**UCHWAŁA NR XXXI/557/2022**

**RADY MIASTA SOPOTU**

z dnia 10 marca 2022

**w sprawie przyjęcia Regulaminu przyznawania i realizacji jednorazowych stypendiów Prezydenta Miasta Sopotu dla studentów uczelni wyższych zamieszkałych na terenie Gminy Miasta Sopotu**

Na podstawie art. 18 ust 2. pkt 14a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2021 r. poz. 1372) oraz art. 96 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2021 r. poz. 478)

**RADA MIASTA SOPOTU**

**uchwala, co następuje:**

**§ 1.** Przyjmuje się Regulamin przyznawania i realizacji jednorazowych stypendiów Prezydenta Miasta Sopotu dla studentów uczelni wyższych.

**§ 2.** Traci moc uchwała Nr XXIV/398/2021 Rady Miasta Sopotu z dnia 13 maja 2021 roku w sprawie przyjęcia Regulaminu przyznawania i realizacji jednorazowych stypendiów Prezydenta Miasta Sopotu dla studentów kierunków dziennych uczelni wyższych

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego i podlega ogłoszeniu w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej Miasta Sopotu.

RADCA PRAWNY Przewodniczący Rady Miasta Sopotu

/-/ Jacek Michowski /-/ Piotr Bagiński

Załącznik nr 1

do Uchwały Nr XXXI/557/2022

Rady Miasta Sopotu

z dnia 10 marca 2022r.

**REGULAMIN PRZYZNAWANIA I REALIZACJI STYPENDIÓW PREZYDENTA MIASTA SOPOTU DLA STUDENTÓW UCZELNI WYŻSZYCH ZAMIESZKAŁYCH NA TERENIE GMINY MIASTA SOPOTU**

Ilekroć w niniejszym Regulaminie jest mowa o:

1. **stypendium** – stypendium Prezydenta Miasta Sopotu;
2. **stypendyście** – osobie, której przyznano stypendium Prezydenta Miasta Sopotu;
3. **kandydacie** – osobie ubiegającej się o przyznanie stypendium;
4. **studencie** – osobie, która studiuje stacjonarnie lub niestacjonarnie na studiach pierwszego i drugiego stopnia albo na jednolitych studiach magisterskich.
5. **Prezydencie** – należy przez to rozumieć Prezydenta Miasta Sopotu.

**§ 1**

Jednorazowe Stypendium Prezydenta Miasta Sopotu, może być przyznane studentowi za osiągnięcia naukowe lub sportowe lub artystyczne, który:

1. jest mieszkańcem Sopotu co najmniej przez ostatnie 3 lata;
2. podejmuje różnorodne inicjatywy na rzecz Miasta, wykonuje prace badawcze na rzecz Miasta, pisze prace naukowe związane tematycznie z Sopotem;
3. posiada osiągnięcia związane z Miastem;
4. zaliczył w terminie określonym w regulaminie uczelni, co najmniej pierwszy rok studiów;
5. uzyskał w okresie zaliczonego roku studiów średnią ocen nie niższą niż 4,0; potwierdzoną przez uczelnię;
6. nie przebywa na urlopie, który przerywa tok studiów;
7. nie powtarzał roku;
8. O stypendium ubiegać się mogą również studenci obcokrajowcy polskiego pochodzenia, studiujący w trójmieście, zamieszkali w czasie studiów w Sopocie,  
    po akceptacji Prezydenta Miasta.

**§ 2**

1. Średnia ocen, o której mowa w § 1, pkt. 5 powinna:

a) być obliczona łącznie z ostatniego roku studiów (dwa semestry) i potwierdzona przez uczelnię;

b) uwzględniać wszystkie oceny z egzaminów i zaliczeń wpisane do indeksu.

1. Pierwszeństwo w przyznaniu stypendium będą mieli studenci spełniający wszystkie warunki zawarte w §1 i nie otrzymujący stypendium  
   z innych źródeł.

