenia, realizowane także w przypadkach realizowania przez nauczyciela akademickiego zajęć w formie zdalnej, zgodnie z przepisami obowiązującymi w Uniwersytecie Gdańskim oraz zasadami określonymi w Regulaminie Studiów. Doświadczenia zdobyte w czasie kształcenia zdalnego w okresie pandemii COVID-19 zostały trwale zaadaptowane w praktyce dydaktycznej i obecnie stanowią uzupełnienie tradycyjnych form zajęć. Zajęcia prowadzone z wykorzystaniem metod i technik

kształcenia na odległość odbywają się z zachowaniem zasad zapewniających równowagę efektów uczenia się, jakości kształcenia i możliwości interakcji studentów z prowadzącym.

Obecnie zdalnie realizowane są wybrane kursy obowiązkowe, m.in. szkolenie z zakresu bezpieczeństwa i higieny kształcenia oraz szkolenie biblioteczne. Zgodnie z Zarządzeniem nr 128/R/25 Rektora UG z dnia 1 października 2025 roku w sprawie zasad i trybu realizacji obowiązkowego szkolenia z zakresu bezpieczeństwa i higieny kształcenia dla studentów i doktorantów w Uniwersytecie Gdańskim studenci są zobowiązani w trakcie pierwszego semestru do dnia 31 października zrealizować i zaliczyć w szkolenie z zakresu bezpieczeństwa i higieny kształcenia. Szkolenie z zakresu bezpieczeństwa i higieny kształcenia prowadzone jest na platformie e-learningowej Portal Edukacyjny UG Mestwin (<https://pe.ug.edu.pl/>), przy wykorzystaniu metod i technik kształcenia na odległość. Szkolenie ma wymiar co najmniej 4 godzin dydaktycznych i kończy się zaliczeniem. Dla studentów dostępne jest szkolenie biblioteczne również przeprowadzane poprzez Portal Edukacyjny.

W formie zdalnej prowadzone są także niektóre wykłady – w sytuacjach wyjątkowych, np. w czasie wyjazdów naukowych nauczycieli akademickich lub krótkotrwałej nieobecności z przyczyn społeczno-osobistych, jeśli wykładowca jest w stanie przeprowadzić zajęcia w tej formie i uzyskać stosowną zgodę na prowadzenie zajęć w tej formie (<https://ug.edu.pl/strona/121830/praca-zdalna>).

Powszechnie stosowane są również platformy i narzędzia wspierające kształcenie zdalne i hybrydowe, takie jak Portal Edukacyjny UG, MS Teams, Forms, SharePoint, czy moduły platform e-learningowych. Wykorzystywane są one do udostępniania materiałów dydaktycznych, publikowania instrukcji, organizowania testów oraz komunikacji pomiędzy studentami a wykładowcami. W ten sposób wspierane są zarówno wykłady, jak i ćwiczenia, seminaria oraz zajęcia projektowe.

Materiały dydaktyczne przekazywane studentom w sposób zdalny – w formie prezentacji, handoutów, opracowań multimedialnych czy modułów e-learningowych – stanowią integralny element procesu uczenia się. Stosowanie technik kształcenia na odległość pozwala studentom rozwijać umiejętność samodzielnego planowania nauki, odpowiedzialności za własny proces uczenia się oraz efektywnego korzystania z zasobów cyfrowych. W toku zajęć studenci są uczeni odpowiedzialnego korzystania z narzędzi informacyjno-prawnych (LEX, Legalis) oraz z systemów i narzędzi generatywnej sztucznej inteligencji, z uwzględnieniem zasad krytycznej oceny treści, etyki akademickiej i ograniczeń technologicznych tych rozwiązań. Kształcenie z wykorzystaniem metod i technik na odległość sprzyja osiąganiu założonych efektów uczenia się – w szczególności w zakresie umiejętności samodzielnego pozyskiwania, selekcjonowania i krytycznej analizy informacji prawnych z różnych źródeł, formułowania i prezentowania stanowisk merytorycznych z wykorzystaniem narzędzi cyfrowych, a także kompetencji społecznych związanych z odpowiedzialnością za własny proces uczenia się, przestrzeganiem zasad etyki akademickiej oraz świadomym i odpowiedzialnym wykorzystywaniem nowoczesnych technologii w pracy prawnika.

W ramach procesu dydaktycznego dopuszcza się stosowanie form hybrydowych, łączących zajęcia stacjonarne i zdalne, zwłaszcza w seminariach dyplomowych i tutoringu akademickim (Zarządzenie nr 121/R/22 Rektora Uniwersytetu Gdańskiego z dnia 3 października 2022 roku w sprawie zajęć dydaktycznych prowadzonych w formie tutoringu na studiach stacjonarnych i w szkołach doktorskich w Uniwersytecie Gdańskim

https://bip.ug.edu.pl/akty_normatywne/112834/zarzadzenie_nr_121r22_rektora_uniwersytetu_gdańskiego_z_dnia_3_października_2022_roku_w_sprawie_zajec_dydaktycznych_prowadzonych_w_formie_tutoringu_na

oraz wybranych warsztatach i projektach grupowych. Pracownicy naukowo-dydaktyczni wykorzystują przy tym materiały opracowane w ramach własnych badań, publikacji i podręczników akademickich, dzięki czemu studenci mają możliwość kontaktu z aktualnym dorobkiem naukowym wydziału. Zdalne metody dydaktyczne są każdorazowo projektowane w taki sposób, aby zachować równowagę efektów uczenia się w stosunku do tradycyjnych form zajęć, z zapewnieniem możliwości monitorowania aktywności studentów oraz bieżącej informacji zwrotnej.

Otwartość nauczycieli akademickich na nowe technologie sprzyja kształtowaniu podobnych postaw otwartości u studentów, którzy chętnie przygotowują i przedstawiają na forum między innymi prezentacje multimedialne. Prace zespołowe z zastosowaniem różnych technik informacyjnych sprzyjają kształtowaniu wielu umiejętności, elastyczności, wykorzystywaniu mocnych stron każdego z członków grupy jak również kreatywności niezbędnej w pracy naukowej.

Rozbudowa zasobów edukacyjnych online, w szczególności kursów, materiałów dydaktycznych oraz webinarów, stanowi jeden z elementów Strategii Uniwersytetu Gdańskiego na lata 2025–2030, dlatego należy prognozować, że metody i techniki kształcenia na odległość będą podlegać dalszemu rozwojowi i doskonaleniu. Kierunek tych zmian będzie zmierzał w stronę zwiększenia interaktywności, personalizacji procesu uczenia się oraz integracji narzędzi cyfrowych z tradycyjnymi formami dydaktyki. Planowane jest stopniowe rozszerzanie oferty kursów e-learningowych i hybrydowych, wspierających indywidualne tempo i styl uczenia się studentów, a także wykorzystanie nowoczesnych technologii edukacyjnych, takich jak wirtualne symulacje, laboratoria online czy aplikacje wykorzystujące sztuczną inteligencję. Rozwijanie tych form ma na celu nie tylko podniesienie jakości i dostępności kształcenia, ale również przygotowanie studentów do funkcjonowania w cyfrowym środowisku pracy w zawodach prawniczych oraz w instytucjach publicznych i niepublicznych, w których wykorzystywane są zaawansowane narzędzia informacyjno-prawne, systemy wspomagające analizę i stosowanie prawa oraz technologie cyfrowe służące obsłudze procesów decyzyjnych, komunikacji i świadczenia usług prawnych.

Dostosowania procesu uczenia się do zróżnicowanych potrzeb grupowych i indywidualnych studentów, w tym potrzeb studentów z niepełnosprawnością

Ogólne zasady dotyczące organizacji procesu kształcenia na studiach w Uniwersytecie Gdańskim zawiera Regulamin studiów UG.

https://bip.ug.edu.pl/sites/default/files/nodes/akty_normatywne/118386/files/regulamin_studiow_2025_-_m.b._kor.pdf

Studenci mogą liczyć na wsparcie w organizacji swojego procesu kształcenia ze strony pracowników Dziekanatu, prodziekanów, kierowników katedr i jednostek oraz nauczycieli akademickich w ramach konsultacji.

Proces uczenia się na WPIA UG jest dostosowywany do zróżnicowanych potrzeb grup i studentów. Odnosnie do pierwszego, tempo zajęć warsztatowych i ich uszczegółowienie w wybranych obszarach zależy od możliwości i oczekiwań danej grupy, a także od zainteresowań przejawianych przez grupę. Zauważane są także indywidualne predyspozycje studentów. Tym najlepszym oferowany jest tutoring rozwojowy, a słabszym - wyrównawczy. Istnieje także możliwość zaangażowania się pracę kół naukowych oraz włączanie w wiele innych aktywności oferowanych na Wydziale.

Na Uniwersytecie Gdańskim, a także na Wydziale Prawa i Administracji szczególną troską są objęte osoby z niepełnosprawnościami. Przede wszystkim aktywnie działa Biuro ds. Osób

z Niepełnosprawnością (BON), które wspiera osoby z niepełnosprawnościami oraz specyficznymi potrzebami edukacyjnymi. BON pozostaje w stałym kontakcie z Wydziałem, a także prodziekan ds. kształcenia i Dziekanatem. Wsparcie BON dla studentów z niepełnosprawnościami jest szerokie. W ramach swoich działań Biuro udostępnia m.in. wózki elektryczne dla studentów z niepełnosprawnościami ruchowymi na terenie Uniwersytetu, a także prowadzi szkolenia dotyczące obsługi specjalistycznego sprzętu i oprogramowania. Studenci posiadający orzeczenie o stopniu niepełnosprawności i/lub szczególnych potrzeb edukacyjnych mogą ubiegać się o Adaptację Procesu Kształcenia. BON tworzy zalecenia dot. APK w zależności od zindywidualizowanych potrzeb edukacyjnych studentów. Zalecenia te konstruowane są tak, aby zapewniały racjonalne wsparcie osobie zainteresowanej, jednocześnie nie naruszając zasad funkcjonowania konkretnego Wydziału, jak i całej Uczelni. Przygotowana APK jest wysyłana do wskazanych przez studenta wykładowców a także do wiadomości Prodziekana ds. Kształcenia z WPIA UG.

W latach 2020-2023 UG był liderem projektu „Dostępny UG – kompleksowy program likwidacji barier w dostępie do kształcenia dla osób z niepełnosprawnościami” realizowanego w partnerstwie z Fundacją Instytutu Rozwoju Regionalnego w ramach konkursu NCBiR jako Instytucji Pośredniczącej dla Osi III Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 (konkurs nr POWR.03.05.00-IP.08-00-DOS/19 pt. „Uczelnia dostępna”). Projekt jest kontynuowany – na początku grudnia 2024 roku NCBiR ogłosiło wyniki naboru projektów w konkursie FERS.03.01-IP.08-001/24 pt. „Uczelnie coraz bardziej dostępne”, w ramach programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 (FERS). Uniwersytet Gdański otrzymał dofinansowanie na projekt „Dostępny UG 2.0” w wysokości 7.801.507,12 zł (całkowita wartość projektu wynosi 8.059.112,12 zł). Działania będą realizowane w okresie 01.01.2025-31.12.2028, ponownie w partnerstwie z Fundacją Instytut Rozwoju Regionalnego. Projekt będzie miał na celu poprawę dostępności Uniwersytetu Gdańskiego dla studentów i studentek, doktorantów i doktorantek oraz pracowników i pracowniczek z niepełnosprawnościami i szczególnymi potrzebami poprzez wdrożenie kompleksowego rozwiązania skoncentrowanego na zmianach w obszarach: struktury organizacyjnej, dostępności architektonicznej, komunikacyjno-informacyjnej, cyfrowej i technologicznej, rozwoju usług wsparcia edukacyjnego, wdrożenia i zaktualizowania regulaminów i procedur oraz podejmowania działań podnoszących świadomość o niepełnosprawności. Głównym rezultatem projektu będzie podniesienie kompetencji społeczności akademickiej w dziedzinach edukacji włączającej i dostępności kształcenia na poziomie wyższym, jak również wdrożenie rozwiązań niwelujących zidentyfikowane bariery dostępności. W ramach projektu przewidziano zadania, które doprowadzą do poprawy dostępności Uczelni w ośmiu obszarach: struktury organizacyjnej, dostępności architektonicznej, informacyjno-komunikacyjnej, cyfrowej, technologicznej i dostępności procedur, usług wspierających edukację, badania naukowej i rekrutację na studia oraz działań podnoszących świadomość niepełnosprawności.

Na WPIA UG osobą wyznaczoną do koordynacji działań na rzecz osób z niepełnosprawnościami jest Prodziekan ds. Kształcenia prof. Małgorzata Balwicka-Szczyrba, która w latach 2021-2022 była członkiem uczelnianego Zespołu ds. Wyrównywania Szans Edukacyjnych koordynowanego przez Biuro Osób z Niepełnosprawnością UG, w ramach projektu „Dostępny UG kompleksowy program likwidacji barier w dostępie do kształcenia dla osób z niepełnosprawnościami”.

Strona internetowa uniwersytecka oraz wydziałowa są dostosowane do adresata z niepełnosprawnością. Podejmowane są działania mają na celu stworzenie przyjaznego i w pełni dostępnego środowiska dla wszystkich użytkowników obiektów Wydziału Prawa i Administracji. Obiekt ten już obecnie jest dostosowany do takich osób. Liczne ułatwienia pomagają studentom z upośledzonym słuchem:

- specjalne zestawy słuchawkowe na auli,
- pętle indukcyjne na portierni i w Bibliotece Prawnej,
- aplikacja do tłumaczenia języka migowego w Dziekanatach,

a także zastosowano ułatwienia wspierające studentów z upośledzonym wzrokiem:

- oznakowania w systemie Braille'a,
- komunikaty głosowe w windach,
- system urządzeń ToTu Point na korytarzach,

Ponadto:

- dostępny jest wózek dla osoby z niepełnosprawnością,
- dwa wózki zjeżdżające po schodach w razie pożaru i wyłączenia wind.
- stoły z regulowaną wysokością
- Dostosowane dla niepełnosprawnych toalety

W 2006 r. Prezydent Miasta Gdańska przyznał Wydziałowi tytuł: „Miejsce przyjazne osobom niepełnosprawnym”.

Możliwości realizowania indywidualnych ścieżek kształcenia

Uniwersytet Gdański, a także Wydział Prawa i Administracji, wspiera osoby znajdujące się w szczególnych sytuacjach. W szczególnych okolicznościach studenci mogą ubiegać się o **Indywidualną Organizację Studiów**. Zgodnie z par. 45 ust. 1 Regulaminu Studiów studentki będące w ciąży, studenci z niepełnosprawnością, będący rodzicami, samodzielnie wychowujący dziecko, studiujący na dwóch lub więcej kierunkach studiów, studiujący wybrane przedmioty na innych kierunkach studiów, odbywający część studiów w uczelni zagranicznej oraz znajdujący się w innych szczególnie trudnych sytuacjach, mają możliwość studiowania według indywidualnej organizacji studiów (IOS). IOS z opieką naukową przysługuje także studentom, którzy chcą rozwijać swoją wiedzę i kompetencje. Polega na rozszerzeniu zakresu wiedzy w ramach studiowanego kierunku studiów lub łączeniu treści programowych w obrębie jednego lub więcej kierunków studiów, w tym indywidualnych studiów międzydziedzinowych, a także na udziale studenta w pracach badawczych.

https://bip.ug.edu.pl/sites/default/files/nodes/akty_normatywne/118386/files/regulamin_studiow_2025_-_m.b._kor.pdf

Studenci Uniwersytetu Gdańskiego, w tym kierunku Prawo, mogą odbywać część studiów na polskich uczelniach partnerskich w ramach programu mobilności studentów MOST.

<https://ug.edu.pl/studenci/studia-i-i-stopnia-oraz-jednolite-magisterskie/rozwój-kariera/most>

System IRK **MOST** umożliwia złożenie wniosku ze wskazaniem kierunku i uczelni, na której student chce realizować program według indywidualnej organizacji studiów. Po uzyskaniu zgody właściwego Prodziekana macierzystego wydziału i Prorektora uczelni student przygotowuje porozumienie o programie zajęć wybierając dowolne zajęcia znajdujące się w obowiązującym programie studiów na kierunku, na który został zakwalifikowany oraz kierunkach pokrewnych. Porozumienie to jest uzgadniane przez uczestnika z Dziekanem uczelni macierzystej i Dziekanem uczelni przyjmującej.

Studenci Uniwersytetu Gdańskiego mogą także korzystać z oferty tutoringu interdyscyplinarnego <https://cddit.ug.edu.pl/opis-projektu-ti>

Program i organizacja praktyk zawodowych

Listy podmiotów, w których studenci prawa odbywają praktyki, oraz z którymi zawarte są porozumienia dotyczące przeprowadzania praktyk zawodowych znajduje się w załączniku ZF.01.

Miejsca realizacji praktyk są tak dobierane, aby student miał możliwość zapoznania się zarówno z zadaniami merytorycznymi danej instytucji, jak i z jej sferą organizacyjno-techniczną. Istotą praktyki powinien być możliwie czynny udział studenta w czynnościach merytorycznych wykonywanych w miejscu praktyki. Student powinien także zapoznawać się i uczestniczyć w czynnościach kancelaryjno-technicznych. Sfera merytoryczna powinna zapewnić studentowi zapoznanie się z zakresem zadań lub przedmiotem działalności oraz statusem i miejscem w systemie danego podmiotu. Sfera organizacyjno-techniczna powinna zapewnić studentowi zapoznanie się z organizacją wewnętrzną, obiegiem dokumentów i czynnościami kancelaryjno-technicznymi. Praktyka powinna umożliwić udział praktykanta w podejmowaniu czynności merytorycznych oraz administracyjno-organizacyjnych właściwych podmiotowi zapewniającymi odbycie praktyki. W szczególności do zadań praktykanta może należeć: a) zapoznanie się ze strukturą organizacyjną podmiotu organizującego praktykę oraz z przepisami regulującymi jej działanie, b) zapoznanie się z zasadami obiegu dokumentacji, c) uczestniczenie w czynnościach organizacyjno-technicznych komórek podmiotu organizującego praktykę, d) zapoznanie się z poszczególnymi czynnościami merytorycznymi dokonywanymi przez podmiot organizujący praktykę, e) poznanie praktycznego zastosowania przepisów stanowiących podstawę działań podejmowanych w podmiocie organizującym praktykę, f) uczestniczenie w rozprawach, mediacjach, negocjacjach i innych merytorycznych (praktycznych) czynnościach realizowanych przez podmiot organizujący praktykę, g) przygotowywanie projektów pism, w tym pism procesowych, umów, opinii prawnych h) przygotowywanie projektów uzasadnień orzeczeń i innych rozstrzygnięć w ramach postępowań prowadzonych przez podmiot organizujący praktykę, i) zapoznanie się ze specyfiką czynności podejmowanych przez strony postępowania i organ, przed którym się ono toczy, j) sporządzanie dokumentacji niezbędnej do wykonania powierzonego zadania, k) analiza orzecznictwa i doktryny prawa niezbędnych do realizacji zleconego zadania, l) wykonywanie innych zadań merytorycznych powierzonych przez osoby bezpośrednio współpracujące ze studentem odbywającym praktykę.

Zasady organizacji i finansowania praktyk zawodowych na Uniwersytecie Gdańskim reguluje Zarządzenie Rektora UG:

https://bip.ug.edu.pl/akty_normatywne/118762/zarzadzenie_nr_76r25_rektora_uniwersytetu_gdanskiego_z_dnia_22_maja_2025_roku_zmieniajace_zarzadzenie_nr_12r21_rektora_ug_w_sprawie_organizacji_i

Organizację praktyk na Wydziale Prawa i Administracji UG reguluje Zarządzenie Dziekana Wydziału Prawa i Administracji Uniwersytetu Gdańskiego z dnia 18 lutego 2021 roku w sprawie Regulaminu studenckich praktyk zawodowych objętych programem studiów na Wydziale Prawa i Administracji Uniwersytetu Gdańskiego. Wprowadzony na mocy tego Zarządzenia Regulamin studenckich praktyk zawodowych oraz Harmonogram studenckich praktyk zawodowych stanowiący załącznik nr 1 do wskazanego Regulaminu określają w szczególności: formę i zasady odbywania oraz zaliczania praktyk dla danego kierunku studiów, w tym prawa. Informacje ogólne o praktykach zawodowych udostępnione są na ogólnouniwersyteckiej stronie internetowej:

https://ug.edu.pl/pracownicy/strony_jednostek/biuro_ksztalcenia/praktyki-zawodowe-studenckie

Z kolei, informacje o praktykach zawodowych na Wydziale Prawa i Administracji UG, w tym na kierunku prawo, udostępnione są na wydziałowej stronie internetowej: <https://prawo.ug.edu.pl/studenci/praktyki-obowiazkowe>

Celem praktyk jest uzupełnienie efektów uczenia się o umiejętności praktyczne w realnym środowisku działania instytucji publicznych lub innych podmiotów oraz przygotowanie do samodzielnej i odpowiedzialnej pracy. Zakres, terminy i wzajemne prawa stron są określone w porozumieniu, a program praktyk dla kierunku – w tym formy odbywania i zasady zaliczenia – ustala dziekan po zasięgnięciu opinii rady programowej. Organizację procesu porządkuje coroczny harmonogram: do końca lutego jednostki współpracujące deklarują liczbę miejsc, w lutym–kwietniu przyjmowane są zgłoszenia studentów na praktyki indywidualne, z kolei w kwietniu–maju na miejsca organizowane przez WPiA, do 30 maja przygotowuje się porozumienia i skierowania, do 15 czerwca wydawane są studentom skierowania i karty praktyk, a rozliczenie dokumentów i zaliczenie praktyki następuje najpóźniej do 30 września danego roku akademickiego.

Studenci Wydziału Prawa i Administracji UG na kierunku Prawo mają obowiązek odbycia i zaliczenia dwóch obowiązkowych praktyk zawodowych. Pierwszej po zakończeniu VIII semestru studiów a drugiej w trakcie lub po zakończeniu IX semestru studiów. Pierwsza praktyka musi być odbyta w sądach lub w jednostkach organizacyjnych prokuratury. Z kolei, druga praktyka może zostać odbyta w dowolnej instytucji, która zapewnia włączenie studenta w pracę zawodową o charakterze prawniczym, w szczególności w kancelariach adwokackich, radcowskich, notarialnych, komorniczych, rzeczników patentowych, urzędach administracji rządowej lub samorządowej, działach prawnych przedsiębiorstw.

Student odbywa praktykę na podstawie skierowania, a przebieg dokumentuje karta praktyk lub zaświadczenie od instytucji zawierające dane studenta i organizatora, termin i wymiar praktyki, opis wykonywanych czynności, a karta praktyk obejmuje też opinię opiekuna. Studenci kierowani na praktyki są objęci ubezpieczeniem NNW zapewnianym przez uczelnię zgodnie z informacją dziekanatu; praktyki zorganizowane indywidualnie są uznawane, jeżeli odpowiadają programowi kierunku.

Odyta praktyka musi być udokumentowana w karcie praktyk lub w zaświadczeniu – wydanym przez Dziekanat poprzez adnotacje nie tylko o fakcie odbytych praktyk, lecz również o jej przebiegu potwierdzonym podpisem i pieczęciami instytucji oraz osób upoważnionych. Prawidłowość wpisów weryfikuje i potwierdza stosownym podpisem w indeksie kierownik praktyk. Dokumentacja ta jest podstawą do zaliczenia praktyki. Zaliczenia dokonuje właściwy prodziekan przez wpis w dokumentacji i systemie informatycznym.

W październiku 2025 r. powołano nowego kierownika praktyk i rozpoczęto reformę systemu praktyk. Powołano opiekunów praktyk, po jednym na każdy kierunek, a także zwiększono liczbę instytucji, w których można odbywać praktykę. Obecnie trwają prace nad zmianą zarządzenia Dziekana regulującego odbywanie praktyk, programu praktyk oraz karty praktyk. Kierownikiem praktyk zawodowych na kierunku prawo jest Prodziekan ds. Współpracy Międzynarodowej i Rozwoju dr hab. Marcin M. Wiszowaty, prof. UG. Z kolei, funkcję opiekuna praktyk pełni dr Maja Maciejewska-Szałas (adiunkt w Katedrze Prawa Cywilnego). Natomiast koordynatorkami praktyk są mgr Katarzyna Rynkowska (kierownik Dziekanatu) oraz Iwona Grygiel. Dobrą praktyką jest organizowanie przez Kierownika spotkań online ze wszystkimi studentami prawa w roku akademickim, w którym odbywają się obowiązkowe praktyki studenckie (IV, V rok). W spotkaniach bierze udział Kierownik, Opiekun, Koordynatorki oraz pracownicy dziekanatu obsługujący proces organizacji oraz rozliczenia praktyk. Kierownik zapoznaje studentów w sposób całościowy z zagadnieniami dotyczącymi praktyk m.in. z ich

celami, miejscami ich odbywania, warunkami zaliczenia, harmonogramem zapisywania się na praktyki oraz ich rozliczenia, dokumentacją itd. Z kolei, w drugiej części spotkania odbywa się sesja pytań. Przez cały rok akademicki opiekun praktyk na bieżąco odpowiada na pytania studentów oraz pomaga w rozwiązywaniu wszelkiego rodzaju problemów w czasie konsultacji stacjonarnych, zdalnych oraz poprzez wymianę korespondencji mailowej. Wskazaną pomoc świadczą również Kierownik praktyk, koordynatorki oraz pracownicy dziekanatów.

Zalecenia dotyczące kryterium 2:

Brak

Dodatkowe informacje, które uczelnia uznaje za ważne dla oceny kryterium 2:

Brak

Kryterium 3. Przyjęcie na studia, weryfikacja osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, zaliczanie poszczególnych semestrów i lat oraz dyplomowanie

Rekrutacja

W zakresie rekrutacji na kierunek Prawo, jednolite studia magisterskie stacjonarne i niestacjonarne, stosowane są czytelne i precyzyjne wymagania oraz kryteria kwalifikacji kandydatów, które określone są w uchwale rekrutacyjnej dostępnej publicznie na stronie uczelni

<https://ug.edu.pl/strona/94673/uchwala-rekrutacyjna>

Podstawowym warunkiem przyjęcia jest posiadanie świadectwa dojrzałości. Kandydaci podlegają procedurze rekrutacyjnej opartej na wynikach egzaminu maturalnego z przedmiotów wskazanych w uchwale: j. polski (mnożnik przedmiotu 0,35), j. obcy nowożytny (mnożnik przedmiotu 0,35) oraz jeden przedmiot wybrany przez kandydata spośród: historia, WOS, matematyka, język łaciński i kultura antyczna (mnożnik przedmiotu 0,3). Od rekrutacji na rok akademicki 2026/2027 do przedmiotów dodatkowych dodano geografię. Jeżeli kandydat zdawał egzamin maturalny na poziomie rozszerzonym wynik tego egzaminu mnoży się przez mnożnik przedmiotu oraz dodatkowo przez współczynnik 1,5. O przyjęciu na studia decyduje liczba uzyskanych punktów, przy czym, jeśli najniższy kwalifikujący wynik uzyska więcej osób, przyjmowane są wszystkie takie osoby.

Na studia stacjonarne z pominięciem postępowania kwalifikacyjnego przyjmowani są laureaci Ogólnopolskiej Olimpiady „Warto wiedzieć więcej o ubezpieczeniach społecznych”, laureaci Olimpiady Wiedzy o Polsce i Świecie Współczesnym, laureaci Ogólnopolskiej Akademii – Konkurs Wiedzy o Prawie, laureaci i finaliści Olimpiady Wiedzy o Prawach Człowieka w Świecie Współczesnym, laureaci i finaliści Olimpiady Wiedzy o Unii Europejskiej, laureaci i finaliści Ogólnopolskiej Olimpiady Wiedzy o III RP, laureaci Ogólnopolskiej Olimpiady Historycznej, laureaci Olimpiady Matematycznej,

Ponadto dodatkowe punkty w postępowaniu rekrutacyjnym na studia stacjonarne otrzymują sportowcy posiadający wybitne osiągnięcia w dyscyplinach olimpijskich oraz ujętych w programie Akademickich Mistrzostw Polski: 40 punktów – sportowcy posiadający aktualną klasę mistrzowską międzynarodową, klasę mistrzowską lub pierwszą klasę sportową, 30 punktów – sportowcy posiadający aktualną drugą klasę sportową.

Dotychczas zarówno na kierunku Prawo stacjonarne jak i na kierunku Prawo niestacjonarne zaoczne **limit przyjęć** wynosił **250 osób**. W postępowaniu rekrutacyjnym na rok akademicki 2025/2026, za zgodą Prorektor ds. Studenckich, limit ten został zwiększony do **315 osób** (z uwagi na dużą liczbę osób, które po ogłoszeniu listy osób przyjętych nie donoszą dokumentów lub w późniejszym terminie rezygnują z podjęcia studiów). W roku 2025 r. na studia stacjonarne zgłosiło się 1387 kandydatów (4,4 na jedno miejsce). W rekrutacji podstawowej przyjętych zostało 315 osób. Nie było potrzeby przeprowadzania rekrutacji dodatkowej ani uzupełniającej. Ostatnia osoba na liście przyjętych uzyskała 113,63 punktów.

Postępowanie rekrutacyjne na kierunku Prawo niestacjonarne (zaoczne) na rok akademicki 2025/2026 obejmowało przeprowadzoną w lipcu rekrutację podstawową i dwie tury rekrutacji dodatkowej (wrzesień – październik). Pierwotny limit przyjęć wynosił 250 osób. W toku rekrutacji dodatkowych, za zgodą Prorektor ds. Studenckich, został on zwiększony do **275 osób**. Zmiana ta miała charakter formalny i była reakcją na dużą liczbę rezygnacji z podjęcia studiów przez osoby, które znalazły się na liści przyjętych w rekrutacji podstawowej. W roku 2025 na studia niestacjonarne zgłosiło się łącznie 426 kandydatów. W trakcie rekrutacji podstawowej przyjęto 200 osób, zaś w rekrutacjach dodatkowych prowadzonych we wrześniu i październiku odpowiednio 51 i 14 osób. Łącznie więc na listach przyjętych na kierunek Prawo niestacjonarne (zaoczne) znalazło się 265 osób. Osoba z najniższą liczbą punktów przyjęta na studia osiągnęła w postępowaniu rekrutacyjnym wynik 37,1 punktów.

Od trzech lat Wydział nie prowadzi rekrutacji na kierunek Prawo w trybie wieczorowym

Przyjęte rozwiązania rekrutacyjne zapewniają przejrzystość, obiektywność oraz zgodność z obowiązującymi przepisami prawa i statutem uczelni. Warunki i kryteria kwalifikacyjne są upublicznione i dostępne dla wszystkich zainteresowanych, co wpisuje się w politykę otwartości i transparentności Uniwersytetu Gdańskiego.

Uznawanie efektów uczenia się i ich potwierdzanie

Warunki i zasady uznawania efektów uczenia się na UG określa [Uchwała Senatu nr 123/19 z dnia 26 września 2019 roku](#) oraz § 33 [Regulaminu Studiów UG](#). Za prawidłowe przenoszenie osiągnięć i uznawanie efektów uczenia się uzyskanych w innej uczelni odpowiedzialny jest odpowiedni Prodziekan. Podejmuje on decyzję o przepisaniu oceny na podstawie przedstawionej dokumentacji, podania złożonego przez studenta oraz opinii nauczyciela akademickiego prowadzącego zajęcia. Prodziekan przy uznawaniu zajęć za zaliczone kieruje się zbieżnością efektów uczenia się, w tym zwłaszcza liczbą przypisanych do zajęć punktów ECTS, brakiem różnic w treściach programowych, formą i wymiarem zajęć oraz formą ich zaliczania.

Zasady, warunki i tryb potwierdzania efektów uczenia się uzyskanych w procesie uczenia się poza systemem studiów

Potwierdzanie efektów uczenia się (*Recognition of Prior Learning*) umożliwia rozpoczęcie studiów z zaliczeniem części przedmiotów, a przez to skrócenie czasu trwania studiów. W tym celu potwierdzona powinna być zgodność efektów uczenia się (wiedza pochodząca z dowolnych innych źródeł niż edukacja formalna) z efektami uczenia się w UG (wiedza oferowana przez uczelnię). Dzięki tej procedurze Uniwersytet otwiera się dla specjalistów różnych dziedzin, którzy chcą potwierdzić swoje kwalifikacje dyplomem, czy też na pasjonatów, których wiedza dotychczas nie była w żaden sposób potwierdzona. Doświadczenie życiowe i zawodowe jest więc w tym przypadku traktowane jako pełnoprawne źródło wiedzy, umiejętności i kompetencji.

[Uchwała Senatu nr 123/19 z dnia 26 września 2019 roku](#)

https://ug.edu.pl/pracownicy/strony_jednostek/biuro-jakosci-ksztalcenia/potwierdzanie-efektow-uczenia

Monitorowanie i ocena postępów studentów

Monitorowanie postępów studentów na kierunku Prawo odbywa się w sposób systemowy, obejmujący zarówno poziom indywidualny, jak i zbiorczy. Postępy studentów są oceniane poprzez egzaminy, kolokwia, analizy kasusów, przygotowywanie prezentacji, projektów i referatów, a także poprzez aktywność na zajęciach. Wyniki tych form oceny dokumentowane są w protokołach zaliczeń i egzaminów, a w przypadku prac pisemnych – archiwizowane przez prowadzących zajęcia w formie papierowej lub elektronicznej. Na kierunku stosowana jest także koncepcja *aligned assessment*, mająca na celu zapewnienie spójności i ciągłości procesu oceniania w ramach tzw. *constructive alignment* – podejścia dydaktycznego, w którym zakładane efekty uczenia się, metody nauczania i sposoby weryfikacji osiągnięć studenta są ze sobą logicznie powiązane. Oznacza to, że forma oceny (np. kolokwium, projekt, analiza przypadku czy egzamin końcowy) jest bezpośrednio powiązana z efektami uczenia się, które mają być osiągnięte na danym etapie. Dzięki temu cały proces dydaktyczny, od bieżących aktywności po końcową weryfikację, stanowi spójną całość wspierającą rozwój kompetencji studentów kierunku Prawo. Na kierunku wdrażane są również elementy *peer review*, pozwalające angażować studentów w proces oceny i autorefleksji nad efektami uczenia się. Tego rodzaju rozwiązania mają na celu rozwijanie krytycznego myślenia, odpowiedzialności za własny proces uczenia się oraz umiejętności konstruktywnej informacji zwrotnej.

Monitorowanie przebiegu studiów opiera się na analizie dostępnych danych dotyczących liczby przyjętych na studia oraz liczby osób rezygnujących w poszczególnych latach. W sytuacjach, gdy z jakiegoś powodu wyniki te mają charakter alarmujący (np. istotny wzrost liczby rezygnacji), są one analizowane przez władze dziekańskie w kontekście oceny jakości procesu dydaktycznego i skuteczności stosowanych metod nauczania.

Na podstawie przeprowadzonych analiz podejmowane są działania mające na celu doskonalenie procesu nauczania i uczenia się. Przykładowo, w celu zapobieżenia rezygnacjom ze studiów w pierwszym roku rozbudowano program tutoringu na Wydziale, w ramach którego studenci mogą uzyskać indywidualne wsparcie dydaktyczne, szczególnie w okresie adaptacyjnym. Program ten ma na celu pomoc studentom w organizacji procesu uczenia się, pokonywaniu trudności w nauce i skuteczniejszym funkcjonowaniu w środowisku akademickim, co ma sprzyjać ograniczeniu liczby rezygnacji ze studiów i poprawie wyników kształcenia.

Wyniki egzaminów dyplomowych, systematycznie analizowane przez kierowników seminariów oraz komisje egzaminacyjne, stanowią natomiast podstawę do oceny jakości kształcenia w zakresie seminariów dyplomowych i stosowanych metod przygotowywania studentów do samodzielnego prowadzenia badań. Analizy te wskazują, że współczynnik sukcesu na egzaminach dyplomowych utrzymuje się na bardzo wysokim poziomie, co potwierdza skuteczność przyjętych rozwiązań dydaktycznych.

Dziekan, Prodzekani oraz Kierownicy Katedr przeprowadzają cykliczne **hospitacje zajęć**. Ocena hospitacyjna odbywa się na zmodyfikowanym w 2025 r. przez Wydziałowy Zespół ds. Zapewnienia Jakości Kształcenia formularzu, gdzie nacisk kładziony jest na rozmowę pohospitacyjną między hospitującym a hospitowanym. Wnioski z analiz prowadzonych przez Wydziałowy Zespół ds. Zapewnienia Jakości Kształcenia stanowią punkt wyjścia do wprowadzania zmian w programie studiów, sylabusach i metodach dydaktycznych.

Monitorowanie efektów uczenia się jest procesem ciągłym, ściśle powiązany z cyklem doskonalenia jakości kształcenia na kierunku Prawo (szerzej na ten temat w opisie kryterium 10).

Drop out i analiza skutków drop out

Rezygnację studentów kierunku Prawo w latach 2015-2023 określa poniższa tabela.

Rok	Rezygnacja przed immatrykulacją	Rezygnacja na I semestrze po immatrykulacji
2023	0	0
2022	30	40
2021	49	40
2020	33	40

2019	41	52
2018	28	31
2017	19	23
2016	15	24
2015	34	45

Wydział monitoruje proces drop-out studentów kierunku i podejmuje działania zapobiegawcze.

W 2025 roku Wydział Prawa i Administracji przeprowadził kompleksową analizę wskaźników rezygnacji (*drop-out*) obejmującą lata akademickie 2015/2016–2023/2024. Wyniki dla kierunku Prawo pokazują, że wskaźnik rezygnacji w badanym okresie podlegał istotnym zmianom. Przy niskim poziomie w latach 2015/2016 czy 2017/2018 wzrósł w latach 2020/2021 oraz 2022/2023. W ostatnich dwóch latach badania nieco zmalał oscylując na poziomie około 20 %.

W analizie zwrócono uwagę, że zwiększona liczba rezygnacji w niektórych latach mogła być wynikiem trudności adaptacyjnych studentów w pierwszych semestrach studiów. W odpowiedzi na te obserwacje wprowadzono działania wspierające, w tym rozwinięcie programu tutoringu akademickiego, którego celem jest indywidualne wsparcie studentów w procesie uczenia się, planowaniu pracy własnej oraz pokonywaniu trudności dydaktycznych. Program ten jest stale rozwijany i stanowi element strategii Wydziału ukierunkowanej na ograniczenie liczby rezygnacji oraz podniesienie efektywności procesu kształcenia. W ramach działań zapobiegawczych Uniwersytet, w tym WPIA, podejmuje próby pozyskania funduszy na działania dotyczące wsparcia w ograniczaniu przedwczesnego kończenia nauki przy wykorzystaniu danych z systemu ELA (program ministerialny).

Wnioski z raportu *drop-out* są systematycznie wykorzystywane do doskonalenia procesu dydaktycznego, w tym modyfikacji metod nauczania, sposobów monitorowania postępów studentów oraz rozwijania narzędzi wsparcia akademickiego.

Ogólne zasady sprawdzania i oceniania stopnia osiągnięcia efektów uczenia się

Ogólne zasady sprawdzania i oceniania stopnia, w jakim realizowane są efekty uczenia się, zostały zawarte w Regulaminie Studiów UG, który jednocześnie określa prawa i obowiązki studentów w zakresie zaliczania modułów, przystępowania do egzaminów, przechodzenia kolejnych etapów kształcenia oraz zakończenia studiów. W przypadku zajęć współprowadzonych obowiązują ujednolicone zasady określone przez koordynatora przedmiotu. Postępy studentów kierunku ocenia się m.in. poprzez przyglądanie się liczbie uzyskanych zaliczeń i zdanych egzaminów w danym semestrze, co pozwala monitorować ich systematyczność oraz skuteczność kształcenia. Weryfikacja, czy rzeczywiście osiągają zamierzone efekty w obszarach wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych, polega na zestawieniu efektów kierunkowych z tymi przypisanymi poszczególnym modułom (tzw. pokrycie efektów). Cały proces opiera się na analizie matrycy efektów uczenia się i jest przeprowadzany za każdym razem, gdy aktualizuje się program studiów. Analizą zajmuje się zespół Rady Programowej kierunku Prawo.

Efekty uczenia się na kierunku Prawo podlegają systematycznej i wieloaspektowej weryfikacji oraz ocenie w toku całego cyklu kształcenia, zgodnie z zasadami określonymi w Regulaminie Studiów Uniwersytetu Gdańskiego, matrycy efektów uczenia się oraz kartach poszczególnych przedmiotów. Weryfikacja stopnia osiągnięcia efektów uczenia się dokonywana jest w ramach wszystkich form zajęć dydaktycznych, przy czym wykłady służą przede wszystkim sprawdzaniu efektów z zakresu wiedzy, natomiast ćwiczenia, seminaRIA oraz inne formy zajęć aktywizujących – ocenie efektów w zakresie umiejętności i kompetencji społecznych, opartych na uprzednio zdobytej wiedzy.

Sprawdzanie efektów uczenia się realizowane jest przez osoby prowadzące zajęcia z wykorzystaniem zróżnicowanych i adekwatnych form oceny, takich jak egzaminy ustne i pisemne (opisowe i testowe), zaliczenia, kolokwia, przygotowanie referatów, projektów (w tym projektów multimedialnych), prezentacji oraz prac pisemnych. Ocena stopnia osiągnięcia efektów uczenia się opiera się na miernikach ilościowych, obejmujących w szczególności oceny uzyskiwane z egzaminów i zaliczeń, ocenę pracy bieżącej studentów oraz ich aktywności podczas zajęć. Szczegółowe zasady weryfikacji i oceniania efektów uczenia się określone są w kartach przedmiotów i pozostają w pełnej zgodności z obowiązującymi przepisami Regulaminu Studiów.

Dobór metod sprawdzania i oceniania efektów uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych osiągniętych przez studentów w trakcie i na zakończenie procesu kształcenia (dyplomowania), w tym metod sprawdzania efektów uczenia się osiągniętych na praktykach zawodowych.

Dobór metod weryfikacji i oceniania efektów uczenia się na kierunku Prawo został dostosowany do specyfiki programu studiów oraz profilu ogólnoakademickiego, w którym kładzie się nacisk na spójne kształtowanie wiedzy teoretycznej, umiejętności analitycznych i praktycznych oraz kompetencji społecznych właściwych dla zawodów prawniczych. Weryfikacja efektów uczenia się odbywa się zarówno w trakcie procesu kształcenia, jak i na jego zakończenie, z wykorzystaniem zróżnicowanych metod oceniania, zapewniających rzetelność, przejrzystość i zgodność z Regulaminem Studiów Uniwersytetu Gdańskiego.

W zakresie efektów uczenia się odnoszących się do wiedzy (np. PRAWOJ5_WG01, PRAWOJ5_WG03, PRAWOJ5_WG07) stosowane są przede wszystkim klasyczne formy weryfikacji, takie jak egzaminy ustne i pisemne (opisowe oraz testowe), kolokwia, zaliczenia cząstkowe oraz prace pisemne o charakterze problemowym. Metody te służą ocenie stopnia opanowania przez studentów wiedzy z zakresu źródeł prawa, instytucji prawnych, zasad wykładni i stosowania prawa, a także relacji między prawem krajowym, prawem Unii Europejskiej i prawem międzynarodowym. Pozwalają one również na ocenę umiejętności analizy przepisów prawa oraz orzecznictwa i stanowisk doktryny.

Weryfikacja efektów uczenia się w zakresie umiejętności (np. PRAWOJ5_UW02, PRAWOJ5_UW03, PRAWOJ5_UK07, PRAWOJ5_UU10) realizowana jest z wykorzystaniem metod aktywizujących i praktycznych, takich jak rozwiązywanie kasusów, analiza stanów faktycznych, case study, przygotowywanie projektów pism procesowych, opinii prawnych, analiz orzeczeń, a także prezentacji multimedialnych ustnych i pisemnych. Istotną rolę odgrywa praca indywidualna i zespołowa oraz udział studentów w symulacjach postępowań sądowych. W ramach zajęć studenci uczą się także korzystania z systemów informacji prawnej (LEX, Legalis) oraz nowoczesnych narzędzi informacyjno-komunikacyjnych (m.in. MS Teams, Forms, SharePoint, platforma e-learningowa UG). Weryfikacja umiejętności obejmuje ocenę przygotowanych prac, projektów, aktywności na zajęciach oraz sposobu argumentowania i uzasadniania przyjętych rozwiązań.

W zakresie kompetencji społecznych (np. PRAWOJ5_KK01, PRAWOJ5_KR06, PRAWOJ5_KR07) wykorzystywane są metody o charakterze interaktywnym, które angażują studentów i kształtują umiejętność współpracy (np. praca w grupach, wspólne przygotowywanie projektów, zespołowe występowanie w symulacji procesowej po jednej ze stron procesowych). Do tej grupy metod należą także dyskusje problemowe, debaty, realizowane w szczególności podczas ćwiczeń, warsztatów czy zajęć seminaryjnych. W trakcie tego typu zajęć studenci kształtują świadomość znaczenia zasad etyki prawniczej, poszanowania praw i wolności jednostki, zasad państwa prawnego oraz odpowiedzialności związanej z wykonywaniem zawodów prawniczych.

Efekty uczenia się w zakresie kompetencji językowych weryfikowane są w ramach lektoratów prowadzonych przez Centrum Języków Obcych Uniwersytetu Gdańskiego, zgodnie z programami zapewniającymi osiągnięcie poziomu biegłości językowej co najmniej B2+, ze szczególnym uwzględnieniem terminologii prawniczej. Podczas zajęć z wybranych przedmiotów wykorzystywane są

również materiały źródłowe w językach obcych. Studenci mają możliwość rozwijania kompetencji językowych i międzykulturowych poprzez udział w mobilnościach międzynarodowych, w szczególności w ramach programu Erasmus+.

Weryfikacja efektów uczenia się osiąganych w trakcie praktyk zawodowych obejmuje ocenę stopnia realizacji efektów przypisanych do praktyk, w szczególności umiejętności stosowania wiedzy teoretycznej w rzeczywistych warunkach wykonywania czynności prawnych. Podstawą zaliczenia praktyk jest dokumentacja przebiegu praktyk.

Na etapie dyplomowania weryfikacja efektów uczenia się ma charakter kompleksowy i obejmuje:

- seminarium dyplomowe, w ramach którego oceniane są postępy pracy, samodzielność badawcza oraz umiejętność prezentacji zagadnień prawnych;
- pracę dyplomową, potwierdzającą opanowanie metod badawczych właściwych dla nauk prawnych, umiejętność analizy źródeł prawa, doktryny i orzecznictwa;
- egzamin dyplomowy ustny, weryfikujący osiągnięcie kierunkowych efektów uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności analitycznych i argumentacyjnych oraz kompetencji etycznych.

Dobór i stosowanie metod oceniania efektów uczenia się podlega systematycznej analizie w ramach Wydziałowego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia. Zróżnicowanie stosowanych form weryfikacji, od egzaminów teoretycznych po zadania problemowe i symulacje praktyczne, a także od pracy indywidualnej po zespołową, zapewnia spójność procesu kształcenia z profilem ogólnoakademickim kierunku Prawo, jego celami oraz misją Uniwersytetu Gdańskiego.

Przykładowe powiązania metod sprawdzania i oceniania z efektami uczenia się odnoszącymi się do działalności naukowej w zakresie dyscypliny/dyscyplin, do której/których kierunek jest przyporządkowany, efektami dotyczącymi stosowania właściwych metod i narzędzi, w tym zaawansowanych technik informacyjno-komunikacyjnych, jak również kompetencji językowych w zakresie znajomości języka obcego

W procesie kształcenia na kierunku Prawo stosowane są zróżnicowane metody dydaktyczne oraz formy oceniania, które są ściśle związane z zakładanymi efektami uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. Sposoby weryfikacji efektów uczenia się są każdorazowo określone w kartach przedmiotów i realizowane zgodnie z zasadami obowiązującymi na Uniwersytecie Gdańskim, w szczególności z Regulaminem Studiów oraz aktami wewnętrznymi regulującymi proces kształcenia.

Efekty uczenia się odnoszące się do działalności naukowej w dyscyplinie nauki prawne (np. PRAWOJ5_WG01, PRAWOJ5_WG03, PRAWOJ5_WG07) weryfikowane są przede wszystkim poprzez egzaminy ustne i pisemne (opisowe oraz testowe), kolokwia oraz prace pisemne wymagające analizy aktów normatywnych, orzecznictwa sądów i stanowisk doktryny. Formy te sprawdzają przede wszystkim znajomość podstaw teoretycznych prawa, umiejętność interpretacji przepisów oraz rozumienia instytucji prawnych. Istotną rolę odgrywają także eseje problemowe, referaty oraz opracowania analityczne, w których studenci dokonują krytycznej oceny poglądów doktryny, porównują rozwiązania prawne oraz formułują własne wnioski. W ramach wybranych przedmiotów oraz seminariów dyplomowych stosowane są również elementy pracy badawczej i analiza przypadków

(case study), pozwalające na wykorzystanie wiedzy teoretycznej do rozwiązywania problemów prawnych, w tym dokonywania porównawczej analizy systemów prawnych.

Efekty uczenia się dotyczące stosowania właściwych metod i narzędzi badawczych, w tym zaawansowanych technik informacyjno-komunikacyjnych (np. PRAWOJ5_UW02, PRAWOJ5_UW03, PRAWOJ5_UU10) weryfikowane są poprzez: 1) przygotowywanie projektów i analiz prawnych, prezentacji multimedialnych, w których studenci wykorzystują dane statystyczne, źródła normatywne oraz narzędzia cyfrowe (np. MS PowerPoint, Prezi, Excel, Canva); 2) prace z systemami informacji prawnej (LEX, Legalis), w ramach których oceniane są umiejętności wyszukiwania, filtrowania i analizy aktów prawnych, orzeczeń i komentarzy; 3) testy online i quizy interaktywne (Forms, Kahoot), które pozwalają na bieżące sprawdzenie poziomu opanowania materiału; 3) analizę danych i opracowania raportów w środowisku cyfrowym, np. z wykorzystaniem narzędzi Office 365 i platformy e-learningowej UG.

W ramach kształcenia omawiane są także zagadnienia związane z odpowiedzialnym i krytycznym korzystaniem z nowoczesnych technologii, w tym narzędzi sztucznej inteligencji generatywnej, ze szczególnym uwzględnieniem ich zastosowania w działalności prawniczej. Zagadnienia te uwzględniają obowiązujące na Uniwersytecie Gdańskim rekomendacje dotyczące wykorzystywania narzędzi (AI) określonych w załączniku do zarządzenia Rektora UG z 3 lipca 2025 r. nr 90/R/25 (https://bip.ug.edu.pl/sites/default/files/nodes/akty_normatywne/119012/files/zalacznik_do_zr_rekomendacje_0.pdf), co sprzyja kształtowaniu świadomości etycznej, odpowiedzialności zawodowej oraz kompetencji cyfrowych przyszłych prawników.

Efekty uczenia się odnoszące się do kompetencji językowych (np. PRAWOJ5_UK07, PRAWOJ5_UK08) weryfikowane są w ramach lektoratów prowadzonych przez Centrum Języków Obcych Uniwersytetu Gdańskiego, zgodnie z programami zapewniającymi osiągnięcie poziomu biegłości językowej co najmniej B2+. Kompetencje te sprawdzane są poprzez: 1) przygotowywanie prezentacji i prac pisemnych w języku obcym (zwłaszcza w języku angielskim, z wykorzystaniem terminologii prawniczej); 2) analizę obcojęzycznych aktów prawnych, orzeczeń i literatury naukowej, wykorzystywanych w ramach seminariów i wybranych modułów 3) aktywności w projektach międzynarodowych i wyjazdach w ramach programu Erasmus+, które umożliwiają praktyczne zastosowanie zdobytych kompetencji językowych w kontekście naukowym i zawodowym.

W ramach zajęć o charakterze badawczo-analitycznym (np. Wstęp do prawoznawstwa, Prawo konstytucyjne I i II, Postępowanie cywilne I i II, Seminarium dyplomowe) studenci rozwijają także umiejętność formułowania problemów naukowych, stosowania metod dogmatycznych, porównawczych i elementów metod empirycznych. Weryfikacja tych umiejętności odbywa się poprzez przygotowanie prac pisemnych, projektów badawczych i zadaniowych oraz prezentację wyników analiz podczas seminariów.

Zastosowane metody sprawdzania i oceniania efektów uczenia się zapewniają spójne powiązanie treści programowych z działalnością naukową w dyscyplinie nauki prawne, rozwijaniem umiejętności analitycznych i badawczych, wykorzystaniem nowoczesnych narzędzi informacyjno-komunikacyjnych oraz kształtowaniem kompetencji językowych. Przyjęte rozwiązania umożliwiają rzetelną ocenę osiągnięć studentów oraz wspierają ich przygotowanie do wykonywania zawodów prawniczych i dalszego rozwoju naukowego.

Zasady dyplomowania

Zasady dyplomowania określone są w [Zarządzeniu nr 79/R/25 Rektora Uniwersytetu Gdańskiego z dnia 30 maja 2025 roku w sprawie zasad przygotowywania, składania, sprawdzania, recenzowania oraz archiwizacji prac dyplomowych studentów Uniwersytetu Gdańskiego](#) ze zmianami.

https://bip.ug.edu.pl/akty_normatywne/119038/zarządzenie_nr_92r25_rektora_uniwersytetu_gdan_skiego_z_dnia_10_lipca_2025_roku_zmieniające_zarządzenie_nr_79r25_rektora_ug_w_sprawie_zasad

Terminy składania prac określa [Regulamin Studiów](#). Opis procedury dyplomowania na WPIA znajduje się na stronie; <https://prawo.ug.edu.pl/studenci/procedura-dyplomowania>. Z kolei instrukcje do procesu eDyplomowania znajdują się na następujących stronach:

- [Instrukcja zbiorcza](#)
- [Instrukcja dla promotora](#)
- [Instrukcja dla koordynatora](#)
- [Instrukcja dla recenzenta](#)
- [Instrukcja dla przewodniczącego komisji](#)
- [Instrukcja dla członków komisji](#)
- [Instrukcja dla studenta](#)

Dyplomowanie odbywa się przy użyciu systemu **eUczelnia**. Student nie mniej niż na 10 dni przed planowanym terminem egzaminu dyplomowego jednak nie później niż do końca podstawowej sesji egzaminacyjnej kończącej studia (§ 35, ust. 2, pkt 2 Regulaminu Studiów UG), zobowiązany jest złożyć pracę w pliku pdf (wgrać pracę do systemu e-Uczelnia) wraz z wypełnieniem stosownych oświadczeń. Praca dyplomowa podlega ocenie promotora oraz recenzenta. Recenzje są wgrywane do systemu. System eUczelnia umożliwia także weryfikację pracy systemem antyplagiatowym.

Egzamin dyplomowy odbywa się przed komisją kierowaną przez jednego z Prodziekanów, przy czym zarówno pytania na egzamin, jak oceną z pracy dyplomowej oraz średnia ocen ze studiów, są wprowadzane (lub są zaciągane) przez system eUczelnia, który automatycznie generuje protokół z egzaminu dyplomowego oraz wylicza ocenę na dyplomie. Nowo wprowadzony w 2025 r. system dyplomowania ułatwia sam proces, pozwala na sprawne wgrywanie i analizowanie dokumentacji oraz przeprowadzenie egzaminu dyplomowego. Student bezpośrednio po egzaminie dyplomowym widzi ocenę w systemie.

Uroczystością upamiętniającą zakończenie studiów jest **Dyplomatorium** na kierunku Prawo, organizowane corocznie w okresie letnim w odświeżonej, akademickiej formule. Wydarzenie to stanowi modelowy przykład dobrej praktyki akademickiej, łącząc elementy tradycji uniwersyteckiej, integracji środowiska absolwenckiego oraz wzmacniania relacji uczelni z jej absolwentami, a tym samym wspierając realizację misji Uniwersytetu Gdańskiego w zakresie kształtowania wspólnoty akademickiej.

Przykładowa informacja dot. Dyplomatorium zamieszczona jest na stronie internetowej: <https://prawo.ug.edu.pl/letnie-dyplomatorium2025>.

Rodzaj, metodyka i tematyka prac dyplomowych oraz weryfikacja osiągnięcia efektów uczenia się na podstawie pracy dyplomowej oraz egzaminu dyplomowego

Efekty uczenia się zakładane dla kierunku Prawo są weryfikowane i dokumentowane w szczególności poprzez przygotowanie pisemnej pracy dyplomowej oraz przeprowadzenie egzaminu dyplomowego. Praca dyplomowa stanowi końcowy i kluczowy element procesu kształcenia, umożliwiający kompleksową ocenę stopnia osiągnięcia przez studenta efektów uczenia się właściwych dla poziomu studiów jednolitych magisterskich, profilu ogólnoakademickiego oraz dyscypliny nauk prawnych.

Rodzaj, forma, tematyka oraz metodyka prac dyplomowych są dostosowane do charakteru i specyfiki kierunku Prawo. Prace dyplomowe mają charakter samodzielnych opracowań problemów prawnych, obejmujących analizę aktów normatywnych, orzecznictwa sądów krajowych i międzynarodowych oraz

dorobku doktryny prawa. Tematy prac dyplomowych pozostają w zgodzie z zakresem dyscypliny nauk prawnych, koncepcją kształcenia na kierunku Prawo oraz zainteresowaniami badawczymi studentów i promotorów. Zakres i stopień trudności pracy dyplomowej odpowiadają poziomowi studiów oraz umożliwiają weryfikację pogłębionej wiedzy prawniczej, umiejętności analizy i interpretacji prawa oraz formułowania samodzielnych wniosków.

Wykaz prac dyplomowych znajduje się w załączniku Z.12.

Student przygotowuje pracę dyplomową pod kierunkiem promotora, spełniającego wymogi określone w przepisach prawa oraz w § 36 Regulaminu Studiów UG. Zgodnie z postanowieniami tego ostatniego pracę magisterską student przygotowuje pod kierunkiem nauczyciela akademickiego posiadającego tytuł profesora lub stopień naukowy doktora habilitowanego. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, dziekan może wyznaczyć na promotora studenta przygotowującego pracę magisterską – osobę posiadającą stopień naukowy doktora lub specjalistę–praktyka. Za zgodą właściwego dziekana, student może przygotować pracę dyplomową także pod kierunkiem osoby posiadającej tytuł profesora lub stopień naukowy doktora habilitowanego bądź doktora, z innego wydziału albo spoza UG.

Metodyka przygotowania prac dyplomowych oraz stawiane im wymagania są określone w obowiązujących regulacjach wewnętrznych Uczelni i Wydziału oraz są komunikowane studentom na etapie wyboru promotora i tematu pracy. Proces dyplomowania obejmuje opiekę merytoryczną promotora, który monitoruje postępy pracy studenta, udziela wskazówek metodologicznych oraz dokonuje oceny pracy dyplomowej zgodnie z ustalonymi kryteriami.

Podczas seminarium dyplomowego student zapoznaje się z techniką pisania i strukturą pracy, z uwzględnieniem wymogów prawa autorskiego. Rozwija umiejętności wyszukiwania właściwych materiałów źródłowych niezbędnych dla zrozumienia problematyki i celu pracy magisterskiej. Przygotowania poprawnej formalnie pracy dyplomowej w określonych ramach czasowych wykazuje, z jednej strony zdolność do przygotowania samodzielnego opracowania pisemnego z zakresu zagadnień merytorycznych objętych programem nauczania, a z drugiej, że student kierunku Prawo w sposób profesjonalny potrafi zaplanować i zorganizować swoją pracę. Przy opracowywaniu prac dyplomowych studenci wykorzystują metody badawcze właściwe dla nauk prawnych. Przede wszystkim stosowane są: metoda dogmatyczno-prawna, komparatystyczna, teoretyczno-prawna oraz historyczno-prawna.

Prace dyplomowe podlegają weryfikacji pod kątem samodzielności i rzetelności naukowej, w tym kontroli antyplagiatowej.

Ocena pracy dyplomowej dokonywana jest w sposób bezstronny, rzetelny i porównywalny, w oparciu o jednolite kryteria oceny obowiązujące na Wydziale. W procesie tym uczestniczy promotor oraz recenzent, co wzmacnia obiektywizm i zasadność wystawianych ocen. Ocena pracy dyplomowej oraz przebieg egzaminu dyplomowego stanowią podstawę do końcowej oceny osiągnięcia przez studenta efektów uczenia się przewidzianych dla kierunku Prawo.

Warunkami dopuszczenia do egzaminu dyplomowego są:

- wypełnienie wszystkich obowiązków przewidzianych programem studiów, z uwzględnieniem uzyskania wymaganej w toku studiów liczby punktów ECTS,
- złożenie pracy dyplomowej,
- uzyskanie pozytywnej oceny pracy dyplomowej,
- złożenie wszystkich wymaganych dokumentów.

Egzamin dyplomowy jest składany przed komisją powołaną przez dziekana, w skład której wchodzi: przewodniczący – dziekan albo prodziekan bądź inny nauczyciel akademicki wyznaczony przez

dziekana oraz co najmniej dwóch członków. Przynajmniej jeden z członków komisji egzaminu dyplomowego magisterskiego posiada tytuł profesora lub stopień naukowy doktora habilitowanego (§ 41 Regulamin Studiów UG).

Formularze oceny prac dyplomowych zostały zmodyfikowane w 2025 r. przez Wydziałowy Zespół ds. Zapewnienia Jakości Kształcenia tak, by w sposób kompleksowy umożliwić ocenę pracy dyplomowej studenta.

Na Wydziale prowadzona jest także procedura weryfikacji recenzji oraz opinii promotora pracy dyplomowej. Procedurę powołania tzw. „superrecenzenta” reguluje §40 ust. 1 zd. 2 Regulaminu Studiów UG. Wdrożono także procedurę następczą. Zgodnie z § 2 ust. 2,4,5 Zarządzenia Dziekana WPiA w sprawie powołania Rady Programowej na kierunku ma kompetencje do określenia kryteriów przygotowywania prac dyplomowych, a także do sprawowania nadzoru nad promotorami tychże prac. Rada ta może także dokonywać kontroli i weryfikacji recenzji prac dyplomowych w ramach ogólnej kontroli prac i ich promotorów.

Archiwizacja dokumentacji potwierdzającej uzyskanie efektów uczenia się

Na Uniwersytecie Gdańskim zasady gromadzenia i przechowywania dokumentacji potwierdzającej osiągnięcie założonych efektów uczenia się reguluje Zarządzenie nr 103/R/14 Rektora Uniwersytetu Gdańskiego z dnia 17 listopada 2014 roku. Przede wszystkim w jednostkach organizacyjnych Uczelni istnieje obowiązek gromadzenia i przechowywania ww. dokumentacji. Na dokumentację tą składają się m.in. pisemne prace studentów, pytania z egzaminów ustnych, protokoły, notatki. Dokumentacja może być przechowywana zarówno w sposób tradycyjny, jak i na nośnikach cyfrowych. Zaznaczenia wymaga, że zasad przechowywania prac dyplomowych określa Zarządzenie nr 92/R/25 Rektora Uniwersytetu Gdańskiego z dnia 10 lipca 2025 roku zmieniające zarządzenie nr 79/R/25 Rektora UG w sprawie zasad przygotowywania, składania, sprawdzania, recenzowania oraz archiwizacji prac dyplomowych studentów... Pracę dyplomową, po złożeniu przez studenta z wynikiem pozytywnym egzaminu dyplomowego, przekazuje się do Repozytorium Prac Dyplomowych Systemu POL-on, o którym mowa w art. 34a ust. 1 p.w.s.n. oraz archiwizuje się w systemie Elektronicznego Zarządzania Dokumentacją (EZD) z wykorzystaniem systemu eUczelnia.

Monitoring losów absolwentów

Monitoring losów absolwentów kierunku Prawo Uniwersytetu Gdańskiego prowadzony jest w celu oceny skuteczności realizowanej koncepcji kształcenia oraz stopnia osiągnięcia zakładanych efektów uczenia się, w szczególności w zakresie przygotowania absolwentów do dalszego kształcenia oraz aktywności zawodowej. Wyniki monitoringu stanowią jedno ze źródeł informacji wykorzystywanych w procesie doskonalenia programów studiów oraz dostosowywania koncepcji kształcenia do zmieniających się uwarunkowań otoczenia społeczno-gospodarczego.

<https://ug.edu.pl/sites/ug.edu.pl/files/nodes/strona/123646/files/raport-absolvenci-ug-2025.pdf>

Wydział Prawa i Administracji Uniwersytetu Gdańskiego wykorzystuje w tym zakresie dane pochodzące z ogólnopolskiego systemu monitorowania **Ekonomicznych Losów Absolwentów (ELA)**, a także wyniki badań ankietowych, m.in. badania Biura Karier Uniwersytetu Gdańskiego przeprowadzonego w okresie od 1 października 2021 r. do 20 października 2025 r., które uzupełniają obraz sytuacji absolwentów m.in. o formy zatrudnienia oraz zgodność wykonywanej pracy

z ukończonym kierunkiem studiów. Analiza uwzględnia również informacje pozyskiwane w ramach kontaktów z absolwentami oraz współpracy z interesariuszami zewnętrznymi.

Wyniki monitoringu losów absolwentów kierunku Prawo wskazują na bardzo dobrą sytuację zawodową respondentów. Zdecydowana większość absolwentów pozostaje aktywna zawodowo, przy czym dominującą formą aktywności jest zatrudnienie. Jedynie niewielki odsetek respondentów deklaruje pozostawanie w fazie poszukiwania pracy lub korzystanie z instrumentów rynku pracy, co świadczy o sprawnym przechodzeniu absolwentów na rynek pracy.

Absolwenci kierunku Prawo podejmują zatrudnienie zarówno w sektorze publicznym, jak i prywatnym, w szczególności w administracji publicznej, instytucjach wymiaru sprawiedliwości, kancelariach prawnych oraz przedsiębiorstwach wymagających specjalistycznej wiedzy prawniczej. Z uzyskanych danych wynika, że wykonywana praca zawodowa jest w dużej mierze zgodna z ukończonym kierunkiem studiów, a kompetencje nabyte w toku kształcenia, zarówno wiedza prawnicza, jak i umiejętności analityczne, są oceniane przez absolwentów jako przydatne w praktyce zawodowej.

Istotna część absolwentów kontynuuje również dalsze kształcenie, w szczególności w ramach aplikacji prawniczych (adwokackiej, radcowskiej, notarialnej, sędziowskiej lub prokuratorskiej), studiów podyplomowych oraz innych form specjalistycznego doskonalenia zawodowego. Potwierdza to adekwatność profilu ogólnoakademickiego kierunku Prawo oraz skuteczność przygotowania absolwentów do dalszego rozwoju zawodowego.

Wnioski płynące z monitoringu losów absolwentów są analizowane przez władze dziekańskie, Radę Programową kierunku Prawo oraz Wydziałowy Zespół ds. Zapewnienia Jakości Kształcenia i wykorzystywane w procesie okresowych przeglądów programów studiów. Informacje te stanowią podstawę do podejmowania działań doskonalących, w tym modyfikacji efektów uczenia się, treści programowych oraz metod dydaktycznych, tak aby koncepcja kształcenia pozostawała spójna z potrzebami rynku pracy i oczekiwaniami absolwentów.

Monitoring losów absolwentów pełni tym samym istotną funkcję w systemie zapewnienia jakości kształcenia, wspierając ocenę trafności przyjętych rozwiązań programowych oraz umożliwiając bieżące reagowanie na zmiany zachodzące w otoczeniu społeczno-gospodarczym.

Uzupełnieniem przedstawionych wyników są dane pochodzące z ogólnopolskiego systemu monitorowania Ekonomicznych Losów Absolwentów (ELA), które obrazują sytuację absolwentów kierunku Prawo Uniwersytetu Gdańskiego w wymiarze zatrudnienia i aktywności zawodowej, dostępne pod linkiem:

<https://ela.nauka.gov.pl/pl/major?experience=ALL&graduationYear=2023&major=95&institution=3830&studyVoivodeship=&studyForm=FULL&studyForm=PART&studyLevel=&limit=10&offset=0>

1.

Zalecenia dotyczące kryterium 3 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeżeli dotyczy)

Brak zaleceń.

Dodatkowe informacje, które uczelnia uznaje za ważne dla oceny kryterium 3:

Brak

Kryterium 4. Kompetencje, doświadczenie, kwalifikacje i liczebność kadry prowadzącej kształcenie oraz rozwój i doskonalenie kadry

Kwalifikacje, dorobek naukowy oraz kompetencje dydaktyczne kadry prowadzącej zajęcia na kierunku

Kierunek prawo jest największym (pod względem liczby studentów) kierunkiem prowadzonym na Wydziale Prawa i Administracji UG. Realizowany jest on w oparciu o zasoby kadrowe tego wydziału, z niewielkim zaangażowaniem wykładowców z innych jednostek organizacyjnych UG, przede wszystkim Centrum Języków Obcych. Wynika to z faktu, że pracownicy badawczo-dydaktyczni i dydaktyczni wydziału posiadają nie tylko dorobek z przedmiotów *stricte* prawnych, ale również z innych dyscyplin pokrewnych, ściśle powiązanych z programem kształcenia na tym kierunku. Dlatego też zajęcia są prowadzone przez wykładowców, których dorobek naukowy oraz doświadczenie dydaktyczne gwarantują bardzo wysoki poziom zajęć dydaktycznych. W chwili obecnej na wydziale zatrudnionych jest 139 na stanowiskach badawczo-dydaktycznych i dydaktycznych, w tym 6 profesorów, 45 profesorów uczelni, 78 adiunktów (w tym 8 ze stopniem doktora habilitowanego) i 23 asystentów (w tym jedna asystentka ze stopniem doktora). Warto podkreślić, że kadra Wydziału jest stosunkowo młoda, aktywnie rozwijająca się zawodowo, w szczególności prowadząc aktywną działalność naukową, o czym świadczy kategoria A, którą dyscyplina nauki prawne uzyskała podczas ostatniego procesu ewaluacji działalności naukowej. Wielu spośród pracowników badawczo-dydaktycznych nie tylko jest rozpoznawalna w Polsce, a często też międzynarodowym obrocie naukowym, ale również ich publikacje są często (jak na nauki prawne) cytowane, o czym świadczą dane wynikające z danych zgromadzonych przez Google Scholar.

W gronie wykładowców, którzy prowadzą zajęcia na kierunku Prawo znajdują się osoby, które poza karierą naukową aktywnie pracują w strukturach publicznych (administracji rządowej i samorządowej, sądownictwie), w tym na poziomie Unii Europejskiej (np. Europejski Inspektor Ochrony Danych Osobowych, posłanka do Parlamentu Europejskiego), wykonują zawody prawnicze (w tym pełniąc istotne funkcje w ramach samorządów zawodowych) czy też współpracują z organizacjami pozarządowymi. Ponadto członkowie naszej wspólnoty akademickiej są uznanymi ekspertami w swojej dziedzinie, o czym świadczyć może przygotowanie przez nich licznych ekspertyz i opinii na zamówienie podmiotów publicznych (np. Sejm RP, Senat RP, Rada Ministrów, instytucje samorządowe) czy podmiotów prywatnych. Ekspertyzy te – o ile jest to prawnie możliwe – przygotowywane są również w ramach funkcjonowania Centrum Analiz i Ekspertyz UG. Pewna część zajęć oparta jest o podręczniki przygotowane samodzielnie lub we współautorstwie przez pracowników WPiA, w tym podręczniki powstałe specjalnie z myślą o naszych studentach (np. *Wstęp do prawoznawstwa*, red. J. Zajadło, K. Zeidler, Gdańsk 2025, *Odpowiedzialność dyscyplinarna urzędników*, red. R. Giętkowski, Gdańsk 2025, *Wprowadzenie do logiki dla prawników*, Warszawa 2024, *Prawo pracy*, red. J. Stelina, Warszawa 2023 czy K. Woźniewski, *Prawo karne procesowe. Zarys instytucji*, Gdańsk 2022).

Pracownicy Wydziału podlegają okresowej ocenie, co dokonywane jest przez Wydziałową Komisję Oceniającą w oparciu o [zarządzenie nr 179/R/21 Rektora Uniwersytetu Gdańskiego z dnia 27 grudnia 2021 roku w sprawie oceny okresowej nauczycieli akademickich Uniwersytetu Gdańskiego](#) (ze zmianami). Komisja bierze pod uwagę samoocenę pracownika, opinię kierownika jednostki organizacyjnej, w której jest on zatrudniony, wyniki ankiet studenckich, opinie przekazywane za pomocą formularza kontaktowego, a także inne informacje, które będą pomocne dla rzetelnego sformułowania oceny. Ostatnia ocena pracowników dokonana została w listopadzie 2025 r.