**§ 3**

1. Kandydat powinien złożyć poprawnie wypełniony wniosek stanowiący załącznik Nr 1  
    do niniejszego Regulaminu, corocznie w terminie **od 15 września do** **15 października** danego roku wraz z załącznikami potwierdzonymi za zgodność z oryginałem, za pośrednictwem Wydziału Oświaty Urzędu Miasta Sopotu przy ul. Marynarzy 4, 81-835 Sopot lub w Kancelarii Ogólnej Urzędu Miasta Sopotu ul. Kościuszki 25/27, 81-704 Sopot.
2. Wnioski mogą składać sami studenci, organy samorządu studentów lub kierownik jednostki organizacyjnej uczelni.
3. Wnioski, które wpłyną do Wydziału Oświaty po określonym w ust. 1 terminie będą traktowane jako wnioski złożone po terminie i nie będą podlegały rozpatrzeniu.
4. Oceny formalnej wniosków dokonają pracownicy Wydziału Oświaty Urzędu Miasta Sopotu.
5. Oceny merytorycznej wniosków dokonuje Komisja Stypendialna powołana Zarządzeniem przez Prezydenta Miasta Sopotu.
6. Podstawą oceny merytorycznej są informacje zawarte we wniosku oraz załączonych do niego dokumentów (potwierdzonych za zgodność z oryginałem).
7. Imienny skład Komisji Stypendialnej określi Prezydent Miasta Sopotu w drodze Zarządzenia.
8. Maksymalna kwota jednorazowego stypendium wynosi 3 500,00 zł. Coroczna kwota stypendium zostanie określona przez Komisję Stypendialną.
9. Wniosek studenta winien zawierać szczegółowe informacje między innymi o:
10. pracach studenta (działalność na rzecz Miasta Sopotu);
11. przebiegu studiów (uwzględnić studia równoległe na innym kierunku czy uczelni); potwierdzone przez władze tych uczelni;
12. udokumentowanych osiągnięciach naukowych, sportowych, artystycznych   
    i innych (kserokopie dyplomów potwierdzone przez osoby do tego upoważnionej);
13. dokument potwierdzający przyjęcie na wyższą uczelnię poza granicami Polski (przetłumaczony na j. polski przez tłumacza przysięgłego).
14. w przypadku o którym mówi § 1 pkt. 1, oświadczenie o zamieszkaniu w Sopocie przez okres co najmniej 3 lat.
15. Rekomendacje władz Uczelni.
16. Wszystkie dokumenty, o których mowa w ust. 8 pkt a-f sporządzone w języku obcym powinny być przetłumaczone na język polski.
17. Spełnienie kryteriów określonych w Regulaminie przyznawania jednorazowego stypendium nie jest równoznaczne z otrzymaniem stypendium.
18. Komisja dokonuje wstępnego podziału środków finansowych wraz z liczbą wniosków, które zostały zakwalifikowane przez Komisję oraz zarekomendowane Prezydentowi Miasta Sopotu. Ostateczny wybór stypendystów oraz podział środków finansowych dokonywany jest przez Prezydenta Miasta Sopotu.
19. Prezydent Miasta Sopotu w szczególnych przypadkach, może przyznać stypendium, osobie, która nie spełnia warunków zawartych w § 1 i 2 posiadającej szczególne osiągnięcia lub podejmującej znaczące prace na rzecz miasta Sopotu.
20. Prezydent Miasta Sopotu zastrzega sobie możliwość nieprzyznania żadnego stypendium.
21. Komisja rozpatruje wnioski o przyznanie jednorazowego stypendium w zależności  
     od posiadanych środków finansowych.
22. Środki finansowe przekazywane są na numer konta wskazany przez stypendystę.

**§ 4**

W przypadku rażącego naruszenia przez stypendystę obowiązków, przyznający stypendium, na wniosek Komisji, może cofnąć przyznane stypendium lub nakazać jego zwrot.

**§ 5**

O przyznanych stypendiach oraz terminie i miejscu wręczenia dyplomów dla nagrodzonych studentów Wydział Oświaty będzie powiadamiał wnioskodawców pisemnie lub mailowo.

**§ 6**

Decyzja Prezydenta Miasta Sopotu o przyznaniu stypendium jest ostateczna i nie jest decyzją  
w rozumieniu Kodeksu Postępowania Administracyjnego.

**§ 7**

Zmiana Regulaminu może nastąpić wyłącznie w tym samym trybie, jak jego przyjęcie.

*Załącznik nr 1 do Regulaminu*

………………………..