System wspierania i motywowania kadry do rozwoju oraz podnoszenia kompetencji dydaktycznych

Uniwersytet Gdański zachęca pracowników do podnoszenia kwalifikacji naukowych i dydaktycznych poprzez prowadzenie badań naukowych na wysokim poziomie. W tym celu władze rektorskie stworzyły Program publikacyjny UG – fundusz na dofinansowanie upowszechniania wyników badań naukowych pracowników Uniwersytetu Gdańskiego oraz doktorantów szkół doktorskich UG. Zasady Programu obowiązujące od 2025 roku zostały ustanowione [Zarządzenie nr 147/R/25 Rektora Uniwersytetu Gdańskiego z dnia 5 grudnia 2025 roku zmieniające zarządzenie nr 150/R/24 Rektora UG w sprawie funduszu na dofinansowanie upowszechniania wyników badań naukowych – „Program publikacyjny UG”](#)

Zadaniem Programu publikacyjnego UG jest: (i) dofinansowanie kosztów publikacji w prestiżowych czasopismach naukowych i wydawnictwach naukowych, w tym kosztów upowszechniania tych publikacji w otwartym dostępie, (ii) wyróżnianie autorów publikacji w prestiżowych czasopismach naukowych i wydawnictwach naukowych przyznaniem dodatku publikacyjnego (dotyczy nauczycieli akademickich) albo jednorazowego stypendium (dotyczy doktorantów). Warunkiem ubiegania się o dofinansowanie kosztów publikacji lub przyznanie dodatku publikacyjnego albo jednorazowego stypendium z Programu publikacyjnego UG jest:

- autorstwo lub współautorstwo artykułu naukowego opublikowanego w czasopiśmie naukowym, które w wykazie czasopism ma przypisaną wartość minimum 140 punktów,
- autorstwo lub współautorstwo recenzowanej monografii naukowej wydanej przez wydawnictwo naukowe, które zostało ujęte na poziomie najwyższym w wykazie wydawnictw,
- przewodniczenie komitetowi redakcyjnemu recenzowanej monografii naukowej wydanej przez wydawnictwo naukowe, które zostało ujęte na poziomie najwyższym w wykazie wydawnictw z zastrzeżeniem ukazania się publikacji w swojej ostatecznej formie w roku złożenia wniosku.

Środki przyznane w ramach **Programu publikacyjnego UG** mogą być przeznaczone na opłacenie faktury wystawionej przez czasopismo lub wydawnictwo obejmującej koszty publikacji oraz otwartego dostępu do publikacji w wysokości, przy czym dofinansowanie publikacji nie może być wyższe niż określono w § 10 Zarządzenia.

Szczegółowe informacje na temat Programu publikacyjnego UG wraz z rekomendacjami Kolegium Rektorsko-Dziekańskiego w sprawie publikowania w czasopismach naukowych znajdują się na stronie internetowej

<https://ug.edu.pl/nauka/inicjatywa-doskonalosci-uczelnia-badawcza/program-publicacyjny-ug>.

Ponadto, w Uniwersytecie na mocy [Zarządzenia nr 105/R/24 Rektora UG z dnia 8 października 2021 roku](#) utworzony został fundusz Program małych grantów – **UGrants**, realizowany w ramach Inicjatywy Doskonałości Uczelnia Badawcza (IDUB). Program umożliwia otrzymanie dofinansowania badań wstępnych i działań przygotowawczych zmierzających do zaplanowania projektu badawczego i zdobycia środków na jego realizację. W ramach programu ustanowiono cztery konkursy dedykowane doktorantom i nauczycielom akademickim w zależności od stopnia zaawansowania kariery naukowej (UGrants–start, UGrants–first, UGrants–bridge, UGrants–advanced) oraz grant UGrants-EUREKA na wsparcie zespołów naukowych w przygotowaniu badań o dużym potencjale dla rozwoju nauki lub wpływie na środowisko społeczno-gospodarcze. UGrant-Educatio dotyczy działań w obszarze edukacji.

Osiągnięcia dydaktyczne, naukowe i organizacyjne są również doceniane w inny sposób. Tytułem przykładu można wskazać, że w ramach podwyżek wynagrodzeń część kwoty tej podwyżki miała charakter motywacyjny i w oparciu o raporty specjalnie powołanej komisji wyższe kwoty były przyznawane tym pracownikom, którzy wykazywali się szczególną aktywnością w co najmniej jednym z powyższych obszarów. Podobny cel ma również mechanizm podziału środków na działalność statutową pomiędzy katedry i inne jednostki organizacyjne na wydziale. Algorytm podziału uwzględni

w części uzyskaną w roku ubiegłym liczbę punktów ministerialnych, przy czym dotyczy to wyłącznie tych publikacji, które przyniosły Wydziałowi co najmniej 70 punktów, a w drugiej części wynik pracowników katedry uzyskany w minionej ewaluacji. Nie można też pominąć, że z rezerwy dziekańskiej dofinansowane są również kluczowe – z perspektywy Wydziału – publikacje naukowe i dydaktyczne.

Istotne znaczenie dla rozwoju kompetencji dydaktycznej mają również działania prowadzone przez Prodziekan ds. Kształcenia i Wydziałowy Zespół ds. Zapewnienia Jakości Kształcenia. Wymienić tu można chociażby: książkę *Educatio iuris – ars boni et aequi* (Gdańsk 2023, red. M. Balwicka-Szczyrba, J. Zajadło), której autorami są pracownicy Wydziału. Książka omawia w sposób wieloaspektowy dydaktykę na studiach prawniczych jako sztukę tego co dobre i słuszne. Stanowi ona solidny fundament debaty nad nauczaniem na studiach prawniczych w kontekście rozwoju kształcenia nowoczesnego, przy zachowaniu tradycyjnego ducha Uniwersytetu. Stanowi ona kontynuację cyklu zapoczątkowanego publikacją M. Balwicka-Szczyrba, J. Krucalak-Jankowska red., *Dobre praktyki w nauczaniu na studiach prawniczych*, Gdańsk 2022. Planuje się przygotowanie kolejnej pozycji z serii poświęconej dydaktyce akademickiej w kontekście aplikacji prawniczej i potrzeb praktyki.

Wydziałowe Rozmowy o Dydaktyce (spotkania cykliczne na tematy dotyczące jakości kształcenia). Spotkania te stanowią okazję do dyskusji nad kształceniem na WPiA w gronie starszej i młodszej kadry naukowej; **Kawiarnia Dydaktyczna** (spotkania raz w miesiącu – gdzie omawiane są bieżące zagadnienia związane z dydaktyką na Wydziale; **Wiadomości Dydaktyczne** – biuletyn Wydziałowego Zespołu ds. Zapewnienia Jakości Kształcenia, w którym omawiane są najważniejsze zagadnienia związane z jakością kształcenia na Wydziale (udostępniany na stronie internetowej Wydziału oraz w formie pdf wszystkim nauczycielom akademickim WPiA); projekt **Hospitacje filadelfijskie** (przyjacielskie) – wizytacje o charakterze przyjacielskim, wspierającym, połączone z rozmową na temat wizji i metod nauczania; nagradzanie najlepszych dydaktyków w danym roku akademickim wyróżnionych w drodze konkursu przeprowadzanego przez studentów. Nagrody Dydaktyk Roku wręczane są podczas inauguracji roku akademickiego. Na WPiA działa **Zespół Tutorów Akademickich**, powołany Zarządzeniem Dziekana Wydziału Prawa i Administracji z dnia 21 maja 2021 r. Z aktywność dydaktyczną wiąże się też udział pracowników Wydziału w warsztatach, szkoleniach i webinarach prowadzonych przez Centrum Doskonalenia Dydaktycznego i Tutoringu UG.

Ogólnouniwersytecką jednostką organizacyjną utworzoną w celu wsparcia kadry oraz podnoszenia jej kompetencji dydaktycznych jest **Centrum Doskonalenia Dydaktycznego i Tutoringu Uniwersytetu Gdańskiego** (CDDiT) (<https://cddit.ug.edu.pl/>). Pracownicy WPiA czynnie biorą udział w szkoleniach i warsztatach prowadzonych przez Centrum.

Nauczyciele akademicy WPiA UG korzystali ze wsparcia **Funduszu Inicjatyw Dydaktycznych**. W latach 2012-2025 wsparcie z FiD otrzymało 11 projektów z WPiA UG, w tym min. Małgorzata Balwicka-Szczyrba dla projektu: „Dobre praktyki w nauczaniu na WPiA UG” (2020), czy J. Szlachetko, K. Szlachetko, „Prawo polityki przestrzennej. Podręcznik z ćwiczeniami” (2021). w tym min. Małgorzata Balwicka-Szczyrba dla projektu: „Dobre praktyki w nauczaniu na WPiA UG” (2020), czy J. Szlachetko, K. Szlachetko, „Prawo polityki przestrzennej. Podręcznik z ćwiczeniami” (2021).

Fundusz Inicjatyw Dydaktycznych https://ug.edu.pl/pracownicy/strony_jednostek/biuro-jakosci-ksztalcenia/fundusz-inicjatyw-dydaktycznych

https://ug.edu.pl/pracownicy/strony_jednostek/biuro-jakosci-ksztalcenia/fundusz-inicjatyw-dydaktycznych/statystyki

Cyklicznym szkoleniom podlega także **kadra administracyjna** Wydziału. Przykładowo, w latach 2024/25 kadra administracyjna WPiA uczestniczyła w szkoleniach:

1. Dostępność cyfrowa -szkolenie specjalistyczne
2. Konferencja „Postępowania awansowe w świetle dotychczasowych doświadczeń. Praktyka organów I i II instancji
3. Kurs języka angielskiego dla pracowników administracyjnych - stacjonarny
4. Kurs Pierwszej pomocy dla pracowników UG
5. Mobilność szkoleniowa w ramach programu Erasmus+ STT dla pracowników administracji UG - wizyta na uczelni zagranicznej
6. OPI - POL-on - Moduł studenci cz. 1 rejestracja studenta oraz cz. 2 aktualizacja danych studenta po rejestracji – przypadki szczególne
7. OPI - POL-on - Moduł Osoby ubiegające się o stopień doktora
8. OPI - POL-on - Moduł Postępowania awansowe (stopień dr i dr hab.).
9. OPI - POL-on - Moduł Pracownicy cz.1
10. OPI - POL-on - Moduł Studenci cz. 1
11. OPI - POL-on - Moduł Studenci część 2 – Aktualizacja danych studenta po rejestracji i przypadki szczególne
12. OPI - POL-on -Moduł Pracownicy cz.2 - Uzupełnianie informacji o oświadczeniach i prowadzonych zajęciach
13. Praca z osobami z zaburzeniami poznawczymi
14. Prowadzenie dokumentacji pracowniczej z wykorzystaniem systemu EZD
15. Przygotowanie kadry dziekanatów do obsługi osób z niepełnosprawnościami - szkolenie specjalistyczne
16. Szkolenie archiwalne - nadawanie stopni i tytułów naukowych
17. Szkolenie z zakresu bezpieczeństwa na UG dla pracowników dziekanatów, sekretariatów oraz bibliotek
18. Szkolenie z zakresu e-doręczeń na UG
19. Szkolenie z zakresu komunikacji międzykulturowej
20. Szkolenie z zakresu obiegu e-dokumentacji na Uniwersytecie Gdańskim
21. Warsztaty międzykulturowe #interlab+
22. Mobilność szkoleniowa w ramach programu ERASMUS+ STT dla pracowników administracji UG - kurs języka angielskiego
23. Zarządzanie zespołem wielopokoleniowym. Szkolenie Premium dla kierowników zespołu. CEM
24. Komunikacja i asertywność w zarządzaniu dziekanatem i biurem Dziekana. Skuteczne techniki radzenia sobie ze stresem.
25. Mobilność szkoleniowa w ramach programu ERASMUS +STT dla pracowników administracji UG - kurs „Stress Management through Mindfulness, Yoga & Meditation”
26. Konferencja - III Forum Administracji Akademickiej w Warszawie

Standardy polityki zatrudnienia na Wydziale

Polityka rozwoju kadr Uniwersytetu Gdańskiego jest regulowana [Zarządzeniem nr 87/R/21 Rektora UG z dnia 1 czerwca 2021 roku w sprawie określenia szczegółowych zasad polityki kadrowej Uniwersytetu Gdańskiego](#).

Osobami bezpośrednio odpowiedzialnymi za kształtowanie polityki kadrowej Wydziału jest Dziekan oraz kierownicy poszczególnych jednostek organizacyjnych. Stosowana jest zasada otwartej polityki zatrudnienia (tryb konkursów ze ściśle określonymi wymaganiami dotyczącymi dorobku naukowego oraz kompetencji dydaktycznych). W procesie rekrutacji dużą wagę przywiązuje się do posiadanych

przez kandydatów kompetencji dydaktycznych, w tym umiejętności językowych, które pozwalają na prowadzenie zajęć w językach obcych. Konkursy na stanowiska dydaktyczne ogłaszane są zgodnie z Zarządzeniem Rektora, a postępowania konkursowe są prowadzone zgodnie z zachowaniem zasad Europejskiej Karty Naukowca oraz Kodeksu Postępowania przy rekrutacji pracowników naukowych. Dokumenty te są częścią europejskiej strategii HR Excellence in Research, której celem jest ciągła poprawa warunków zatrudnienia i rekrutacji naukowców w instytucjach europejskich.

Komisja Europejska w dniu 18 kwietnia 2016 roku przyznała UG wyróżnienie HR Excellence in Research. UG jest drugim uniwersytetem w Polsce wyróżnionym przez KE w ten sposób.

Zarządzenie Rektora nr 70/R/25:

https://bip.ug.edu.pl/akty_normatywne/118698/zarzadzenie_nr_70r25_rektora_uniwersytetu_gdanskiego_z_dnia_8_maja_2025_roku_w_sprawie_oglaszania_konkursow_na_stanowiska_nauczycieli_akademickich_w

Szczegółowe informacje dotyczące wdrażania EKN w UG znajdują się na stronie internetowej: <https://ug.edu.pl/strona/52130/europejska-karta-naukowca>.

Pracownicy naukowo-dydaktyczni i dydaktyczni zatrudniani są na drodze otwartego konkursu, o którym informacje ogłaszane są na stronie wydziałowej. W komisji konkursowej – z reguły – uczestniczą trzy osoby: Dziekan, jeden z Prodziekanów oraz Kierownik Katedry lub innej jednostki organizacyjnej, w której zatrudniony ma być zatrudniany nowy pracownik. Rozwiązania te mogą być odmienne w sytuacji, w której mógłby pojawić się jakikolwiek problem związany z potencjalnym konfliktem interesów.

W okresie (2023 - 2025) Wydział Prawa i Administracji UG wykazuje stały, dodatni bilans kadrowy.

Z każdym rokiem liczba nowo zatrudnionych pracowników przewyższa liczbę osób odchodzących z jednostki.

Tabela: Fluktuacja kadr na Wydziale Prawa i Administracji w latach 2023–2025

Rok	Nowo zatrudnieni	Zwolnieni / Odejścia	Bilans netto
2023	6	4	+2
2024	8	5	+3
2025	9	3	+6
Suma	23	12	+11

Zalecenia dotyczące kryterium 4 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeżeli dotyczy)

Brak zaleceń.

Dodatkowe informacje, które uczelnia uznaje za ważne dla oceny kryterium 4:

Zaangażowanie pracowników w rozwój dydaktyki i organizacji kształcenia jest doceniane zarówno przez Władze Wydziału, jak i Uczelni. Wyróżniający się pracownicy, rekomendowani przez Dziekana na wniosek Rektora UG otrzymują Medal Komisji Edukacji Narodowej lub są nominowani przez studentów

do nagrody Nauczyciela Roku im. Krzysztofa Celestyna Mrongowiusza. Wśród dydaktyków cieszących się uznaniem akademickiej społeczności można wyróżnić: dr hab. Macieja Nyka, prof. UG, który został wyróżniony Nagrodą „Nauczyciel Roku” im. K. C. Mrongowiusza (2023), czy dr hab. Mariusza Bogusza, prof. UG, który otrzymał wyróżnienie w konkursie o Nagrodę Nauczyciela Roku im. Krzysztofa Celestyna Mrongowiusza (2022). Jeżeli chodzi o medale KEN, to ich laureatami są zwłaszcza: prof. dr hab. Jakub Stelina (2024), czy dr hab. Wojciech Zalewski, prof. UG (2022).

Kryterium 5. Infrastruktura i zasoby edukacyjne wykorzystywane w realizacji programu studiów oraz ich doskonalenie

Stan, nowoczesność, rozmiar i kompleksowość bazy dydaktycznej służącej realizacji zajęć oraz jej adekwatność do rzeczywistych warunków przyszłej pracy zawodowej studentów oraz możliwości kształcenia umiejętności praktycznych z wykorzystaniem posiadanej bazy

Wydział Prawa i Administracji Uniwersytetu Gdańskiego mieści się w budynku przy ulicy Bażyńskiego 6 w Gdańsku. W formie architektonicznej budynek ten nawiązuje do morskiej tradycji Gdańska, usytuowany jest w centrum tworzonego miasteczka uniwersyteckiego (kampusu). W bezpośrednim sąsiedztwie znajduje się również nowoczesna Biblioteka Główna UG, pomyślana jako środowiskowe centrum informacji naukowej.

W budynku Wydziału Prawa i Administracji znajduje się 37 sal dydaktycznych - w tym:

- 3 audytoria,
- Aula główna,
- 2 sale rozpraw,
- Pokój cichej nauki,
- Pracownie komputerowe,
- Biblioteka specjalistyczna.

Wszystkie pomieszczenia są wyposażone w stoły, krzesła, tablice, rzutniki i inne urządzenia multimedialne. Niektóre z sal dydaktycznych, przeznaczonych dla większej liczby słuchaczy, posiadają swoje własne nagłośnienie, zapewniając komfort prowadzenia zajęć i ich odbioru przez słuchaczy.

Dwie sale rozpraw są wzorowane na profesjonalnych salach sądowych. Aula, audytoria i sale wykładowe są wyposażone w nowoczesny sprzęt multimedialny. Budynek składa się z pięciu kondygnacji. Na każdym z pięter znajdują się toalety męskie, damskie i dla osób z niepełnosprawnością ruchową. Przy wejściu do budynku po lewej stronie mieści się portiernia - przy niej jest zamontowany defibrylator AED+.

Pracownicy portierni udzielają informacji o salach, w której odbywają się dane zajęcia. Po prawej stronie od wejścia znajduje się wejście do głównej auli mieszczącej do 400 osób. Jest ona wyposażona w nowoczesny sprzęt multimedialny, który umożliwia przeprowadzanie konferencji wydziałowych, inauguracji roku akademickiego i wykładów. Ponadto w budynku mieszczą się też trzy audytoria:

- audytorium A do 200 osób,
- audytorium B do 300 osób,
- audytorium C do 150 osób.

W budynku znajdują się także: 2 bufety z salami konsumpcyjnymi, kawiarnia z kawą oraz punkt ksero. Na korytarzach znajdują się automaty z napojami ciepłymi, zimnymi i przekąskami.

Studentom i pracownikom zapewniono także dostęp do świeżej wody pitnej w trzech miejscach na korytarzach. Dodatkowym elementem są pomieszczenia dla studenckich kół naukowych, studenckiej poradni prawnej oraz studenckich stowarzyszeń.

Studenci i pracownicy mogą korzystać ze Studium Wychowania Fizycznego i Sportu tj.: fitnessu, odnowy biologicznej, sali gimnastycznej i siłowni. W budynku znajduje się sala cichej nauki oraz są wnętrza wyposażone w stoliki i krzesła do nauki dla studentów. W ramach poprawy komfortu przebywania na Wydziale, korytarze zostały wyposażone w ławki, fotele i kanapy.

Na pierwszym piętrze znajduje się Dziekanat i Biuro Dziekana oraz unikatowe w Polsce - Muzeum Kryminalistyki. Pozostali pracownicy mają swoje gabinety na wyższych piętrach. W budynku znajduje się także galeria sztuki oraz strefa relaksu dla studentów. Udogodnieniem dla studentów jest także możliwość korzystania przez nich z parkingu wewnątrz kampusu uniwersyteckiego. Wjazd na teren

kampusu warunkowany jest posiadaniem aktualnej legitymacji studenckiej, a w przypadku pracowników - identyfikatora wjazdu oraz pilot.

Ocena adekwatności infrastruktury odbywa się regularnie przy udziale studentów oraz pracowników poprzez semestralne ankiety ewaluacyjne. Niezależnie od tego, kadra dydaktyczna na bieżąco zgłasza uwagi dotyczące zaplecza technicznego.

Wyniki tych okresowych przeglądów oraz wnioski z opinii studenckich stanowią podstawę do ciągłego doskonalenia bazy dydaktycznej, naukowej i bibliotecznej. Działania te obejmują modernizację wyposażenia sal, aktualizację oprogramowania specjalistycznego, doposażenie laboratoriów w aparaturę badawczą oraz rozwój zasobów informacyjnych i edukacyjnych.

Infrastruktura i wyposażenie instytucji, w których prowadzone są zajęcia poza uczelnią oraz praktyki zawodowe

Obligatoryjne praktyki zawodowe studentów kierunku Prawo na Wydziale Prawa i Administracji Uniwersytetu Gdańskiego realizowane są w zróżnicowanych instytucjach, takich jak sądy, prokuratury, kancelarie prawne, urzędy administracji publicznej, banki, przedsiębiorstwa, stowarzyszenia oraz fundacje. Instytucje te zobowiązane są do zapewnienia odpowiednich warunków infrastrukturalnych oraz informatycznych niezbędnych do realizacji programu praktyk przez studentów.

Podmioty przyjmujące studentów dbają o przygotowanie właściwych stanowisk pracy, pomieszczeń oraz materiałów zgodnych z założeniami programu praktyk. Ponadto są one zobowiązane do zapoznania studentów z obowiązującym regulaminem pracy, przepisami z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony przeciwpożarowej. Zgodnie z oświadczeniem składanym przez studentów przed rozpoczęciem praktyk, każdy uczestnik zobowiązany jest do przestrzegania zasad porządku, dyscypliny pracy oraz przepisów BHP obowiązujących w miejscu odbywania praktyki.

Monitorowanie i kontrola jakości przebiegu praktyk oraz dostępności infrastruktury odbywa się obecnie poprzez kontakt opiekuna praktyk z instytucjami przyjmującymi studentów, a także rozmowy i wywiady prowadzone ze studentami zarówno w trakcie trwania praktyk, jak i po ich zakończeniu.

W sytuacji zgłoszenia przez studentów zastrzeżeń lub uwag odnoszących się do przebiegu lub warunków odbywania praktyk, opiekun praktyk podejmuje czynności wyjaśniające w celu ustalenia i ewentualnego usunięcia nieprawidłowości w jednostkach przyjmujących studentów.

Dostęp do technologii informacyjno-komunikacyjnej oraz stopnia jej wykorzystania w procesie nauczania i uczenia się studentów, w szczególności w ramach kształcenia umiejętności praktycznych oraz dostępność infrastruktury, w tym oprogramowanie specjalistyczne i materiałów dydaktycznych

Budynek, w tym pomieszczenia służące do prowadzenia zajęć dydaktycznych są stale modernizowane i dostosowywane do możliwości zastosowania najnowszych technologii w dydaktyce i badaniach naukowych.

Przeprowadzone modernizacje:

- ostatnia wysokonakładowa modernizacja wyposażenia multimedialnego sal dydaktycznych została przeprowadzona w 2016 roku,
- w 2018 roku wymieniono wszystkie mikrofony bezprzewodowe na nowe,
- w 2023 roku wymieniono na nowe wszystkie komputery stacjonarne na salach dydaktycznych,
- w 2024 roku wymieniono znaczną część projektorów multimedialnych na salach dydaktycznych na nowoczesne, laserowe projektory o dużej jasności. W tym samym roku wprowadzono do użytkowania w procesie dydaktycznym 3 nowe monitory interaktywne (55" 4K Touchscreen Samsung Flip) co w połączeniu z dotychczas użytkowanyymi czterema tablicami

interaktywnymi oraz systemem TV HUAWEI IDEA HUB PRO 65" w znacznym stopniu wpływa na łatwość odbioru przekazywanych podczas zajęć treści.

- w nadchodzących miesiącach planowane są kolejne prace naprawcze i modernizacyjne w Auli i w salach audytoryjnych (A, B oraz C) celem zapewnienia optymalnych warunków dydaktycznych oraz podniesienia komfortu zajęć studentów.

W chwili obecnej Wydział dysponuje 37 salami dydaktycznymi, konferencyjnymi i audytoryjnymi, umożliwiającymi odbywanie zajęć z grupami od 22 do 400 osób. Wszystkie sale audytoryjne (Aula główna i trzy Audytoria) wyposażone są we wspólny system audiowizualny i jednolity system sterowania. Istnieje możliwość prowadzenia indywidualnych zajęć na tych salach lub prowadzenia jednego wykładu lub pokazu na wszystkich salach jednocześnie dla ponad tysiąca osób.

Wszystkie sale dydaktyczne i konferencyjne na Wydziale, w tym dwie Sale Rozpraw i dwie pracownie komputerowe, wyposażone są w projektory multimedialne i dostęp do Internetu (kablowego i bezprzewodowego).

Na niemal wszystkich salach dydaktycznych (poza jedną salą rozpraw, gdzie używamy komputera przenośnego) na stałe zainstalowane są komputery stacjonarne z podłączonymi kamerami do prowadzenia zajęć zdalnych.

Na salach zainstalowane jest nagłośnienie z możliwością używania mikrofonów przenośnych na wybranych salach. W budynku znajduje się także system TV informacyjnej pozwalający na bieżące przekazywanie informacji na temat aktualnych wydarzeń naukowych (konferencje, wykłady otwarte itp.) lub zmian w planach zajęć.

W sytuacjach wykraczających poza standardowe potrzeby procesu dydaktycznego oraz prowadzonych badań naukowych, zarówno przez studentów jak i pracowników, wykorzystywany jest także sprzęt przenośny taki jak: tablety, laptopy, projektory multimedialne czy nagłośnienie.

W procesie dydaktycznym oraz w ramach prowadzonej działalności naukowej wykorzystuje się także wariograf, mikroskop z cyfrową kamerą, mikroskop stereoskopowy z fluorescencją, spektrofotometr UV/VIS, oświetlacze kryminalistyczne, aparatura PCR oraz urządzenie do elektroforezy.

Wszystkie osoby uprawnione, w tym: studenci, doktoranci i pracownicy mają na terenie Wydziału dostęp do sieci bezprzewodowej Wi-Fi.

Komputery stacjonarne oraz zarejestrowane w Centrum Informatycznym UG komputery przenośne korzystają dodatkowo z sieci LAN o przepustowości do 1Gb/s.

Studenci oraz pracownicy mogą korzystać na terenie Wydziału z Biblioteki Prawnej, która jest specjalistyczną biblioteką wydziałową. W jej skład wchodzi czytelnia ogólna, czytelnia naukowa, magazyn, wypożyczalnia oraz informatorium z salą komputerową.

Wszystkie komputery w sieci Wydziału oraz w Bibliotece WPIA mają dostęp do prawniczych baz danych (bezpośrednio lub poprzez usługę HAN).

Liczba komputerów na Wydziale:

- w pracowniach komputerowych – 26 sztuk,
- w organizacjach studenckich – 10 sztuk,
- komputery dostępne podczas zajęć w audytoriach i salach dydaktycznych – 34 sztuki,
- Biblioteka Wydziałowa – 15 sztuk.

Wszystkie komputery prywatne, podłączone do uczelnianej sieci Wi-Fi (EDUROAM) także mają dostęp do tych zasobów – ilość nieograniczona. Wydział zapewnia studentom dostęp do systemów informacji prawnej z domu dzięki połączeniom VPN. Usługa HAN umożliwia także korzystanie z zasobów z komputerów prywatnych w dowolnej lokalizacji, także poza siecią UG.

Wykaz zasobów elektronicznych dostępnych z komputerów na UG oraz poza UG dla studentów i pracowników (w tym Systemy Informacji Prawnej LEX i Legalis) dostępny jest w tym miejscu: <https://bg.ug.edu.pl/e-biblioteka/zasoby-elektroniczne>

W ramach działań Wydziałowego Zespołu do spraw Jakości Kształcenia analizowane są potrzeby studentów i pracowników w związku z planowanym rozwojem infrastruktury dydaktycznej i naukowej. Między innymi, w oparciu o zgłaszane uwagi i przeprowadzony przegląd stanu sieci wewnętrznej oraz Wi-Fi, wdrożono plan rozwoju wydziałowej infrastruktury sieciowej. W związku z wnioskami z przeglądu zaplanowane jest zwiększenie ilości punktów dostępowych sieci Wi-Fi na Wydziale z aktualnych około 50 sztuk do 150 sztuk w najbliższej przyszłości. W tym roku przeprowadzono modernizację, dzięki której główne połączenie sieci Wydziału z siecią Uczelni pozwala na transfer danych z prędkością 2 x 10 Gb na sekundę (wcześniej 1 x 10 Gb/s), a modernizacja sieci wewnętrznej Wydziału zwiększyła sumaryczny transfer wewnętrzny danych do prędkości 10 Gb/s (wcześniej 1 Gb/s). Dzięki zastosowaniu nowoczesnych metod wirtualizacji zwiększono skuteczność i produktywność zarządzania siecią.

Udogodnienia w zakresie infrastruktury i wyposażenia dostosowanych do potrzeb studentów z niepełnosprawnością

Budynek Wydziału Prawa i Administracji jest w pełni dostosowany do potrzeb osób niepełnosprawnych ruchowo. Studenci bez kłopotu mogą dotrzeć do wszystkich sal dydaktycznych, audytoriów wykładowych i auli, jak również do wszelkich pomieszczeń socjalnych i punktów usługowych.

Aula wyposażona jest w specjalne pulpity dla studentów niepełnosprawnych ruchowo (korzystających z wózków). Zapewniony jest też łatwy dostęp do biblioteki wydziałowej, restauracji, kawiarni, punktu usług kserograficznych i pokoju cichej nauki. Windy przystosowane do przewozu wózków inwalidzkich docierają na wszystkie piętra budynku.

Witryna Wydziału Prawa i Administracji <https://prawo.ug.edu.pl/> jest częścią strony <https://ug.edu.pl/> więc zastosowane są w niej mechanizmy z zakresu dostępności cyfrowej jednolite dla całej strony Uniwersytetu.

Liczne ułatwienia pomagają studentom z upośledzonym słuchem:

- specjalne zestawy słuchawkowe na auli,
- pętle indukcyjne na portierni i w Bibliotece Prawnej,
- aplikacja do tłumaczenia języka migowego w Dziekanatach

a także zastosowano ułatwienia wspierające studentów z upośledzonym wzrokiem:

- oznakowania w systemie Braille'a,
- komunikaty głosowe w windach,
- system urządzeń ToTu Point na korytarzach
- dostępny wózek dla osoby z niepełnosprawnością,
- dwa wózki zjeżdżające po schodach w razie pożaru i wyłączenia wind.

Władze Wydziału Prawa i Administracji UG pozostają w stałym kontakcie z Biurem ds. Osób z Niepełnosprawnością UG (BON), wspólnie identyfikując miejsca wymagające poprawy dostępności. Nadchodzące modernizacje wydziału skupią się na potrzebach studentów i doktorantów z ograniczeniami ruchowymi, sukcesywnie usuwając istniejące bariery.

Wsparcie dla studentów z niepełnosprawnościami na Uniwersytecie Gdańskim:

Biuro ds. Osób z Niepełnosprawnością zapewnia kompleksowe wsparcie wszystkim studentom, doktorantom (oraz pracownikom) Uniwersytetu Gdańskiego z niepełnosprawnościami. Jedną z form pomocy jest wypożyczalnia sprzętu specjalistycznego, z której mogą korzystać osoby

z niepełnosprawnością wzroku, ruchu lub słuchu. Sprzęt wypożyczany jest bezpłatnie na okres jednego roku akademickiego, po złożeniu odpowiednich dokumentów.

W ofercie znajdują się m.in.:

- urządzenia brajlowskie,
- powiększalniki i lupy,
- laptopy, oprogramowanie wspomagające,
- urządzenia lektorskie, dyktafony, kalkulatory i inne specjalistyczne narzędzia.

Szczegółowe informacje dotyczące wypożyczalni dostępne są na stronie: <https://bon.ug.edu.pl/dlastudentow/wypożyczalnia-sprzetu-specjalistycznego/>

W razie potrzeby studenci mogą również skorzystać ze wsparcia asystenta dydaktycznego podczas zajęć lub pracy indywidualnej: <https://bon.ug.edu.pl/dla-studentow/usluga-asystenta-dydaktycznego/>

Uniwersytet Gdański stosuje standard WCAG 2.0, zapewniający dostępność stron internetowych uczelni. Dla osób słabowidzących wprowadzono udogodnienia takie jak powiększona czcionka (w przypadku prac zaliczeniowych i egzaminów) oraz zwiększony kontrast w dokumentach elektronicznych.

W latach 2020 – 2023 na UG realizowano projekt „Dostępny UG – kompleksowy program likwidacji barier w dostępie do kształcenia dla osób z niepełnosprawnościami”, w ramach Programu Operacyjnego *Wiedza Edukacja Rozwój* (Oś priorytetowa III – Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju).

W ramach projektu uruchomiono:

- usługę tłumaczeń na Polski Język Migowy podczas konferencji, seminariów, warsztatów i innych wydarzeń uczelnianych,
- usługę videotłumaczeń,
- szkolenia e-learningowe dla pracowników UG w zakresie dostępności cyfrowej, dostosowania materiałów dydaktycznych do potrzeb osób z niepełnosprawnościami, ewakuacji z uwzględnieniem osób ze szczególnymi potrzebami oraz komunikacji z osobami z niepełnosprawnościami.

System biblioteczno-informacyjny uczelni

Studenci kierunku Prawo mają pełny dostęp do zasobów Biblioteki Głównej UG, a także jej 6 specjalistycznych bibliotek, wśród których szczególną uwagę zwraca Biblioteka Prawna.

Księgozbiór Biblioteki UG liczy ponad 1,6 mln wol., w tym: 1.121.755 wol. książek, 363.661 wol. czasopism, a także 191.497 jedn. zbiorów specjalnych. Bardzo ważną ofertą są książki i czasopisma elektroniczne.

Biblioteka oferuje dostęp do ok. 418 tys. pełno tekstowych e-książek oraz do ponad 172 tys. tytułów czasopism elektronicznych (w tym 50 546 pełno tekstowych).

Do dyspozycji użytkowników są między innymi bazy:

- Academic Research Source eBooks
- Academic Research Source eJournal
- Academic Search Ultimate
- Cambridge University Press
- Central & Eastern European Academic Source
- Lex i Legalis
- MasterFILE Premier
- Wiley Online Library

- IBUK Libra
- Science Direct
- Springer Link
- Taylor & Francis.

Budynek Biblioteki Głównej w Gdańsku w Oliwie został otwarty w 2006 r. Obecnie znajduje się w nim około 500 miejsc dla czytelników, w tym 31 stanowisk komputerowych.

Większość zbiorów w Bibliotece Głównej UG uporządkowana jest według klasyfikacji rzeczowej i udostępniana jest w wolnym dostępie. Niezwykle cenne, również dla studentów Prawa, jest istnienie wypożyczalni międzybibliotecznej (w ramach której współpracuje ze sobą ponad 140 bibliotek krajowych i 36 zagranicznych), która umożliwia zamawianie pozycji, które nie znajdują się w Bibliotece UG ani innych bibliotekach Trójmiasta. Studenci naszego Wydziału mają również możliwość dostępu do e-zasobów Biblioteki, nie tylko z komputerów w sieci UG, ale także zdalnie przez system HAN.

W Bibliotece Uniwersyteckiej studenci i pracownicy mają do dyspozycji ponad 30 elektronicznych baz danych, w tym m.in. anglojęzyczne bazy czasopism z możliwością wyszukiwania specjalistycznego oraz tworzenia opracowań w zakresie przeglądów literatury. Zbiory wirtualne, w tym zasoby Wirtualnej Biblioteki Nauki są udostępniane studentom ze wszystkich komputerów podłączonych do sieci uniwersyteckiej, a także – dzięki zdalnemu dostępowi HAN – z komputerów domowych

Biblioteka Główna oraz biblioteki specjalistyczne to **miejsca przyjazne i dostępne dla osób z niepełnosprawnościami**. Bibliotekarze są systematycznie szkoleni w zakresie obsługi osób z niepełnosprawnościami. Czytelnicy z niepełnosprawnością mają zwiększony limit wypożyczanych książek do 20 tytułów na okres 4 miesięcy z możliwością dokonania dwukrotnej prolongaty na miesiąc. Usługa jest dostępna po jednorazowym zgłoszeniu w wypożyczalni dowolnej biblioteki UG. W 2020 r. w Bibliotece Głównej UG, w ramach projektu „Dostępny UG”, zostały wdrożone innowacyjne, specjalistyczne usługi dla osób z niepełnosprawnością tj. Asystent Biblioteczny oraz Asystent Informatyczny. Ważną funkcją Biblioteki Głównej jest również rola środowiskowego centrum informacji naukowej. Więcej informacji na temat wsparcia osób z niepełnosprawnością w Bibliotece UG można znaleźć na stronie <https://bg.ug.edu.pl/informator/osoby-z-niepelnosprawnoscia>.

Politykę rozwoju Biblioteki UG oraz jej zbiorów reguluje dokument o nazwie: „Ramowe zasady gromadzenia zbiorów w systemie biblioteczno-informacyjnym Uniwersytetu Gdańskiego”. Określają one charakter gromadzonych zbiorów jako przede wszystkim naukowy oraz że w jego kształtowaniu niezbędny jest współudział pracowników naukowych – specjalistów z danych dziedzin. Dokument ten określa także zasady selekcji księgozbioru. Innym dokumentem jest Regulamin Rady Bibliotecznej, który mówi, że do kompetencji Rady Bibliotecznej należy m.in.: opiniowanie na wniosek Rektora UG i Dyrektora Biblioteki UG wszystkich spraw dotyczących organizacji i funkcjonowania systemu biblioteczno-informacyjnego UG, a w szczególności:

- a. kierunków rozwoju Biblioteki UG,
- b. współdziałania wszystkich jednostek organizacyjnych Uniwersytetu Gdańskiego z Biblioteką UG,
- c. zasad gromadzenia, opracowania i udostępniania zbiorów.

Ustawa z dnia 7 listopada 1996 r. o obowiązkowych egzemplarzach bibliotecznych uprawnia Bibliotekę UG do otrzymywania jednego egzemplarza publikacji, co w bardzo wymierny sposób wzbogaca co roku zbiory Biblioteki. Osobami odpowiedzialnymi za bieżącą kontrolę i aktualność zbiorów są bibliotekarze dziedzinowi, którzy w ramach swoich obowiązków zgłaszają propozycje do zakupu Oddziałowi Gromadzenia, dbają o kompletność zbiorów oraz przeprowadzają selekcje. Pracownicy i studenci UG mogą zgłaszać propozycje zakupu książek do biblioteki poprzez formularz. Szczegółowe informacje zamieszczone są na stronie:

http://rykar.bg.ug.edu.pl:8080/zamow_reguly.html

Biblioteka Główna otwarta jest 6 dni w tygodniu, od poniedziałku do piątku w godz. 08.00-20.00, a w soboty od 08.30 do 16.00. Informacja o godzinach otwarcia pozostałych bibliotek znajduje się na stronie: <https://bg.ug.edu.pl/informator/godziny-otwarcia>.

W Bibliotece Głównej i bibliotekach specjalistycznych studenci mają do dyspozycji ok. 1000 miejsc do pracy. W każdej z bibliotek znajdują się komputery z dostępem do Internetu.

W lutym 2024 r. w Bibliotece UG został wprowadzony **nowy system biblioteczny Alma** wraz z wyszukiwarką Primo – jest on oparty na sztucznej inteligencji. System Alma wykorzystywany jest w ponad 1800 instytucjach, w 30 państwach. Dzięki systemowi Alma każdy z czytelników posiada dostęp do połączonych katalogów Biblioteki Narodowej – bazy zawierającej ponad 25 mln jednostek zbiorów i codziennie powiększającej się o kolejne katalogowane nowości wydawnicze. Katalog Primo umożliwia przeszukiwanie różnorodnych zasobów, w tym katalogu zbiorów drukowanych Biblioteki UG oraz innych bibliotek w Trójmieście i Polsce, licencjonowanych źródeł elektronicznych (baz danych, e-czasopism, e-książek i artykułów), elektronicznych źródeł Open Access oraz zdigitalizowanych zbiorów historycznych w Pomorskiej Bibliotece Cyfrowej. Zawężanie wyników wyszukiwania umożliwiają wygodne filtry dzięki którym można szybko znaleźć interesujące nas zagadnienie i ograniczyć do np. publikacji wydanych tylko w bieżącym roku. Logując się do katalogu Primo można również przeszukiwać połączone katalogi Bibliotek Uczelni Fahrenheita (Bibliotek FarU), a zarejestrowani członkowie społeczności akademickiej UG, PG i GUMed mogą również z poziomu połączonych katalogów zamawiać książki z pozostałych bibliotek.

W nowym systemie konto biblioteczne zostało zintegrowane z Kontem Pracownika/Studenta Uniwersytetu Gdańskiego. Logowanie do konta odbywa się poprzez **Centralny Punkt Logowania UG**.

Biblioteka UG jest otwarta na nowe wyzwania, organizuje i współorganizuje różnego rodzaju wydarzenia dla społeczności akademickiej i środowiska lokalnego, udostępnia swoje przestrzenie na różne aktywności studenckie, ściśle współpracuje z innymi jednostkami UG.

Ważną rolę w dostępie do zasobów bibliotecznych dla studentów Wydziału Prawa i Administracji odgrywa Biblioteka Prawna, która usytuowana jest w budynku Wydziału. Księgozbiór tej biblioteki to ponad 48 tys. książek, 735 tytułów czasopism drukowanych (17 659 woluminów czasopism) oraz kilka tysięcy tytułów czasopism elektronicznych, udostępnianych za pośrednictwem serwisów: Lex, Legalis, HEIN Online i EBSCOhost. Studenci mogą korzystać także z innych anglojęzycznych baz czasopism, do których należą m.in.: Academic Search Ultimate, Science Direct (Elsevier), Springer, MasterFile Premier, JSTOR, SCOPUS, Web of Science i Wiley Online Library. Biblioteka oferuje również dostęp do książek elektronicznych (e-booków) poprzez platformę EBSCO (eBook Collection i EBSCOhost) oraz Wiley Online Library.

W Bibliotece Prawnej, mieszczącej się na 1037 m², znajdują się 103 miejsca dla czytelników, które usytuowane są w dwóch czytelniach książek oraz czasopism; jedno stanowisko dostosowane jest do potrzeb osób z niepełnosprawnościami (w tym dla osób niedowidzących – z powiększalnikiem stacjonarnym i klawiaturą brajlowską).

Dla użytkowników biblioteki przygotowanych też jest 5 stanowisk komputerowych, istnieje także możliwość korzystania z samoobsługowej kserokopiarki i skanera. Biblioteka jest wyposażona w stoły z regulowaną wysokością dla osób z niepełnosprawnościami ruchowymi.

Zespół Biblioteki Prawnej, w składzie 9 osób, prowadzi dla studentów szkolenia informacyjno-bibliograficzne oraz szkolenia z baz danych. Biblioteka w trakcie roku akademickiego czynna jest 6 dni w tygodniu (łącznie 57,5 godziny tygodniowo).

Sposoby, częstość i zakres monitorowania, ocena i doskonalenie bazy dydaktycznej i naukowej oraz systemu biblioteczno-informacyjnego

Wydział Prawa i Administracji Uniwersytetu Gdańskiego prowadzi stałą kontrolę infrastruktury, która wspiera realizację zadań dydaktycznych i naukowych. Wszelkie usterki techniczne są na bieżąco zgłaszane administratorowi obiektu oraz konserwatorom, którzy zajmują się ich usuwaniem. Administrator dba również o utrzymanie czystości i higieny w pomieszczeniach dydaktycznych i pracowniczych. W budynku rozmieszczone są dozowniki z płynem dezynfekcyjnym, co zapewnia wysoki standard bezpieczeństwa i komfortu użytkowników. Organizowane są także cykliczne przeglądy infrastruktury z udziałem interesariuszy, w tym studentów i kadry akademickiej.

Zbiory Biblioteki Prawniczej Wydziału udostępniane są prezencyjnie i są odpowiednio zabezpieczone. Pracownicy biblioteki na bieżąco monitorują stan i dostępność księgozbioru, wspierając zarówno proces dydaktyczny, jak i działalność naukową wydziału. Cyklicznie odbywają się spotkania właściwych prodziekanów z Dyrektorem Biblioteki UG w celu dyskusji nad kwestiami związanymi z uzupełnianiem bazy bibliotecznej, ostatnie spotkanie odbyło się w lutym 2026 podczas posiedzenia Senackiej Komisji Kształcenia.

Dodatkowe zalety infrastruktury Wydziału PiA

Budynek Wydziału jest zlokalizowany w doskonałej lokalizacji, z której można wyruszyć na spacer, aby zwiedzić ważne miejsca Gdańska:

- Główne Miasto i Stare Miasto - spacer do centrum (np. deptaków, ulic Długiej i Długiego Targu) pozwala zobaczyć najważniejsze zabytki: Bazylikę Mariacką, Złotą Bramę, Fontannę Neptuna, Dom Uphagena, Żuraw nad Motławą,
- Ulica Mariacka – jest malowniczą, kameralną uliczką zrekonstruowaną, z bardzo klimatyczną atmosferą, punktami widokowymi i wieloma knajpkami,
- Dwór Artusa i Złota Brama – to historyczne budowle znajdują się w centrum Głównego Miasta,
- Hewelianum – interaktywne centrum nauki i edukacji, świetne, jeśli chcesz połączyć naukę z rozrywką,
- Promenada nad Motławą & nabrzeże – spacer nad rzeką Motławą, portowe klimaty, żuraw, łódzie to jedna z klasycznych atrakcji Gdańska, zwłaszcza gdy pogoda dopisuje.

Wydział Prawa i Administracji Uniwersytetu Gdańskiego może poszczycić się nowoczesną i przyjazną infrastrukturą, która sprzyja nauce, pracy naukowej oraz integracji społeczności akademickiej.

W budynku mieści się unikatowe **Muzeum Kryminalistyki**, prezentujące bogatą kolekcję eksponatów związanych z historią i praktyką nauk sądowych – to miejsce, w którym teoria spotyka się z praktyką.

Na Wydziale Prawa i Administracji działa **International Office i International Lounge** - stanowiące doskonałe miejsce pracy dla przyjeżdżających gości zagranicznych.

Przestrzeń wydziału wzbogaca również galeria z obrazami, nadająca wnętrzom wyjątkowy, kulturalny charakter i tworząca inspirujące otoczenie do nauki – **Galeria Sztuki Palarnia**
<https://prawo.ug.edu.pl/galeria-palarnia>

Galeria gości wernisaże uznanych twórców o renomie ogólnopolskiej i lokalnej, takich jak Marek Okrassa czy Natalia Babicz-Bereźnicka. Poza ekspozycjami czasowymi, przestrzeń wypełnia wystawa stała. Unikalny wystrój oraz wszechobecność sztuki tworzą atmosferę sprzyjającą refleksji, co czyni to miejsce idealnym punktem spotkań kół studenckich oraz różnorodnych wydarzeń kulturalnych.

Studenci mają do dyspozycji strefę relaksu, w której mogą odpocząć między zajęciami, porozmawiać czy zregenerować siły przed kolejnymi wykładami - tzw. **“strefa 0 stres”**, znajdująca się na parterze budynku, a także tzw. **“strefa studencka”** - w podziemiach Wydziału, gdzie znajduje się stół do ping-

ponga oraz piłkarzyki. Na wydziale ogólnodostępne są także gry planszowe, wyłożone przy pokoju Rady Samorządu Studentów.

Połączenie funkcjonalności, estetyki i atmosfery sprzyjającej rozwojowi sprawia, że Wydział jest miejscem nowoczesnym, otwartym i komfortowym dla całej społeczności akademickiej.

Dodatkowo Wydział Prawa i Administracji Uniwersytetu Gdańskiego stale rozwija swoją infrastrukturę, tworząc przestrzeń sprzyjającą współpracy z instytucjami zewnętrznymi oraz integrującą środowisko akademickie z praktyką życia publicznego:

- od 21 października 2025 r. na Wydziale rozpoczęło działalność **Biuro Pełnomocnika Terenowego Rzecznika Finansowego**. Utworzenie tego biura w strukturze wydziału stanowi ważny krok w kierunku wzmocnienia współpracy pomiędzy uczelnią a instytucjami publicznymi odpowiedzialnymi za ochronę praw konsumentów usług finansowych. Obecność biura na Wydziale umożliwia studentom i pracownikom kontakt z praktykami, a także sprzyja organizacji wspólnych szkoleń, konsultacji i przedsięwzięć edukacyjnych. Jest to również znaczące wyróżnienie dla Wydziału, potwierdzające jego pozycję jako ośrodka eksperckiego w dziedzinie prawa finansowego i ochrony konsumenta.
- od 01 października 2025 r. przed budynkiem Wydziału Prawa i Administracji Uniwersytetu Gdańskiego stanęła rzeźba **“Łwa Heweliona Prawnika”** – jednego z symboli miasta Gdańska, związanego z projektem edukacyjnym Gdańskiej Organizacji Turystycznej. Obecność rzeźby “Łwa Prawnika” przed siedzibą Wydziału podkreśla jego silne zakorzenienie w przestrzeni miejskiej i lokalnej społeczności. Rzeźba pełni funkcję nie tylko estetyczną i promocyjną, ale także edukacyjną – stanowi rozpoznawalny punkt na mapie Gdańska łączący tradycję z nowoczesnością oraz naukę z kulturą.

Zalecenia dotyczące kryterium 5 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeżeli dotyczy)

Brak

Dodatkowe informacje, które uczelnia uznaje za ważne dla oceny kryterium 5:

Na Wydziale Prawa i Administracji Uniwersytetu Gdańskiego podejmowane są regularne działania mające na celu zapewnienie bezpieczeństwa wszystkim użytkownikom budynku.

W obiekcie funkcjonuje system sygnalizacji pożaru wyposażony w czujki dymu, ręczne ostrzegacze przeciwpożarowe oraz sygnalizatory akustyczne, chroniący drogi ewakuacyjne oraz pomieszczenia dydaktyczne i administracyjne. System jest połączony z centralą pożarową zlokalizowaną w portierni, nadzorowaną w godzinach 6.00–22.00. Poza tymi godzinami, w razie wykrycia pożaru, centrala automatycznie przesyła powiadomienie tekstowe do patrolu Straży Uniwersytetu Gdańskiego.

W budynku rozmieszczonych jest 66 gaśnic, które podlegają regularnym przeglądom technicznym. Protokoły z przeglądów przechowywane są w dokumentacji administracji budynku.

Drogi ewakuacyjne są wyraźnie oznakowane i utrzymywane w pełnej drożności, a liczba wyjść ewakuacyjnych wynosi 8. Na wydziale dostępne są również dwa krzesła ewakuacyjne, umożliwiające bezpieczny transport osób z ograniczoną mobilnością.

Zgodnie z przepisami, corocznie organizowane są próbne ewakuacje (ostatnia miała miejsce 16 października 2025 r.), mające na celu zapoznanie nowych osób z procedurami oraz utrwalenie zasad postępowania w sytuacjach zagrożenia.

W budynku znajdują się apteczki pierwszej pomocy, umieszczone w miejscach ogólnodostępnych – m.in. w portierni oraz w pomieszczeniu nauczycieli wychowania fizycznego – a także automatyczny defibrylator AED, umożliwiający szybką interwencję w przypadku nagłego zatrzymania krążenia. Wykaz wyposażenia apteczek został opracowany przez lekarza placówki medycznej współpracującej z uczelnią

i jest na bieżąco aktualizowany zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz faktycznym zapotrzebowaniem.

Każdy nowo zatrudniony pracownik odbywa szkolenie wstępne i okresowe BHP, natomiast osoby zatrudnione na stanowiskach robotniczych uczestniczą dodatkowo w szkoleniach z obsługi sprzętu przeciwpożarowego. Uczelnia umożliwia także udział w zajęciach z zakresu bezpieczeństwa pożarowego i pierwszej pomocy podczas corocznego Dnia BHP oraz w ramach dedykowanych szkoleń organizowanych na poszczególnych wydziałach.

W trosce o zdrowie i bezpieczeństwo społeczności akademickiej Uniwersytet Gdański prowadzi liczne kampanie prozdrowotne i szkolenia z zakresu ergonomii pracy. Organizowane są m.in. warsztaty z emisji i higieny głosu, spotkania z fizjoterapeutą, akcje szczepień ochronnych (np. przeciwko grypie i błonicy) oraz programy profilaktyczne, takie jak cykl zajęć „Zdrowy kręgosłup”. Działania te mają na celu promocję zdrowego i bezpiecznego stylu życia w miejscu pracy i nauki.

W 2025 r. zamontowany system bezpieczeństwa w pokojach władz wydziału i Dziekanacie umożliwiający uruchomienie alarmu i natychmiastowe wezwanie Straży Uniwersyteckiej.

Zasady postępowania w przypadkach zagrożenia i naruszenia bezpieczeństwa na Uniwersytecie Gdańskim

Zasady regulują:

- Polityka bezpieczeństwa Uniwersytetu Gdańskiego - Zarządzenie Rektora nr 44/R/21,
- Instrukcja postępowania w przypadku zagrożenia niebezpiecznymi działaniami niekonwencyjnymi i terrorystycznymi w obiektach i na terenie Uniwersytetu Gdańskiego - Zarządzenie Rektora nr 84/R/17,
- Standardy ochrony małoletnich w Uniwersytecie Gdańskim - stanowiący załącznik do Zarządzenia Rektora nr 72/R/24 w sprawie ochrony małoletnich w Uniwersytecie Gdańskim,
- Polityka ochrony danych osobowych - zarządzenie Rektora nr 42/R/21,
- Polityka bezpieczeństwa teleinformatycznego - zarządzenie Rektora nr 37/R/22

W Uniwersytecie powołana została **Straż Uniwersytecka** funkcjonująca w oparciu o regulamin - Zarządzenie Kanclerza nr 7/K/18.

https://bip.ug.edu.pl/akty_normatywne/84506/zarządzenie_nr_7k18_kanclerza_uniwersytetu_gdańskiego_z_dnia_9_pazdziernika_2018_roku_w_sprawie

Budynek Wydziału Prawa i Administracji wyposażony jest w systemy bezpieczeństwa oraz instrukcje:

- system sygnalizacji włamania i napadu (SSWiN),
- telewizję przemysłową (CCTV),
- centralę ppoż.
- Instrukcja bezpieczeństwa pożarowego obiektu,
- Instrukcja ochrony budynku - Straż Uniwersytecka

W 2025 r. zamontowano system alarmowy w pokojach władz wydziału i Dziekanacie, umożliwiający szybkie wezwanie Straży Uniwersyteckiej.

Kryterium 6. Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym w konstruowaniu, realizacji i doskonaleniu programu studiów oraz jej wpływ na rozwój kierunku

Współpraca kierunku Prawo z otoczeniem społeczno-gospodarczym ma charakter systemowy i wieloaspektowy. Opiera się na długotrwałych relacjach oraz konsekwentnie rozwijanej sieci partnerstw publicznych, samorządowych, branżowych i biznesowych. Dla zapewnienia spójności i ciągłości działań dziekan Wydziału w 2020 r. ustanowił pełnomocnika do spraw interesariuszy zewnętrznych, a w 2025 r. drugiego pełnomocnika, co przełożyło się na lepszą koordynację kontaktów, szybszą reakcję na potrzeby partnerów i efektywniejsze wdrażanie inicjatyw. Nawiązywanie i prowadzenie współpracy z interesariuszami zewnętrznymi jest zadaniem kolegium dziekańskiego (dziekana i prodziekanów), przy wsparciu organizacyjnym Biura Dziekana i Dziekanatów. W popularyzacji działań współtworzonych z otoczeniem istotną rolę pełnią także pełnomocnicy dziekana (w szczególności do spraw promocji i komunikacji społecznej, do spraw wydarzeń wydziałowych oraz do spraw kanałów informacyjnych Wydziału). Dzięki temu współpraca ma charakter trwały, wielokanałowy i obejmuje zarówno działania dydaktyczne, jak i inicjatywy środowiskowe, promocyjne i społeczne.

Instytucjonalnym filarem procesu jest **Rada Programowa kierunku Prawo** (aktualny skład powołano zarządzeniem dziekana z 26 listopada 2024 r.). Do jej zadań należy projektowanie i okresowa weryfikacja programu studiów, kontrola treści przedmiotów pod kątem aktualności i unikania powtórzeń, weryfikacja zgodności efektów uczenia się z efektami kierunkowymi, określanie zasad i kryteriów prac dyplomowych oraz opiniowanie rozwiązań wpływających na jakość kształcenia. Skład Rady, łączący kadrę naukowo-dydaktyczną, przedstawiciela studentów prawa (i Rady Samorządu Studentów) oraz reprezentantkę społeczności regionalnej, zapewnia uwzględnianie perspektywy praktyki i środowisk lokalnych. W obszarze innowacji programowych Rada Programowa współpracuje z Radą Interesariuszy Zewnętrznych Wydziału.

W tym uporządkowanym otoczeniu instytucjonalnym funkcjonuje sieć partnerstw, które mają bezpośrednie znaczenie dla konstruowania, realizacji i doskonalenia programu oraz dla jakości procesu dydaktycznego. W obszarze prawa ochrony konkurencji i prawa ochrony konsumentów współpraca z Urzędem Ochrony Konkurencji i Konsumentów w latach 2023–2025 umożliwiła studentom prawa udział w Summer Camp Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów (warsztaty eksperckie, analiza rzeczywistych spraw, elementy gier decyzyjnych). Równolegle, od 2023 r. rozwijana jest współpraca z Rzecznikiem Finansowym: Akademia Rzecznika Finansowego stała się systemem praktyk studenckich, a od 2024 r. cykliczne Dni Rzecznika Finansowego na Wydziale łączą warsztaty, konferencję studencko-doktorancką i konkurs na najlepsze prace magisterskie w obszarze właściwości Rzecznika. Otwarcie w 2024 r. na Wydziale Biura Terenowego Rzecznika Finansowego wzmocniło stałą współpracę instytucjonalną oraz możliwości praktyk.

W segmencie partnerstw branżowych i gospodarczych kluczowe znaczenie mają porozumienia z Pomorskim Oddziałem Krajowej Izby Doradców Podatkowych (2023) oraz ze Stowarzyszeniem Konserwatorów Zabytków (2023). Pierwsze wzmacnia dydaktykę elementami praktycznymi z obszaru podatków i procedur doradczych, drugie – umożliwia współorganizację konferencji, warsztatów i programów edukacyjnych oraz proponowanie tematów prac studenckich i dyplomowych z zakresu ochrony dziedzictwa. Zagadnienia ochrony zabytków i dziedzictwa kulturalnego oraz szeroko rozumianego *Art Law* stanowią jednocześnie istotny obszar aktywności badawczej w jednostkach Wydziału.

Szczególnie rozbudowany charakter ma współpraca z samorządami prawniczymi i środowiskami zawodów prawniczych, która bezpośrednio wspiera praktyczne elementy kształcenia na kierunku prawo. W dniu 24 października 2025 r. zawarto na Wydziale porozumienie pomiędzy Uniwersytetem Gdańskim a Krajową Izbą Radców Prawnych, obejmujące współdziałanie w działalności naukowej,

edukacyjnej, badawczej i publikacyjnej, w tym wspólne inicjatywy oraz udział w wydarzeniach, a także współpracę przy opracowywaniu analiz i ekspertyz. Uzupełnieniem współpracy systemowej są działania adresowane bezpośrednio do studentów: realizowany jest Program Mentoringowy dla studentów studiów prawniczych (II edycja: marzec-grudzień 2025), w ramach którego radcowie prawni występują jako mentorzy, pracując ze studentami III-V roku w relacji 1:1 (zadania praktyczne z informacją zwrotną, możliwość obserwacji czynności zawodowych, wsparcie rozwoju kompetencji i planowania ścieżki zawodowej), z możliwością kontynuowania współpracy po zakończeniu programu. W ramach współpracy ze środowiskiem radcowskim organizowane są również cykliczne wydarzenia popularyzujące zawód, w tym Dzień Radcy Prawnego (8 maja 2025 r. - strefa informacyjna, spotkania i warsztaty, *speed mentoring*, symulacja rozprawy oraz debata ekspercka), realizowany przy udziale partnera studenckiego. Współpraca ma także wymiar dydaktyczny i organizacyjny w zakresie kształcenia praktycznego: samorządy prawnicze przekazały Wydziałowi togi zawodowe, które są eksponowane w przestrzeni wspólnej (obok innych darów: togi sędziowskiej, prokuratorskiej i togi sędziego Trybunału Konstytucyjnego) oraz - za zgodą samorządów - wykorzystywane podczas symulacji rozpraw i zajęć z procedury karnej i cywilnej w salach rozpraw w budynku Wydziału. Współpraca z adwokaturą obejmuje m.in. organizowanie Dni Adwokata na Wydziale (ostatnio: 10 kwietnia 2025 r.) organizowany przez Pomorską Izbę Adwokacką (spotkanie informacyjne o ścieżce zawodowej i aplikacji oraz stoisko konsultacyjne), a także udział studentów w inicjatywach ogólnopolskich wspierających przygotowanie do aplikacji adwokackiej (spotkanie informacyjne "Postaw na adwokacką" - 28 lipca 2025 r.).

Współpraca obejmuje również wyspecjalizowane obszary praktyki prawniczej i instytucje zawodowe. Izba Notarialna w Gdańsku, we współpracy z Wydziałem, zorganizowała na Wydziale (5 kwietnia 2025 r.) III edycję ogólnopolskiej konferencji „Stosowanie ustawy o własności lokali w praktyce notarialnej”, integrując środowiska naukowe i zawodowe oraz wspierając transfer wiedzy między dydaktyką a praktyką stosowania prawa. W dniu 11 grudnia 2025 r. odbył się na Wydziale Dzień Komornika Sądowego, obejmujący wykłady przedstawicieli samorządu komorniczego oraz element praktyczny w postaci symulacji licytacji nieruchomości na sali rozpraw. Wydarzenie współorganizowały koła naukowe. W dniu 19 grudnia 2025 r. miało miejsce spotkanie przedstawicieli Wydziału z Okręgiem Pomorskim Polskiej Izby Rzeczników Patentowych, poświęcone bieżącej i planowanej współpracy, w tym organizacji konferencji naukowej dotyczącej prawa własności przemysłowej.

Współpraca z instytucjami wymiaru sprawiedliwości i administracji publicznej ma charakter dydaktyczny i informacyjny. Od listopada 2023 r. realizowany jest autorski cykl spotkań „The Judge Show”, będący rezultatem współpracy Wydziału z Sądem Rejonowym Gdańsk-Północ (Sekcja Edukacji Prawnej) oraz środowiskiem sędziowskim. Cykl ma formułę otwartych spotkań typu talk-show z udziałem studentek i studentów, prowadzonych przez przedstawiciela władzy sądowniczej (sędziego lub asesora sądowego) jako gospodarza, z udziałem zapraszanych gości reprezentujących różne ścieżki kariery prawniczej. Spotkania koncentrują się na praktycznych aspektach wejścia do zawodu (w tym wymaganiach, przebiegu aplikacji, zasadach finansowania, realiach wykonywania zawodu), a stałym elementem są pytania publiczności studenckiej. W latach 2023–2025 zrealizowano kolejne odcinki cyklu (m.in. z udziałem przedstawicieli sądownictwa, notariatu, adwokatury i prokuratury), a w ramach jednego z odcinków (7 kwietnia 2025 r.) gościem specjalnym był Dyrektor Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury, co podkreśliło rangę współpracy i jej znaczenie dla orientacji zawodowej studentów oraz zacieśniania relacji z instytucjami odpowiedzialnymi za kształcenie kadr wymiaru sprawiedliwości. Zapowiadane są kolejne odcinki poświęcone innym ścieżkom kariery prawniczej. Równolegle, w 2025 r. zainicjowano na Wydziale cykl spotkań ze środowiskiem sędziowskim (pierwsze: 17 marca 2025 r.) poświęconych ścieżce kariery w sądownictwie oraz zasadom aplikacji sądowej i asystentury sędziowskiej; spotkania prowadzą przedstawiciele władz Wydziału, a zapowiedziano kolejne spotkanie z przedstawicielami Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury. W dniu 28 listopada 2025 r. odbyło się spotkanie organizowane wspólnie przez Ministerstwo Sprawiedliwości oraz Wydział

w ramach ogólnopolskiego projektu „Asystent Sędziego – Prawo. Praktyka. Przyszłość”, ukierunkowane na przybliżenie studentom i absolwentom zawodu asystenta sędziego oraz realiów pracy w sądzie. Uzupełnieniem bezpośredniego kontaktu studentów z praktyką orzekania była wizyta edukacyjna studentów II roku prawa w Wojewódzkim Sądzie Administracyjnym w Gdańsku (16 kwietnia 2025 r.), obejmująca udział w rozprawach dotyczących zagadnień omawianych na zajęciach z prawa administracyjnego. W obszarze prawa wyborczego zrealizowano spotkanie z Komisarzem Wyborczym w Gdańsku (8 kwietnia 2025 r.), poświęcone przygotowaniu i przebiegowi wyborów Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej.

Istotnym komponentem współpracy z otoczeniem są przedsięwzięcia edukacyjne oraz środowiskowe, które zwiększają udział elementów praktycznych i wspierają rozwój kompetencji komunikacyjnych. Pod auspicjami Sądu Okręgowego w Gdańsku Wydział współorganizuje **Pomorski Tydzień Edukacji Prawnej** (ostatnio: listopad 2025, kolejny planowany jest na kwiecień 2026), obejmujący m.in. symulacje rozpraw z udziałem studentów (w tym kół naukowych) oraz praktyków zawodów prawniczych, a także prezentacje zawodów prawniczych dla dzieci i młodzieży szkolnej. Wydział włączył się również w wydarzenia towarzyszące IV **Kongresowi Edukacji Prawnej i Obywatelskiej**, angażując kadre, studentów i interesariuszy zewnętrznych. Koła naukowe wspierały działania promujące edukację prawną. Dodatkowo, w dniu 9 czerwca 2025 r. na Wydziale odbyła się debata ekspertów w ramach II Forum Akademickich Ośrodków Mediacyjnych („Zawód – mediator”) z udziałem przedstawicieli Ministerstwa Sprawiedliwości, sądownictwa i środowiska mediatorów. W ramach współpracy z praktykami zorganizowano także spotkanie poświęcone prawnym aspektom reklamy produktów regulowanych (28 maja 2025 r., perspektywa *compliance*, elementy *case study*), adresowane do studentów prawa i osób zainteresowanych rynkami regulowanymi.

W obszarze specjalizacji i rozwoju treści dydaktycznych zawarto porozumienie o współpracy pomiędzy Wydziałem a Polskim Towarzystwem Prawa Sportowego, ukierunkowane na integrację wiedzy teoretycznej z praktyką prawa sportowego, platformę wymiany doświadczeń oraz wspólne projekty (konferencje, seminaria, warsztaty). W dniu 24 października 2025 r. odbyła się również konferencja poświęcona przymusowi adwokacko-radcowskiemu w perspektywie zmian prawa procesowego, współorganizowana przez Krajową Izbę Radców Prawnych, Instytut Wymiaru Sprawiedliwości, Uniwersytet Gdański (WPiA UG) oraz Okręgową Izbę Radców Prawnych w Gdańsku.

W obszarze współpracy z sektorem biznesowym Wydział rozwija relacje zarówno na poziomie praktyk i staży, jak i projektów wzmacniających jakość życia akademickiego. Umowa z Sopockim Towarzystwem Ubezpieczeń ERGO Hestia Spółka Akcyjna zapewnia studentom możliwość udziału w płatnych stażach i praktykach wakacyjnych w środowisku rynku ubezpieczeniowego, w którym absolwenci kierunku Prawo także podejmują zatrudnienie, w szczególności w obszarach obsługi prawnej, likwidacji szkód, *compliance* i regulacji. Współpraca ta jest spójna z obecnością w działalności studenckiej zagadnień prawa ubezpieczeń, rozwijanych m.in. w ramach aktywności koła naukowego o tej profilowanej tematyce. Współpraca z grupą Olivia Centre w Gdańsku (zlokalizowanym w bezpośrednim sąsiedztwie Wydziału największym kompleksem biurowo-biznesowym Polski północnej) ma charakter stały i wielowymiarowy. W 2024 r. w ogrodzie zimowym Wydziału powstała wspólnie zaprojektowana przestrzeń „Zero Stres”, sprzyjająca integracji, odpoczynkowi i pracy. Dbłość o infrastrukturę akademicką wzmacniają także projekty z Wydawnictwem Wolters Kluwer Polska (nowa aranżacja przestrzeni wspólnej w holu Wydziału w 2021 r.) oraz z firmą Saur Neptun Gdańsk (instalacja ekologicznych poidełek w 2021 r.). Na poziomie europejskim Uniwersytet Gdański od 2024 r. uczestniczy w programie PAN-European Seal, otwierając studentom (w tym prawa) drogę do płatnych staży w Urzędzie Unii Europejskiej do spraw Własności Intelektualnej oraz w Europejskim Urzędzie Patentowym. Uzupełnieniem są inicjatywy informacyjne organizowane przez koła naukowe, m.in. spotkanie „Ścieżki kariery w instytucjach Unii Europejskiej” (6 listopada 2025 r. z udziałem urzędników instytucji Unii Europejskiej w formule „Back to University”, ambasadora kariery Unii Europejskiej oraz absolwentów prezentujących doświadczenia stażowe).

Opisane partnerstwa są źródłem mierzalnego wpływu na program studiów i jego realizację. Warsztaty, wizyty studyjne, case studies, mentoring, symulacje oraz konferencje wzmacniają komponent praktyczny, podtrzymują aktualność treści i wspierają doprecyzowanie wymagań wobec efektów uczenia się (m.in. w obszarach ochrony konsumenta, regulacji rynku, finansów, doradztwa podatkowego, ochrony dziedzictwa, mediacji, prawa procesowego, prawa sportowego oraz prawa własności intelektualnej). Rada Programowa, uwzględniając wnioski z działań i informacje od partnerów, dokonuje corocznego przeglądu programu i treści zajęć, a pełnomocnicy do spraw interesariuszy zewnętrznych systematycznie gromadzą informacje zwrotne z wydarzeń, praktyk i staży oraz przekazują je osobom odpowiedzialnym za decyzje programowe. Praktyki zawodowe są realizowane i obejmują kilkudziesięciu partnerów przyjmujących studentów prawa; opis miejsc, oceny efektów i modyfikacji programu praktyk na podstawie opinii studentów i pracodawców przedstawiono w innej części raportu.

W wymiarze środowiskowym współpraca z otoczeniem jest trwale wpisana w rytm roku akademickiego. Inauguracja roku akademickiego odbywa się z szerokim udziałem interesariuszy zewnętrznych (przedstawicieli sądów, prokuratury, administracji rządowej i samorządowej, samorządów zawodowych, służb mundurowych, przedsiębiorców, organizacji pozarządowych i instytucji kultury). Organizacja Letnich Dyplomatoriów kierunku Prawo, realizowany od 2019 r. na początku lipca (z przerwą w okresie pandemii), wzmacnia relacje z otoczeniem poprzez obecność interesariuszy, którzy fundują i wręczają nagrody dla najlepszych absolwentów, co stanowi zarazem narzędzie motywacyjne i networkingowe.

Wydział jest pomysłodawcą i głównym organizatorem Bali Prawnika, które są organizowane od 4 lat przy współpracy z wszystkimi samorządami prawniczymi i instytucjami. Jest to kolejny dowód na integracyjną rolę Wydziału w prawniczym środowisku Trójmiasta i całego regionu.

Podsumowując, współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym na kierunku Prawo ma charakter wieloaspektowy i stanowi konsekwentnie rozwijaną część misji dydaktycznej Wydziału. Jest osadzona w trwałych rozwiązaniach organizacyjnych, przynosi wymierne rezultaty w dydaktyce i organizacji procesu kształcenia, zwiększa udział elementów praktycznych oraz urealnia kontakt studentów z praktyką prawniczą i standardami instytucjonalnymi, w tym krajowymi i europejskimi. Stałe mechanizmy koordynacji, dokumentowania działań oraz zbierania i wykorzystywania informacji zwrotnej wspierają doskonalenie programu studiów i jego realizacji.

Zalecenia dotyczące kryterium 6:

Brak

Dodatkowe informacje, które uczelnia uznaje za ważne dla oceny kryterium 6:

Brak

Kryterium 7. Warunki i sposoby podnoszenia stopnia umiędzynarodowienia procesu kształcenia na kierunku

Wydział konsekwentnie realizuje cel strategiczny polegający na zwiększaniu stopnia umiędzynarodowienia procesu kształcenia na kierunku prawo, rozumianego jako trwałe włączenie komponentu międzynarodowego do programu studiów i jego realizacji, wzrost mobilności studentów i kadry, systematyczny udział wykładowców zagranicznych w dydaktyce, a także rozwój rozwiązań typu „umiędzynarodowienie w domu” (*Internationalization at Home*), które umożliwiają studentom kształcenie w środowisku wielokulturowym bez potrzeby wyjazdu zagranicę.

Na etapie składania poprzedniego raportu samooceny z 2019 roku, kluczowym narzędziem umiędzynarodowienia w zakresie zajęć obcojęzycznych był program PILSP (*Polish and International Legal Studies Programme*), obejmujący 16 przedmiotów prowadzonych w języku angielskim przez wykładowców Wydziału. Od roku akademickiego 2020/2021 wprowadzono rozwiązania zwiększające skalę i jakość tej oferty. Program PILSP został gruntownie zreformowany i funkcjonuje obecnie jako CIELSP (*Comparative, International and European Legal Studies Programme*). Studenci mogą uczestniczyć w dowolnie wybranych zajęciach w ramach programu. Równocześnie wzmacniano potencjał kadrowy w obszarach istotnych dla umiędzynarodowienia kształcenia prawniczego.