*Pieczęć Uczelni*

Wniosek o przyznanie stypendium Prezydenta Miasta Sopotu dla studentów w roku akademickim ………………………

## 

## 

## ................................................................

## Data wpływu i podpis przyjmującego

**Imię i nazwisko kandydata do otrzymania stypendium:**

………………………………………………………………………………………………………..

**Adres zamieszkania (ulica wraz z numerem, kod pocztowy oraz miejscowość):**

..............................................................................................................................................

**Adres do korespondencji (ulica wraz z numerem, kod pocztowy oraz miejscowość):**

..............................................................................................................................................................

**Telefon:**

..............................................................................................................................................

**E-mail:**

..............................................................................................................................................

**Nazwa Uczelni:**

………………………………………………………………………………………………………..

**Wydział:**

………………………………………………………………………………………………………..

**Kierunek studiów:**

………………………………………………………………………………………………………..

**Rok studiów:**

………………………………………………………………………………………………………..

**Studia stacjonarne/niestacjonarne (niewłaściwe skreślić)**

**Planowany rok zakończenia studiów:**

………………………………………………………………………………………………………..

**Średnia ocen z egzaminów w okresie ostatnich dwóch semestrów poprzedzających złożenie wniosku o przyznanie stypendium potwierdzona przez uczelnię:**

………………………………………………………………………………………………………..

Powyższą średnią potwierdzam\*:

…………………………………………………………….

(pieczątka i podpis osoby upoważnionej w imieniu uczelni)

\*Dopuszcza się także odrębne zaświadczenie

***Uzasadnienie wniosku*** *(w przypadku braku miejsca proszę załączyć uzasadnienie na osobnej kartce – jako załącznik)****:***

..............................................................................................................................................

..............................................................................................................................................

..............................................................................................................................................

..............................................................................................................................................

..............................................................................................................................................

..............................................................................................................................................

..............................................................................................................................................

..............................................................................................................................................

..............................................................................................................................................

..............................................................................................................................................

..............................................................................................................................................

..............................................................................................................................................

..............................................................................................................................................

..............................................................................................................................................

..............................................................................................................................................

..............................................................................................................................................

***Opis inicjatyw oraz osiągnięć związanych z Miastem Sopot*** *(w przypadku braku miejsca proszę załączyć uzasadnienie na osobnej kartce – jako załącznik)****:***

..............................................................................................................................................

..............................................................................................................................................

..............................................................................................................................................

..............................................................................................................................................

..............................................................................................................................................

..............................................................................................................................................

..............................................................................................................................................

..............................................................................................................................................

..............................................................................................................................................

..............................................................................................................................................

***Załączniki:***

1. Dokument potwierdzający miejsce zamieszkania na terenie Gminy Miasta Sopotu  
   (z zaznaczeniem, od kiedy osoba ubiegająca się o stypendium mieszka w Sopocie).
2. Rekomendacje władz Uczelni.

**Który raz kandydat stara się o stypendium Prezydenta Miasta Sopotu?**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | pierwszy |  |  | drugi |  |  | Kolejny, który……… |

**Lista innych stypendiów i funduszy, które kandydat otrzymuje na dany rok akademicki:**

1. ........................................................................................................................................
2. .......................................................................................................................................
3. ........................................................................................................................................
4. ........................................................................................................................................
5. ........................................................................................................................................
6. ........................................................................................................................................

…………………………………………….…

(*Podpis Dziekana lub Prodziekana)*

**Oświadczenie kandydata do otrzymania stypendium:**

🞎 Oświadczam, że zapoznałem/łam się i akceptuję zasady przyznawania i realizacji jednorazowych stypendiów Prezydenta Miasta Sopotu dla studentów uczelni wyższych zamieszkałych na terenie Gminy Miasta Sopotu stanowiące załącznik nr 1 do uchwały Rady Miasta Sopotu Nr XXXI/557/2022 z dnia 10 marca 2022 roku

🞎 Oświadczam, że mam świadomość, że w przypadku przyznania stypendium jestem zobowiązany/zobowiązana do dostarczenia oświadczenia do celów podatkowych i ewidencyjnych zawierającego dane osobowe stypendysty oraz numer konta do wypłaty stypendium.

………………………………………….