Jednym z filarów umiędzynarodowienia procesu kształcenia jest systematyczny udział wykładowców zagranicznych w dydaktyce realizowanej na Wydziale. Obejmuje on otwarte wykłady, warsztaty i seminaria prowadzone przez gości zagranicznych przyjeżdżających w ramach programu Erasmus+ (mutacje KA131 i KA171) oraz wizyt realizowanych w ramach innych programów lub w wyniku współpracy prowadzonej przez poszczególne katedry i pracowników. W tym obszarze widoczny jest trwały trend wzrostowy: dla porównania w roku akademickim 2015/2016 odnotowano 1 przyjazd wykładowcy zagranicznego w ramach programu Erasmus+, następnie liczba ta wzrastała stopniowo (od 3 do 7 gości rocznie), by od roku akademickiego 2020/2021 przejść w fazę zdecydowanego przyspieszenia – w 2020/2021 zrealizowano 20 takich przyjazdów, a po okresowym spadku spowodowanym pandemią wirusa Covid-19, w roku akademickim 2023/2024 trend wzrostowy powrócił na bardzo wysoki poziom: 23 wykładowców zagranicznych odwiedziło Wydział z zajęciami dla studentów w ramach programu Erasmus+. Dodatkowo realizowano zajęcia prowadzone przez wykładowców przyjeżdżających w ramach współpracy katedralnej (m.in. z Japonii, Niemiec, Włoch, Uzbekistanu i Kazachstanu), co wzmacnia perspektywę porównawczą w dydaktyce prawa.

Wydział dąży do optymalnego wykorzystania wizyty gościa zagranicznego. Organizowane są otwarte wykłady, warsztaty, seminaria, często w formule umożliwiającej udział studentów różnych kierunków polskojęzycznych, z zapewnieniem realnego uczestnictwa studentów kierunku prawo. Informacja o zajęciach jest ogłaszana z wyprzedzeniem w kanałach informacyjnych Wydziału, w tym w mediach społecznościowych (Facebook, LinkedIn, Instagram, Telegram). Wydział prowadzi kanały komunikacyjne w dwóch odmiennych wersjach polsko- i anglojęzycznej (dotyczy to również tradycyjnej strony internetowej), z treściami dostosowanymi do odbiorcy i medium, co sprzyja sprawnemu obiegowi informacji oraz wysokiej frekwencji.

Umiędzynarodowienie procesu kształcenia wspierane jest również przez rozwiązania infrastrukturalne. Na Wydziale funkcjonują dwa pomieszczenia przeznaczone dla gości zagranicznych: „**International Office**” (gabinet przystosowany do zajęć online i pracy naukowej, wyposażony w komputer z dostępem do internetu, kamerę, mikrofon i drukarkę, umożliwiający zajęcia online i konsultacje w małych grupach) oraz „**International Lounge**” (przestrzeń o ok. czterokrotnie większej powierzchni, przeznaczona do seminariów, warsztatów i spotkań roboczych). W „**International Lounge**” udostępniono stałą ekspozycję anglojęzycznych publikacji pracowników Wydziału z pełnym dostępem do treści, co jednocześnie popularyzuje dorobek naukowy i wspiera inicjowanie współpracy międzynarodowej.

Równolegle rozwijana jest **mobilność kadry naukowo-dydaktycznej**. Mobilność dydaktyczna pracowników w programie Erasmus+ (Teaching Staff Mobility) realizowana jest w ramach limitów przyznawanych przez Rektora Uniwersytetu Gdańskiego. Od poprzedniego roku akademickiego przyznawanie mobilności odbywa się w trybie wydziałowych konkursów w dwóch edycjach rocznie (mobilności w semestrze zimowym i letnim). Skala mobilności kadry wykazuje trwałą tendencję wzrostową i osiągnęła rekordowe w historii Wydziału wartości: od 14 mobilności wyjazdowych w roku akademickim 2020/2021, przez prawie 30 w kolejnych latach, do 42 w roku akademickim 2023/2024.

W obszarze **mobilności studentów** w programie Erasmus+ (wyjazdy) Wydział dysponuje danymi wskazującymi na wyraźne zwiększenie skali w ostatnim okresie, ze szczególnie istotnym skokiem w roku akademickim 2025/2026. Liczby wyjazdów studentów w ramach Erasmus+ (z wyszczególnieniem liczby studentów kierunku prawo i form studiów) wynoszą: 2020/2021: 17 osób, w tym 7 z prawa (studia stacjonarne); 2021/2022: 12 osób, w tym 5 z prawa (studia stacjonarne); 2022/2023 – 18 osób, w tym 13 z prawa (11 - studia stacjonarne, 2 - studia niestacjonarne); 2023/2024: 32 osoby, w tym 18 z prawa (16 - studia stacjonarne oraz 2 - studia niestacjonarne); 2024/2025: 22 osoby, w tym 7 z prawa - studia stacjonarne; 2025/2026 – 61 osób, w tym 55 z prawa (51 - studia stacjonarne, 5 - studia niestacjonarne). Dane te stanowią mierzalny wskaźnik wzrostu umiędzynarodowienia kształcenia na kierunku prawo w wymiarze mobilności wychodzącej, zwłaszcza w roku 2025/2026.

Umiędzynarodowienie procesu kształcenia potwierdzają również dane dotyczące **mobilności przyjazdowej studentów zagranicznych**. W roku akademickim 2014/2015 Wydział gościł 8 studentów zagranicznych w ramach programu Erasmus+, a w roku 2017/2018 - 25 osób. Poza okresem obowiązywania obostrzeń pandemicznych liczba studentów przyjeżdżających w ramach programu Erasmus+ nie spadała poniżej 24, a w ciągu minionych pięciu lat trzykrotnie osiągnęła rekordowe pułapy: 36, 41 i 50 studentów. W bieżącym roku akademickim Wydział gości 28 studentów w ramach programu Erasmus+. Zasięg geograficzny mobilności przyjazdowej jest szeroki: w ostatnich pięciu latach w ramach programu Erasmus+ (bez uwzględniania programów Blended Intensive Programme oraz dwustronnych programów wymian) Wydział odwiedziło ponad 200 studentów z 23 państw świata, reprezentujących Europę, Afrykę i Azję. Najczęściej byli to studenci z Hiszpanii (34%), a także z Niemiec, Ukrainy, Rumunii, Malty, Węgier, Czech, Francji i Włoch. Od kilku lat stale goszczą również studenci z Ghany i Kenii (w tym roku akademickim gościliśmy grupę blisko 30 studentów prawa i opiekunów z partnerskiej uczelni z Kenii (Strathmore University), którzy przez brali udział w specjalnie przygotowanym programie dydaktycznym oraz aktywnościach społeczno-kulturalnych. W przypadku programów Blended Intensive Programme dominują studenci z Czech, Litwy i Włoch oraz w mniejszej liczbie ze Słowacji. Niezależnie od programu Erasmus+, w ramach dwustronnych programów wymian akademickich Wydział odwiedziło dotąd ponad 250 studentów; wśród nich dominują goście z uczelni partnerskich w Uzbekistanie, Kazachstanie i Indonezji, którzy biorą udział w dwóch specjalnych, 1-semestralnych programach wymiany akademickiej pod nazwą "School of International and Advanced Problems of Public/Private Law".

Wydział rozwija **Internationalization at Home** jako świadomie projektowany komponent umiędzynarodowienia procesu kształcenia. W tym obszarze wyróżnia się bardzo duża skala aktywności dydaktycznej z udziałem gości zagranicznych. W roku akademickim 2024/2025 zrealizowano 102 wykłady gościnne prowadzone przez uznanych przedstawicieli nauki i praktyki z 28 państw, obejmujące 6 kontynentów. W zestawieniu geograficznym wskazano szczególnie silną reprezentację Azji (goście z 13 państw, w tym m.in. Indie, Uzbekistan, Indonezja, Zjednoczone Emiraty Arabskie, Chiny, Malezja, Arabia Saudyjska, Japonia, Kambodża, Kazachstan, Kirgistan, Katar, Jordania), a także Europy (9 państw, w tym m.in. Niemcy, Zjednoczone Królestwo, Litwa, Belgia, Słowacja, Hiszpania, Łotwa, Ukraina, Gruzja), Ameryki Północnej (3 państwa: Stany Zjednoczone, Barbados, Meksyk), Afryki (Republika Południowej Afryki), Ameryki Południowej (Brazylia) oraz Australii.

W roku akademickim 2024/2025 istotnym narzędziem umiędzynarodowienia były także cztery „**International Weeks**” integrujące wykładowców i studentów z wielu państw: Autumn International Week (listopad 2024) z udziałem partnerów m.in. z Kosowa, Stanów Zjednoczonych, Algierii, Madagaskaru i Zjednoczonego Królestwa; Spring International Week (maj 2025) – 23 uczestników z 9 państw Europy, Afryki i Azji; Summer International Week (czerwiec 2025) z udziałem m.in. Egiptu, Ghany, Republiki Południowej Afryki, Mauritiusu i Uzbekistanu; oraz pierwsza w historii Wydziału szkoła letnia dla studentów z Chin (lipiec 2025), w szczególności z Ocean University of China. W tym samym roku akademickim zrealizowano cztery programy Erasmus+ Blended Intensive Programme, pogłębiające współpracę dydaktyczną z partnerami m.in. z Czech, Słowacji, Litwy, Włoch i Uzbekistanu, w tym z mobilnością studentów Wydziału do Wilna i Brna. Według uproszczonej statystyki roku 2024/2025 na Wydziale studiowało łącznie ponad 120 studentów zagranicznych w różnych programach.

Ważnym elementem umiędzynarodowienia środowiska akademickiego są również inicjatywy i wydarzenia budujące współpracę międzynarodową, widoczność Wydziału oraz nowe partnerstwa. W roku 2024/2025 odnotowano m.in. udział władz dziekańskich w konferencji European Law Faculties Association w Sofii (maj 2025) (dziekan i prodziekan ds. współpracy międzynarodowej), International Association of Law Schools w Tajlandii (prodziekan ds. kształcenia) - ukierunkowanych na odnowienie relacji i inicjowanie nowych kontaktów partnerskich, wizytę roboczą doktorantów z Kazachstanu (kwiecień 2025) oraz wystawę i seminarium naukowe „Dialogues on Humanity” organizowane we współpracy z Ambasadą Konfederacji Szwajcarskiej w Polsce.

Wydział realizuje umiędzynarodowienie także poprzez systemowe działania integracyjne skierowane do studentów zagranicznych i polskich, stanowiące element procesu kształcenia w jego wymiarze kompetencyjnym (kompetencje komunikacyjne, międzykulturowe, współpraca w grupie). Wśród inicjatyw studenckich wspierających umiędzynarodowienie „na miejscu” funkcjonują m.in. cykle i aktywności „Connected by Law” organizowane przez studenckie koło naukowe z myślą o studentach zagranicznych oraz działania integracyjne realizowane w ramach ruchu naukowego, w tym debaty oksfordzkie z udziałem studentów polskich i zagranicznych organizowane przez Klub Debat Oksfordzkich „Ars Bene Dicendi”. W roku 2024/2025 realizowano także warsztaty międzykulturowe „Pierogi Workshops” jako narzędzie integracji studentów polskich i zagranicznych.

Wydział rozwija **działania integracyjne** wzmacniające Internationalization at Home. Przykładem jest inicjatywa z 12 grudnia 2025 r. - warsztaty kulinarne w formule międzykulturowej, przygotowane wspólnie przez studentów polskich oraz studentów z Uzbekistanu, Kazachstanu i Tadżykistanu. Wydarzenie miało strukturę odpowiadającą celom umiędzynarodowienia: część wprowadzającą o charakterze edukacyjnym (multimedialny wykład o historii, odmianach i technice przygotowywania tradycyjnego dania regionu - plovu), część praktyczną realizowaną w zespołach mieszanych z zachowaniem wysokich standardów gastronomicznych, oraz część integracyjną opartą na aktywności studentów (quizy i konkursy wiedzy o krajach uczestników, elementy prezentacji kulturowej). Kluczowym rezultatem w perspektywie umiędzynarodowienia procesu kształcenia było wytworzenie trwałych relacji i kanałów współpracy pomiędzy studentami polskimi i zagranicznymi. Zaplanowano kolejną edycję inicjatywy w semestrze letnim.

Kolejnym instrumentem umiędzynarodowienia kształcenia praktycznego na kierunku prawo jest rozwój międzynarodowej współpracy klinicznej. W dniu 9 lipca 2024 r. podpisano list intencyjny o nawiązaniu oficjalnej współpracy pomiędzy Studencką Poradnią Prawną Wydziału, a kliniką prawa University of Johannesburg (Republika Południowej Afryki). Współpraca obejmuje warsztaty i seminaria online, wzajemne wsparcie konsultacyjne i doradcze, wymianę najlepszych praktyk oraz wirtualne spotkania studentów i opiekunów klinik; w miarę możliwości zakłada także wzajemne wizyty. Porozumienie to stało się pierwszym krokiem do budowy **University of Gdansk Law Clinics' International Network** - międzynarodowej sieci partnerskiej klinik prawa. Pierwsze spotkanie

w ramach sieci odbyło się 17 października 2024 r. równolegle w Johannesburgu i w Gdańsku. Następnie odbyło się spotkanie opiekunów i prawników partnerskich klinik poświęcone wymianie doświadczeń bieżącej działalności oraz spotkanie zapoznawcze z kandydatem do dołączenia do sieci - kliniką prawa Tashkent State University of Law w Uzbekistanie (listopad 2025 r.). Założeniem projektu jest stopniowe rozszerzanie sieci o przedstawicieli kolejnych partnerskich wydziałów prawa z różnych regionów świata oraz tworzenie zespołów merytorycznych obejmujących określone obszary prawa.

Wydział rozwija również umiędzynarodowienie procesu kształcenia poprzez zacieśnianie i pogłębianie współpracy z **kluczowymi partnerami**, w szczególności z Tashkent State University of Law w Uzbekistanie. Współpraca ta obejmuje mobilność i wymianę dwustronną studentów, administracji i wykładowców, wizyty dydaktyczne, rozwój nowych programów kształcenia oraz inicjatywy o charakterze strategicznym. W ramach tej współpracy odnotowano również mobilność wychodzącą: pierwszy student prawa z Wydziału zrealizował sześciomiesięczny pobyt studialny w Taszkencie.

W listopadzie 2025 Wydział zorganizował tygodniowe warsztaty prawnicze dla 30 studentów ze Strathmore University z Nairobi, którzy gościli w Gdańsku wraz z kadrą akademicką tej uczelni partnerskiej.

Wsparciem dla umiędzynarodowienia jest ponadto oferta aliansu **SEA-EU (European University of the Sea)**, którego członkiem jest Uniwersytet Gdański. Oferta obejmuje m.in. kursy języków obcych, mobilności szkoleniowe, praktyki zagraniczne, konkursy międzynarodowe i szkoły letnie. Informacje o możliwościach są udostępniane w kanałach informacyjnych aliansu oraz Wydziału.

Proces umiędzynarodowienia jest monitorowany przez zespół do spraw współpracy międzynarodowej kierowany przez właściwego prodziekana. Studenci uczestniczący w mobilnościach pozostają w stałym kontakcie z koordynatorami programu Erasmus+, członkami zespołu do spraw współpracy międzynarodowej oraz Biurem Współpracy i Umiędzynarodowienia Uniwersytetu Gdańskiego, co zapewnia bieżące wsparcie organizacyjne i informacyjne. Wprowadzane są także narzędzia ewaluacyjne odnoszące się do mobilności wychodzącej: w bieżącym roku akademickim wdrażana jest ankieta dla studentów powracających z wymian międzynarodowych, obejmująca ocenę przebiegu mobilności, poziom satysfakcji i propozycje doskonalenia działań umiędzynarodowienia, co wzmacnia mechanizm ciągłego doskonalenia warunków sprzyjających podnoszeniu stopnia umiędzynarodowienia procesu kształcenia. Działania integracyjne i współpraca studencka, istotne dla Internationalization at Home, są wspierane przez pełnomocnika dziekana do spraw kół naukowych oraz przez Radę Kół Naukowych Wydziału współpracującą z Radą Samorządu Studentów.

Przygotowanie studentów do uczenia się w językach obcych oraz weryfikacja kompetencji językowych są wspierane przez kształcenie językowe realizowane przez Centrum Języków Obcych Uniwersytetu Gdańskiego. Studenci mają możliwość wyboru języka obcego, a osiągnięcie wymaganych kompetencji językowych jest weryfikowane w ramach toku kształcenia z odniesieniem do poziomów biegłości językowej właściwych dla danego poziomu studiów (w tym egzamin końcowy na poziomie B2 według Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego na studiach pierwszego stopnia oraz kształcenie na poziomie B2+ na studiach drugiego stopnia). Kompetencje te stanowią podstawę do efektywnego korzystania z oferty kształcenia w języku angielskim (w szczególności CIELSP oraz wykładów i warsztatów gościnnych) oraz do realizacji mobilności międzynarodowych.

Całość przedstawionych działań, danych i inicjatyw wskazuje na znaczący wzrost umiędzynarodowienia procesu kształcenia na kierunku prawo zarówno w wymiarze programowym (rozbudowana oferta anglojęzyczna, rozwój programów podwójnego dyplomu, prace nad nowym programem magisterskim w obszarze cyberprawa, cyberbezpieczeństwa i sztucznej inteligencji), jak i w wymiarze organizacyjnym i ilościowym (wzrost mobilności kadry, skokowy wzrost mobilności studentów w roku 2025/2026, wysoka skala wykładów gościnnych i wydarzeń międzynarodowych, ponad 120 studentów

zagranicznych w roku akademickim 2024/2025), a także poprzez rozwój umiędzynarodowienia „na miejscu” opartego na trwałej obecności wykładowców i studentów zagranicznych, działaniach integracyjnych i wysokiej intensywności kontaktu międzykulturowego w środowisku studenckim.

Zalecenia dotyczące kryterium 7:

Brak

Dodatkowe informacje, które uczelnia uznaje za ważne dla oceny kryterium 7:

Od zeszłego roku (2024) – Wydział Prawa i Administracji jest uwzględniony w jednym z najbardziej prestiżowych akademickich rankingów międzynarodowych „Times Higher Education” w kategorii „by subject - Law”. Były to najwyższe w skali całego Uniwersytetu lokaty: 251-300 w 2024 r. i 301-400 w 2025 i 2026 r. Pozycja rankingowa, w ramach uznanych międzynarodowo rankingów uniwersyteckich, ma potwierdzony w badaniach wpływ na wybór przez studentów i kadrę naukową uczelni, które wybierają do współpracy lub/i odwiedzin w ramach mobilności zagranicznych.

Kryterium 8. Wsparcie studentów w uczeniu się, rozwoju społecznym, naukowym lub zawodowym i wejściu na rynek pracy oraz rozwój i doskonalenie form wsparcia

Wsparcie studentów

Wsparcie studentów na UG odbywa się na każdym etapie ich obecności w uczelni i każdym etapie kształcenia. Wszystkie informacje o wsparciu studentów zamieszczone są na stronie głównej UG (<https://ug.edu.pl/studenci>) oraz na stronie Wydziału w zakładce "studenci". Wiele informacji jest przekazywanych studentom przez media wydziałowe - szczególnie dedykowanym studentom medium jest Facebook.

Wiele ważnych informacji, zwłaszcza dla nowych studentów znajduje się także w **Niezbędniku studenta, który jest opublikowany na stronie wydziału: <https://ug.edu.pl/niezbednik-studenta-1-roku>**. W niezbędniku studenci znajdą informacje o zasadach wsparcia Biura ds Osób z Niepełnosprawnością, czy wsparcia psychologicznego oferowanego przez Akademickie Centrum Wsparcia Psychologicznego. Niezbędnik Studenta wyjaśnia także zasady pobierania opłat i wysokości opłat na studiach, procedurę uzyskania legitymacji studenckiej, konieczność korzystania z adresu mailowego udostępnionego przez UG, zasady rezerwacji akademika i przyznawania stypendiów, także odbycia obowiązkowego szkolenia bibliotecznego.

O metodach i organizacji wsparcia studenci są informowani na **Spotkaniach studentów pierwszego roku** z Prodziekanem ds. Kształcenia, Prodziekanem ds Nauki i Kierownikiem Dziekanatu oraz przedstawicielami samorządu studenckiego i radą kół naukowych (w tym roku spotkania te zrealizowano 14 października 2025 r., stacjonarnie dla studentów studiów stacjonarnych wszystkich kierunków oraz online – dla studentów studiów niestacjonarnych).

Na Uniwersytecie Gdańskim działa **[Biuro Osób z Niepełnosprawnościami BON](#)**. **Student z niepełnosprawnością** w uzasadnionych przypadkach uzyskać adaptację do procesu dydaktycznego. BON o dokonanej adaptacji w zakresie dydaktyki oraz egzaminowania informuje nauczycieli prowadzących zajęcia z danym studentem oraz Prodziekana ds kształcenia. Istnieje także możliwość otrzymania przez studenta wsparcia asystenckiego, najczęściej przez kolegę/koleżankę z grupy bądź innego dedykowanego studenta, który pełni odpłatną funkcję asystenta. Każdego roku kilku do kilkunastu studentów z WPiA UG otrzymuje takie dostosowanie z uwagi na niepełnosprawność, niektórzy studenci z Wydziału korzystają z pomocy asystenta. Na WPiA dokonano oznakowania sal w języku braila, tak aby wspomóc osoby niewidzące bądź słabowidzące. Poruszanie się między kondygnacjami ułatwiają dwie windy. Wydział jest dostosowany do potrzeb studentów na wózkach inwalidzkich. Informacja na temat wsparcia osób z niepełnosprawnościami na WPiA zawarta jest na stronie: <https://prawo.ug.edu.pl/wydzial/wydzial-dla-osob-z-niepelnosprawnosciam>

Ważnym aspektem jest **organizowanie szkoleń dla kadry dydaktycznej i administracyjnej** służących podniesieniu kompetencji w zakresie pracy z osobami z niepełnosprawnością. W ramach projektu „Dostępny UG...” kadra WPiA aktywnie brała udział w szkoleniach podnoszących kompetencje w zakresie pracy ze studentami z niepełnosprawnością. Prodziekan ds kształcenia z WPiA była także, członkiem Zespołu ds Wyrównywania Szans Edukacyjnych koordynowanego przez BON. Oferta szkoleń dla kadr organizowanych przez BON jest stale aktualizowana.

Strona internetowa uniwersytecka, a także wydziałowa, jest dostosowana do potrzeb osób z niepełnosprawnościami, poprzez specjalną zakładkę "dostępność" - umożliwia ona m.in. zwiększenie kontrastu, czy powiększenie czcionki.

Liczba studentów z niepełnosprawnościami na kierunku Prawo:

Dane za rok 2023

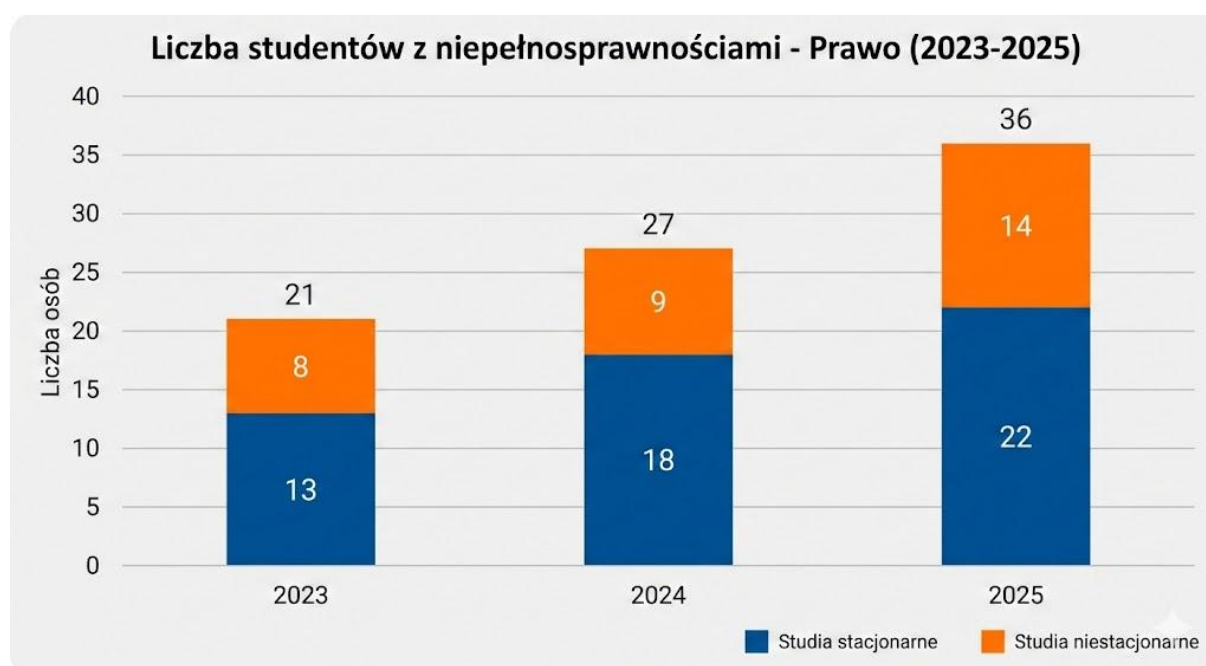
- studia stacjonarne - 13 osób (7 kobiet, 6 mężczyzn)
- studia niestacjonarne - 8 osób (4 kobiety, 4 mężczyzn)

Dane za rok 2024

- studia stacjonarne - 18 osób (9 kobiet, 9 mężczyzn)
- studia niestacjonarne - 9 osób (9 kobiet, 0 mężczyzn)

Dane za rok 2025

- studia stacjonarne - 22 osoby (11 kobiet, 11 mężczyzn)
- studia niestacjonarne - 14 osób (12 kobiet, 2 mężczyzn)



Na Wydziale wsparcie uzyskują również **studenci zagraniczni**, w tym poprzez możliwość ich obsługi w j. angielskim. Wydział prowadzi także stronę internetową w tym języku <https://en.ug.edu.pl/>

Na Uniwersytecie działa **Akademickie Centrum Wsparcia Psychologicznego**. Wszelkie informacje na temat sposobu kontaktu jak i szkoleń dostępne są na stronie internetowej jednostki (<https://centrumwsparcia.ug.edu.pl/>).

Szeroki wachlarz wsparcia w zakresie ścieżki zawodowej oferuje **Biuro Karier UG**, organizując liczne warsztaty, a także służący doradztwem: <https://biuro-karier.ug.edu.pl/pl/>

Wsparcie studentów w procesie uczenia się ma także wymiar związany z infrastrukturą wydziału oraz jego otoczeniem. Od lat podejmowane są starania, aby Wydział był miejscem, w którym studenci chcą spędzać czas, zostać na dłużej - uczyć się, rozmawiać, rozwijać się. Służyć temu mają strefy studenckie, jak **“Strefa 0 stress”** powstała w ramach budżetu Akademickiego Budżetu Obywatelskiego, strefa z grami, czy **Galeria sztuki “Palarnia”**, wykorzystywana jako miejsce debat studenckich, a także inne przestrzenie do wypoczynku i rozmowy.

Zakresu i form wspierania studentów w procesie uczenia się

Wsparcie studentów w procesie uczenia się stanowi priorytet w polityce wydziału. Dotyczy to zarówno studentów pragnących rozwijać się naukowo, czy w pracy organizacyjnej, jak i studentów wymagających wsparcia merytorycznego.

NA WPiA prowadzone są **badania naukowe przy wsparciu studentów Wydziału**, powstają wspólne publikacje, studenci uczestniczą w grantach badawczych. Studenci otwarci na badania naukowe są odpowiednio prowadzeni i wdrażani, między innymi poprzez tutoring akademicki, czy działalność w kołach naukowych.

Przykładowe publikacji ze studentami kierunku Prawo:

M. Wojciechowski, E. Iwanowska, Między interpretacją dzieła muzycznego a wykładnią prawa (w); [Zeidler Kamil, Sykuna Sebastian, Kamień Joanna \(red.\): Ad quem: księga jubileuszowa z okazji 70. urodzin Profesora Jerzego Zajadło, 2024, Gdańsk ; Warszawa, Wydawnictwo Uniwersytetu Gdańskiego, Wolters Kluwer Polska, 946 s., ISBN 978-83-8206-673-9](#)

Michalak, M. i Dębicki, J. 2024. Wpływ stanu zdrowia osoby objętej europejskim nakazem aresztowania na odroczenie lub odmowę wykonania nakazu - glosa do wyroku Trybunału Sprawiedliwości z 18.04.2023 r., C-699/21, E.D.L. *Europejski Przegląd Sądowy*, 30–36.
<https://repozytorium.bg.ug.edu.pl/info/article/UOG9c8870ead1584a71b7d1c71d62fb5a4e/>

Michalak, M. i Dębicki, J. 2022. State liability for judicial decisions infringing EU Law - the Polish experience. *Adam Mickiewicz University Law Review* 14, 139–161
<https://repozytorium.bg.ug.edu.pl/info/article/UOGffcb7879fc19475a83aca0d6b1307aa4/>

Na WPiA UG działają liczne **koła naukowe**, które pozwalają poszerzać zainteresowania studentów na wielu obszarach, dotyczy to także studentów kierunku. Każdego roku organizowane są **Targi kół naukowych**, gdzie studenci mogą znaleźć miejsce do rozwoju swoich zainteresowań. Koła aktywnie uczestniczą w konkursach grantowych, programach wsparcia oraz inicjatywach organizowanych zarówno przez instytucje publiczne, jak i podmioty prywatne. W ramach tych działań pozyskują dofinansowania przeznaczone na realizację konkretnych aktywności. Takie działania przyczyniają się do zwiększenia samodzielności, innowacyjności oraz zakresu działań prowadzonych przez koła naukowe. Więcej informacji pod linkiem: <https://prawo.ug.edu.pl/studenci/organizacje-studenckie-na-wydziale>.

Studenci, którzy chcą założyć nowe koło naukowe mogą znaleźć informacje na ten temat w **Poradniku dla kół naukowych**: <https://prawo.ug.edu.pl/studenci/organizacje-studenckie-na-wydziale/poradnik-dla-kol-naukowych>

Wydziałowy Zespół Tutorów akademickich oferuje **tutoring akademicki**:

<https://prawo.ug.edu.pl/studenci/jakosc-ksztalcenia/wydzialowy-zespol-tutorow-akademickich>

Zespół został powołany Zarządzeniem Dziekana Wydziału Prawa i Administracji z dnia 21 maja 2021 r. Ukonstytuowanie Zespołu Tutorów Akademickich na WPiA UG jest odpowiedzią władz wydziału na rosnące znaczenie i wagę nowoczesnych metod dydaktycznych w kształceniu studentów, co wpisuje się w politykę Uniwersytetu Gdańskiego. Tutoring jest zatem metodą edukacji spersonalizowanej, służącą rozwijaniu potencjału i motywowaniu do samorozwoju. Celem tutoringu akademickiego jest naukowy i osobisty rozwój studenta poprzez wsparcie udzielone przez tutora, najczęściej w relacji 1:1. Tutoring rozwija umiejętność uczenia się, organizacji pracy, jednocześnie zwiększa przekonanie o własnej wartości, pomaga dostrzec i pokonać słabsze strony, wzmacnia umiejętności społeczne

studenta. Pozwala na uwzględnienie osobistych uzdolnień i zainteresowań, stwarza doświadczenie naukowe niemożliwe do realizacji w grupie. Tutoring akademicki może być realizowany w formie:

- tutoringu naukowego (np. przygotowanie artykułu naukowego, referatu na konferencję naukową, wsparcie badań własnych prowadzonych studenta)
- tutoringu rozwojowego (np. zbadanie i omówienie perspektyw po studiach, wsparcie indywidualnych zainteresowań studenta)
- tutoringu mieszanego (zawiera elementy tutoringu naukowego i rozwojowego)

Na WPIA UG działa **Pogotowie sesyjne**, które wspiera studentów w przypadkach nieprawidłowości w przebiegu egzaminów. Każda zgłoszona przez RSS sprawa jest analizowana i wyjaśniana przez Prodziekan ds kształcenia.

Na Uniwersytecie Gdańskim od 2021 r. działa **Centrum Aktywności Studenckiej i Doktoranckiej** <https://casid.ug.edu.pl/> oferujące szeroki wachlarz wsparcia studentom wszystkich kierunków. Pomaga również w organizacji studenckich wydarzeń naukowych i integracyjnych.

Na Uniwersytecie Gdańskim działa Akademickie **Centrum wsparcia psychologicznego**: <https://centrumwsparcia.ug.edu.pl/> Centrum Wsparcia Psychologicznego UG oferuje 3 bezpłatne 50-minutowe spotkania w roku akademickim dla osób studiujących (także na studiach doktoranckich) oraz pracowników UG. Obecny czas oczekiwania na konsultację to od 2 do 4 tygodni, w zależności od psychologa i preferowanych terminów. Konsultacje prowadzone są przez 10 specjalistów i jest to średnio 20-30 godzin tygodniowo (liczba różni się w zależności od dostępności psychologów i zapotrzebowania). Gabinet mieści się w Bibliotece Głównej, na II piętrze (pokój 2.41). Prowadzone są także konsultacje online (przez MS Teams).

Szeroki wachlarz wsparcia w zakresie ścieżki zawodowej oferuje **Biuro Karier UG**, organizując liczne warsztaty, a także służący doradztwem. <https://biuro-karier.ug.edu.pl/pl/>

Wsparcie finansowe

Wsparcie finansowe studentów w Uniwersytecie Gdańskim (<https://ug.edu.pl/studenci/stypendia-dla-studentow-i-doktorantow-szkol-do-ktorskich>) reguluje Regulamin świadczeń dla studentów UG - roku z późniejszymi zmianami, a także Regulaminu przyznawania nagród Rektora dla studentów UG - https://bip.ug.edu.pl/akty_normatywne/119198/zarządzenie_nr_125r25_rektora_uniwersytetu_gdańskiego_z_dnia_30_września_2025_roku_w_sprawie_regulaminu_swiadczen_dla_studentow_uniwersytetu

Studenci mogą starać się o:

- **stypendium socjalne i stypendium socjalne w zwiększonej wysokości**, przyznawane przez Uczelnianą Komisję Stypendialną na wniosek studenta (wnioski o stypendium socjalne są przyjmowane przez cały rok akademicki). Otrzymywanie świadczenia uzależnione jest od dochodu netto przypadającego na jednego członka rodziny. Stypendium jest przyznawane na okres od października do czerwca. Studenci spoza Trójmiasta, którzy na czas studiów będą wynajmować pokój w Trójmieście mogą starać się o stypendium socjalne w zwiększonej wysokości.
- **Stypendium Rektora dla najlepszych studentów** przyznawane są na wniosek studenta na poszczególnych kierunkach na zasadzie rankingu do 10% najlepszych studentów. Miesięczna stawka stypendium Rektora dla najlepszych studentów w roku akademickim 2025/26 wynosi 1000 zł.

- **Stypendium dla osób z niepełnosprawnością** - przyznawane jest na wniosek studenta, który posiada orzeczenie o stopniu niepełnosprawności.
- **Zapomoga** - studenci UG mogą ubiegać się o przyznanie zapomogi (jej wysokość uzależniona jest od indywidualnej sytuacji studenta) dwa razy w roku akademickim. Świadczenie może być przyznane studentowi, który znalazł się w tzw. przejściowo trudnej sytuacji życiowej, z powodu między innymi: nieszczęśliwego wypadku, poważnej choroby, śmierci członka najbliższej rodziny. Uczelniana Komisja Stypendialna kwalifikuje studenta do otrzymania świadczenia. Student może otrzymać zapomogę wyłącznie jeden raz na podstawie dokumentacji dotyczącej tego samego zdarzenia.
- **Akademiki** - Uniwersytet Gdański oferuje dla swoich studentów zakwaterowanie w 8 domach studenckich na terenie miasta Sopotu i Gdańska o łącznej ilości 1324 miejsc. Domy studenckie są zróżnicowane pod względem standardu jak i cen, co umożliwia wszystkim studentom korzystanie z tej oferty. Wszystkie pokoje w domach studenckich wyposażone są w dostęp do Internetu, którego koszt wliczony jest w cenę miejsca normatywnego, a profesjonalna ochrona Straży Uniwersyteckiej zapewnia bezpieczeństwo mieszkańcom domów studenckich - https://ug.edu.pl/studenci/studia_i_ii_stopnia_oraz_jednolite_magisterskie/sprawy_socjalne/akademiki.

Wsparcie w krajowej i międzynarodowej mobilności studentów

Wydział oferuje studentom liczne formy wsparcia międzynarodowej mobilności. Głównym źródłem mobilności studentów Wydziału, w tym studentów administracji jest **program Erasmus+**. W jego ramach studentom Wydziału proponuje się co roku możliwość odbycia części studiów na jednej z 40 uczelni partnerskich z 17 krajów Unii Europejskiej. Celem strategicznym zespołu na najbliższe 2 lata jest zwiększenie sieci umów z uczelniami partnerskimi, aby obejmowała wszystkie kraje Europy (z Unii Europejskiej i spoza Unii), po 2 partnerów z każdego kraju. Co roku lista partnerów ulega zwiększeniu.

Wydział rozwija także ofertę wymian studenckich z uczelniami partnerskimi. W zeszłym roku zadebiutował program wymiany studenckiej z jednym z partnerów strategicznych Wydziału – uczelnią Tashkent State University of Law z Uzbekistanu. Dwa lata temu Wydział aktywnie włączył się w organizację tzw. *Blended Intensive Programmes* (BIP) we współpracy z partnerskimi uczelniami zagranicznymi. Do dzisiaj zorganizowano 3 edycje BIP na Wydziale (dla studentów zagranicznych), kolejne 3, dla studentów Wydziału w uczelniach partnerskich (Litwa, Czechy, Włochy, Słowacja). W semestrze zimowym odbędą się dwa programy BIP – jeden wyjazdowy i jeden przyjazdowy. W programach organizowanych przez nasz Wydział dominują studenci prawa, ale zawsze biorą udział także studenci administracji.

W celu wsparcia studenckiej mobilności międzynarodowej wdraża się na Wydziale specjalne działania i praktyki. Całość działań koordynuje prodziekan ds. współpracy międzynarodowej razem z członkami wydziałowego zespołu ds. współpracy międzynarodowej, wśród nich koordynatorzy ds. programu Erasmus+ w mutacji europejskiej i pozaeuropejskiej (3) odbywający stałe dyżury dla studentów i pracowników, podczas których można uzyskać szerokie informacje merytoryczne oraz pomoc praktyczną. Ponadto, na Wydziale funkcjonują pełnomocnicy dziekana ds. współpracy z określonymi krajami – Chinami, Hiszpanią i krajami Ameryki Łacińskiej. Działania zespołu ds. współpracy międzynarodowej wspierają także pracownicy Biura Dziekana.

Do działań wspomagających studencką mobilność międzynarodową warto zaliczyć także:

- coroczne, organizowane w grudniu lub styczniu **spotkania promocyjne dla studentów** zainteresowanych udziałem w mobilności; do stałych elementów spotkań – poza prezentacją formalnych i praktycznych zasad udziału w mobilności – należą wystąpienia studentów polskich, którzy odbywają właśnie mobilność (w formie połączenia na żywo, online lub osobistej obecności studenta,

który odbył mobilność na spotkaniu), a także studentów zagranicznych odbywających mobilność na Wydziale. Włączenie do akcji promocyjnej studentów – wpłynęło na wzrost zadowolenia studentów ze spotkań (mogą zapytać rówieśników o praktyczne informacje na temat wyjazdu, jego przebiegu, organizacji i rozliczenia), a także bardzo pozytywnie wpłynął na liczbę mobilności studenckich (ich znaczący wzrost)

- **postery reklamowe programu Erasmus+** w formie duzoformatowej ramki z pocztówkami przesłanymi przez studentów i pracowników odbywających mobilność zagranicą. Każda ramka posiada kod QR pozwalający po zeskanowaniu od razu połączyć się z zakładką strony internetowej Wydziału zawierającą (aktualizowane na bieżąco) praktyczne wiadomości na temat mobilności studenckich. Ramki są umieszczone w miejscach popularnych wśród studentów, gdzie często spędzają czas.

- odrębny od polskich - **profil anglojęzyczny Wydziału na portalach Facebook i Instagram**, prezentujący bieżącą ofertę anglojęzyczną oraz zagraniczną dla studentów i pracowników Wydziału

Dane statystyczne obrazujące stały wzrost mobilności studenckich dowodzą, że podejmowane działania przynoszą pozytywne, wymierne rezultaty.

Wsparcie naukowe i organizacyjne

Studenci kierunku mają możliwość skorzystania z **Biura Karier Uniwersytetu Gdańskiego**, które prowadzi kompleksową obsługę studentów w zakresie wsparcia zawodowego i przygotowania do wejścia na rynek pracy. Biuro oferuje m.in. indywidualne doradztwo zawodowe, pomoc w poszukiwaniu praktyk oraz dostęp do aktualnej bazy ofert pracy dostosowanych do profilu kształcenia. Dzięki ścisłej współpracy z Wydziałem Prawa i Administracji, studenci mają możliwość korzystania z ukierunkowanego wsparcia w organizacji praktyk zawodowych. Pracownicy Biura Karier pomagają studentom w nawiązywaniu kontaktów z potencjalnymi pracodawcami, co pozwala na dopasowanie miejsca praktyk i przyszłego zatrudnienia do indywidualnych zainteresowań i planów rozwoju zawodowego studenta. Więcej informacji o ofercie Biura Karier dostępne jest na stronie: <https://biuro-karier.ug.edu.pl/pl/>

Na WPiA UG funkcjonuje **tutoring akademicki** – forma kształcenia oparta na indywidualnej pracy studenta z tutorem – nauczyciel akademicki – prowadzi serię spotkań (zwykle 8-10 tutoriali) z jednym studentem, wspierając jego rozwój zarówno naukowy, jak i osobisty. Głównym narzędziem dydaktycznym jest esej tutorski, który służy nie jako narzędzie oceny, a jako metoda rozwijania kompetencji metapoznawczych i praktykowania refleksyjnego myślenia.

Studenci kierunku Prawo mają możliwość uczestniczenia w **Targach pracy i praktyk** organizowanych cyklicznie na Uniwersytecie Gdańskim, w tym w największym tego typu wydarzeniu **Dniami Kariery**, które od 30 lat gromadzą pracodawców z różnych sektorów gospodarki. Targi stanowią platformę bezpośredniego kontaktu z potencjalnymi pracodawcami. Podczas targów studenci mogą poznać aktualne oferty pracy i praktyk, wziąć udział w rozmowach rekrutacyjnych, warsztatach kompetencyjnych oraz prezentacjach pracodawców. Wydarzenia te wspierają studentów w budowaniu sieci kontaktów zawodowych (networking) oraz ułatwiają wejście na rynek pracy poprzez bezpośrednie spotkania z przedstawicielami instytucji i firm poszukujących absolwentów kierunków administracyjnych.

Na Wydziale Prawa i Administracji UG funkcjonuje rozbudowany system wsparcia aktywności naukowej i organizacyjnej studentów poprzez działalność kół naukowych. Obecnie na Wydziale aktywnie działa **ponad 20 kół naukowych** obejmujących różne obszary nauk prawnych. Koordynacją działalności kół zajmuje się wyznaczony przez Dziekana **Pełnomocnik ds. Kół Naukowych**, który wspiera organizacyjnie i merytorycznie działalność studencką, a także reprezentuje koła w kontaktach

z władzami Wydziału. **Koła naukowe na WPiA** organizują dziesiątki wydarzeń naukowych, edukacyjnych i integracyjnych rocznie, w tym konferencje naukowe, warsztaty, spotkania z praktykami i naukowcami, konkursy przedmiotowe oraz debaty. W ośrodku wypoczynkowym UG cyklicznie odbywa się **Konferencja Kół Naukowych Wydziału Prawa i Administracji UG**. Studenci kół aktywnie uczestniczą w konferencjach ogólnopolskich (w Gdańsku, Warszawie, Krakowie, Szczecinie, Łodzi), zarówno jako słuchacze, jak i jako referenci prezentujący wyniki własnych badań. Koła naukowe nawiązują współpracę z praktykami – kancelariami prawnymi (m.in. Olesiński i Wspólnicy, CMS, DLA Piper), instytucjami publicznymi (Pomorska Izba Adwokacka, Senat RP, uniwersytety krajowe) oraz organizacjami pozarządowymi (Amnesty International, Court Watch Polska). W ramach tej współpracy organizowane są spotkania z przedstawicielami praktyki administracyjnej i prawniczej, które umożliwiają studentom poznanie realiów pracy w zawodach prawniczych i administracyjnych. Działalność kół wspiera rozwój kompetencji praktycznych studentów poprzez organizację powtórek do egzaminów, szkoleń z mediacji, autoprezentacji, budowy argumentacji, prowadzenia negocjacji oraz kompetencji miękkich. Koła prowadzą również projekty edukacyjne skierowane do społeczności lokalnej – warsztaty z historii prawa i popularyzację prawa w gdańskich liceach, organizację debat oksfordzkich dla uczniów szkół średnich, a także uczestniczą w akcjach charytatywnych (np. "Podaruj Gwiazdkę"). Wydział wspiera finansowo działalność kół naukowych, co przejawia się systematycznym wzrostem środków przeznaczonych na działalność studencką. Studenci działający w kołach naukowych mają dostęp do przeznaczonego pokoju kół naukowych, który został gruntownie odnowiony i wyposażony w 2024 roku. Regularne wydarzenia integrujące środowisko kół naukowych obejmują: Targi Kół Naukowych (organizowane dla nowych studentów w celu promocji działalności naukowej), Wigilię Kół Naukowych, spotkania integracyjne oraz regularne spotkania organizacyjne. Koła naukowe WPiA uczestniczą również w wydarzeniach ogólnouczelnianych, takich jak **Piknik Fahrenheita** czy **Dni Otwarte Uniwersytetu Gdańskiego**, gdzie promują swoją działalność wśród kandydatów na studia. Planowana jest Uniwersytecka Majówka Kół naukowych.

System wsparcia kół naukowych jest systematycznie monitorowany – każde koło składa roczne sprawozdanie z działalności, co pozwala na bieżącą ocenę aktywności i skuteczności form wsparcia.

Na Wydziale funkcjonuje również **ELSA Gdańsk** – międzynarodowa organizacja studencka będąca częścią sieci ELSA działającej w 43 krajach Europy (na WPiA ma charakter *sui generis* będąc jednocześnie kołem naukowym i stowarzyszeniem). ELSA oferuje studentom wyjątkowe możliwości rozwoju międzynarodowego, zawodowego i naukowego. ELSA prowadzi działalność w czterech głównych obszarach: działalność naukowa (konkursy przedmiotowe, szkolenia, artykuły naukowe), rozwój zawodowy (Targi Praktyk, Akademia Aplikanta), seminaria i konferencje oraz marketing i networking. Członkowie mają dostęp do projektów lokalnych, ogólnopolskich i międzynarodowych, w tym wyjazdów Study Visit, międzynarodowych konkursów Moot Court oraz ELSA Summer/Winter School. Stowarzyszenie realizuje program mentoringowy – spotkania 1:1 z praktykami - mentorami w celu przybliżenia ścieżek kariery po ukończeniu studiów. ELSA wspiera członków poprzez system dofinansowań na działalność naukową i rozwojową oraz organizuje warsztaty z pozyskiwania funduszy. Najbardziej zaangażowani członkowie mogą awansować na stanowiska Asystentów i Dyrektorów oraz są wyróżniani w konkursach na najbardziej zaangażowanego członka. Wszystkie działania ELSA mają na celu przygotowanie studentów do wejścia na rynek pracy poprzez budowanie międzynarodowej sieci kontaktów zawodowych i rozwijanie kompetencji praktycznych w wymiarze międzynarodowym <https://prawo.ug.edu.pl/elsa-gdansk>

System motywowania studentów do osiągania lepszych wyników w nauce oraz działalności naukowej oraz sposoby wsparcia studentów wybitnych:

Uniwersytet Gdański prowadzi kompleksowy system motywowania studentów do osiągania wybitnych wyników w nauce, działalności naukowej, artystycznej i sportowej. Podstawowym narzędziem motywacyjnym jest stypendium Rektora, które może być przyznane studentom wyróżniającym się w jednym z czterech obszarów: Za wysoką średnią ocen – dla studentów osiągających najlepsze wyniki w nauce (do 60% przyznawanych stypendiów Rektora), za wybitne osiągnięcia naukowe – w tym publikacje w czasopismach recenzowanych, nagrody w konkursach ogólnopolskich i międzynarodowych, referaty na konferencjach naukowych, patenty, udział w grantach badawczych. Za wybitne osiągnięcia artystyczne – nagrody w konkursach i festiwalach międzynarodowych lub ogólnopolskich, autorstwo wystaw, koncertów. Za wybitne osiągnięcia sportowe – medale Mistrzostw Polski, reprezentowanie Polski w Akademickich Mistrzostwach Świata i Europy, udział w Igrzyskach Olimpijskich, występy w najwyższej klasie rozgrywkowej.

Stypendium Rektora przyznawane jest maksymalnie 10% najlepszych studentów na każdym kierunku studiów, co stwarza konkurencyjne środowisko motywujące do osiągania jak najlepszych rezultatów. Studenci mają także możliwość skorzystania z **indywidualnej organizacji studiów (IOS)**.

Studentom pragnącym się rozwijać oferowany jest **tutoring**.

<https://prawo.ug.edu.pl/studenci/jakosc-ksztalcenia/wydzialowy-zespol-tutorow-akademickich>

Wydział organizuje także spotkania dla zainteresowanych, których celem jest kontynuacja edukacji w **Szkole Doktorskiej**, działającej przy Wydziale. Także dedykowani do obsługi szkoły doktorskiej pracownicy Dziekanatu udzielają wszelkich informacji na temat możliwości kontynuacji kształcenia w szkole. Informacje o szkole są zawarte na stronie WPIA: <https://prawo.ug.edu.pl/studenci/szkola-doktorska-przy-wpia>

Współpraca z samorządem studentów

Na Wydziale Prawa i Administracji UG aktywnie działa **Rada Samorządu Studentów (RSS)**, która pełni kluczową rolę w reprezentowaniu interesów studentów oraz w kształtowaniu procesu kształcenia. RSS stanowi pomost między studentami a władzami Wydziału, zapewniając studentom rzeczywisty wpływ na organizację studiów i warunki kształcenia. Przedstawiciele RSS uczestniczą w kluczowych gremiach wydziałowych i uczelnianych, w tym w Radzie Wydziału, Uczelnianej Komisji Stypendialnej oraz Radzie Programowej kierunku. Dzięki temu studenci mają bezpośredni wpływ na kształtowanie programów studiów, zasad przyznawania stypendiów oraz innych regulacji dotyczących życia akademickiego. RSS pozostaje w stałym kontakcie z Dziekanatem i władzami Wydziału, a zwłaszcza Prodziekan ds kształcenia, uczestnicząc w konsultacjach dotyczących organizacji roku akademickiego, zasad odbywania praktyk zawodowych, zmian w programach studiów oraz innych kwestii wpływających na jakość kształcenia.

Prodziekani zasięgają opinii RSS przed podjęciem kluczowych decyzji dotyczących studentów. Prodziekan ds Kształcenia pozostaje w kontakcie whatsapp-owym z Przewodniczącym RSS, reagując na bieżąco na wszelkie zgłaszane prośby i wnioski.

RSS organizuje liczne wydarzenia integracyjne, akcje społeczne i inicjatywy studenckie, które wzbogacają życie akademickie i budują społeczność wydziałową. Do działań RSS należy także wsparcie dla kół naukowych – samorząd współpracuje z Pełnomocnikiem Dziekana ds. Kół Naukowych oraz wyznacza własnego przedstawiciela odpowiedzialnego za współpracę z kołami. RSS pełni funkcję informacyjną, systematycznie informując studentów o ważnych terminach, zmianach w regulaminach, dostępnych formach wsparcia oraz inicjatywach akademickich. Samorząd wspiera studentów

w rozwiązywaniu problemów związanych z tokiem studiów oraz kieruje ich do właściwych instytucji uczelnianych. Aktywna współpraca z RSS zapewnia studentom kierunku Prawo realny wpływ na kształtowanie warunków studiowania oraz umożliwia rozwój kompetencji społecznych, organizacyjnych i przywódczych poprzez zaangażowanie w działalność samorządową.

Samorząd studencki otrzymuje środki finansowe na swoją działalność. Środki dla Parlamentu Studentów Uniwersytetu Gdańskiego są częścią planu rzeczowo-finansowego Uczelni. Wydziałowe RSS mogą korzystać z tych środków przy realizacji różnych inicjatyw. Dodatkowo, w planie rzeczowo-finansowym uczelni uwzględniana jest odrębna kwota na działalność kół naukowych. RSS WPIA finansuje swoją działalność także ze środków własnych Wydziału.

Sposób informowania studentów o systemie wsparcia, w tym pomocy materialnej

Od 1 lipca 2019 r. sprawami pomocy materialnej studentów zajmuje się Biuro Obsługi Stypendialnej Studentów UG. [Stypendia dla Studentów i Doktorantów Szkół Doktorskich | Uniwersytet Gdański Sprawy socjalne | Wydział Prawa i Administracji Uniwersytetu Gdańskiego](#) Dziekanat WPIA UG kieruje zainteresowanych studentów i zachęca do kontaktu z Biurem. Udziela wszelkich niezbędnych informacji w tym zakresie.

Na Uniwersytecie Gdańskim działa Centrum Wsparcia Psychologicznego, które udziela wsparcia w trudnych sytuacjach <https://ug.edu.pl/studenci/centrum-wsparcia-psychologicznego> Studenci podczas Spotkania dla studentów I roku, a także w dostępnych kanałach UG, są informowani o możliwości wsparcia psychologicznego w każdej uzasadnionej potrzebie.

Na Uniwersytecie Gdańskim działa Biuro Osób z Niepełnosprawnością BON. Studenci podczas Spotkania dla studentów I roku, a także w dostępnych kanałach UG oraz na stronie wydziału, a także przez pracowników Dziekanatu, są informowani o możliwości wsparcia osób z niepełnosprawnościami <https://bon.ug.edu.pl/>

Sposób rozstrzygania skarg i rozpatrywania wniosków zgłaszanych przez studentów oraz jego skuteczności

Na WPIA skargi studentów rozstrzygane są zgodnie z właściwością Prodziekanów. Student składa skargę we właściwym Dziekanacie, skarga przekazywana jest od właściwego Prodziekana, który prowadzi już daną sprawę i podejmuje decyzje. Na poziomie Uczelni- sprawami studenckimi zajmuje się Pani Prorektor ds. Studenckich i rzecznik dyscyplinarny ds. studentów. Są powołani Rzecznicy ds. Równego Traktowania i Przeciwdziałania Mobbingowi w zakresie spraw studentów i Doktorantów. Obsługą rzeczników i pełnomocników zajmuje się Biuro Organizacyjne UG.

https://bip.ug.edu.pl/akty_normatywne/108320/zarządzenie_nr_189r21_rektora_uniwersytetu_gdańskiego_z_dnia_30_grudnia_2021_roku_w_sprawie_polityki_przeciwdziałania_dyskryminacji_studentów_i

Na Wydziale działa anonimowa **skrzynka "jakość kształcenia"** (Formularz uwag, pomysłów i inspiracji dotyczących jakości kształcenia). Skargi i wnioski tam składane są na bieżąco analizowane przez Prodziekana ds. kształcenia. Podejmowana jest natychmiastowa relacja wszędzie tam, gdzie jest to niezbędne.

<https://prawo.ug.edu.pl/studenci/jakosc-ksztalcenia/formularz-uwag-pomyslow-i-inspiracji-dotyczacych-jakosci-ksztalcenia>

Wiele spraw zgłaszanych jest za pośrednictwem Rady Samorządu Studentów RSS, zarówno w drodze kontaktu osobistego, mailowego oraz przez kanał whatsapp-owy. Wszystkie przekazane sprawy są wyjaśniane przez Prodziekan ds. kształcenia, która pozostaje w stałym kontakcie z RSS.

Na WPiA działa tzw. **Pogotowie sesyjne**. Każdy student, który ma wątpliwość co do prawidłowości przeprowadzenia egzaminu, zaliczenia itp., może skontaktować się z Radą Samorządu Studentów WPiA. Przewodniczący RSS pozostaje w stałym kontakcie z Prodziekan ds. kształcenia, telefonicznym, mailowym, a także whats-appowym. Każda zgłaszana przez RSS sprawa jest niezwłocznie rozpatrywana przez Prodziekan ds. kształcenia, o czym informuje ona RSS. RSS przekazuje informacje do studenta.

W podobny sposób są rozwiązywane inne sprawy studenckie. Jeżeli sprawa od studenta wpłynie do RSS zostaje ona przekazana do Prodziekan ds. kształcenia i niezwłocznie wyjaśniana. Ustalenia są przekazywane studentowi przez RSS.

W przypadku błędów w funkcjonowaniu systemu eUczelnia, każdy taki błąd zgłaszany jest na adres e-mail help@ug.edu.pl z nadaniem priorytetu sprawie. Natomiast zagadnienia dotyczące działań naprawczych oraz nowych funkcjonalności w zakresie obsługi studentów są omawiane podczas cyklicznych, comiesięcznych spotkań pracowników Dziekanatu z Biurem Kształcenia i Centrum Informatycznym. W okresach rozpoczęcia i zakończenia roku akademickiego oraz w czasie wzmożonej pracy w Dziekanacie, spotkania te odbywają się co dwa tygodnie.

Zakres, poziom i skuteczności systemu obsługi administracyjnej studentów, w tym kwalifikacji kadry wspierającej proces kształcenia

Obsługą administracyjną studentów zajmują się pracownicy Dziekanatu oraz Prodziekani. Wspierają oni studentów na każdym etapie kształcenia – udzielają informacji, pomagają w organizacji toku studiów i dbają o przestrzeganie procedur. Godziny przyjęć w Dziekanacie są dostępne są na stronie internetowej, jednakże studenci są również przyjmowani bezpośrednio poza tymi godzinami. Studenci mają telefoniczny oraz e-mailowy kontakt z pracownikami Dziekanatu. Każdy student posiada swoje indywidualne konto studenckie założone przez UG. Pracownicy Dziekanatu mają możliwość zamieszczania komunikatów w systemie **eUczelnia** dla wybranej grupy studenckiej.

Wszystkie osoby zaangażowane w obsługę administracyjną regularnie podnoszą swoje kwalifikacje, uczestnicząc w szkoleniach z zakresu: języków obcych (dla lepszej obsługi studentów międzynarodowych), BHP, archiwizacji postępowań doktorskich i habilitacyjnych, ochrony danych osobowych, obsługi studentów z niepełnosprawnościami, etc. Biorą udział w wymianach zagranicznych ERASMUS+. Kierownik Dziekanatu od 2023 roku pełni funkcję Przewodniczącej FORUM Dziekanatów i Biur Dziekana UG, jest to ciało opiniodawczo-doradcze Rektora, którym jednym z zadań jest integracja środowiska pracowników administracyjnych, mająca na celu usprawnienie i podniesienie jakości kształcenia, przy jednoczesnej optymalizacji procesów na uczelni. Natomiast doskonała współpraca pracowników administracyjnych Wydziału z Samorządem Studentów UG oraz wymiana codziennych doświadczeń z jednostkami administracyjnymi rektora przyczyniają się do zwiększenia efektywności obsługi studentów oraz pozostałych odbiorców.

Od listopada 2023 r. na Uczelni został wdrożony nowoczesny system **eUczelnia**, który usprawnia obsługę dydaktyczną i administracyjną. Dzięki niemu studenci mogą m.in.:

- korzystać z elektronicznego indeksu,
- zapisywać się na zajęcia, seminaria i specjalności,
- składać wnioski w zakresie toku studiów online do dziekanatu,
- składać wnioski o wydanie zaświadczeń,
- od 2025 roku składać pracę dyplomową i mieć wgląd do recenzji swojej pracy, jaki i przebiegu procesu dyplomowania.

System eUczelnia powstał we współpracy z Politechniką Gdańską i stanowi ważny krok w kierunku cyfryzacji uczelni. Jest transparentny, student przy każdym złożonym wniosku ma możliwość zapoznania się na jakim etapie jest jego sprawa, śledzi na bieżąco swoje postępy w nauce, może wnioskować o miejsce w domu studenckim, stypendium oraz sprawdzić stan należności za studia.

Na stronie Dziekanatu w zakładce Studenci dostępne są szczegółowe informacje dotyczące programu studiów, regulaminów, planów zajęć, praktyk zawodowych oraz bieżących ogłoszeń.

Działania informacyjne i edukacyjne dotyczące bezpieczeństwa studentów, przeciwdziałania dyskryminacji i przemocy, zasad reagowania w przypadku zagrożenia lub naruszenia bezpieczeństwa, dyskryminacji i przemocy wobec studentów, jak również pomocy jej ofiarom

Zasady postępowania w przypadkach zagrożenia i naruszenia bezpieczeństwa na Uniwersytecie Gdańskim regulują:

- Polityka bezpieczeństwa Uniwersytetu Gdańskiego - Zarządzenie Rektora nr 44/R/21, https://bip.ug.edu.pl/akty_normatywne/102481/zarzadzenie_nr_44r21_rektora_uniwersytetu_gdanskiego_z_dnia_18_marca_2021_roku_w_sprawie_polityki_bezpieczenstwa_uniwersytetu_gdanskiego
- Instrukcja postępowania w przypadku zagrożenia niebezpiecznymi działaniami niekonwencyjnymi i terrorystycznymi w obiektach i na terenie Uniwersytetu Gdańskiego - Zarządzenie Rektora nr 84/R/17, https://bip.ug.edu.pl/akty_normatywne/84294/zarzadzenie_nr_84r17_rektora_uniwersytetu_gdanskiego_z_dnia_11_sierpnia_2017_roku_w_sprawie
- Standardy ochrony małoletnich w Uniwersytecie Gdańskim - stanowiący załącznik do Zarządzenia Rektora nr 72/R/24 w sprawie ochrony małoletnich w Uniwersytecie Gdańskim, https://bip.ug.edu.pl/akty_normatywne/117184/zarzadzenie_nr_72r24_rektora_uniwersytetu_gdanskiego_z_dnia_14_sierpnia_2024_roku_w_sprawie_ochrony_maloletnich_w_uniwersytecie_gdanskim
- Polityka bezpieczeństwa teleinformatycznego - zarządzenie Rektora nr 37/R/22 https://bip.ug.edu.pl/akty_normatywne/110099/zarzadzenie_nr_37r22_rektora_uniwersytetu_gdanskiego_z_dnia_24_marca_2022_roku_w_sprawie_polityki_bezpieczenstwa_teleinformatycznego_uniwersytetu

W Uniwersytecie powołana została Straż Uniwersytecka funkcjonująca w oparciu o regulamin - Zarządzenie Kanclerza nr 7/K/18. Studenci studiów I roku mają obowiązek odbycia **Szkolenia z Bezpieczeństwa i Higieny Kształcenia**. Podczas tego szkolenia studenci zapoznają się z podstawowymi zagadnieniami odnoszącymi się do ich bezpieczeństwa i higieny studiów. Szkolenie odbywa się przez platformę pe.ug.edu.pl. (Moodle).

Wszelkie informacje na temat obowiązkowych szkoleń, procedur, a także wsparcia studentów są zawarte w Niezbędniku Studenta, który znajduje się na stronie wydziału.

<https://ug.edu.pl/niezbednik-studenta-1-roku>

Każdego roku przeprowadzana jest **próbna ewakuacja studentów z budynku Wydziału**. Informacja o numerach kontaktowych, w tym kontakt do Straży Uniwersyteckiej, jest rozwieszona są w najważniejszych punktach budynku.

W Uniwersytecie Gdańskim obowiązuje Polityka przeciwdziałania dyskryminacji studentów i doktorantów w Uniwersytecie Gdańskim wprowadzona [Zarządzeniem nr 189/R/21 Rektora UG z dnia 30 grudnia 2021 roku](#). W Uniwersytecie Gdańskim funkcjonuje Rzecznik ds. Równego Traktowania i Przeciwdziałania Mobbingowi, Rzecznik Dyscyplinarny oraz Rzecznik ds. Rzetelności Naukowej, którzy mają wspierać w działaniach zmierzających do zapewnienia równego traktowania, zwłaszcza ochrony przed dyskryminacją oraz przeciwdziałania mobbingowi jak i kształtowaniu i utrwalaniu wysokich standardów naukowej rzetelności. W przypadku wystąpienia zdarzeń w tym obszarze, na stronie głównej UG można znaleźć informację o zasadach postępowania <https://ug.edu.pl/o-uczelni/uniwersytet-odpowiedzialny-spoecznie/biuro-rzecznika-ds-rownego-traktowania-i-przeciwdzialania-mobbingowi>

Na Wydziale Prawa i Administracji działa **skrzynka „jakość kształcenia”** (Formularz uwag, pomysłów i inspiracji dotyczących jakości kształcenia), umożliwiająca anonimowy kontakt w każdej sprawie. Wszystkie zgłaszane sprawy są natychmiastowo wyjaśniane, wszędzie tam, gdzie jest to uzasadnione, podejmowana jest interwencja. Dodatkowo Prodziekan ds. kształcenia pozostaje w stałym whatsapp-owym kontakcie z Przewodniczącym RSS, który we wszelkich uzasadnionych okolicznościach może prosić o szybką interwencję.

Współpracy z samorządem studentów i organizacjami studenckimi

Dobra współpraca z samorządem studenckim oraz organizacjami studenckimi stanowi priorytet dla władz wydziału. Rada Samorządu Studenckiego odbywa cykliczne spotkania z władzami dziekańskimi, a także pozostaje w stałym kontakcie whatsapp-owym z Prodziekan ds. kształcenia. Wszystkie sprawy odnoszące się do kształcenia są omawiane na bieżąco. Studenci aktywnie wspierają liczne inicjatywy wydziałowe, RSS jest znakomitym pośrednikiem między społecznością studencką a władzami wydziału.

Przedstawiciele studentów uczestniczą w gremiach i zespołach wydziałowych, w tym Wydziałowym Zespole ds. Zapewnienia Jakości Kształcenia oraz Radzie Wydziału. W ramach tego pierwszego studenci pełnią funkcję tzw. „analityków”, a więc w pierwszej kolejności analizują ankiety studenckie nauczycieli akademickich, co po omówieniu z koordynatorem ankietyzacji dr hab. Anną Sylwestrzak, prof. UG jest przedstawiane Zespołowi, a w dalszej kolejności Dziekanowi. Wyniki ankietyzacji są prezentowane na Radzie Wydziału.

Studenci corocznie przeprowadzają **konkurs na Dydaktyka Roku**, którego sylwetka jest opisywana w biuletynie **Wiadomości Dydaktyczne**, wydawanym przez WZdZJK. We współpracy z prodziekan ds. kształcenia działa tzw. **Pogotowie sesyjne** - umożliwiające natychmiastową reakcję w przypadku, gdy w odczuciu studenta doszło do nieprawidłowości w przeprowadzaniu egzaminów i zaliczeń. Każdego rodzaju sprawa jest wyjaśniana przez prodziekan ds. kształcenia na wniosek Przewodniczącego RSS.

Przedstawiciel RSS aktywnie uczestniczy w inauguracji Roku Akademickiego, **Dyplomatorium Letnim** czy innych wydarzeniach studenckich. RSS powołała instytucję pełnomocnika Rady ds. kół naukowych, który pozostaje w bieżącym kontakcie z kołami naukowymi.

Współpraca władz dziekańskich z kołami naukowymi przebiega dwutorowo. Z jednej strony ustanowiony został **pełnomocnik Dziekana ds. kół studenckich**, którą to funkcję pełni obecnie mgr Wojciech Jankowski. Na co dzień współpracuje on z Prodziekan ds. kształcenia pośrednicząc w załatwianiu wszelkich spraw odnoszących się do kół studenckich oraz przekazując bieżące informacje o aktywnościach kół. Z drugiej, na WPiA UG działa **Rada kół naukowych**, która stanowi reprezentację kół, także pozostającą w bieżącym kontakcie z Pełnomocnikiem

Na Uniwersytecie Gdańskim działa **Parlament Studentów UG** <https://parlament.ug.edu.pl/> , który reprezentuje studentów na poziomie całej uczelni. Przedstawiciele Parlamentu Studentów i wydziałowych rad samorządu reprezentują interesy studentów UG między innymi w następujących organach uczelni:

- Rada Uniwersytetu Gdańskiego
- Senat
- Senacka Komisja Organizacji i Rozwoju
- Senacka Komisja do spraw Nauki
- Senacka Komisja do spraw Finansów
- Senacka Komisja do spraw Kształcenia
- Senacka Komisja do spraw Umieędzynarodowienia
- Komisja Dyscyplinarna do spraw Nauczycieli Akademickich
- Komisja Dyscyplinarna do spraw Studentów
- Odwoławcza Komisja Dyscyplinarna do spraw Studentów
- Uczelniana Komisja Stypendialna
- Odwoławcza Komisja Stypendialna
- Uczelniana Komisja Rekrutacyjna
- Uczelniany Zespół do spraw Zapewniania Jakości Kształcenia
- Wydziałowe zespoły do spraw zapewniania jakości kształcenia
- Rady wydziałów
- Rady przedstawicieli społeczności akademickiej wydziałów

Sposobów, częstości i zakresu monitorowania, oceny i doskonalenia systemu wsparcia oraz motywowania studentów, jak również oceny kadry wspierającej proces kształcenia

System wsparcia i motywowania studentom polega na stałym monitorowaniu. Prodziekan ds. kształcenia przyjmuje na bieżąco uwagi odnoszące się do dysfunkcjonalności rozwiązań czy procedur, w tym strony internetowej, obsługi studenckiej, czy jakości kształcenia. System wsparcia i motywowania studentów jest omawiany na Wydziałowym Zespole ds. Zapewnienia Jakości Kształcenia, w którego skład wchodzi 2 przedstawicieli studentów. Przedstawiają oni opinie studenckie na temat funkcjonowania Wydziału we wszystkich jego sferach. W razie potrzeby podejmowane są natychmiastowe działania.

W ramach WZdZJK wyodrębniono podzespół ds. akredytacji, który w roku 2024 przeglądał wszystkie procedury. Zlecono także badania studenckie odnoszące się do strony internetowej wydziału. Ankietę przeprowadził RSS w grudniu 2024. Jej wyniki – uzasadnione uwagi i propozycje studenckie – wdrożono.

Praca dydaktyczna pracowników poddawana jest ocenie Kierownika Katedry lub wyznaczonego przez niego pracownika w formie **hospitacji zajęć**. Regulamin hospitacji zajęć dydaktycznych w UG jest

określony w załączniku do [Zarządzenia Rektora UG nr 96/R/21 z dnia 22 czerwca 2021 roku w sprawie Regulaminu hospitacji zajęć dydaktycznych w UG](#) Plany hospitacji oraz ich wyniki są dostępne w wersji papierowej u Kierownika Dziekanatu WZ UG.

Drugą formą oceny pracy dydaktycznej wykładowców są **ankiety studenckie**. Ankiety są uruchamiane co semestr i raz do roku – zbiorczo – analizowane przez Wydziałowy Zespół ds. Zapewnienia Jakości Kształcenia. Wyniki ankietyzacji są omawiane z Dziekanem WPIA UG oraz prezentowane na posiedzeniu Rad Wydziału.

Na wydziale wdrożono autorski projekt tzw. **Hospitacje filadelfijskie**. Tego typu wizytacje polegają zasadniczo na tym, że nauczyciel mający być hospitowany staje się hospitującym, czyli przychodzi na zajęcia koleżanki lub kolegi. Założeniem takiej wizyty jest oczekiwanie, że obserwacja pracy innego nauczyciela wywoła refleksję na temat własnych metod dydaktycznych, swojego stosunku do studentów itp. Ważne jest zatem, by taka koleżeńska wizyta na zajęciach była poprzedzona rozmową gospodarza i gościa na temat celu zajęć oraz sposobów jego osiągnięcia. Po skończonych zajęciach winna się odbyć kolejna rozmowa połączona z wymianą doświadczeń. Jest to innowacyjna metoda weryfikacji pracy nauczyciela, oparta na rozmowie w przyjacielskiej atmosferze i uczeniu się od siebie. Za Hospitacje Filadelfijskie na Wydziale odpowiada członek Wydziałowego Zespołu ds. Zapewnienia Jakości Kształcenia prof. Maciej Wojciechowski.

Przy Radzie Samorządu Studentów WPIA UG powstała **Komisja ds. dobrostanu studentów**, której zadaniem jest badanie potrzeb studentów Wydziału. W Uniwersytecie przeprowadzane są liczne badania pośród studentów, w tym każdego roku tzw. „ankieta na wejściu”, czy „ankieta zadowolenia ze studiów”

Zalecenia dotyczące kryterium 8:

Brak

Dodatkowe informacje, które uczelnia uznaje za ważne dla oceny kryterium 8:

Na Wydziale realizowany jest projekt „Zdolni z Pomorza”. Koordynatorem projektu na Wydziale Prawa i Administracji jest dr Beata J. Kowalczyk. W roku akademickim 2024/2025 w ramach projektu zrealizowane zostały cztery działania: Warsztaty naukowe (wrzesień 2024; <https://prawo.ug.edu.pl/news/114512/zdolni-z-pomorza-na-wydziale-prawa-i-administracji-ug>

Spotkanie akademickie „Tajemnice prawa: od miejsca zbrodni do sali sądowej” (grudzień 2024), „Kryminalistyka i prawo w praktyce – zostań ekspertem na jeden dzień” (kwiecień 2025) oraz Warsztaty naukowe (wrzesień 2025; <https://prawo.ug.edu.pl/news/115097/relacja-zdolni-z-pomorza-20>). Działania te wzmacniają rolę uczelni oraz wydziału jako ośrodka wspierającego edukację i innowacyjność regionu, a także stanowią element realizacji strategii Uniwersytetu Gdańskiego w zakresie jakości kształcenia oraz społecznej odpowiedzialności uczelni.