*Data i podpis wnioskodawcy*

**KLAUZULA INFORMACYJNA**

**dot. jednorazowych stypendiów Prezydenta Miasta Sopotu dla studentów uczelni wyższych zamieszkałych na terenie Gminy Miasta Sopotu**

Stosownie do art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) zwanego dalej RODO, informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w związku ze złożonym wnioskiem o przyznanie stypendium jest Gmina Miasta Sopotu z siedzibą przy ul. Tadeusza Kościuszki 25/27, 81-704 Sopot, reprezentowana przez: Prezydenta Miasta Sopotu. Kontakt email: kancelaria@sopot.pl, telefon nr (58)521-37-51 lub pisemnie na adres siedziby administratora.
2. Administrator powołał inspektora ochrony danych, z którym kontakt jest możliwy poprzez e-mail: [iod@sopot.pl](mailto:iod@sopot.pl) lub adres pocztowy: ul. Tadeusza Kościuszki 25/27, 81-704 Sopot.
3. Przetwarzamy następujące dane osobowe w zakresie wynikającym z w/w wniosku oraz dołączonych załączników:
4. dla kandydata do otrzymania stypendium - dane identyfikacyjne, adresowe, nr telefonu, e-mail, nazwa Uczelni, kierunek i rok studiów, dane dotyczące wyników w nauce, dane dotyczące osiągnięć;
5. dla stypendysty - dane do celów podatkowych i ewidencyjnych, nazwa banku, nr konta bankowego.
6. Dane osobowe przetwarzane będą w celu:
7. złożenia, weryfikacji i rozpatrzenia wniosku o przyznanie stypendium,
8. wypłaty stypendium,
9. komunikowania się z wnioskodawcą/stypendystą,
10. promocji Gminy Miasta Sopotu w związku z upublicznieniem informacji o przyznanych stypendiach w ramach wspierania edukacji uzdolnionych studentów.
11. Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. e RODO, w związku z przepisami ustawy o samorządzie oraz przepisami właściwych ustaw z zakresu szkolnictwa wyższego.
12. Dane osobowe stypendystów (imię i nazwisko, wizerunek, rodzaj i wysokość przyznanego stypendium) mogą zostać udostępnione na oficjalnych stronach internetowych Miasta lub w serwisach społecznościowych wykorzystywanych przez administratora (np. Facebook, Instagram).
13. Dane dotyczące wizerunku stypendystów będziemy przetwarzać na podstawie odrębnie wyrażonej zgody przez te osoby. Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6. ust 1 lit a RODO.
14. Jeśli podstawą przetwarzania danych jest zgoda, wówczas osoba, która zgodę wyraziła posiada prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie zgody nie wpływa jednak na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
15. Odbiorcami danych osobowych mogą być:
16. podmioty uprawnione przepisami powszechnie obowiązującego prawa;
17. instytucje finansowe obsługujące konta bankowe wskazane do wypłaty stypendium;
18. dostawcy serwisów społecznościowych Facebook, Instagram oraz innych oficjalnych portali wykorzystywanych przez administratora;
19. inne podmioty, które na podstawie stosownych umów i porozumień zawartych z administratorem przetwarzają dane osobowe na jego polecenie.
20. W sytuacji opublikowania informacji o stypendystach w serwisach społecznościowych, dane tych osób mogą zostać przekazane poza Europejski Obszar Gospodarczy. Dostawca usług zapewnia ochronę przetwarzanych danych w zakresie określonym w politykach prywatności i ochrony danych, z którymi zapoznać się odpowiednio w Facebook lub Instagram.
21. Administrator nie przewiduje zautomatyzowanego podejmowania decyzji w oparciu o otrzymane dane osobowe.
22. Dane osobowe będą przechowywane przez okres nie dłuższy niż jest to niezbędne w celu przyznania świadczenia i przez okres wskazany w Instrukcji kancelaryjnej, a także przez okres dochodzenia do nich praw lub roszczeń.
23. Zgodnie z RODO osobie, której dane są przetwarzane przysługuje prawo:
24. dostępu do swoich danych;
25. do sprostowania danych, gdy są niezgodne ze stanem rzeczywistym;
26. żądania usunięcia danych lub ograniczenia przetwarzania – w przypadkach przewidzianych prawem;
27. wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych;
28. wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie przy ul. Stawki 2 – www.uodo.gov.pl
29. Podanie danych osobowych wynika z przepisów prawa. Konsekwencją niepodania danych będzie brak możliwości ubiegania się studenta o stypendium Prezydenta Miasta Sopotu.