Kryterium 9. Publiczny dostęp do informacji o programie studiów, warunkach jego realizacji i osiągniętych rezultatach

Publiczny dostęp do informacji

W Uniwersytecie Gdańskim oraz na Wydziale Prawa i Administracji zapewniony jest publiczny dostęp do aktualnej, kompleksowej, zrozumiałej i zgodnej z potrzebami różnych grup odbiorców informacji o programie studiów i realizacji procesu nauczania i uczenia się na kierunku oraz o przyznawanych kwalifikacjach, warunkach przyjęcia na studia i możliwościach dalszego kształcenia, a także o zatrudnieniu absolwentów. Publiczny dostęp do tych informacji jest realizowany na poziomie centralnym (strona główna UG) oraz poprzez stronę wydziałową i strony innych jednostek uczelnianych <https://prawo.ug.edu.pl/>, a ponadto social-media wydziału. Informacja jest przekazywana także poprzez raportowanie do BIP.

Dostępność i inkluzywność informacyjna Wydziału Prawa i Administracji Uniwersytetu Gdańskiego

Komunikacja Wydziału Prawa i Administracji Uniwersytetu Gdańskiego (WPiA UG) odbywa się w ramach regulacji wynikających z zarządzeń Dziekana oraz aktów wewnętrznych uczelni, w szczególności:

Zarządzenia Dziekana Wydziału Prawa i Administracji UG z dnia 27 stycznia 2021r. zmieniającego Zarządzenie Dziekana WPiA UG z dnia 2 listopada 2020r. w sprawie zasad zamieszczania materiałów za pośrednictwem kanałów informacyjnych Wydziału Prawa i Administracji UG **TEKST JEDNOLITY**

Załącznika o charakterze wykonawczym: Przewodnik dobrych praktyk w publikowaniu materiałów za pośrednictwem wydziałowych kanałów informacyjnych

Regulacje te określają zasady publikacji informacji, odpowiedzialność za treści, procedury zatwierdzania materiałów oraz standardy wizualne i merytoryczne.

Na Wydziale działa **Zespół ds. Promocji oraz pełnomocnicy Dziekana odpowiedzialni za politykę informacyjną Wydziału**. W ramach każdego z Zespołów działa grupa kilkunastu osób, w tym przedstawiciele studentów, nauczycieli akademickich i administracji, która czuwa nad spójnością przekazu oraz nad tworzeniem **spójnego i aktywnego modelu komunikacji** wewnętrznej i zewnętrznej. Do zadań tej grupy należy koordynacja treści publikowanych na stronie www i w mediach społecznościowych, opracowywanie materiałów informacyjnych, planowanie kampanii rekrutacyjnych oraz dbanie o zgodność działań z zasadami dostępności cyfrowej i języka inkluzyjnego. Pełnomocnicy odpowiadają także za kontakt z Biurem Promocji UG i Pełnomocnikiem Rektora ds. Osób z Niepełnosprawnościami, aby zapewnić spójność w ramach całej uczelni.

Strona internetowa WPiA UG to kanał główny dla pracowników i komunikacji oficjalnej. Strona www stanowi podstawowe źródło informacji oficjalnych — skierowanych przede wszystkim do **pracowników, doktorantów oraz interesariuszy instytucjonalnych**. Zawiera dokumenty formalne (zarządzenia, uchwały, regulaminy), aktualności naukowe i dydaktyczne, harmonogramy zajęć, kontakty i formularze. Priorytetem jest tu wiarygodność, aktualność i dostępność treści – troszczymy się, aby każdy dokument był możliwy do odczytania przez czytniki ekranu, umożliwiając w ten sposób dostęp do kluczowych informacji osobom o szczególnych potrzebach (niepełnosprawności, kontrastowa wersja strony www itd.).

Facebook to kanał społecznościowo-informacyjny dla studentów i pracowników. Służy do szybkiego przekazywania komunikatów o wydarzeniach, zmianach organizacyjnych, konkursach, szkoleniach i inicjatywach studenckich. Komunikacja ma charakter nieformalny, ale prowadzona jest z zachowaniem zasad dostępności.

Instagram pełni rolę medium dla studentów oraz kandydatów, w którym promowana jest codzienność wydziału, inicjatywy akademickie i studenckie. Forma przekazu jest bardziej wizualna i dynamiczna, ale nadal spełnia podstawowe wymogi dostępności: napisy w relacjach, opisy zdjęć, wysokie kontrasty i czytelność. To kanał wzmacniający wizerunek wydziału jako środowiska otwartego, aktywnego i przyjaznego.

Konto WPiA UG na **LinkedIn** skierowane jest przede wszystkim do interesariuszy zewnętrznych, absolwentów, partnerów zagranicznych oraz pracodawców. Komunikaty mają charakter profesjonalny i koncentrują się na osiągnięciach naukowych, współpracy międzynarodowej i projektach badawczych. Ten kanał jest też ważnym narzędziem promocji wizerunku wydziału w środowisku prawniczym i akademickim.

Anglojęzyczne wersje kanałów informacyjnych są tworzone z uwagi na społeczność międzynarodową (w szczególności Studentów i Wykładowców Zagranicznych) prowadzone są także anglojęzyczne odpowiedniki kanałów komunikacyjnych WPiA UG. Spełniają one funkcje analogiczne jak powyżej opisano, z tymże komunikacja za ich pośrednictwem odbywa się w języku angielskim i dotyczy w szczególności spraw współpracy międzynarodowej, studiów obcojęzycznych, wydarzeń z udziałem gości zagranicznych, wymian studenckich itd. W ramach **komunikacji wewnętrznej** Wydział wykorzystuje mailing, platformy e-learningowe, intranet oraz ogłoszenia na stronie głównej. Przekaz jest ukierunkowany na bieżące informacje dydaktyczne i organizacyjne. Tam, gdzie nie odnosi się to do studentów kierunków prawniczych wdrażane są procedury dotyczące korzystania z języka — prostego, zrozumiałego, wolnego od nadmiernego żargonu prawniczego.

Regularnie wdrażana jest **polityka dostępności cyfrowej kanałów komunikacyjnych WPiA**. Wydział prowadzi działania wspierające osoby z niepełnosprawnościami poprzez dostosowania cyfrowe i organizacyjne. Strona www posiada odpowiednie kontrasty, możliwość powiększania tekstu, zwiększania rozdzielczości oraz dostępność dla czytników ekranu (dostosowanie dla osób z potrzebami).

Social media a różne potrzeby użytkowników

Każda platforma na WPiA UG jest używana inaczej, w sposób nakierunkowany na odpowiednie grupy docelowe:

- **Instagram** – szybka, wizualna komunikacja dla studentów i kandydatów,
- **Facebook** – informacje organizacyjne dla studentów i pracowników,
- **LinkedIn** – kontakty zawodowe, publikacje naukowe, współpraca z zewnętrznymi partnerami,
- **Strona www** – kanał oficjalny dla pracowników, administracji i interesariuszy instytucjonalnych.

Zespół ds. Promocji regularnie analizuje statystyki odsłon strony, aktywność w mediach społecznościowych i efektywność przekazu. Wyniki służą do planowania kolejnych działań i optymalizacji treści. Członkowie zespołu redakcyjnego oraz pełnomocnicy uczestniczą w szkoleniach z dostępności cyfrowej, prostego języka, komunikacji wizualnej i pracy z osobami z niepełnosprawnościami. Zespół ds. Promocji opracowuje długoterminowy plan komunikacyjny, który obejmuje rozwój narzędzi cyfrowych, usprawnienie obiegu informacji i wdrażanie nowych standardów dostępności. Celem całego modelu komunikacji WPiA UG jest **tworzenie otwartego, dostępnego**

i **przyjaznego środowiska informacyjnego**, które uwzględnia zróżnicowane potrzeby użytkowników – zarówno studentów i pracowników, jak i partnerów zewnętrznych i kandydatów.

Wydział prowadzi **kalendarz wydarzeń** <https://prawo.ug.edu.pl/kalendarz>

Informacja o rekrutacji i kierunku (dla kandydatów)

Rekrutacja kandydatów na studia na UG odbywa się poprzez Internetową Rekrutację Kandydatów – IRK (<https://irk.ug.edu.pl/>), publiczny dostęp do informacji o kierunkach studiów, warunkach rekrutacji, o wymaganych dokumentach, opłatach, etapach i terminach rekrutacji jest zapewniony między innymi za pośrednictwem stron internetowych: w zakładce Kandydaci na głównej stronie UG <https://ug.edu.pl/kandydaci> oraz na stronie WPiA.

Na poziomie Uniwersytetu wdrażane są obecnie procesy centralizacyjne procesu rekrutacji, w tym budowany jest nowy system informacji o kierunkach studiów. Wypracowana została także nowa strategia promocji, m.in. Uniwersytet Gdański od **lutego 2026 prowadzi kampanię informacyjną adresowaną do licealistów na Tik-Toku**. Z kolei informacja na FB uniwersyteckim będzie zasadniczo adresowana do rodziców kandydatów. W 2025 r. przeprowadzono pogłębione badania, które pozwoliły ustalić, jaki przekaz w mediach jest oczekiwany przez kandydatów.

Na stronie wydziałowej opublikowany jest **Niezbędnik kandydata** oraz szczegółowy opis zasad rekrutacji na kierunek, a także opis samego kierunku, w tym jego walorów oraz perspektywy zatrudnienia.

<https://prawo.ug.edu.pl/kandydaci/kierunki-studiow/prawo>

Niezależnie od działań na poziomie uniwersytetu Wydział prowadzi własne działania promocyjne i informacyjne dla kandydatów w swoich mediach.

Informacja dotycząca studiowania (dla studentów)

Publiczne informacje dotyczące studiowania znajdują się na stronie głównej UG w zakładce Studenci <https://ug.edu.pl/studenci> (wymiana studencka, pomoc socjalna, stypendia, koła naukowe, ogłoszenia dla studentów) oraz na stronie wydziałowej <https://prawo.ug.edu.pl/>

Na stronie wydziałowej w dostępie publicznym są programy studiów, informacje o praktykach zawodowych, egzaminach dyplomowych, organizacji roku akademickiego, dyżurach prodziekańskiej, obsługi dziekanatowej studenta, terminach konsultacji nauczycieli akademickich.

Informacje o możliwości i zasadach dalszego kształcenia w ramach Szkoły Doktorskiej przy WPiA UG są zawarte na stronie: <https://prawo.ug.edu.pl/studenci/szkola-doktorska-przy-wpia>

Szeroki wachlarz informacji adresowanej do studentów jest zawarty w wydziałowych mediach, a zwłaszcza FB czy Instagramie. Niezależnie od mediów Wydziału stała informacja na temat aktywności na Wydziale jest przekazywana w mediach RSS.

System obsługi studenta

W Uniwersytecie Gdańskim od 2023 roku funkcjonuje teleinformatyczny system obsługi studentów **eUczelnia**, który zastępuje wcześniejszy Portal Studenta. Studenci posiadają elektroniczny indeks oraz legitymację studencką. W systemie znajdują się wszelkie potrzebne informacje dotyczące toku studiów, bieżące aktualności oraz komunikaty. Studenci mogą również monitorować swoje postępy w nauce.

Obsługa studentów odbywa się w Dziekanacie, w razie potrzeby studenci są przyjmowani również poza oficjalnymi godzinami przyjęć bez konieczności oczekiwania. W godzinach pracy dziekanatu studenci mają z nim kontakt telefoniczny oraz e-mailowy poprzez indywidualne konta poczty elektronicznej. Konta takie zakładane są przez Uczelnię wszystkim studentom. Składanie podań, wniosków jest możliwe za pomocą systemu eUczelnia. Dziekanat ma możliwość i zamieszcza komunikaty dla większej grupy studentów za pomocą eUczelni (wcześniej w Portalu Studenta), na koncie Facebook Dziekanatu oraz stronie wydziałowej.

Za aktualizację informacji na stronie internetowej wydziału odpowiadają upoważnieni do tego pracownicy Dziekanatu oraz Biura Dziekana, a nadzór sprawuje Dziekan Wydziału oraz Prodziekani.

Publiczny dostęp do informacji znajduje się również w [serwisie BIP](#), w którym zamieszczane są wszystkie akty prawne oraz zarządzenia ogólnouczelniane. Za serwis BIP odpowiada Biuro Organizacji UG.

Sposób częstości i zakresu oceny publicznego dostępu do informacji, udziału w ocenie różnych grup interesariuszy, w tym studentów, a także skuteczności działań doskonalących w tym zakresie.

Publiczny dostęp do informacji jest na bieżąco oceniany. Aktualizacje treści strony internetowej, a także mediów wydziału, dokonywane są prawie każdego dnia.

Wskazano już, iż na WPiA działa **Zespół Promocji** kierowany przez dra Dawida Rogozińskiego, którego zadaniem jest dbanie o aktualną i rzetelną informację o wydarzeniach wydziałowych, a także ofertach, konkursach i inicjatywach dedykowanych dla studentów i konkursach. Powołani są także pełnomocnicy Dziekana działający w tym obszarze. Zespół, a także pełnomocnicy, spotykają się regularnie oceniając jakość i dostępność oraz aktualność informacji w mediach WPiA. Podejmowane są liczne działania udoskonalające publiczny dostęp do informacji w mediach WPiA UG, o czym świadczy reorganizacja Zespołu Promocji dokonana w 2024 r polegająca m.in. na wzmocnieniu pionu sprawozdawczego.

Zarządzeniem Dziekana WPiA UG zasady publikacji materiałów na stronie internetowej wydziału i w mediach społecznościowych - powstałe po konsultacjach ze środowiskiem studenckim (RSS, Kołami Naukowymi) oraz z przedstawicielami biznesu i samorządów prawniczych (OBC, ORA, OIRP, Ergo Hestia itd.).

https://prawo.ug.edu.pl/sites/default/files/_nodes/strona-pia/14092/files/zarzadzenie_dziekana_zmiana-kanaly_27-1-2021.pdf

Integralną częścią Zarządzenia stał się "Przewodnik dobrych praktyk...":

https://prawo.ug.edu.pl/sites/default/files/_nodes/strona-pia/14092/files/2020_14_zal1.pdf - który określa zasady jasnej komunikacji skierowanej do różnych grup społeczności WPiA UG (pracownicy naukowo-dydaktyczni, pracownicy administracji, studenci, kandydaci) oraz środowiska zewnętrznego.

Od chwili wdrożenia tych zasad w procesach informacyjnych na WPiA aktywnie uczestniczą zarówno Studenci (za pośrednictwem Kół Naukowych i RSS) jak i pracownicy administracji (za pośrednictwem Kierowniczek Biura Dziekana i Dziekanatu), co stanowiło istotą zmianę wobec poprzednio obowiązujących standardów. Ponadto sama polityka informacyjna wydziału kształtowana jest w ramach bieżących i okresowych konsultacji ze środowiskiem studenckim i z partnerami zewnętrznymi (w szczególności sądy (SO Gdańsk, SR Gdańsk-Północ), OIRP Gdańsk, ORA Gdańsk, OBC).

Ocena dostępu do informacji jest dokonywana także w ramach działań Wydziałowego Zespołu ds. Zapewnienia Jakości Kształcenia, przy udziale pracowników WPiA UG, a także studentów, w tym także Rady Samorządu Studentów. M.in. Regularnie dokonane są badania wśród studentów strony internetowej Wydziału, jego wyniki zaprezentowano kolegium dziekańskiemu, wdrożono także wiele zmian i poprawek (m.in. ankieta 2024). Z początkiem kolejnego semestru planowane jest kolejne spotkanie Zespołu Promocji ze studentami dot. mediów wydziału, połączone z ankietą.

Niezależną ocenę kanałów informacyjnych wydziału prowadzi Rada Samorządu Studentów, która prowadzi własne badania w tym zakresie, sygnalizuje wszelkie nieprawidłowości bezpośrednio do prodziekan ds. kształcenia, bądź na skrzynkę "jakość kształcenia".

Rada Samorządu Studentów prowadzi własne media, informując studentów o aktywnościach na Wydziale.

Zalecenia dotyczące kryterium 9

Brak

Dodatkowe informacje, które uczelnia uznaje za ważne dla oceny kryterium 9:

Brak

Kryterium 10. Polityka jakości, projektowanie, zatwierdzanie, monitorowanie, przegląd i doskonalenie programu studiów

Polityka jakości kształcenia

Na poziomie Uczelni obowiązuje Wewnętrzny System Zapewnienia Jakości Kształcenia w UG wprowadzony [Uchwałą nr 76/09 Senatu UG z dnia 26 listopada 2009 roku w sprawie wprowadzenia wewnętrznego systemu zapewniania jakości kształcenia](#) (ze zmianami). Prace prowadzone w celu koordynowania Systemu Jakości Kształcenia w UG koordynuje Uczelniany Zespół ds. Zapewnienia Jakości Kształcenia przy wsparciu Biura Jakości Kształcenia, a na Wydziale – Wydziałowy Zespół ds. Jakości Kształcenia. Realizacja zadań Wydziałowego Zespołu ds. Jakości Kształcenia (WZJK) opiera się na wytycznych zawartych w [Zarządzeniu nr 93/R/16 Rektora UG z dnia 6 października 2016 roku w sprawie zasad funkcjonowania Wewnętrznego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia w Uniwersytecie Gdańskim](#) (ze zmianami).

Ważnym elementem zapewnienia jakości kształcenia jest stały monitoring procesu kształcenia. Pod koniec 2021 na UG roku została powołana **Rada ds. Ewaluacji Kształcenia Uniwersytetu Gdańskiego**, której zakres działania, organizację i tryb działania określa Załącznik do Uchwały Senatu UG nr 60/21

https://bip.ug.edu.pl/akty_normatywne/106447/uchwala_nr_6021_senatu_uniwersytetu_gdanskiego_o_z_dnia_30_wrzesnia_2021_roku_w_sprawie_regulaminu_uczelnianej_rady_do_spraw_ewaluacji_ksztalcenia?language=pl

Aktualne akty prawne związane z jakością kształcenia w UG są dostępne na stronie internetowej:

https://ug.edu.pl/pracownicy/strony_jednostek/biuro-jakosci-ksztalcenia/system-zapewniania-jakosci-ksztalcenia/akty-prawne-zwiazane-z-jakoscia-ksztalcenia-w-ug

Na Uniwersytecie istnieje **Biuro Jakości Kształcenia**. Na stronie Biura pokazane są m.in. wyniki ankiet przeprowadzanych na Uniwersytecie - poniżej (z podlinkowaniem) zestawienie ankiet realizowanych z poziomu centralnego UG w ostatnich latach.

https://ug.edu.pl/pracownicy/strony_jednostek/biuro-jakosci-ksztalcenia/ankietyzacja/raporty-z-badan-ankietowych

Ocena warunków pracy zdalnej
Pierwszy kontakt studentów z UG (2020/2021)
Pierwszy kontakt studentów z UG (2021/2022)
Pierwszy kontakt studentów z UG (2022/2023)
Pierwszy kontakt studentów z UG (2023/2024)
Pierwszy kontakt studentów z UG (2024/2025)
Pierwszy kontakt studentów z UG (2025/2026)
Satysfakcja ze studiowania w Uniwersytecie Gdańskim 2022
Kształcenie na potrzeby gospodarki - kadra akademicka
Kształcenie na potrzeby gospodarki - studenci
Opinia słuchaczy GUTW 2023/2024
Raport Absolwenci UG (2025)
Satysfakcja ze studiowania w Uniwersytecie Gdańskim 2025
Raport drop-out UG
Badanie opinii nauczycieli akademickich o warunkach pracy dydaktycznej 2024_2025

Na Wydziale działa **Wydziałowy Zespół ds Zapewnienia Jakości Kształcenia**. Prowadzi on podzakładkę na stronie wydziału, gdzie opisane są przedsięwzięte inicjatywy: <https://prawo.ug.edu.pl/studenci/jakosc-ksztalcenia/aktualnosci>

Dobłą praktyką jest cykliczne wydawanie **Biuletynu Wiadomości Dydaktyczne** <https://prawo.ug.edu.pl/studenci/jakosc-ksztalcenia/biuletyn-wiadomosci-dydaktyczne>. Dotychczas ukazały się następujące numery: nr 1 „Czy ankiety studenckie mają wpływ na dydaktykę? - nauczycielski punkt widzenia”, nr 2 Hospitacje przyjacielskie, czyli "filadelfijskie", nr 3 „Chat GPT - przełomowy moment w edukacji akademickiej”, nr 4 „Dydaktyk Roku 2022 Wywiad z mgr. Dawidem Marko”, nr 5 „Wywiad z dr. Dawidem Rogozińskim Dydaktykiem Roku 2023”, nr 6 „Nowe sylabusy, nowe możliwości”, nr 7 „Prawo rzymskie w zmienionym wydaniu – dydaktyczna gra terenowa” oraz nr 8 „ELSA Gdańsk prehistoria od samego początku”, nr 9 „Tutoring akademicki. Indywidualizacja. Relacja. Rozwój”. Biuletyn stanowi formę promocji nowoczesnych metod kształcenia, dzielenia się dobrymi praktykami dydaktycznymi i angażowania całej wspólnoty akademickiej - studentów, doktorantów oraz kadry - w działania na rzecz utrzymania i nieustannego podnoszenia jakości dydaktyki.

Kolejną dobrą praktyką jest organizacja **Wydziałowych Rozmów o Dydaktyce** oraz **Kawy Dydaktycznej**, a raz do roku **Grilla Dydaktycznego** (w plenerze), co stanowi doskonałą okazję przekazywania treści dydaktycznych społeczności Wydziału. O wydarzeniach tych pracownicy są informowani drogą mailową oraz poprzez media wydziału. Wszystkie wydarzenia dydaktyczne stanowią okazję do rozmowy o dobrej dydaktyce akademickiej, a także do wymiany doświadczeń oraz pogłębiania zaangażowania dydaktycznego pracowników WPIA.

Przykładowe **Rozmowy/Kawy dydaktyczne w 2025 r.:**

<https://prawo.ug.edu.pl/swiateczna-kawiarnia-dydaktyczna> Temat: Dydaktyczne tematy wszelkie

<https://prawo.ug.edu.pl/wydzialowy-grill-dydaktyczny-3006> Temat: „Proces dydaktyczny oraz weryfikacja efektów kształcenia w dobie AI. Możliwości i zagrożenia”.

<https://prawo.ug.edu.pl/wydzialowe-rozmowy-o-dydaktyce-6032025> Temat: „Jakich prawników potrzebujemy jako demokratyczne społeczeństwo? Rozmowa o celach i priorytetach edukacji prawniczej”.

Ponadto ocena osiąganych efektów uczenia się oraz poprawność doboru metod dydaktycznych oceniana jest w ramach **hospitacji zajęć**, przeprowadzanych głównie przez bezpośrednich przełożonych pracowników badawczo-dydaktycznych. Hospitacje zajęć prowadzonych przez nauczyciela przeprowadza się zgodnie z wcześniej przygotowanym harmonogramem, co najmniej raz w okresie, w którym ten nauczyciel podlega okresowej ocenie. Po hospitacji, nauczyciel zapoznaje się z oceną i zaleceniami zawartymi w protokole sporządzonym przez hospitującego. Wyniki hospitacji są systematycznie analizowane przez WZZJK i Dziekana. W przypadku oceny negatywnej hospitację zajęć przeprowadza się w kolejnym roku akademickim. Regulamin hospitacji zajęć w UG określony w [Zarządzenia Rektora UG nr 96/R/21 w sprawie Regulaminu hospitacji zajęć dydaktycznych w UG](#)

W 2025 r. na wydziale wprowadzono nowy **zmodyfikowany formularz hospitacji**, rekomendowany przez Wydziałowy Zespół ds zapewnienia jakości kształcenia. Najważniejsza zmiana to rozszerzenie części opisowej formularza wraz z wprowadzeniem części odnoszącej się do przeprowadzonej z hospitowanym rozmowy pohospitacyjnej. WZZJK uznał, że element rozmowy o wyzwaniach

i osiągnięciach związanych z dydaktyką powinien mieć kluczowy charakter dla hospitacji i procesu wsparcia nauczyciela w dydaktyce.

Kolejna dobra praktyka jest wprowadzony autorski rodzaj hospitacji tzw. **Hospitacje filadelfijskie** (przyjacielskie), połączone z rozmową na temat wizji i metod nauczania; a także system nagradzania najlepszych dydaktyków (Dydaktyk Roku) w danym roku akademickim wyłonionych w drodze konkursu przeprowadzanego przez studentów. Na ideę temat Hospitacji filadelfijskich na WPiA w Wiadomościach Dydaktycznych nr 2, na stronie: <https://prawo.ug.edu.pl/studenci/jakosc-ksztalcenia/biuletyn-wiadomosci-dydaktyczne>

Za ważny element zapewnienia jakości kształcenia należy także uznać system **ankiet studenckich** opiniujący pracowników dydaktycznych (badania ankietowe są prowadzone z wykorzystaniem formularzy papierowych lub elektronicznych zgodnie z wytycznymi, w wyżej przywołanym, Zarządzeniu Rektora UG nr 93/R/16 ze zm.). Ankietyzacja jest dokonywana przy wykorzystaniu systemu eUczelnia, bądź innego narzędzia. W semestrze zimowym roku akademickiego 2025/26 dokonano pilotażowej ankietyzacji nauczycieli akademickich kierunku Prawo przy użyciu Forms.

Dodatkowym źródłem opinii studenckich są ankiety przeprowadzane na poziomie uniwersytetu, m.in. tzw. "ankieta na wejściu",

https://ug.edu.pl/pracownicy/strony_jednostek/biuro-jakosci-ksztalcenia/system-zapewniania-jakosci-ksztalcenia/ankietyzacja/raporty-z-badan-ankietowych

Na UG corocznie przeprowadzane jest badanie tzw. "Satysfakcja ze Studiowania w UG". Finalny raport znajduje się na stronie Biura Jakości Kształcenia, **zwrotność tej ankiety WPiA 2025- 12,8%**

https://ug.edu.pl/sites/ug.edu.pl/files/_nodes/strona/123646/files/raport-satysfakcja-studiowania-w-ug-2025-es.pdf

Na UG przeprowadzane jest także badanie "Pierwszy kontakt z uczelnią" - **zwrotność ankiet WPiA 2025 - 23,08 %** https://ug.edu.pl/sites/ug.edu.pl/files/_nodes/strona/123646/files/raport-pierwszy-kontakt-z-ug-2025.pdf

Dodatkowym źródłem informacji o jakości kształcenia są uwagi studentów przekazywane bezpośrednio do Władz Wydziału, kierowników Katedr, nauczycieli, przedstawicieli Rad Programowych danego kierunku.

W ramach polityki zapewnienia jakości kształcenia na Wydziale Prawa i Administracji na przełomie roku 2024 zostały przeprowadzone zmiany w programach studiów na kierunku Prawo. W ramach prac w całości na nowo zostały sformułowane efekty uczenia się, dostosowując je do wymogów wynikających z nowych wyzwań i jednocześnie wymuszając szeroki przegląd treści programowych oraz opisów efektów kształcenia dla poszczególnych przedmiotów. Zmiany programowe zostały przyjęte uchwałą nr 2/25 Senatu Uniwersytetu Gdańskiego z dnia 23 stycznia 2025 roku w sprawie ustalenia programów studiów na kierunkach prowadzonych w Uniwersytecie Gdańskim. W konsekwencji tych zmian dokonano modyfikacji wszystkich kart przedmiotów, w tym przede wszystkim opisów efektów uczenia się oraz metody ich weryfikacji.

Jakość kształcenia na Wydziale jest co roku sprawozdawana w **Raportach Ocena Własna Wydziału**, które są przedstawiane Radzie Wydziału, a potem Uczelnianemu Zespołowi ds Zapewnienia Jakości Kształcenia. Coroczne Raporty oceny własnej są dostępne na stronie Wydziału:

<https://prawo.ug.edu.pl/studenci/jakosc-ksztalcenia/sprawozdanie-z-oceny-wlasnej-wydzialu>

Wymaga podkreślenia, iż kilkoro pracowników z WPiA UG wzięło udział w ministerialnym programie "Mistrzowie Dydaktyki" (**Master of Didactic**), a niektórzy z nich w dwóch edycjach programu. m.in.

prodziekan ds kształcenia prof. Małgorzata Balwicka-Szczyrba uczestniczyła w kursie 4-letnim prowadzonym przez trenerów z University of Groningen, przez 2 lata (2019-2020) – w kursie podstawowym, a przez kolejne dwa lata (2021-2023) w kursie – educational leadership. Prodziekan ds kształcenia prof. Małgorzata Balwicka-Szczyrba wzięła także udział w ministerialnym programie “Liderzy w zarządzaniu uczelnią”, w tym tygodniowej wizycie studyjnej w Aalborg University oraz Aalborg Centre For Problem Based Learning In Engineering Science And Sustainability Under The Auspices Of Unesco. Udział w programach stanowił źródło inspiracji dla wielu inicjatyw i zmian na WPIA UG w zakresie dotyczącym kształcenia i dobrej dydaktyki akademickiej.

Dobłą praktyką są publikacje książkowe pracowników WPIA w obszarze dydaktyki akademickiej, a zwłaszcza wydanie dwóch z serii **książek o dobrej dydaktyce akademickiej**, pod redakcją dr hab. M. Balwickiej-Szczyrba, prof. UG (po książkach: **“Dobra praktyki w nauczaniu na studiach prawniczych (2021) i Educatio iuris – ars boni et aequi (2023)”**). W ten sposób głos pracowników WPIA na temat nauczania prawa jest słyszalny w Polsce. Książki pozwalają bowiem na refleksję nad dydaktyką akademicką na studiach prawniczych i stanowią przyczynek do debaty na temat nauczania w ogóle.

<https://wydawnictwo.ug.edu.pl/ksiegarnia-online/prawo-i-administracja/educatio-iuris-ars-boni-et-aequi/>

<https://wydawnictwo.ug.edu.pl/ksiegarnia-online/prawo-i-administracja/dobre-praktyki-w-nauczaniu-na-studiach-prawniczych/>

Uniwersytet Gdański organizuje i uczestniczy w licznych wydarzeniach dot. Jakości kształcenia, m.in.:

- [Dzień Jakości FarU](#)
- [Viva Dydaktyka](#)

Nadzór nad kierunkiem

Nadzór merytoryczny, organizacyjny i administracyjny w zakresie kształcenia uniwersyteckiego nadzór sprawuje Rektor UG, przy czym sprawy związane z kształceniem podlegają Prorektorowi ds. Kształcenia. Na poziomie wydziału nadzór nad kierunkiem Prawo sprawuje Dziekan Wydziału Prawa i Administracji przy wsparciu prodziekanów, Rady Programowej kierunku, Wydziałowego Zespołu ds. Zapewniania Jakości Kształcenia, a także pracowników Dziekanatu i Kierownika oraz opiekunów praktyk zawodowych. Zadania poszczególnych osób lub zespołów zaangażowanych w zarządzanie oraz nadzór merytoryczny, organizacyjny i administracyjny zaprezentowano w Tabeli poniżej.

Tabela K.10.1. Podział zadań i kompetencji w ramach Wydziałowego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia oraz zadania innych podmiotów dotyczące polityki jakości, projektowania, zatwierdzania, monitorowania, przeglądania oraz doskonalenia programu studiów	
Osoba/Zespół	Zadania
Podmioty wchodzące w skład wydziałowego systemu zapewnienia jakości kształcenia	
Dziekan Wydziału Prawa i Administracji	Zarządzanie wydziałem oraz nadzór nad działalnością dydaktyczną, naukową oraz polityką kadrową

Prodziekan ds. Kształcenia	Do zadań Prodziekana ds. Kształcenia, istotnych z punktu widzenia charakteryzowanego kryterium, w szczególności należy: - nadzór i współpraca z katedralnymi koordynatorami kart przedmiotów w zakresie aktualizacji ich treści - hospitacja zajęć dydaktycznych - Współpraca z kołami naukowymi i pełnomocnikiem ds. kół naukowych - wstępna weryfikacja obsady zajęć i obciążeń dydaktycznych (monitorowanie pensum w Katedrach); - system ankietowania zajęć dydaktycznych – kierownictwo i realizacja. - studenckie sprawy dyscyplinarne - samorząd studencki - Prodziekan ds. kształcenia przewodniczy Wydziałowemu Zespołowi ds. Zapewnienia Jakości Kształcenia
Prodziekan ds. Współpracy Międzynarodowej i Rozwoju	Do zadań Prodziekana ds. Współpracy Międzynarodowej i Rozwoju, istotnych z punktu widzenia charakteryzowanego kryterium, w szczególności należy: - hospitacja zajęć dydaktycznych; - program wymiany studentów ERASMUS.
Prodziekan ds. Nauki	Do zadań Prodziekana ds. Nauki, istotnych z punktu widzenia charakteryzowanego kryterium, w szczególności należy: - hospitacja zajęć dydaktycznych;
Rada Programowa kierunku Prawo	Do zadań Rady w szczególności należy: - opracowywanie projektów programów studiów, - ustalanie zgodności efektów uczenia się przypisanych do zajęć lub grup zajęć z efektami kierunkowymi, - weryfikowanie treści programowych zajęć lub ich grup w odniesieniu do osiągania zakładanych efektów uczenia się; okresowa kontrola treści przedmiotów realizowanych w ramach kierunku studiów.
Wydziałowy Zespół ds. Zapewnienia Jakości Kształcenia	Do zadań tego Zespołu w szczególności należy: - prowadzenie badań związanych z oceną jakości kształcenia, - opracowywanie i monitorowanie wniosków i zaleceń wynikających z wyników ankiet wydziałowych, - przygotowanie raportów z oceny własnej Wydziału. - Ankietyzacja zajęć dydaktycznych - Hospitacje filadelfijskie - Wydawanie „Wiadomości dydaktycznych” - Organizowanie Wydziałowych rozmów o dydaktyce
Kierownicy Katedr i Zakładu	Organizacja, obsada i nadzorowanie zajęć dydaktycznych realizowanych w poszczególnych jednostkach
Podmioty spoza wydziałowego system zapewnienia jakości kształcenia	
Samorząd studencki	- opiniowanie programów studiów i regulacji związanych z procesem kształcenia. - zgłaszanie propozycji zmian w programie studiów. - uczestnictwo w pracach Rady Wydziału oraz komisji wydziałowych, w tym Wydziałowym Zespole ds. Zapewnienia Jakości Kształcenia.
Koordynatorzy przedmiotów/zajęć i prowadzący zajęcia	Opracowanie i modyfikacja kart przedmiotów oraz przygotowanie i prowadzenie zajęć.
Wydziałowa Komisja Rekrutacyjna	Przeprowadzanie procesu rekrutacji na kierunku Prawo

Weryfikacja osiąganych efektów uczenia się

Procedury weryfikacji osiągnięcia zakładanych efektów uczenia się są zawarte w Zarządzeniu Rektora nr 50/R/15. [Zarządzeniu nr 50/R/15 Rektora UG z dnia 1 czerwca 2015 roku w sprawie weryfikacji osiągnięcia zakładanych efektów kształcenia w Uniwersytecie Gdańskim](#)

Na Wydziale Prawa i Administracji efekty uczenia się oraz sposoby ich weryfikacji dla poszczególnych zajęć są zapisane w kartach przedmiotów dostępnych w systemie e-Uczelnia. Oceny osiąganych efektów uczenia się dokonują prowadzący zajęcia poprzez różne formy egzaminów, zaliczeń, ocenę prac etapowych, ocenę pracy indywidualnej i pracy w grupie, inne formy weryfikacji wiedzy, wreszcie ocenę postępów przygotowania projektów dyplomowych (znacznie więcej informacji na temat weryfikacji efektów kształcenia zawarte jest w opisie kryterium 3).

Zgodność koncepcji kształcenia z potrzebami otoczenia społeczno-gospodarczego

Zgodność koncepcji kształcenia z potrzebami otoczenia społeczno-gospodarczego oraz rynku pracy jest stale monitorowana przez władze dziekańskie, Wydziałowy Zespół do spraw zapewnienia jakości kształcenia oraz Radę Programową kierunku. Regularnie podejmowane są inicjatywy spotkań z przedstawicielami praktyki, w ramach których następuje wymiana informacji oraz propozycji doskonalenia treści programowych w celu właściwej korelacji efektów uczenia się z oczekiwaniami pracodawców i potrzebami rynku pracy. W posiedzeniach Rady Programowej kierunku biorą udział przedstawiciele interesariuszy zewnętrznych. Ponadto co roku obraduje Rada Interesariuszy kierowana przez Dziekana WPiA UG. Podczas licznych spotkań, seminariów i konferencji poświęconych nauczaniu akademickiemu Wydziału kontaktują się z interesariuszami zewnętrznymi, szczególnie instytucjami administracji publicznej i samorządu prawniczego, i na bieżąco reagują na sugestie płynące z ich strony dotyczące jakości programu studiów.

Potrzeby i oczekiwania otoczenia społeczno-gospodarczego są przedmiotem debat w ramach Wydziałowych Rozmów o Dydaktyce i Kawy dydaktycznej, gdzie przedmiotem debat jest m.in. to jak uczyć, aby ukształtować absolwenta gotowego wejść na rynek pracy z odpowiednim przygotowaniem i kompetencjami.

Wydział aktywnie włącza się w organizację oraz debatę podczas wielu wydarzeń dotyczących nauczania przeprowadzanych, m.in. z Kuratorium Oświaty, z samorządem prawniczym oraz biznesem. M.in. Wydział współorganizuje w Gdańsku **Dni Edukacji Prawnej** oraz **Kongres Edukacji Prawnej i Obywatelskiej**, gdzie dyskutowane są zagadnienia dotyczące nauczania prawa.

<https://kongresedukacjiprawnej.pl/>

Proces wykorzystania wyników wewnętrznych i zewnętrznych ocen jakości kształcenia

Proces wykorzystania wyników wewnętrznych i zewnętrznych ocen jakości kształcenia i sformułowanych zaleceń w doskonaleniu programu kształcenia na kierunku Prawo zachodzi w sposób ciągły. Dbamy, aby programy studiów spełniały wysokie wymagania rynku pracy oraz standardy kształcenia prawników. Liczne debaty nad nauczaniem, ankiety, analizy, a także działalność badawcza pracowników Wydziału w sferze dydaktyki na studiach prawniczych stanowią podstawę refleksji i weryfikacji jakości kształcenia na kierunku.

Za wdrażanie wyników ocen jakości kształcenia są odpowiedzialne władze dziekańskie, przy wsparciu Wydziałowego Zespołu ds. Zapewnienia Jakości Kształcenia.

Projektowanie, zatwierdzanie, monitorowanie, przegląd i doskonalenie programu studiów

Programy studiów podlegają corocznemu przeglądowi Rad Programowych, w tym Rady Programowej kierunku Prawo stanowi Zarządzenia Dziekana:

https://prawo.ug.edu.pl/sites/prawo.ug.edu.pl/files/_nodes/strona/14092/files/zarządzenie-ws-rady-programowej-administracja.pdf

Impulsem do wprowadzania zmian są zarówno sugestie studentów – student ma swojego przedstawiciela w Radzie, jak i interesariuszy zewnętrznych - w Radzie jest także przedstawiciel otoczenia zewnętrznego. Sugestie co do wizji kierunku, stanowiące impuls do zmian, pochodzą także od Rady Interesariuszy prowadzonej przez Dziekana WPiA UG. Konieczność zmian w konstrukcji lub programie studiów nie rzadko pochodzi od społeczności akademickiej, stanowiąc wyraz licznych debat nad nauczaniem na WPiA UG, m.in. podczas Wydziałowych Rozmów o Dydaktyce, czy kawy dydaktycznej. Przykładowo jedno ze spotkań w ramach cyklu Wydziałowe Rozmowy o Dydaktyce nosiło tytuł "Studia oczami studentów". Podczas spotkania studenci wszystkich kierunków studiów na WPiA mieli możliwość zgłaszania uwag dotyczących jakości kształcenia oraz nauczania na kierunkach prowadzonych przez WPiA. Spotkanie stało się okazją do dyskusji między studentami a kadrą akademicką o kształceniu na WPiA, między innymi pod wpływem wyników badań przeprowadzonych przez studentów na temat nauczania na Wydziale i oczekiwań studentów w tym zakresie. Propozycje zmian są przedstawiane Kolegium Dziekańskiemu, a do ich opracowania są powoływane zespoły robocze. Dokonywane zmiany w programach studiów są konsultowane z Radą Samorządu Studentów.

Zmiany w programach studiów są dokonywane **zgodnie z procedurą przyjętą na Uczelni** - wniosek Wydziału trafia na SKK Senacką Komisję Kształcenia, a po jego przegłosowaniu na Senat UG. Terminarz składania do SKK wniosków dotyczących zmian do programów studiów ustala Prorektor ds Kształcenia.

Zalecenia dotyczące kryterium 10

Brak

Dodatkowe informacje, które uczelnia uznaje za ważne dla oceny kryterium 10:

Brak

Część II. Perspektywy rozwoju kierunku studiów

Analiza SWOT programu studiów na ocenianym kierunku i jego realizacji, z uwzględnieniem szczegółowych kryteriów oceny programowej

	POZYTYWNE	NEGATYWNE
Czynniki wewnętrzne	Mocne strony ▪ Doskonale przygotowana kadra naukowo-dydaktyczna o wysokim poziomie wiedzy oraz umiejętności dydaktycznych, co potwierdza kategoria A uzyskana w ewaluacji jednostek przez Wydział Prawa i Administracji. ▪ Oferta kształcenia i jakość kształcenia. ▪ Nowoczesne metody dydaktyczne połączone z tradycją akademicką. ▪ Bogata oferta wsparcia rozwoju studentów na każdym etapie kształcenia.	Słabe strony Niewielka liczba studentów objęta edukacją spersonalizowaną, a zwłaszcza tutoringiem.
Czynniki zewnętrzne	Szanse ▪ Rozszerzenie tutoringu, objęcie tutoringiem większej ilości studentów kierunku. ▪ Rosnąca renoma UG oraz Wydziału Prawa i Administracji – prestiż Uczelni zwiększa szanse na rynku pracy w regionie, znaczenie ma też prestiż Wydziału, który plasuje się wysoko w różnych rankingach (m.in. Perspektywy, Rzeczpospolitą czy Dziennik / Gazetę Prawną), a od 2024 uwzględniony jest w międzynarodowym rankingu „Times Higher Education”.	Zagrożenia ▪ Niewystarczający poziom finansowania dla rozwoju dydaktyki i badań naukowych w stosunku do potrzeb. ▪ Demografia – spadająca liczba kandydatów na studia. ▪ Związane z finansowaniem nauki braki w możliwościach szerszego zatrudniania na WPiA młodych badaczy.

(Pieczęć uczelni)

.....

(podpis Dziekana/Kierownika jednostki)

.....

(podpis Rektora)

Gdańsk, dnia 17.02.2026

Część III. Załączniki

Załącznik nr 1. Zestawienia dotyczące ocenianego kierunku studiów

Tabela 1. Liczba studentów ocenianego kierunku¹

Poziom studiów	Rok studiów	Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
		Dane sprzed 3 lat	Bieżący rok akademicki	Dane sprzed 3 lat	Bieżący rok akademicki
I stopnia	I				
	II				
	III				
	IV				
II stopnia	I				
	II				
jednolite studia magisterskie	I	225	262	145	233
	II	194	194	103	194
	III	153	199	110	115
	IV	132	177	59	82
	V	123	130	50	85
	VI				
Razem:		827	962	467	709

Tabela 2. Liczba absolwentów ocenianego kierunku w ostatnich trzech latach poprzedzających rok przeprowadzenia oceny

Poziom studiów	Rok ukończenia	Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
		Liczba studentów, którzy rozpoczęli cykl kształcenia kończący się w danym roku	Liczba absolwentów w danym roku	Liczba studentów, którzy rozpoczęli cykl kształcenia kończący się w danym roku	Liczba absolwentów w danym roku
I stopnia	...				

¹ Należy podać liczbę studentów ocenianego kierunku, z podziałem na poziomy, lata i formy studiów (z uwzględnieniem tylko tych poziomów i form studiów, które są prowadzone na ocenianym kierunku).

	...				
	...				
II stopnia	...				
	...				
	...				
jednolite studia magisterskie	2025	187	103	165	82
	2024	208	119	171	60
	2023	194	120	167	78
Razem:		589	342	503	220

Tabela 3. Wskaźniki dotyczące programu studiów na ocenianym kierunku studiów, poziomie i profilu określone w rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 27 września 2018 r. w sprawie studiów (Dz.U. 2023 poz. 2787)²

PRAWO STACJONARNE

Nazwa wskaźnika	Liczba punktów ECTS/Liczba godzin
Liczba semestrów i punktów ECTS konieczna do ukończenia studiów na ocenianym kierunku na danym poziomie	10/300
Łączna liczba godzin zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów ³	2871,33
Łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	118
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom związanym z prowadzoną w uczelni działalnością naukową w dyscyplinie lub dyscyplinach, do których przyporządkowany jest kierunek studiów	284
Łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć z dziedziny nauk humanistycznych lub nauk społecznych w przypadku kierunków studiów przyporządkowanych do dyscyplin w ramach dziedzin innych niż odpowiednio nauki humanistyczne lub nauki społeczne	6
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom do wyboru	88
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana praktykom zawodowym (jeżeli program studiów przewiduje praktyki)	6

² Tabelę należy wypełnić odrębnie dla każdego z poziomów studiów i każdej z form studiów podlegających ocenie.

³ Proszę podać łączną liczbę godzin zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów bez liczby godzin praktyk zawodowych (jeżeli program studiów przewiduje praktyki).

Wymiar praktyk zawodowych (jeżeli program studiów przewiduje praktyki) ⁴	2/3 miesiąca/ 200h dydaktycznych
W przypadku stacjonarnych studiów pierwszego stopnia i jednolitych studiów magisterskich liczba godzin zajęć z wychowania fizycznego.	60
W przypadku prowadzenia zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość:	
1. łączna liczba godzin zajęć określona w programie studiów na studiach stacjonarnych/ łączna liczba godzin zajęć na studiach stacjonarnych prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.	1./30
2. łączna liczba godzin zajęć określona w programie studiów na studiach niestacjonarnych/ łączna liczba godzin zajęć na studiach niestacjonarnych prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.	2./0

PRAWO NIESTACJONARNE ZAOCZNE

Nazwa wskaźnika	Liczba punktów ECTS/Liczba godzin
Liczba semestrów i punktów ECTS konieczna do ukończenia studiów na ocenianym kierunku na danym poziomie	10/300
łączna liczba godzin zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów ⁵	1953,33
łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	85
łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom związanym z prowadzoną w uczelni działalnością naukową w dyscyplinie lub dyscyplinach, do których przyporządkowany jest kierunek studiów	284
łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć z dziedziny nauk humanistycznych lub nauk społecznych w przypadku kierunków studiów przyporządkowanych do dyscyplin w ramach dziedzin innych niż odpowiednio nauki humanistyczne lub nauki społeczne	6
łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom do wyboru	88
łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana praktykom zawodowym (jeżeli program studiów przewiduje praktyki)	6
Wymiar praktyk zawodowych (jeżeli program studiów przewiduje praktyki)	2/3 miesiąca/ 200h dydaktycznych

⁴ Proszę podać wymiar praktyk w miesiącach oraz w godzinach dydaktycznych.

⁵ Proszę podać łączną liczbę godzin zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów bez liczby godzin praktyk zawodowych (jeżeli program studiów przewiduje praktyki).

W przypadku stacjonarnych studiów pierwszego stopnia i jednolitych studiów magisterskich liczba godzin zajęć z wychowania fizycznego.	0
W przypadku prowadzenia zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość:	
1. łączna liczba godzin zajęć określona w programie studiów na studiach stacjonarnych/ łączna liczba godzin zajęć na studiach stacjonarnych prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.	1./0
2. łączna liczba godzin zajęć określona w programie studiów na studiach niestacjonarnych/ łączna liczba godzin zajęć na studiach niestacjonarnych prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.	2./ 15

PRAWO NIESTACJONARNE WIECZOROWE

Nazwa wskaźnika	Liczba punktów ECTS/Liczba godzin
Liczba semestrów i punktów ECTS konieczna do ukończenia studiów na ocenianym kierunku na danym poziomie	10/300
łączna liczba godzin zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów ⁶	2550
łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	230
łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom związanym z prowadzoną w uczelni działalnością naukową w dyscyplinie lub dyscyplinach, do których przyporządkowany jest kierunek studiów	298
łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć z dziedziny nauk humanistycznych lub nauk społecznych w przypadku kierunków studiów przyporządkowanych do dyscyplin w ramach dziedzin innych niż odpowiednio nauki humanistyczne lub nauki społeczne	2
łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom do wyboru	44
łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana praktykom zawodowym (jeżeli program studiów przewiduje praktyki)	6
Wymiar praktyk zawodowych (jeżeli program studiów przewiduje praktyki) ⁷	2/3 miesiąca/ 200h dydaktycznych
W przypadku stacjonarnych studiów pierwszego stopnia i jednolitych studiów magisterskich liczba godzin zajęć z wychowania fizycznego.	0

⁶ Proszę podać łączną liczbę godzin zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów bez liczby godzin praktyk zawodowych (jeżeli program studiów przewiduje praktyki).

⁷ Proszę podać wymiar praktyk w miesiącach oraz w godzinach dydaktycznych.

W przypadku prowadzenia zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość:

1. łączna liczba godzin zajęć określona w programie studiów na studiach stacjonarnych/ łączna liczba godzin zajęć na studiach stacjonarnych prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.	1./15
2. łączna liczba godzin zajęć określona w programie studiów na studiach niestacjonarnych/ łączna liczba godzin zajęć na studiach niestacjonarnych prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.	2./0

Tabela 4. Zajęcia lub grupy zajęć związane z prowadzoną w uczelni działalnością naukową w dyscyplinie lub dyscyplinach, do których przyporządkowany jest kierunek studiów⁸

PRAWO STACJONARNE

Nazwa zajęć/grupy zajęć	Forma/formy zajęć	Łączna liczba godzin zajęć stacjonarne/niestacjonarne	Liczba punktów ECTS
Historia prawa - ćwiczenia	ćwiczenia	30	3
Historia prawa - wykład	wykład	60	4
Informatyka prawnicza - ćwiczenia	ćwiczenia	30	3
Informatyka prawnicza - wykład	wykład	10	2
Prawo konstytucyjne I - ćwiczenia	ćwiczenia	15	2
Prawo konstytucyjne I - wykład	wykład	30	1
Prawo rzymskie - ćwiczenia	ćwiczenia	20	3
Prawo rzymskie - wykład	wykład	40	3
Prawoznawstwo - ćwiczenia	ćwiczenia	45	4
Prawoznawstwo - wykład	wykład	60	5
Logika dla prawników - ćwiczenia	ćwiczenia	30	4
Logika dla prawników - wykład	wykład	30	5
Prawo konstytucyjne II - ćwiczenia	ćwiczenia	30	4
Prawo konstytucyjne II - wykład	wykład	30	5

⁸ Tabelę należy wypełnić odrębnie dla każdego z poziomów studiów i każdej z form studiów podlegających ocenie.

Prawo międzynarodowe publiczne - ćwiczenia	ćwiczenia	30	4
Prawo międzynarodowe publiczne - wykład	wykład	30	5
WdW - Kultury prawne/Doktryny prawne/Komparatystyka prawnicza	wykład	30	1
Wykład ogólnouczelniany - letni	wykład	30	2
Prawo administracyjne I - ćwiczenia	ćwiczenia	30	3
Prawo administracyjne I - wykład	wykład	30	1
Prawo cywilne - część ogólna, prawo rzeczowe - ćwiczenia	ćwiczenia	45	4
Prawo cywilne - część ogólna, prawo rzeczowe - wykład	wykład	45	5
Prawo karne I - ćwiczenia	ćwiczenia	30	3
Prawo karne I - wykład	wykład	30	1
Prawo Unii Europejskiej - ćwiczenia	ćwiczenia	30	3
Prawo Unii Europejskiej - wykład	wykład	30	5
Ochrona danych osobowych z elementami cyberbezpieczeństwa - wykład	wykład	30	2
Prawo administracyjne II - ćwiczenia	ćwiczenia	30	3
Prawo administracyjne II - wykład	wykład	30	5
Prawo cywilne - spadki, prawo rodzinne - ćwiczenia	ćwiczenia	30	4
Prawo cywilne - spadki, prawo rodzinne - wykład	wykład	30	5
Prawo karne II - ćwiczenia	ćwiczenia	30	3
Prawo karne II - wykład	wykład	30	5

Postępowanie administracyjne i sądowoadministracyjne - ćwiczenia	ćwiczenia	45	3
Postępowanie administracyjne i sądowoadministracyjne - wykład	wykład	45	5
Prawo cywilne - zobowiązania I - ćwiczenia	ćwiczenia	25	3
Prawo cywilne - zobowiązania I - wykład	wykład	30	1
Prawo finansowe I - ćwiczenia	ćwiczenia	15	3
Prawo finansowe I - wykład	wykład	30	1
Prawo gospodarcze publiczne i ochrony środowiska - ćwiczenia	ćwiczenia	15	1
Prawo gospodarcze publiczne i ochrony środowiska - wykład	wykład	45	4
Prawo handlowe I - ćwiczenia	ćwiczenia	30	3
Prawo handlowe I - wykład	wykład	45	1
Prawo karne procesowe I - ćwiczenia	ćwiczenia	30	3
Prawo karne procesowe I - wykład	wykład	30	1
Prawo cywilne - zobowiązania II - ćwiczenia	ćwiczenia	20	2
Prawo cywilne - zobowiązania II - wykład	wykład	15	5
Prawo finansowe II - ćwiczenia	ćwiczenia	30	3
Prawo finansowe II - wykład	wykład	30	5
Prawo handlowe II - ćwiczenia	ćwiczenia	30	3
Prawo handlowe II - wykład	wykład	15	5
Prawo karne procesowe II - ćwiczenia	ćwiczenia	30	3
Prawo karne procesowe II - wykład	wykład	30	5
Etyka prawnicza - wykład	wykład	30	3
Postępowanie cywilne I - ćwiczenia	ćwiczenia	30	3

Postępowanie cywilne I - wykład	wykład	30	1
Prawo morskie - ćwiczenia	ćwiczenia	30	3
Prawo morskie - wykład	wykład	30	3
Prawo pracy i ubezpieczeń społecznych I - ćwiczenia	ćwiczenia	30	3
Prawo pracy i ubezpieczeń społecznych I - wykład	wykład	30	1
Prawo prywatne międzynarodowe - ćwiczenia	ćwiczenia	15	2
Prawo prywatne międzynarodowe - wykład	wykład	30	3
Przedmioty specjalizacji dodatkowej I - wykład	wykład	60	8
Postępowanie cywilne II - ćwiczenia	ćwiczenia	30	2
Postępowanie cywilne II - wykład	wykład	30	5
Praktyki zawodowe	praktyki	75	3
Prawo pracy i ubezpieczeń społecznych II - ćwiczenia	ćwiczenia	15	1
Prawo pracy i ubezpieczeń społecznych II - wykład	wykład	30	5
Przedmiot specjalizacji głównej - wykład	wykład	180	18
Seminarium dyplomowe I	seminarium	30	2
Praktyki zawodowe	praktyki	75	3
Stosowanie konstytucji w praktyce - ćwiczenia	ćwiczenia	30	2
Przedmiot specjalizacji głównej - wykład	wykład	180	18
Seminarium dyplomowe II	seminarium	30	5
Wdw w j. angielskim I - wykład	wykład	15	2
Przedmiot specjalizacji dodatkowej II - wykład	wykład	60	8
Seminarium dyplomowe III	seminarium	30	13
Wdw w j. angielskim II - wykład	wykład	15	2

Razem:	2785	291
--------	------	-----

PRAWO NIESTACJONARNE ZAOCZNE

Nazwa zajęć/grupy zajęć	Forma/formy zajęć	Łączna liczba godzin zajęć stacjonarne/niestacjonarne	Liczba punktów ECTS
Historia prawa - ćwiczenia	ćwiczenia	10	3
Historia prawa - wykład	wykład	35	4
Informatyka prawnicza - ćwiczenia	ćwiczenia	15	3
Informatyka prawnicza - wykład	wykład	5	2
Prawo konstytucyjne I - ćwiczenia	ćwiczenia	10	2
Prawo konstytucyjne I - wykład	wykład	15	1
Prawo rzymskie - ćwiczenia	ćwiczenia	10	3
Prawo rzymskie - wykład	wykład	25	3
Prawoznawstwo - ćwiczenia	ćwiczenia	20	4
Prawoznawstwo - wykład	wykład	35	5
Logika dla prawników - ćwiczenia	ćwiczenia	10	4
Logika dla prawników - wykład	wykład	20	5
Prawo konstytucyjne II - ćwiczenia	ćwiczenia	10	4
Prawo konstytucyjne II - wykład	wykład	20	5
Prawo międzynarodowe publiczne - ćwiczenia	ćwiczenia	15	4
Prawo międzynarodowe publiczne - wykład	wykład	20	5
WdW - Kultury prawne/Doktryny prawne/Komparatystyka prawnicza	wykład	15	1
Wykład ogólnouczelniany lub na innym kierunku	wykład	15	2

Prawo administracyjne I - ćwiczenia	ćwiczenia	10	3
Prawo administracyjne I - wykład	wykład	15	1
Prawo cywilne - część ogólna, prawo rzeczowe - ćwiczenia	ćwiczenia	20	4
Prawo cywilne - część ogólna, prawo rzeczowe - wykład	wykład	25	5
Prawo karne I - ćwiczenia	ćwiczenia	10	3
Prawo karne I - wykład	wykład	15	1
Prawo Unii Europejskiej - ćwiczenia	ćwiczenia	15	3
Prawo Unii Europejskiej - wykład	wykład	20	5
Ochrona danych osobowych z elementami cyberbezpieczeństwa - wykład	wykład	15	2
Prawo administracyjne II - ćwiczenia	ćwiczenia	15	3
Prawo administracyjne II - wykład	wykład	20	5
Prawo cywilne - spadki, prawo rodzinne - ćwiczenia	ćwiczenia	15	4
Prawo cywilne - spadki, prawo rodzinne - wykład	wykład	20	5
Prawo karne II - ćwiczenia	ćwiczenia	15	3
Prawo karne II - wykład	wykład	20	5
Postępowanie administracyjne i sądowniczo-administracyjne - ćwiczenia	ćwiczenia	20	3
Postępowanie administracyjne i sądowniczo-administracyjne - wykład	wykład	25	5
Prawo cywilne - zobowiązania I - ćwiczenia	ćwiczenia	10	3
Prawo cywilne - zobowiązania I - wykład	wykład	15	1
Prawo finansowe I - ćwiczenia	ćwiczenia	10	3

Prawo finansowe I - wykład	wykład	15	1
Prawo gospodarcze publiczne i ochrony środowiska - wykład	wykład	25	5
Prawo handlowe I - ćwiczenia	ćwiczenia	10	3
Prawo handlowe I - wykład	wykład	15	1
Prawo karne procesowe I - ćwiczenia	ćwiczenia	10	3
Prawo karne procesowe I - wykład	wykład	15	1
Prawo cywilne - zobowiązania II - ćwiczenia	ćwiczenia	10	2
Prawo cywilne - zobowiązania II - wykład	wykład	15	5
Prawo finansowe II - ćwiczenia	ćwiczenia	10	3
Prawo finansowe II - wykład	wykład	20	5
Prawo handlowe II - ćwiczenia	ćwiczenia	15	3
Prawo handlowe II - wykład	wykład	20	5
Prawo karne procesowe II - ćwiczenia	ćwiczenia	15	3
Prawo karne procesowe II - wykład	wykład	20	5
Etyka prawnicza - wykład	wykład	15	3
Postępowanie cywilne I - ćwiczenia	ćwiczenia	10	3
Postępowanie cywilne I - wykład	wykład	15	1
Prawo morskie - ćwiczenia	ćwiczenia	10	3
Prawo morskie - wykład	wykład	20	3
Prawo pracy i ubezpieczeń społecznych I - ćwiczenia	ćwiczenia	10	3
Prawo pracy i ubezpieczeń społecznych I - wykład	wykład	15	1
Prawo prywatne międzynarodowe - wykład	wykład	20	5
Przedmioty specjalizacji dodatkowej I - wykład	wykład	40	8

Postępowanie cywilne II - ćwiczenia	ćwiczenia	15	2
Postępowanie cywilne II - wykład	wykład	20	5
Praktyki zawodowe	praktyki	75	3
Prawo pracy i ubezpieczeń społecznych II - ćwiczenia	ćwiczenia	10	1
Prawo pracy i ubezpieczeń społecznych II - wykład	wykład	20	5
Przedmiot specjalizacji głównej - wykład	wykład	90	18
Seminarium dyplomowe I	seminarium	25	2
Praktyki zawodowe	praktyki	75	3
Stosowanie konstytucji w praktyce - ćwiczenia	ćwiczenia	15	2
Przedmiot specjalizacji głównej - wykład	wykład	90	18
Seminarium dyplomowe II	seminarium	25	5
WdW w j. angielskim I - wykład	wykład	10	2
Przedmiot specjalizacji dodatkowej II - wykład	wykład	40	8
Seminarium dyplomowe III	seminarium	25	13
WdW w j. angielskim II - wykład	wykład	10	2
Razem:		1550	291

PRAWO NIESTACJONARNE WIECZOROWE

Nazwa zajęć/grupy zajęć	Forma/formy zajęć	Łączna liczba godzin zajęć stacjonarne/niestacjonarne	Liczba punktów ECTS
Historia prawa - ćwiczenia	ćwiczenia	30	3
Historia prawa - wykład	wykład	60	5
Informatyka prawnicza - ćwiczenia	ćwiczenia	30	3
Informatyka prawnicza - wykład	wykład	10	1

Prawo konstytucyjne - ćwiczenia	ćwiczenia	15	2
Prawo konstytucyjne - wykład	wykład	30	0
Prawo rzymskie - ćwiczenia	ćwiczenia	20	2
Prawo rzymskie - wykład	wykład	40	3
Prawoznawstwo - ćwiczenia	ćwiczenia	45	4
Prawoznawstwo - wykład	wykład	60	5
Logika dla prawników - ćwiczenia	ćwiczenia	30	3
Logika dla prawników - wykład	wykład	30	5
Prawo konstytucyjne - ćwiczenia	ćwiczenia	30	3
Prawo konstytucyjne - wykład	wykład	30	6
Prawo międzynarodowe publiczne - ćwiczenia	ćwiczenia	30	3
Prawo międzynarodowe publiczne - wykład	wykład	30	5
WdW - Kultury prawne/Doktryny prawne/Komparatystyka prawnicza	wykład	30	3
Wykład ogólnouczelniany - letni	wykład	30	2
Prawo administracyjne - ćwiczenia	ćwiczenia	30	4
Prawo administracyjne - wykład	wykład	30	0
Prawo cywilne - część ogólna, prawo rzeczowe - ćwiczenia	ćwiczenia	45	4
Prawo cywilne - część ogólna, prawo rzeczowe - wykład	wykład	45	7
Prawo karne - ćwiczenia	ćwiczenia	30	4
Prawo karne - wykład	wykład	30	0
Prawo Unii Europejskiej - ćwiczenia	ćwiczenia	30	4
Prawo Unii Europejskiej - wykład	wykład	30	6

Ochrona danych osobowych z elementami cyberbezpieczeństwa - wykład	wykład	30	2
Prawo administracyjne - ćwiczenia	ćwiczenia	30	3
Prawo administracyjne - wykład	wykład	30	6
Prawo cywilne - spadki, prawo rodzinne - ćwiczenia	ćwiczenia	30	3
Prawo cywilne - spadki, prawo rodzinne - wykład	wykład	30	6
Prawo karne - ćwiczenia	ćwiczenia	30	3
Prawo karne - wykład	wykład	30	6
Postępowanie administracyjne i sądowniczo-administracyjne - ćwiczenia	ćwiczenia	45	4
Postępowanie administracyjne i sądowniczo-administracyjne - wykład	wykład	45	6
Prawo cywilne - zobowiązania - ćwiczenia	ćwiczenia	25	2
Prawo cywilne - zobowiązania - wykład	wykład	30	0
Prawo finansowe - ćwiczenia	ćwiczenia	15	2
Prawo finansowe - wykład	wykład	30	0
Prawo gospodarcze publiczne i ochrony środowiska - ćwiczenia	ćwiczenia	15	3
Prawo gospodarcze publiczne i ochrony środowiska - wykład	wykład	45	6
Prawo handlowe - ćwiczenia	ćwiczenia	30	3
Prawo handlowe - wykład	wykład	45	0
Prawo karne procesowe - ćwiczenia	ćwiczenia	30	3
Prawo karne procesowe - wykład	wykład	30	0
Prawo cywilne - zobowiązania - ćwiczenia	ćwiczenia	20	3

Prawo cywilne - zobowiązania - wykład	wykład	15	4
Prawo finansowe - ćwiczenia	ćwiczenia	30	3
Prawo finansowe - wykład	wykład	30	5
Prawo handlowe - ćwiczenia	ćwiczenia	30	3
Prawo handlowe - wykład	wykład	15	4
Prawo karne procesowe - ćwiczenia	ćwiczenia	30	3
Prawo karne procesowe - wykład	wykład	30	5
Etyka prawnicza - wykład	wykład	30	3
Postępowanie cywilne - ćwiczenia	ćwiczenia	30	3
Postępowanie cywilne - wykład	wykład	30	0
Prawo morskie - ćwiczenia	ćwiczenia	30	3
Prawo morskie - wykład	wykład	30	4
Prawo pracy i ubezpieczeń społecznych - ćwiczenia	ćwiczenia	30	3
Prawo pracy i ubezpieczeń społecznych - wykład	wykład	30	0
Prawo prywatne międzynarodowe - ćwiczenia	ćwiczenia	15	2
Prawo prywatne międzynarodowe - wykład	wykład	30	4
Przedmioty specjalizacji dodatkowej I - wykład	wykład	60	8
Postępowanie cywilne - ćwiczenia	ćwiczenia	30	2
Postępowanie cywilne - wykład	wykład	30	4
Praktyki zawodowe	praktyki	75	3
Prawo pracy i ubezpieczeń społecznych - ćwiczenia	ćwiczenia	15	1
Prawo pracy i ubezpieczeń społecznych - wykład	wykład	30	4
Przedmiot specjalizacji głównej - wykład	wykład	180	12

Seminarium dyplomowe	seminarium	30	4
Praktyki zawodowe	praktyki	75	3
Stosowanie konstytucji w praktyce - ćwiczenia	ćwiczenia	30	3
Przedmiot specjalizacji głównej - wykład	wykład	180	18
Seminarium dyplomowe	seminarium	30	6
Wdw w j. angielskim - wykład	wykład	15	2
Przedmiot specjalizacji dodatkowej II - wykład	wykład	60	8
Seminarium dyplomowe	seminarium	30	18
Wdw w j. angielskim - wykład	wykład	15	2
Razem:		2785	295

Tabela 5. Zajęcia lub grupy zajęć służące zdobywaniu przez studentów kompetencji inżynierskich/
Zajęcia lub grupy zajęć przygotowujące studentów do wykonywania zawodu nauczyciela⁹

Tabela 6. Informacja o programach studiów/zajęciach lub grupach zajęć prowadzonych w językach obcych¹⁰

PRAWO STACJONARNE

Nazwa programu/zajęć/grupy zajęć	Forma realizacji	Semestr	Forma studiów	Język wykładowy	Liczba studentów (w tym niebędących obywatelami polskimi)
Język obcy	lektorat	3	stacjonarne	j. angielski	22
Język obcy	lektorat	3	stacjonarne	j. angielski	25
Język obcy	lektorat	3	stacjonarne	j. angielski	22
Język obcy	lektorat	3	stacjonarne	j. angielski	25
Język obcy	lektorat	3	stacjonarne	j. angielski	20
Język obcy	lektorat	3	stacjonarne	j. angielski	25

⁹ Tabelę należy wypełnić odrębnie dla każdego z poziomów studiów i każdej z form studiów podlegających ocenie, w przypadku, gdy absolwenci ocenianego kierunku uzyskują tytuł zawodowy inżyniera/magistra inżyniera lub w przypadku studiów uwzględniających przygotowanie do wykonywania zawodu nauczyciela.

¹⁰ Tabelę należy wypełnić odrębnie dla każdego z poziomów studiów i każdej z form studiów podlegających ocenie. Jeżeli wszystkie zajęcia prowadzone są w języku obcym należy w tabeli zamieścić jedynie taką informację.

Język obcy	lektorat	3	stacjonarne	j. angielski	18
Język obcy	lektorat	3	stacjonarne	j. angielski	21
Język obcy	lektorat	3	stacjonarne	j. angielski	2
Język obcy	lektorat	4	stacjonarne	j. angielski	22
Język obcy	lektorat	4	stacjonarne	j. angielski	25
Język obcy	lektorat	4	stacjonarne	j. angielski	22
Język obcy	lektorat	4	stacjonarne	j. angielski	25
Język obcy	lektorat	4	stacjonarne	j. angielski	20
Język obcy	lektorat	4	stacjonarne	j. angielski	24
Język obcy	lektorat	4	stacjonarne	j. angielski	18
Język obcy	lektorat	4	stacjonarne	j. angielski	21
Język obcy	lektorat	5	stacjonarne	j. angielski	23
Język obcy	lektorat	5	stacjonarne	j. angielski	26
Język obcy	lektorat	5	stacjonarne	j. angielski	24
Język obcy	lektorat	5	stacjonarne	j. angielski	27
Język obcy	lektorat	5	stacjonarne	j. angielski	23
Język obcy	lektorat	5	stacjonarne	j. angielski	24
Język obcy	lektorat	5	stacjonarne	j. angielski	20
Język obcy	lektorat	5	stacjonarne	j. angielski	19
Język obcy	lektorat	5	stacjonarne	j. angielski	4

PRAWO NIESTACJONARNE

Nazwa programu/zajęć/grupy zajęć	Forma realizacji	Semestr	Forma studiów	Język wykładowy	Liczba studentów (w tym niebędących obywatelami polskimi)
Język obcy	lektorat	3	niestacjonarne	j. angielski	15
Język obcy	lektorat	3	niestacjonarne	j. angielski	23
Język obcy	lektorat	3	niestacjonarne	j. angielski	23
Język obcy	lektorat	3	niestacjonarne	j. angielski	23
Język obcy	lektorat	3	niestacjonarne	j. angielski	24

Język obcy	lektorat	3	niestacjonarne	j. angielski	25
Język obcy	lektorat	3	niestacjonarne	j. angielski	26
Język obcy	lektorat	3	niestacjonarne	j. angielski	1
Język obcy	lektorat	3	niestacjonarne	j. angielski	14
Język obcy	lektorat	4	niestacjonarne	j. angielski	15
Język obcy	lektorat	4	niestacjonarne	j. angielski	23
Język obcy	lektorat	4	niestacjonarne	j. angielski	23
Język obcy	lektorat	4	niestacjonarne	j. angielski	23
Język obcy	lektorat	4	niestacjonarne	j. angielski	24
Język obcy	lektorat	4	niestacjonarne	j. angielski	25
Język obcy	lektorat	4	niestacjonarne	j. angielski	25
Język obcy	lektorat	5	niestacjonarne	j. angielski	15
Język obcy	lektorat	5	niestacjonarne	j. angielski	20
Język obcy	lektorat	5	niestacjonarne	j. angielski	17
Język obcy	lektorat	5	niestacjonarne	j. angielski	28
Język obcy	lektorat	5	niestacjonarne	j. angielski	23
Język obcy	lektorat	5	niestacjonarne	j. angielski	11

Załącznik nr 2. Wykaz materiałów uzupełniających

Z.01. Program studiów PS

- Z.01.1. Efekty uczenia PS
- Z.01.2 Program studiów PS
- Z.01.3. Plan studiów PS
- Z.01.4. Matryca efektów uczenia PS
- Z.01.5. Treści programowe PS

Z.02. Program studiów PZ

- Z.02.1. Efekty uczenia PZ
- Z.02.2 Program studiów PZ
- Z.02.3. Plan studiów PZ
- Z.02.4. Matryca efektów uczenia PZ
- Z.02.5. Treści programowe PZ

Z.03. Program studiów PW

- Z.03.1. Efekty uczenia PW
- Z.03.2 Program studiów PW
- Z.03.3. Plan studiów PW
- Z.03.4. Matryca efektów uczenia PW
- Z.03.5. Treści programowe PW

Z.04. Karty przedmiotów PS

Z.05. Karty przedmiotów PZ

Z.06. Karty przedmiotów PW

Z.07. Plan zajęć PS

Z.08. Plan zajęć PZ

Z.09. Plan zajęć PW

Z.10. Obsada zajęć

Z.11. Charakterystyka nauczycieli

Z.12. Wykaz prac dyplomowych

Z.13. Wykaz egzaminów dyplomowych

Z.14. Charakterystyka infrastrukturalna

ZF. Załączniki fakultatywne

- ZF.01. Praktyki zawodowe (lista podmiotów)
- ZF.02. Zestawienie liczebności grup